



ระบบบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

680 ม.11 ถ.นิตโย ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000

หน่วยงาน คณะครุศาสตร์

โทรศัพท์หน่วยงาน 042-970026

ใบตัดยอดงบประมาณ

27 สิงหาคม 2558 2:47:53

พิมพ์ใบนี้แนบไปกับชุดเบิกเมื่อส่งงานคลัง

สถานะ\*\* ตัดยอดผ่านระบบบริหารงบประมาณเรียบร้อยแล้ว

ชุดเบิกเลขที่ 9/2558

รหัสโครงการ 58B33202คคศ24W01

ชื่อโครงการ โครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสาขาวิชาเกษตรศาสตร์

แผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ประเภทงบ บ.กศ.

จำนวน

3

รายการ

หมวดเงิน 200 งบดำเนินงาน 230 ค่าวัสดุ/งบสรก.

จำนวนเงินที่เบิก

5,316.00

บาท

จำนวนเงินที่เป็นตัวหนังสือ ห้าพันสามร้อยสิบหกบาทถ้วน

งบจัดสรรตามโครงการ.....43,520.00.....บาท

เบิกจ่ายแล้ว.....38,204.00.....บาท

คงเหลือยกมา.....5,316.00.....บาท

เบิกครั้งนี้.....5,316.00.....บาท

คงเหลือ.....0.00.....บาท

หักค่าปรับ.....00.....บาท

สรุปรายละเอียดโครงการ

งบรายจ่าย	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	งบลงทุน	งบอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
ยอดจัดสรร		43,520.00	0.00				43,520.00
เบิกแล้ว		43,520.00	0.00				43,520.00
ยอดคงเหลือ		0.00	0.00				0.00

(ลงชื่อ).....  
 (.....นายบุญส่ง วงศ์คำ.....)  
 ผู้ตัดยอดระดับหน่วยงานคณะ/สำนักงาน / สถาบัน/กอง/หัวหน้างาน

เรียน หัวหน้างานคลัง  
 ตรวจสอบหลักฐานถูกต้องแล้ว  
 .....ผู้เบิก  
 (นางวิชชุดา ตักโพธิ์)  
 วันที่ ...../...../.....  
 ตรวจสอบงบประมาณ  
 [ ] ถูกต้อง [ ] แก้ไข เพราะ.....  
 .....ผู้ตรวจสอบงบประมาณ  
 (นางนพพร อัครศรี)  
 วันที่ ...../...../.....

ข้อมูลรายละเอียดจากระบบ e-GP  
 เลขที่โครงการ : 58085203468  
 เลขที่คุมสัญญา : 580814280797

ทราบ/ดำเนินการจ่ายคู่สัญญา  
 .....  
 (.....นางนิรมล เนื่องสิทธิ์.....)  
 หัวหน้างานคลัง  
 วันที่ ...../...../.....

ได้รับเงินจำนวน.....5,316.00.....บาท (.....ห้าพันสามร้อยสิบหกบาทถ้วน.....) เรียบร้อยแล้ว  
 โดยรับเป็น  เช็คเลขที่.....ลงวันที่...../...../.....ธนาคาร.....  เงินสด  
 ลงชื่อ.....ผู้รับเงินในนาม/คินเงินยืม.....ร้านอรุวรรณพาณิชย์.....  
 (.....)  
 วันที่ ...../...../.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ คณะครุศาสตร์

ที่ ศธ 0542.02/1486

วันที่ 21 สิงหาคม 2558

เรื่อง ส่งเบิกเงิน

เรียน หัวหน้างานคลัง

คณะครุศาสตร์ ขอส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงิน ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้สั่งซื้อหรือจ้าง โดยวิธีตกลงราคา กับ ร้านอรวรรณพาณิชย์ เป็นเงินทั้งสิ้น 5,316.00 บาท ( ห้าพันสามร้อยสิบหกบาทถ้วน ) ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามหนังสือสั่งซื้อจ้าง/สัญญาเลขที่ คคศ506/2558 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2558 นั้น

คณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับของถูกต้องแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ต่อไป

(ลงชื่อ).....

