

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา (5 ปี)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
คณะ / สาขาวิชา : คณะครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและ
คอมพิวเตอร์ศึกษา
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Innovation and Computer
Education

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Innovation and Computer
Education)
ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Innovation and Computer Education)

3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

167 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

-

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 (ปรับปรุงจากหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2551)

6.2 สภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุม
ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2555

6.3 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุม
ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 27 เดือน มกราคม พ.ศ. 2555

6.4 องค์การวิชาชีพรับรองหลักสูตร วันที่.....

6.5 เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ปีการศึกษา 2559

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 ข้าราชการครู ในสถานศึกษาของรัฐหรือครูในสถานศึกษาเอกชน

8.2 ข้าราชการพลเรือนหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

8.3 เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรทางการศึกษาของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

8.4 เจ้าของกิจการเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

9. ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร

9.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ	สำเร็จการศึกษาจาก สถาบัน	เลขบัตร ประจำตัว ประชาชน
1	นายवलันต์ ศรีหิรัญ	อาจารย์	ศษ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) วท.บ. (วิทยาการคอมพิวเตอร์)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยนเรศวร	X-XXXX- XXXXX-XX-X
2	นายภัทรดร จันวันดี	อาจารย์	กศ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สถาบันราชภัฏมหาสารคาม	X-XXXX- XXXXX-XX-X

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะครุศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากนโยบายแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติในฉบับที่ 10 ได้มีการระบุดึง การปฏิรูปการศึกษาโดยส่งเสริมในการเรียนรู้ตลอดชีวิต เน้นพัฒนากำลังคนในด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี การวิจัย และวิทยาการทุกแขนงโดยนักเรียนเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้ และแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 เน้นยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต อย่างยั่งยืน โดยพัฒนาคนไทยให้มีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม รู้จักสิทธิ หน้าที่ของตนเอง และผู้อื่น ควบคู่กับ การเสริมสร้าง และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางปัญญา และแหล่งเรียนรู้ในระดับชุมชน เพื่อพัฒนา ประชากรไทยให้มีคุณลักษณะดังกล่าว การศึกษาของรัฐบาลได้กำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบาย สังคมและคุณภาพชีวิตได้ระบุดึงการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบ โดยปฏิรูปโครงสร้าง และ การบริหารจัดการ ปรับปรุงกฎหมายให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญ และระดมทรัพยากรเพื่อการปรับปรุง การบริหารจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานถึงระดับอุดมศึกษา การส่งเสริมให้ภาคเอกชน มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ โดยมุ่งเน้นในระดับอุดมศึกษาที่สนองตอบความต้องการด้าน บุคลากรของภาคเศรษฐกิจ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัจจุบันประเทศไทยเป็น ประเทศหนึ่งที่กำลังพัฒนา และได้พัฒนาอย่างรวดเร็วในยุค โลกาภิวัตน์ที่มีการสื่อสารไร้พรมแดนเป็นหมู่บ้านโลก (Global Villages) โลกในยุคโลกาภิวัตน์ที่มีความเจริญก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี และการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์โลก ทั้งในด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม และในด้านการศึกษา ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว จึงมีผลต่อ สถาบันอุดมศึกษาในปัจจุบันต้องปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ บทบาท พันธกิจ และหน้าที่ ในการจัดการ เรียนการสอนให้ก้าวทันต่อสถานการณ์ ดังนั้น การจัดการเรียนการสอนจึงต้องปรับเปลี่ยนให้ สอดคล้องกับกระบวนทัศน์การเรียนรู้ใหม่ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีความสามารถแสวงหาความรู้ได้ ด้วยตนเอง โดยเฉพาะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อแสวงหาความรู้ได้อย่างเต็มที่ มี ความสามารถในการวิเคราะห์ วิจัย สามารถสร้างความรู้ด้วยตนเอง และนำเสนอแนวคิดของตนเอง ได้อย่างเหมาะสม จะเป็นวิธีการสำคัญที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้เกิดคุณลักษณะต่าง ๆ ที่จำเป็นในยุค ปัจจุบัน

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกส่งผลกระทบต่อสถาบันทางอุดมศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพ และสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำทักษะความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นสถาบันอุดมศึกษามุ่งผลิตบัณฑิตเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีพันธกิจ คือ การให้การศึกษาและพัฒนาวิชาชีพชั้นสูง วิจัย ปรับปรุง ถ่ายทอดเทคโนโลยี และพัฒนาเทคโนโลยี บริการทางวิชาการแก่สังคม ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ผลิตครู และส่งเสริมวิทยฐานะครู

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่นหรือต้องเรียนของคณะ/สาขาวิชาอื่น

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทุกรายวิชาจัดการเรียนการสอน โดยศูนย์วิชาศึกษาทั่วไป

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1) กลุ่มวิชาชีพครู กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ และการปฏิบัติการสอนวิชาเอก จัดสอนโดยคณะครุศาสตร์

2) กลุ่มวิชาชีพเอก จัดสอนโดยคณะครุศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

การเรียนการสอนทุกวิชาดำเนินการสอนโดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่สำรวจอาจารย์ผู้สอนจากสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดตารางเรียนและตารางสอบ รวมทั้งส่งผลการเรียน และประเมินผลการเรียน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา เป็นหลักสูตรที่พัฒนาขึ้น เพื่อสนองนโยบายและแผนการศึกษาแห่งชาติที่เน้นการพัฒนากำลังคนในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การวิจัย และการพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน มีศักยภาพในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ที่ตั้งมาตรฐาน จักสิทธิ หน้าที่ของตนเอง และผู้อื่น ควบคู่กับการเสริมสร้าง และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางปัญญา และแหล่งเรียนรู้ในระดับชุมชนและท้องถิ่น

2. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตวิชาชีพครู สาขาวิชาวิศวกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา ที่มีความรู้ ความสามารถทางการสอน มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถจัดการเรียนรู้ในวิศวกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษาที่มีประสิทธิภาพได้มาตรฐานวิชาชีพครู

2.2 ความสำคัญ

หลักสูตรครุศาสตร สาขาวิชาวิศวกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา เป็นหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นเพื่อสนองนโยบายและแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยเน้นความสำคัญในการพัฒนาคน พัฒนาสังคม และพัฒนาสภาพแวดล้อม

2.3 วัตถุประสงค์

มุ่งผลิตบัณฑิตวิชาชีพครู สาขาวิชาวิศวกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา มีความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู โดยมีลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

2.3.1 มีความรู้ทางวิศวกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษาที่ได้มาตรฐานวิชาชีพครู สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

2.3.2 มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน การสร้างนวัตกรรม และวิจัยในสาขาวิชาวิศวกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษาได้เป็นอย่างดี

2.3.3 มีคุณธรรม จริยธรรม มีลักษณะเป็นผู้นำ มีความอดทน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรนี้จะดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในรอบปีการศึกษา (5 ปี)

แผนการพัฒนา / การเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
1. การบริหารหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดแผนการบริหารหลักสูตร - จัดประชุมเพื่อระดมความคิดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนบริหารหลักสูตร - อาจารย์มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหลักสูตร
2. กระบวนการจัดการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา - การประเมินการเรียนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีแผนการบริหารการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (มคอ. 3 มคอ. 4 มคอ. 5 มคอ. 6) - ผลการประเมินการเรียนการสอน
3. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการผลิตเอกสาร/ตำรา/สื่อประกอบการเรียนการสอน - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีเอกสาร/ตำรา/สื่อประกอบการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น - มีสื่อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐานเพียงพอ
4. การบริหารบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริม พัฒนาทักษะการสอน - ส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ - ส่งเสริมพัฒนาด้านการวิจัย 	<ul style="list-style-type: none"> - มีโครงการพัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์ - จัดสรรงบประมาณให้อาจารย์เข้าร่วมการฝึกอบรมประชุมสัมมนา - รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรมประชุมสัมมนา - ผลการประเมินการสอนของนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ผู้สอน - ผลงานวิจัยของบุคลากร