( นายันทพงษ์ ยศไชยวิบูลย์ )  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน อธิการบดี

เห็นควรอนุมัติตามเสนอและมอบงานคลังดำเนินการต่อไป

( / ) อนุมัติตามเสนอ

( ) .....

(ลงชื่อ).....

( นายบุญส่ง วงศ์คำ )  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

( ผศ.ดร.วโร เฟ็งสวัสดิ์ )  
คณบดีคณะครุศาสตร์

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ศธ ๐๕๔๒.๐๒/๑๔๘๔

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน อธิการบดี

ด้วย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครมีความประสงค์จะซื้อวัสดุสำนักงานใช้ในการจัดโครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ โดยวิธีตกลงราคา ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อซื้อวัสดุสำนักงานใช้ในการจัดโครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสาขาวิชาเกษตรศาสตร์
๒. ค่าซื้อวัสดุ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๕,๓๑๖ บาท (ห้าพันสามร้อยสิบหกบาทถ้วน)
๓. วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๕,๓๑๖.๐๐ บาท (เป็นราคาที่ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๔. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง

ดำเนินการตกลงราคา เนื่องจากวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ไม่เกินหนึ่งแสนบาท

๖. ข้อเสนออื่นๆ

ผู้ตรวจรับพัสดุหรืองานจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีตกลงราคาตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อของจ้างดังกล่าวข้าง

ต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

(ลงชื่อ).....

(นายแพทย์ พงษ์ ชัยวิบูลย์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน อธิการบดี

( ) เห็นควรอนุมัติ

อนุมัติ

( ) ไม่เห็นควรอนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายบุญสูง วงศ์คำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาโร เฟื่องสวัสดิ์)

คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



คำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๕๗๕(คคต)/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุหรืองานจ้าง สำหรับการซื้อวัสดุสำนักงานใช้ในการจัดโครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ โดยวิธีตกลงราคา

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงานใช้ในการจัดโครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ โดยวิธีตกลงราคา และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น ผู้ตรวจรับพัสดุหรืองานจ้าง สำหรับการซื้อวัสดุสำนักงานใช้ในการจัดโครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ โดยวิธีตกลงราคา

นางสาวสุพัตรา ปสังคโท

ประธานกรรมการฯ

อาจารย์

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วาโร เฟ็งสวัสดิ์)

คณบดีคณะครุศาสตร์

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ

สกลนคร



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ศศ ๐๕๔๒.๐๒/๑๔๘๕

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งของ

เรียน อธิการบดี

ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างซื้อวัสดุสำนักงานใช้ในการจัดโครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ โดยวิธีตกลงราคา ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	ราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
๑. กระดาษ A4	ร้านอรรณพพาณิชย์	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
๒. หมึกปริ้นเตอร์ canon MP 145 ค่ำ	ร้านอรรณพพาณิชย์	๑,๔๐๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
๓. ปากกา	ร้านอรรณพพาณิชย์	๑๖.๐๐	๑๖.๐๐
	รวม	๕,๓๑๖.๐๐	๕,๓๑๖.๐๐

พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อสิ่งของจากผู้เสนอราคา ดังกล่าว

(ลงชื่อ).....

(นายันทพงษ์ ยศไชยวิบูลย์)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน อธิการบดี

( ) เห็นควรอนุมัติ

() อนุมัติ

( ) ไม่เห็นควรอนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายบุญตั้ง วงศ์คำ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาโร เฟื่องสวัสดิ์)

คณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	ร้านอรรรรณพาณิชย์	ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างเลขที่	กคศ๕๐๖/๒๕๕๘
ที่อยู่	เลขที่ ๗๕ หมู่ ๕	วันที่	๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘
ตำบลวังยาง อำเภอพรหมานิม จังหวัดสกลนคร ๔๗๑๓๐		ส่วนราชการ	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
โทรศัพท์	๐๘-๕๕๑๕-๓๕๘๖	สกลนคร	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	๑๔๗๐๔๐๐๐๒๘๖๓๒	ที่อยู่	๖๘๐ หมู่ ๑๑ ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง
เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร	.....	สกลนคร จังหวัดสกลนคร	
ชื่อบัญชี	.....	โทรศัพท์	๐-๔๒๗๔-๓๗๓๘
ธนาคาร	.....		