แผนการพัฒนา / การเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
5. สนับสนุนและพัฒนา นักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริม พัฒนาระบบการให้ คำปรึกษา/การมีส่วนร่วมทางวิชาการ - ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา คุณลักษณะของนักศึกษาให้ สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบและโครงการให้ คำปรึกษาทางวิชาการ - มีโครงการพัฒนาคุณลักษณะ ของนักศึกษา
6. ความต้องการของ ตลาดแรงงาน สังคม และ/ หรือความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิต	<ul style="list-style-type: none"> - วิจัย/สำรวจความต้องการของ ตลาดแรงงาน และ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการวิจัย/การสำรวจ ความต้องการของตลาดแรงงาน - ผลการวิจัย/สำรวจความพึง พพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ระบบการศึกษเป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษามี 2 ภาคการศึกษาปกติ

1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของ คณะกรรมการประจำหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – เดือนกุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 ผ่านการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.2.3 มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครกำหนดไว้สำหรับผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษาที่เข้าเรียนในหลักสูตรขาดทักษะ และความสามารถในการคิดวิเคราะห์

2.3.2 นักศึกษาที่เข้าเรียนในหลักสูตรขาดทักษะ และความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ

2.3.3 นักศึกษาที่เข้าเรียนในหลักสูตรขาดทักษะ และความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 มีการจัดอบรมเพิ่มทักษะในการคิดวิเคราะห์

2.4.2 มีการจัดอบรมภาษาไทย ภาษาอังกฤษ เพิ่มเติมให้กับนักศึกษา

2.4.3 มีการจัดอบรมการใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานให้กับนักศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับ/ชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
1	50	50	50	50	50
2	-	50	50	50	50
3	-	-	50	50	50
4	-	-	-	50	50
5	-	-	-	-	50
รวม	50	100	150	200	250
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	50

2.6 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณจากเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ 2555-2559 โดยคำนวณจากแผนรับนักศึกษาปีละ 50 คน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
งบแผ่นดิน	35,000	70,000	105,000	140,000	175,000
งบพัฒนา	45,000	90,000	135,000	180,000	225,000
วัสดุฝึกนักศึกษา	60,000	120,000	180,000	240,000	300,000
ฝึกประสบการณ์	24,000	48,000	72,000	96,000	120,000
รวมรายรับ	164,000	328,000	492,000	656,000	820,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	คิดตามส่วน งบประมาณ (%)	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2555	2556	2557	2558	2559
งบดำเนินการ						
1. ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ	50	82,000	164,000	246,000	328,000	410,000
2. ค่าครุภัณฑ์	30	49,200	98,400	147,600	196,800	246,000
3. ค่าสาธารณูปโภค	10	16,400	32,800	49,200	65,600	82,000
4. ค่าใช้จ่ายอื่น	10	16,400	32,800	49,200	65,600	82,000
รวมค่าใช้จ่าย	100	164,000	328,000	492,000	656,000	820,000

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษเป็นแบบชั้นเรียนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ฉบับที่ พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนเข้ามหาวิทยาลัย

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข) และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการและคอมพิวเตอร์ศึกษา

3.1.1 โครงสร้างหลักสูตร

องค์ประกอบของหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

- 1) จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 167 หน่วยกิต
- 2) โครงสร้างหลักสูตร เปรียบเทียบหลักสูตรกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของคุรุสภา

โครงสร้างของหลักสูตรเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของคุรุสภา

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต			
	มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552	มาตรฐานคุณวุฒิ สาขาครุศาสตร์ฯ พ.ศ. 2554 (หลักสูตร 5 ปี)	เกณฑ์คุรุสภา พ.ศ. 2549	หลักสูตร ค.บ. นวัตกรรมการและ คอมพิวเตอร์ ศึกษา
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	30
1.1 รายวิชาบังคับ				12
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร				9
1.1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์				3
1.2 รายวิชาบังคับเลือก				9
1.2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์				3
1.2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์				3
1.2.3 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์- วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				3
1.3 รายวิชาเลือก				9
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 114	ไม่น้อยกว่า 124	ไม่น้อยกว่า 124	ไม่น้อยกว่า 131
2.1 กลุ่มวิชาชีพครู		ไม่น้อยกว่า 46	ไม่น้อยกว่า 50	50
2.1.1 กลุ่มวิชาการศึกษา			*	30
2.1.2 กลุ่มวิชาการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า 12	**	20
2.2 กลุ่มวิชาเอก		ไม่น้อยกว่า 78	ไม่น้อยกว่า 74	ไม่น้อยกว่า 81
2.2.1 วิชาเอกบังคับ				วิชาเอกเดี่ยว 53 วิชาเอกคู่ 40
2.2.2 วิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 68		วิชาเอกเดี่ยว ไม่น้อยกว่า 18 วิชาเอกคู่ -
2.2.3 วิชาการสอนวิชาเอก		ไม่น้อยกว่า 10		วิชาเอกเดี่ยว 10 วิชาเอกคู่ -
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
จำนวนหน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า 150	ไม่น้อยกว่า 160	ไม่น้อยกว่า 160	ไม่น้อยกว่า 167

* มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน จะต้องครบถ้วนตามที่คุรุสภากำหนด

** จะต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี ตามมาตรา 44(3) พ.ร.บ. สภาครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. 2546

3.1.2 รายวิชาในหลักสูตร

1) ความหมายของเลขประจำวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยเลข 8 ตัว แต่ละหลักมีความหมายดังนี้

หลักที่ 1	หมายถึง	รหัสคณะ
หลักที่ 2 – 4	หมายถึง	หมู่วิชา
หลักที่ 5	หมายถึง	ระดับความยากง่ายหรือชั้นปีที่จัดให้เรียน
หลักที่ 6	หมายถึง	กลุ่มเนื้อหาวิชาในหมู่วิชา
หลักที่ 7-8	หมายถึง	ลำดับที่ของรายวิชาในกลุ่มเนื้อหาวิชา

2) รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบัณฑิตกรรม และคอมพิวเตอร์ศึกษา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

ก. รายวิชาบังคับ	จำนวน	12	หน่วยกิต
ข. รายวิชาบังคับเลือก	จำนวน	9	หน่วยกิต
ค. รายวิชาเลือก	จำนวน	9	หน่วยกิต

1.1 รายวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน จำนวน 12 หน่วยกิต ดังนี้

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียน 9 หน่วยกิต จากรายวิชา		
01540105	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01550103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
01550104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชา		
02500104	วัฒนธรรมแ่งสกลนคร	3(2-2-5)

1.2 รายวิชาบังคับเลือก กำหนดให้เรียน จำนวน 9 หน่วยกิต จาก 3 กลุ่มวิชาดังนี้

1) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้		
01500107	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
01500108	จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
01500111	ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย	3(2-2-5)
2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้		
02500105	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
02500108	พลเมืองศึกษา	3(2-2-5)
03500103	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)

3) **กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี** เรียน 3 หน่วยกิต โดยเลือก
จากรายวิชาต่อไปนี้

04000107	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
04000108	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
04000109	การพัฒนาทักษะการคิด	3(3-0-6)

1.3 **รายวิชาเลือก** ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต โดยเลือกไม่น้อยกว่า 3 กลุ่มวิชา
และต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เรียนในกลุ่มวิชาบังคับเลือก ดังนี้

1) **กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร**

01540106	การเขียนภาษาไทยทั่วไป	3(2-2-5)
01540107	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม	3(3-0-6)
01550105	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป	3(3-0-6)
01560102	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	3(3-0-6)
01570102	ภาษาจีนเบื้องต้น	3(3-0-6)
01670102	ภาษาลาวเบื้องต้น	3(3-0-6)
01710102	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	3(3-0-6)

2) **กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์**

01500107	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
01500108	จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
01500109	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
01500110	สุนทรียภาพเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
01500111	ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย	3(2-2-5)
01500112	จิตตปัญญาศึกษา	3(2-2-5)

3) **กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์**

02500105	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
02500106	กฎหมายเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
02500107	สันติศึกษา	3(3-0-6)
02500108	พลเมืองศึกษา	3(2-2-5)
03500102	หลักการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
03500103	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)

4) **กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

04000105	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
04000106	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)

04000107	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
04000108	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
04000109	การพัฒนาทักษะการคิด	3(3-0-6)
05000103	การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต	3(2-2-5)
05500102	เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 131 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาชีพครู 50 หน่วยกิต

2.1.1 กลุ่มวิชาการศึกษา ประกอบด้วยรายวิชา 10 รายวิชา รวม 30 หน่วยกิต

ผู้เรียนต้องเรียนครบทุกรายวิชา ดังนี้

21003008	ความเป็นครู	3(2-2-5)
21012003	พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	3(2-2-5)
21023001	การบริหารจัดการในชั้นเรียน	3(2-2-5)
21023004	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
21023006	การจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
21004011	การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม	3(2-2-5)
21034008	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	3(2-2-5)
21044009	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
21044010	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
21053005	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)

2.1.2 กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประกอบด้วย 5 รายวิชา

รวม 20 หน่วยกิต ผู้เรียนต้องเรียนครบทุกรายวิชา ดังนี้

21003001	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)
21004002	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)
21004003	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)
21005004	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)
21005005	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)

2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับและเอกเลือก 81 หน่วยกิต

2.2.1 กลุ่มวิชาเอกบังคับ 53 หน่วยกิต

11031103	ระบบปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)
11031105	ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม	3(2-2-5)

11031106	การศึกษาวงจรและการซ่อมบำรุงไมโครคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
11032101	การจัดการฐานข้อมูลทางการศึกษา	3(2-2-5)
11032102	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางการศึกษา	3(2-2-5)
11032103	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
11033101	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
11033102	การออกแบบและการพัฒนาเว็บไซต์ทางการศึกษา	3(2-2-5)
21031201	หลักการและทฤษฎีเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	3(3-0-6)
21031102	คณิตศาสตร์สำหรับครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
21031204	นวัตกรรมการศึกษา	3(2-2-5)
21032204	การถ่ายภาพและสื่อกราฟิกทางการศึกษา	3(2-2-5)
21033105	การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	3(2-2-5)
21034203	การวิจัยการเรียนการสอนนวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ศึกษา	3(2-2-5)
21034204	กฎหมายและจรรยาบรรณนักเทคโนโลยีการศึกษา	2(2-0-4)
21034205	แหล่งการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชน เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
21034206	สัมมนาการเรียนการสอนนวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ศึกษา	3(2-2-5)
21034207	ภาษาอังกฤษสำหรับครูนวัตกรรม และคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(3-0-6)

2.2.2 กลุ่มวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

ให้ผู้เรียนเลือกเรียนอีกไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

11033103	ระบบคอมพิวเตอร์และการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยี ทางการศึกษา	3(2-2-5)
11034306	ระบบการจัดการเรียนการสอนบนเว็บ	3(2-2-5)
11034311	โปรแกรมประยุกต์สำหรับการบริหารและการจัดการ การเรียนการสอน	3(2-2-5)
21034202	การออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีการเรียนรู้ทางไกล	3(2-2-5)
21033206	การผลิตวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
21032205	การออกแบบสื่อการเรียนรู้ตามทฤษฎี คอนสตรัคติวิสต์	3(2-2-5)

21034101	การผลิตสื่อคอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย	3(2-2-5)
21033310	การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	3(2-2-5)
21034308	การจัดการความรู้ทางการศึกษา	3(3-0-6)

2.2.3 กลุ่มวิชาการสอนวิชาเอก 10 หน่วยกิต

21543901	วิธีวิทยาการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	2(1-2-3)
21543902	กิจกรรมเสริมการจัดการเรียนรู้นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ ในโรงเรียน	2(1-2-3)
21543903	พฤติกรรมการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ ระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)
21543904	พฤติกรรมการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ ระดับมัธยมศึกษา	3(2-2-5)

** วิชาเอกคู่ 40 หน่วยกิต

11032103	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
11033101	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
11033102	การออกแบบและการพัฒนาเว็บไซต์ทางการศึกษา	3(2-2-5)
21033206	การผลิตวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
21031201	หลักการและทฤษฎีเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	3(3-0-6)
21031102	คณิตศาสตร์สำหรับครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
21031204	นวัตกรรมการศึกษา	3(2-2-5)
21032204	การถ่ายภาพและสื่อกราฟิกทางการศึกษา	3(2-2-5)
21033105	การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	3(2-2-5)
21034203	การวิจัยการเรียนรู้การสอนนวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ศึกษา	3(2-2-5)
21034204	กฎหมายและจรรยาบรรณนักเทคโนโลยีการศึกษา	2(2-0-4)
21034206	สัมมนาการเรียนรู้การสอนนวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ศึกษา	3(2-2-5)
21543901	วิธีวิทยาการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	2(1-2-3)
21543903	พฤติกรรมการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ ระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)

** วิชาเอกคู่ หมายถึง วิชาเอกที่นักศึกษาจะเรียนวิชาเอกได้ 2 วิชาเอก

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้

3.1.3 แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร (แบบเอกเดี่ยว)

ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01540105	ศึกษาทั่วไป	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01500107	ศึกษาทั่วไป	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	รายวิชาเลือก 1	3(x-x-x)
21031201	เอกบังคับ	หลักการและทฤษฎีเทคโนโลยี และนวัตกรรมการศึกษา	3(3-0-6)
21031102	เอกบังคับ	คณิตศาสตร์สำหรับครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
11031103	เอกบังคับ	ระบบปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)
21003008	การศึกษา	ความเป็นครู	3(2-2-5)
		รวม	21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01550103	ศึกษาทั่วไป	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
03500103	ศึกษาทั่วไป	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)
21012003	การศึกษา	พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	3(2-2-5)
21023006	การศึกษา	การจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
21031204	เอกบังคับ	นวัตกรรมการศึกษา	3(2-2-5)
11031105	เอกบังคับ	ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม	3(2-2-5)
11031106	เอกบังคับ	การศึกษาวางจรและการซ่อมบำรุงไมโครคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
		รวม	21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01550104	ศึกษาทั่วไป	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
02500104	ศึกษาทั่วไป	วัฒนธรรมแองโกลนคร	3(2-2-5)
04000107	ศึกษาทั่วไป	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
21004011	การศึกษา	การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม	3(2-2-5)
11032101	เอกบังคับ	การจัดการฐานข้อมูลทางการศึกษา	3(2-2-5)
11032102	เอกบังคับ	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางการศึกษา	3(2-2-5)
รวม			18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
xxxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	รายวิชาเลือก 2	3(x-x-x)
xxxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	รายวิชาเลือก 3	3(x-x-x)
11032103	เอกบังคับ	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษ	3(2-2-5)
21032204	เอกบังคับ	การถ่ายภาพและสื่อกราฟิกทางการศึกษา	3(2-2-5)
21053005	การศึกษา	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
xxxxxxxx	เอกเลือก	วิชาเอกเลือก 1	3(x-x-x)
รวม			18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
21023004	การศึกษา	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
21044009	การศึกษา	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
11033101	เอกบังคับ	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
21033102	เอกบังคับ	การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	3(2-2-5)
21543901	การสอนวิชาเอก	วิธีวิทยาการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	2(1-2-3)
xxxxxxx	เอกเลือก	วิชาเอกเลือก 2	3(x-x-x)
xxxxxxx	เอกเลือก	วิชาเอกเลือก 3	3(x-x-x)
รวม			20 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
21034204	เอกบังคับ	กฎหมายและจรรยาบรรณนักเทคโนโลยีการศึกษา	2(2-0-4)
21034205	เอกบังคับ	แหล่งการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
21044010	การศึกษา	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
21034008	การศึกษา	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	3(2-2-5)
21549302	การสอนวิชาเอก	กิจกรรมเสริมการเรียนการสอนนวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ในโรงเรียน	2(1-2-3)
xxxxxxx	เอกเลือก	วิชาเอกเลือก 4	3(x-x-x)
xxxxxxx	เอกเลือก	วิชาเอกเลือก 5	3(x-x-x)
21003001	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	2(ไม่น้อยกว่า 90 ชม.)
รวม			21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
21034203	เอกบังคับ	การวิจัยการเรียนการสอนนวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ศึกษา	3(2-2-5)
11033102	เอกบังคับ	การออกแบบและการพัฒนาเว็บทางการศึกษา	3(2-2-5)
21023001	การศึกษา	การบริหารจัดการในชั้นเรียน	3(2-2-5)
21543903	การสอนวิชาเอก	พฤติกรรมกรรมการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ ระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)
xxxxxxx	เลือกเสรี	วิชาเลือกเสรี 1	3(x-x-x)
21004002	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชม.)
		รวม	17 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
21543904	การสอนวิชาเอก	พฤติกรรมกรรมการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ ระดับมัธยมศึกษา	3(2-2-5)
21034206	เอกบังคับ	สัมมนาการเรียนการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(2-2-5)
21034207	เอกบังคับ	ภาษาอังกฤษสำหรับครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(3-0-6)
xxxxxxx	เอกเลือก	วิชาเอกเลือก 6	3(x-x-x)
xxxxxxx	เลือกเสรี	วิชาเลือกเสรี 2	3(x-x-x)
21004003	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชม.)
		รวม	17 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 5 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
21005004	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชม.)
		รวม	7 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 5 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
21005005	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชม.)
		รวม	7 หน่วยกิต

3.1.2 แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร (แบบเอกคู่)

ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01540105	ศึกษาทั่วไป	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01500107	ศึกษาทั่วไป	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
xxxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	รายวิชาเลือก 1	3(x-x-x)
21031201	เอกบังคับ	หลักการและทฤษฎีเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	3(3-0-6)
21031102	เอกบังคับ	คณิตศาสตร์สำหรับครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
xxxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 1	3(x-x-x)
21003008	การศึกษา	ความเป็นครู	3(2-2-5)
		รวม	21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01550103	ศึกษาทั่วไป	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
03500103	ศึกษาทั่วไป	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)
21012003	การศึกษา	พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	3(2-2-5)
21023006	การศึกษา	การจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
21031204	เอกบังคับ	นวัตกรรมการศึกษา	3(2-2-5)
xxxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 2	3(x-x-x)
xxxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 3	3(x-x-x)
		รวม	21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
01550104	ศึกษาทั่วไป	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
02500104	ศึกษาทั่วไป	วัฒนธรรมแ่งสกลนคร	3(2-2-5)
04000107	ศึกษาทั่วไป	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
21004011	การศึกษา	การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม	3(2-2-5)
xxxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 4	3(x-x-x)
xxxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 5	3(x-x-x)
		รวม	18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
xxxxxxx	การศึกษาทั่วไป	รายวิชาเลือก 2	3(x-x-x)
xxxxxxx	การศึกษาทั่วไป	รายวิชาเลือก 3	3(x-x-x)
11032103	เอกบังคับ	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
21032204	เอกบังคับ	การถ่ายภาพและสื่อกราฟิกทางการศึกษา	3(2-2-5)
21053005	การศึกษา	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 6	3(x-x-x)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 7	3(x-x-x)
		รวม	21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
21023004	การศึกษา	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
21044009	การศึกษา	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
11033101	เอกบังคับ	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
21033105	เอกบังคับ	การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	3(2-2-5)
21543901	การสอนวิชาเอก	วิธีวิทยาการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	2(1-2-3)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 8	3(x-x-x)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 9	3(x-x-x)
		รวม	20 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
21034204	เอกบังคับ	กฎหมายและจรรยาบรรณนักเทคโนโลยีการศึกษา	2(2-0-4)
21034205	เอกบังคับ	แหล่งการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
21044010	การศึกษา	การวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
21034008	การศึกษา	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	3(2-2-5)
21033206	เอกเลือก	การผลิตวีดีทัศน์ทางการศึกษา	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 10	3(x-x-x)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 11	3(x-x-x)
21003001	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติวิชาชีพครู 1	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชม.)
		รวม	21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
21034203	เอกบังคับ	การวิจัยการเรียนการสอนนวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ศึกษา	3(2-2-5)
11033102	เอกบังคับ	การออกแบบและการพัฒนาเว็บทางการศึกษา	3(2-2-5)
21023001	การศึกษา	การบริหารจัดการในชั้นเรียน	3(2-2-5)
21543903	การสอนวิชาเอก	พฤติกรรมการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ ระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 12	3(x-x-x)
xxxxxxx	เลือกเสรี	วิชาเลือกเสรี 1	3(x-x-x)
21004002	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	2(ไม่น้อยกว่า 90 ชม.)
		รวม	17 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
21543904	การสอนวิชาเอก	พฤติกรรมการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ ระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)
21034206	เอกบังคับ	สัมมนาการเรียนการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(2-2-5)
21034207	เอกบังคับ	ภาษาอังกฤษสำหรับครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(3-0-6)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 13	3(x-x-x)
xxxxxxx	เลือกเสรี	เลือกเสรี 2	3(x-x-x)
21004003	การฝึก ประสบการณ์	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	2 (ไม่น้อย กว่า 90 ชม.)
		รวม	17 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 5 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
21005004	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชม.)
		รวม	7 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 5 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(ท-ป-อ)
21005005	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชม.)
		รวม	7 หน่วยกิต

3.1.3 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

01540105 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Thai for Communication

การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ฝึกทักษะการใช้ภาษาด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ได้แก่ การฟังบทสนทนา การฟังข่าว ฟังอภิปราย การพูดแสดงความคิดเห็น การพูดโน้มน้าวใจ การโต้เถียง การพูดในโอกาสต่าง ๆ การอ่านสรุปใจความ การอ่านตีความ การอ่านวิเคราะห์และวิจารณ์ การเขียนสะกดคำไทย การอ่านย่อหน้า การเขียนเรียงความ รวมถึงการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ และสามารถใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการศึกษาหาความรู้และสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการนำเสนอผลงานเชิงประจักษ์ภาษาเพื่อการสื่อสารผ่านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในรูปแบบการสัมมนาวิชาการ

01540106 การเขียนภาษาไทยทั่วไป 3(2-2-5)

Thai Writing for General Purposes

หลักการเขียน รูปแบบการเขียน ลักษณะและการใช้ประโยชน์ของงานเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เช่น การเขียนเล่าเรื่อง การเขียนจดหมาย การเขียนบันทึกข้อความ การเขียนคำถาม-ตอบในแบบสอบถาม การเขียนเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง การเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น การเขียนเพื่อโน้มน้าวจิตใจ การเขียนเอกสารสิทธิ์ และสัญญาตามกฎหมายที่ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยเน้นการฝึกเขียนสัปดาห์ละ 1 เรื่อง และนำผลงานการเขียนมาจัดนิทรรศการ และสัมมนาวิชาการงานเขียนภาษาไทย เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

01540107 การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม 3(3-0-6)

Reading for Life and Social Development

หลักการและทักษะการอ่านประเภทต่าง ๆ ได้แก่ การอ่านสรุปความ การอ่านตีความ การอ่านวิเคราะห์ วิจัย การอ่านงานเขียนประเภทต่าง ๆ ในนิตยสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ และวรรณกรรมหรือสื่ออื่น ๆ ที่สร้างจิตสำนึกที่ดีต่อตนเองและสังคม รวมถึงสามารถนำแนวความคิดหรือประโยชน์จากการอ่านไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยเน้นอ่านงานเขียนจากสื่อประเภทต่าง ๆ สัปดาห์ละ 1 เรื่อง และจัดสัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับการอ่านเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

- 01550103 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร** 3(3-0-6)
 English for Communication
 ฝึกทักษะเพื่อพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษที่บูรณาการเข้ากับชีวิตประจำวัน การใช้ภาษาอังกฤษที่จำเป็นในบริบทที่หลากหลาย
- 01550104 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม** 3(3-0-6)
 English for Cross Cultural Communication
 ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษระดับสูง เรียนรู้เกี่ยวกับประเพณีวัฒนธรรมของนานาประเทศ เน้นกลุ่มประเทศอาเซียน ศึกษาภาษาและวัฒนธรรมจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พุดนำเสนองาน และแสดงความคิดเห็น
- 01550105 **การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป** 3(3-0-6)
 Reading and Writing English for General Purposes
 ฝึกทักษะพัฒนาการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ รวมทั้งรายละเอียดปลีกย่อยจากสิ่งต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์กับชีวิตประจำวัน พัฒนาการเขียนที่บูรณาการกับทักษะการอ่านเพื่อนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน
- 01560102 **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น** 3(3-0-6)
 Introduction to Japanese Language
 ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การอ่าน ฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ ได้ และศึกษาภาษาญี่ปุ่นในบริบททางสังคมวัฒนธรรมของประเทศญี่ปุ่น
- 01570102 **ภาษาจีนเบื้องต้น** 3(3-0-6)
 Introduction to Chinese Language
 ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน ศึกษารูปประโยคและไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การอ่าน ฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ ได้ และศึกษาภาษาจีนในบริบททางสังคมวัฒนธรรมของประเทศจีน
- 01670102 **ภาษาลาวเบื้องต้น** 3(3-0-6)
 Introduction to Lao Language
 ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน เน้นทักษะการอ่านและการเขียน ฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ ได้ และศึกษาภาษาลาวในบริบททางสังคมวัฒนธรรมของประเทศลาว

01710102 **ภาษาเวียดนามเบื้องต้น** 3(3-0-6)
 Introduction to Vietnamese Language
 ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน คือ การพูด การฟัง การอ่าน และ การเขียน ไวยากรณ์พื้นฐาน ฝึกบทสนทนา
 ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การอ่าน ฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียน
 ประโยคง่าย ๆ ได้ และศึกษาภาษาเวียดนามในบริบททางสังคมวัฒนธรรมของประเทศเวียดนาม

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

01500107 **มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต** 3(3-0-6)
 Human and the Art of Living
 ความหมาย แนวคิดและกฎเกณฑ์เกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ องค์ประกอบของ
 พฤติกรรม การรู้จักตนเอง ความแตกต่างระหว่างบุคคล การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาท
 ทางสังคม มนุษยสัมพันธ์เพื่อการสื่อสาร คุณธรรม จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต ศิลปะการทำงาน
 และการสร้างความสุขในชีวิต

01500108 **จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต** 3(3-0-6)
 Morality for Living
 ความหมายเชิงบูรณาการของจริยธรรมกับการพัฒนาชีวิต หลักและวิธีการพัฒนาตน
 ทั้งด้านพฤติกรรม จิตใจ และปัญญา การสร้างแรงบันดาลใจในการใช้ชีวิตอย่างมีคุณค่าต่อโลก
 และสังคม หลักการพัฒนาชีวิตเพื่อการรู้จักตนเอง การบริหารความสัมพันธ์กับเพื่อนมนุษย์ การอยู่
 ร่วมกับธรรมชาติอย่างมีความสุขและมีสันติภาพ เสริมสร้างจิตสำนึกตระหนักในคุณค่าและความงามของ
 ชีวิต เข้าถึงความงามมนุษย์และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

01500109 **สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้** 3(3-0-6)
 Information for Learning
 ความหมาย ความสำคัญของสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าและ
 การเรียนรู้ตลอดชีวิต ความสำคัญและบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology)
 การสืบค้นและแสวงหาสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ การศึกษา รวบรวม การจัดเก็บและ
 นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศด้วยรูปแบบที่ทันสมัย และมีขั้นตอนที่เป็นมาตรฐาน

01500110 **สุนทรียภาพเพื่อชีวิต** 3(3-0-6)
 Aesthetics for Life
 ความหมาย ความสำคัญของสุนทรียศาสตร์ต่อชีวิต คุณค่าเชิงสุนทรียะของงานศิลปะ
 การรับรู้ความงาม ความซาบซึ้งในศิลปะ ด้านทัศนศิลป์ คีตศิลป์ และนาฏศิลป์ ในระดับท้องถิ่น
 ชาติ และสากล เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตและสังคม

01500111 **ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย** 3(2-2-5)
 Contemporary Religious Virtues
 หลักคำสอนของศาสนาสำคัญที่มีอิทธิพลต่อมนุษยยุคโลกาภิวัตน์ วิเคราะห์เชื่อมโยง
 หลักธรรมกับศาสตร์สาขาต่าง ๆ บูรณาการหลักศาสนาและแนวคิดของปราชญ์ทางศาสนา เพื่อ
 การแก้ปัญหาชีวิตและสังคม เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบ Active Learning

01500112 **จิตตปัญญาศึกษา** 3(2-2-5)
 Contemplative Education
 ธรรมชาติของจิตมนุษย์ แก่นแท้ของชีวิตและธรรมชาติ หลักการภาวนาเพื่อฝึกฝน
 ความรู้สึกตัว (สติ) การปฏิบัติจิตสำนึกเดิมสู่จิตสำนึกใหม่ที่เข้าถึงความเป็นอิสระ ความสุข ปัญญา
 และความอาทรต่อเพื่อนมนุษย์และสรรพสิ่ง การพัฒนาตนเองอย่างสมดุลสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์
 เน้นวิธีการเรียนรู้ที่นำผู้เรียนไปสู่การเปลี่ยนแปลงภายในตนเองอย่างลึกซึ้งและเชื่อมโยงไปสู่
 การเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลก เช่น จิตตภาวนา สุนทรียสนทนา การทำงานศิลปะ โยคะ เป็นต้น