ตามที่ร้านอรรรรณพาณิชย์ได้เสนอราคาไว้ต่อ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ/จ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	กระดาษA4	๖	กล่อง	๖๕๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐
๒	หมึกปริ้นเตอร์canon MP 145 คี	๔	กล่อง	๓๕๐.๐๐	๑,๔๐๐.๐๐
๓	ปากกา	๒	แท่ง	๘.๐๐	๑๖.๐๐
				รวมเป็นเงิน	๕,๓๑๖.๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	.๐๐
(ห้าพันสามร้อยสิบหกบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๕,๓๑๖.๐๐


การซื้อ/สั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๘
- สถานที่ส่งมอบ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ๖๘๐ หมู่ ๑๑
- ระยะเวลาประกัน -
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาล้างของที่ยังไม่ได้รับมอบแต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ส่วนราชการสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ

หมายเหตุ :

- การคิดอากรแสตมป์ให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายรัษฎากร หากต้องการให้ใบสั่งซื้อมีผลตามกฎหมาย
- ใบสั่งซื้อสั่งจ้างนี้อ้างอิงตามเลขที่โครงการ ๕๘๐๘๕๒๐๓๔๖๘ ชื่อวัสดุสำนักงานใช้ในการจัดโครงการจัดกิจกรรมการเรียน

การสอนสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ โดยวิธีคกกลราคา

ลงชื่อ.....  ผู้ส่งชื่อ/ส่งข้าง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.วโร เฟิงสวัสดิ์)

คณบดีคณะครุศาสตร์

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘

ลงชื่อ..... ผู้รับใบส่งชื่อ/ส่งข้าง

(นางสาว.....)

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘

เลขที่โครงการ 58085203468

เลขคู่มือสัญญา 580814280797

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘

ตามหนังสือสัญญาเลขที่ กกศ๕๐๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ตกลง ซื้อ กับ ร้านอรรณพพาณิชย์ สำหรับโครงการซื้อวัสดุสำนักงานใช้ในการจัดโครงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ โดยวิธีตกลงราคา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๓๑๖.๐๐ บาท (ห้าพันสามร้อยสิบหกบาทถ้วน)

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน กระดาษA๔ ขนาดที่ ๑ , หมึกปรี้นเตอร์canon MP ๑๔๕ ดำ ขนาดที่ ๑ และปากกา ขนาดที่ ๑ แล้ว ผลปรากฏว่า

เล่มที่ ๑๐

ใบส่งของ

เลขที่ 25

อรรณพพาณิชย์

เลขที่ 79 หมู่ 9 ตำบลวังยาง อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร  
โทร. 08-9915-3586, 08-1262-1409  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 1 47040002863 2

ศูนย์จำหน่ายและซ่อม : เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องเคลื่อนบัตร, และอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน  
คอมพิวเตอร์, บริการถ่ายแบบแปลน, พิมพ์เขียว, ถ่ายเอกสารขนาดใหญ่ A0 ถ่ายเอกสาร, เข้าเล่มทำปก  
จำหน่าย : อะไหล่, รมึก, กระดาษ

วันที่ 2๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ชื่อ โดยพฤกษิณพจนานันท์

ที่อยู่ สกลนคร

จำนวน	รายการ	ราคา	จำนวนเงิน
6 กอถง	กระดาษ A4	650	3,900 -
4 กอถง	หมึกปรี้นเตอร์ Canon mp 145 ดำ	350	1,400 -
2 กอถง	ปากกา	8	16 -
รวมเงิน			5,316 -

ผู้รับของ

ผู้ส่งของ