3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

02500104 **วัฒนธรรมแอ่งสกลนคร** 3(2-2-5)
 Culture of Sakon Nakhon Basin
 สภาพทางภูมิศาสตร์ ลักษณะทางกลุ่มชาติพันธุ์ พัฒนาการทางประวัติศาสตร์
 และโบราณคดี ประวัติศาสตร์การเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ชิวประวัติ
 บุคคลสำคัญของท้องถิ่น ภูมิปัญญาทางด้านศิลปกรรม หัตถกรรม ประเพณี พิธีกรรม ภาษา
 และวรรณกรรม ฯลฯ ในบริเวณแอ่งสกลนคร อุดมลักษณะและพลวัตการปรับตัวของชุมชนท่ามกลาง
 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ โดยเน้นกระบวนการศึกษาชุมชนในท้องถิ่นให้
 เชื่อมโยงกับสาขาวิชาที่นักศึกษาเรียน และมีการนำเสนอผลงานเชิงประจักษ์

02500105 **สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์** 3(3-0-6)
 Thai Society and Globalization
 วิวัฒนาการและสภาพปัญหาสังคม เศรษฐกิจ การเมืองไทยและสังคมโลก
 ความหมายและความเป็นมาของโลกาภิวัตน์ ผลกระทบของโลกาภิวัตน์ต่อสังคม วัฒนธรรม
 เศรษฐกิจ การเมือง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของไทย บทบาทและผลกระทบของ
 ประชาคมอาเซียนต่อสังคมเศรษฐกิจไทย การปรับตัวของประเทศไทยในฐานะส่วนหนึ่งของประชาคม
 อาเซียน แนวโน้มและทิศทาง การพัฒนาการเปลี่ยนแปลงทางประชาสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และ
 วัฒนธรรมของไทยในกระแสโลกาภิวัตน์

- 02500106 กฎหมายเพื่อชีวิต** **3(3-0-6)**
 Laws for Life
 ลักษณะทั่วไปของกฎหมาย หลักการพื้นฐานของนิติรัฐ กระบวนการยุติธรรมและหลักกฎหมายเบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค หลักสิทธิมนุษยชน กฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เน้นศึกษากรณีตัวอย่างในชีวิตประจำวัน
- 02500107 สันติศึกษา** **3(3-0-6)**
 Peace Studies
 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับสันติภาพ การวิเคราะห์ความขัดแย้งและความรุนแรง กรณีศึกษาความขัดแย้งและการใช้สันติวิธีในระดับชีวิต ชุมชนและสังคม เครื่องมือสันติวิธี ปฏิบัติการ ไร้ความรุนแรง การสื่อสารเพื่อสันติ การสานเสวนาที่เน้นการฟังอย่างลึกซึ้งและการใช้สันติวิธีในชีวิตประจำวัน
- 02500108 พลเมืองศึกษา** **3(2-2-5)**
 Civic Education
 หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การปกครอง โดยกฎหมาย ความเป็นพลเมือง สิทธิมนุษยชน สิทธิชุมชน พลวัตการเมืองภาคประชาชนและประชาสังคมของสังคมการเมืองไทย บทบาทของพลเมืองในประเทศต่าง ๆ สร้างเสริมจิตสำนึกสาธารณะโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาสภาพปัญหาที่เป็นจริงในชุมชนท้องถิ่น
- 03500102 หลักการจัดการสมัยใหม่** **3(3-0-6)**
 Principles of Modern Management
 แนวคิดและหลักการจัดการ การจัดองค์การ การจัดการทรัพยากรขององค์การ หน้าที่ในการจัดการ ทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่ เพื่อพัฒนาชีวิต สังคม และองค์กรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก
- 03500103 เศรษฐกิจพอเพียง** **3(2-2-5)**
 Sufficiency Economy
 แนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในอดีตของสังคมไทย ปัญหาและผลกระทบที่เกิดจากการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่ผ่านมา เหตุผลของการนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตในสังคมไทย ความหมายและหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจพอเพียงในกระแสโลกาภิวัตน์ เศรษฐกิจพอเพียงกับทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ การประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน กรณีศึกษาการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้

4. กลุ่มคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

04000105 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Mathematics in Daily Life

ธรรมชาติของวิชาคณิตศาสตร์ พัฒนาการทางคณิตศาสตร์ ตรรกศาสตร์ กับการใช้เหตุผล ความน่าจะเป็นและสถิติในชีวิตประจำวัน การแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ ในชีวิตประจำวัน เช่น ดอกเบี้ย ร้อยละ ค่างวด คณิตศาสตร์สำหรับผู้บริโภค คณิตศาสตร์กับเกม คณิตศาสตร์กับศิลปะ กำหนดการเชิงเส้นเบื้องต้น คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวันตามแนวพระราชดำริ “เศรษฐกิจพอเพียง”

04000106 คอมพิวเตอร์และสารสนเทศขั้นพื้นฐาน

3(2-2-5)

Fundamentals of Computer and Information

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูลเบื้องต้น การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายพื้นฐาน การใช้ระบบเครือข่ายเพื่อการสื่อสารและสืบค้นอย่างมีประสิทธิภาพ กฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

04000107 ชีวิตและสุขภาพ

3(3-0-6)

Life and Health

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการของชีวิตและระบบที่สำคัญของร่างกายมนุษย์ แนวคิดเกี่ยวกับสุขภาพแบบองค์รวม องค์ประกอบของสุขภาพ กลไกการปรับตัวของร่างกายเมื่อมีความเปลี่ยนแปลงเพื่อรักษาสุขภาพ โรคและการป้องกันการเกิดโรคของบุคคลในวัยต่าง ๆ แนวคิดเกี่ยวกับการดูแลและส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม หลักการออกกำลังกาย กีฬา และนันทนาการ การประเมินภาวะสุขภาพ การตรวจสุขภาพเบื้องต้น และการทดสอบสมรรถภาพทางกาย การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ อนามัยสิ่งแวดล้อม และชีวอนามัยเพื่อสุขภาพ

04000108 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน

3(2-2-5)

Science and Technology in Daily Life

กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์พื้นฐาน วิทยาศาสตร์ประยุกต์ วิทยาศาสตร์การเกษตร และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ การเมือง สังคมและวัฒนธรรม และการฝึกปฏิบัติแก้ปัญหาด้วยโครงการวิทยาศาสตร์

- 04000109 การพัฒนาทักษะการคิด 3(3-0-6)**
 Thinking Skills Development
 ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการคิด เทคนิค และวิธีคิด
 ประเภทต่าง ๆ กรณีศึกษา และการฝึกทักษะการคิดเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต
- 05000103 การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต 3(2-2-5)**
 Agriculture and Food for Life
 ความสำคัญของการเกษตร หลักการผลิต และผลิตผลทางการเกษตร ด้านพืช สัตว์
 ประมง การแปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตร ประเภทเนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ ข้าวและธัญพืช ผลิตภัณฑ์
 เครื่องดื่ม การควบคุมคุณภาพ มาตรฐานผลิตภัณฑ์อาหาร และความปลอดภัยของผู้บริโภค
 ฝึกปฏิบัติ และศึกษากรณีตัวอย่างในชีวิตประจำวัน
- 05500102 เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน 3(2-2-5)**
 Technology and Innovation for Sustainable Development
 ความหมาย แนวคิดและบทบาทเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและนวัตกรรมต่อการดำเนิน
 ชีวิตและส่งเสริมอาชีพในปัจจุบัน ผลกระทบต่อสังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญา สภาพแวดล้อมและ
 ความเป็นมนุษย์ รวมถึงวิเคราะห์และวางแผนเพื่อสร้างเครื่องมือสำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน
 โดยเน้นการรักษาเอกลักษณ์ของชุมชน วัฒนธรรมท้องถิ่น ตลอดจนจรรยาบรรณชุมชนกรณีตัวอย่างหรือ
 หมู่บ้านวัฒนธรรมต้นแบบอย่างน้อย 1 ชุมชน

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชาชีพครู

- 21003008 ความเป็นครู 3(2-2-5)**
 Self – Actualization for Teachers
 ความสำคัญของวิชาชีพครู องค์กรและสถาบันวิชาชีพครู การพัฒนาวิชาชีพครูโดยเน้น การสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู การเสริมสร้างศักยภาพและสมรรถภาพความเป็นครู การเป็นบุคคล แห่งการเรียนรู้และการเป็นผู้นำทางวิชาการ จรรยาบรรณของวิชาชีพครู คุณลักษณะของครูที่ดี การมี ความรู้และความสามารถในหลักการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เกี่ยวกับกัลยาณมิตรธรรม ความเสียสละ ความอดทน ฆราวาสธรรม พรหมวิหารธรรม สังคหวัตถุ 4 อิทธิบาท 4 สัปปริสธรรม 7 ความละเอียดและเกรงกลัวต่อบาป ความกตัญญูกตเวที ความซื่อสัตย์ ความ ประหยัดอดออม ความรับผิดชอบ ความมีวินัยในตนเอง เหตุผลเชิงจริยธรรม มารยาทไทย ธรรมสำหรับการบริหารและการปกครองและการฝึกปฏิบัติธรรมตามแนวศีล สมาธิและปัญญา
- 21012003 พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม 3(2-2-5)**
 Educational Foundation and Inclusive Education
 ความหมาย ความมุ่งหมายและความสำคัญของการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม ความสัมพันธ์ระหว่างการศึกษากับศาสตร์อื่น ๆ ประวัติความเป็นมาและระบบการจัดการศึกษาไทย วิสัยทัศน์และแผนพัฒนาการศึกษาไทย แผนการศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษา กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการศึกษา พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ แนวความคิดทางปรัชญาและ ปรัชญาทางการศึกษาที่มีอิทธิพลต่อการศึกษาไทย และการศึกษาแบบเรียนรวม ส่วนราชการและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และระบบบริหารการศึกษาไทย การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรวม ลักษณะของเด็กพิเศษในชั้นเรียนรวม การจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล การศึกษาดูงาน สถานศึกษาต้นแบบเกี่ยวกับการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- 21023001 การบริหารจัดการในชั้นเรียน 3(2-2-5)**
 Classroom Management
 ทฤษฎีและหลักการบริหารจัดการศึกษา ภาวะผู้นำทางการศึกษา การคิดอย่างเป็น ระบบ การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร องค์กรและการจัดการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร การติดต่อสื่อสารในองค์กร การจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และการประกันคุณภาพการศึกษา ความหมายและความสำคัญของการบริหารจัดการชั้นเรียน การทำงานเป็นทีม หลักและแนวทางการประสานงานเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การจัดทำโครงการ ทางวิชาการ การจัดทำโครงการฝึกอาชีพ การจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนา การจัดระบบ

สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา การจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมและพัฒนาชุมชน และการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหารูปแบบการจัดชั้นเรียนที่ส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้ของครูและนักเรียน

21023004 การพัฒนาหลักสูตร 3(2-2-5)

Curriculum Development

ปรัชญา แนวคิดทฤษฎีการศึกษา ประวัติความเป็นมาและระบบการจัดการศึกษาไทย วิสัยทัศน์และแผนพัฒนาการศึกษาไทย ความหมาย ความสำคัญของหลักสูตร องค์ประกอบของหลักสูตร รูปแบบของหลักสูตรทฤษฎีหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานหลักสูตร หลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการพัฒนาหลักสูตร ผูกปฏิบัติวิเคราะห์หลักสูตร และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตร การใช้และการประเมินหลักสูตร

21023006 การจัดการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Learning Management

ความหมาย ลักษณะและองค์ประกอบของการเรียนรู้ ทฤษฎีการเรียนการสอน ทฤษฎีการเรียนรู้ รูปแบบการเรียนรู้และการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน ทักษะเทคนิคและวิทยาการจัดการเรียนรู้ กระบวนการจัดการเรียนรู้ การออกแบบและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การบูรณาการเรียนรู้อุ้ การบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ แหล่งการเรียนรู้ การผลิต/พัฒนาและการใช้สื่อและนวัตกรรมในการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ การออกแบบ และจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติการสอนในชั้นเรียน

21004011 การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม 3(2-2-5)

Development of Social Service Skills

วิเคราะห์ ความหมายของการบริการหรือการรับใช้สังคมในทัศนะของหลักการหรือทฤษฎีทางตะวันตก และตะวันออก แนวคิดด้านพฤติกรรมเห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น พฤติกรรมการช่วยเหลือ ความร่วมมือและการเห็นอกเห็นใจผู้อื่น หลักการส่งเสริมให้เกิดความตระหนักถึงคุณค่าด้านความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเมตตา กรุณา และจิตสาธารณะ การใฝ่รู้ใฝ่เรียน การฝึกคิดอย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนาความสามารถในการมองสังคมแบบองค์รวม หรือตามหลักของการอาศัยกันวิธีการพัฒนาทักษะบริการสังคมโดยผ่านการฝึกตามแนวสติ และสมาธิ การทำโครงการหรือกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม และการพัฒนาชุมชน การฝึกทักษะคิดวิจารณ์ญาณไตร่ตรอง และการประเมินผลงานจากการฝึกบริการหรือการรับใช้สังคม

- 21034008 เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา 3(2-2-5)**
 Educational Technology and Innovation
 ความหมาย ขอบข่าย ความสำคัญ หลักการ ทฤษฎี เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษาร่วมสมัย แหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ ประเภทของสื่อสารเรียนรู้ และปฏิบัติการผลิตสื่อที่เหมาะสมสำหรับชุมชน การเลือก การใช้นวัตกรรมที่พอเพียงกับเทคโนโลยีการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น การประเมิน และการปรับปรุงนวัตกรรม การสืบค้นข้อมูล การประยุกต์ใช้โปรแกรมและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมสำหรับกระบวนการเรียนการสอน และการจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนบนพื้นฐานนวัตกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 21044009 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 3(2-2-5)**
 Learning Measurement and Evaluation
 หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลทางการศึกษา การสร้างและการใช้เครื่องมือวัดผลและประเมินผลการศึกษา การประเมินตามสภาพจริง การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน การประเมินการปฏิบัติ การประเมินแบบย่อยและแบบสรุปรวม สถิติที่ใช้ในการวัดและประเมินผลการศึกษา การวิเคราะห์คุณภาพของเครื่องมือวัดผล
- 21044010 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ 3(2-2-5)**
 Research for Learning Development
 ความหมายและลักษณะของการวิจัยทางการศึกษาและวิจัยเชิงปฏิบัติในชั้นเรียน การศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ทฤษฎีการวิจัย รูปแบบการวิจัยแบบต่างๆ กระบวนการวิจัย การกำหนดปัญหา การออกแบบการวิจัย การสร้างเครื่องมือและนวัตกรรมทางการศึกษา การเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้สถิติ การเขียนเค้าโครงการวิจัย การฝึกปฏิบัติการวิจัยเพื่อแก้ปัญหา การนำเสนอผลงานวิจัย
- 21053005 จิตวิทยาสำหรับครู 3(2-2-5)**
 Psychology for Teachers
 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพฤติกรรมและพัฒนาการของมนุษย์ ความแตกต่างระหว่างบุคคลและปัจจัยที่ส่งผลต่อความแตกต่างระหว่างบุคคล การจูงใจและอารมณ์ที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ ทฤษฎีการเรียนรู้และการประยุกต์ใช้เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ วินัยและการปรับพฤติกรรมในชั้นเรียน การจัดสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลิกภาพผู้เรียน การแนะแนวและการให้คำปรึกษา การศึกษารายกรณีและวิธีรวบรวมข้อมูลเพื่อการศึกษารายกรณี การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริงเพื่อทำการศึกษารายกรณี

กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

- 21003001 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1** **2(ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)**
 Practicum 1
 ศึกษา และสังเกตสภาพทั่วไปของโรงเรียน งานในหน้าที่ครูผู้สอน งานในหน้าที่ครูประจำชั้น พฤติกรรมการสอน สภาพทั่วไปของนักเรียนในโรงเรียน สภาพชุมชนและความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน งานบริหารและบริการของโรงเรียน การฝึกเป็นผู้ช่วยครูทางด้านธุรการ ชั้นเรียน ด้านการเรียนการสอน ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การจัดสภาพแวดล้อมในชั้นเรียน
- 21004002 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2** **2(ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)**
 Practicum 2
 วิเคราะห์หลักสูตร มีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการพัฒนา และปรับปรุงหลักสูตร วางแผน และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในสาขาวิชา แล้วนำมาจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา ประเมินผล และนำมาปรับปรุงแก้ไข จัดทำโครงการทางวิชาการ ภายใต้การนิเทศของผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาชีพครู
- 21004003 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3** **2(ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)**
 Practicum 3
 บูรณาการความรู้ทั้งหมดมาใช้ในการวิเคราะห์หลักสูตร มีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของโรงเรียน วางแผน และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้ตรงกับสาขาวิชาแล้วนำมาทดลองใช้ในโรงเรียน บันทึก เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ผล นำมาปรับปรุงแก้ไขภายใต้การนิเทศผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาชีพครู
- 21005004 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1** **7(ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)**
 Teaching Practice in School 1
 บูรณาการความรู้ทั้งหมดมาใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกระบวนการเรียนรู้ การเลือกใช้ การผลิตสื่อ นวัตกรรมที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคนิค และยุทธวิธีในการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน การนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียน การจัดทำโครงการสนับสนุนการเรียนการสอนของโรงเรียน การสัมมนาระหว่างฝึกประสบการณ์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- 21005005 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2** **7(ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)**
 Teaching Practice in School 2
 ฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามสาขาวิชาต่อเนื่องจากการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 นำปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียนมาวางแผน และแก้ไขอย่างเป็นระบบ ด้วยการทำวิจัย

ในชั้นเรียน หรือการจัดทำโครงการทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และนำผลการศึกษามาจัดสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

กลุ่มวิชาเอกบังคับ

21031201	หลักการและทฤษฎีเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา Principles and Theories of Educational Technology and Innovation ความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบ พัฒนาการและแนวโน้ม แนวคิดหลักการ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา ระบบการสื่อสาร ระบบการเรียนการสอน การแก้ปัญหาทางการศึกษา เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษาเปรียบเทียบ	3(3-0-6)
21031102	คณิตศาสตร์สำหรับครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ Mathematics for Innovation and Computer Teachers พื้นฐานเกี่ยวกับตรรกศาสตร์ พีชคณิตบูลีน เซต ความสัมพันธ์ และฟังก์ชันระบบ จำนวน เลขฐาน เมตริกซ์ ดีเทอร์มิแนนท์	3(3-0-6)
11031103	ระบบปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน Introduction to Computer Operating System ความหมาย และวิวัฒนาการของระบบปฏิบัติการ กระบวนการ การจัดการ กระบวนการการกำหนดซีพียู การประสานเวลา การจัดการหน่วยความจำ การจัดการหน่วยเก็บ สำรอง ระบบการจัดแฟ้มและการอาร์กขา	3(2-2-5)
21031204	นวัตกรรมการศึกษา Educational Innovation ความหมาย ความสำคัญ หลักการและประเภทของนวัตกรรมการศึกษา การสร้าง การเลือกใช้นวัตกรรมเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติการศึกษาสภาพปัญหาการเรียน การสอนในสถานศึกษา การนำเสนอรูปแบบนวัตกรรมที่เหมาะสมในการศึกษา ทำการผลิตเพื่อนำไป ทดลองใช้และปรับปรุงแก้ไข	3(2-2-5)
11031105	ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม Computer System and Architecture หลักการทำงานของฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ โครงสร้างและองค์ประกอบในการทำงาน ของคอมพิวเตอร์ หน่วยความจำ หน้าที่วงจรตรรกะ ระบบบัส สัญญาณสั่งการและวงจรควบคุม หลักการทำงานของไมโครโปรเซสเซอร์เบื้องต้น และความรู้เกี่ยวกับสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ที่ จำเป็นสำหรับการศึกษา	3(2-2-5)

- 11031106 **การศึกษาวงจรและการซ่อมบำรุงไมโครคอมพิวเตอร์** 3(2-2-5)
 Circuit Description and Microcomputer Maintenance
 ระบบ BUS (3-BUS Architecture) ศึกษาระบบ BUS โดยใช้ไมโครโปรเซสเซอร์
 สัญญาณพิกัดการอินเทอร์เฟส หน่วยความจำ หน่วยป้อนข้อมูล หน่วยแสดงผล อุปกรณ์ประกอบ
 อุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อม หลักการซ่อมเบื้องต้น
- 11032101 **การจัดการฐานข้อมูลทางการศึกษา** 3(2-2-5)
 Educational Database Management
 แนวคิดเกี่ยวกับฐานข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการศึกษา เป้าหมายของระบบจัดการ
 ฐานข้อมูล ความไม่พึงพิงของข้อมูล บุรณภาพและความเชื่อถือได้ การจัดองค์การเชิงตรรกะและ
 เชิงกายภาพ เค้าร่างและเค้าร่างย่อย ตัวแบบข้อมูลเชิงลำดับเชิงข่ายงาน และเชิงสัมพันธ์
 บรรทัดฐานข้อมูล พจนานุกรมข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูล ความปลอดภัยของฐานข้อมูล
- 11032102 **การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางการศึกษา** 3(2-2-5)
 Educational Computer Programming
 หลักการเขียนโปรแกรมรูปแบบไวยากรณ์ การโปรแกรม การกำหนดตัวแปร ชนิดของ
 ตัวแปร ค่าที่ใช้ในการเขียนโปรแกรม การควบคุมโครงสร้างการทำงานของโปรแกรม โครงสร้าง
 การวนลูป โปรแกรมย่อย การรับข้อมูลเข้า การแสดงผลข้อมูล โครงสร้างควบคุม เช่น การเลือกทำ และ
 การทำซ้ำ การเขียนโปรแกรมย่อย
- 11032103 **เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา** 3(2-2-5)
 Computer Networking for Education
 ความรู้เบื้องต้นเบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เครือข่าย การสื่อสารระหว่างคอมพิวเตอร์
 กับเทอร์มินอล ชั้นของโปรโตคอลมาตรฐาน OSI รูปแบบต่าง ๆ ของเน็ตเวิร์คและดิจิตอลเน็ตเวิร์ค
 การออกแบบระบบเครือข่ายในสถานศึกษา
- 21032204 **การถ่ายภาพและสื่อกราฟิกทางการศึกษา** 3(2-2-5)
 Educational Photography and Graphics Media
 การจัดองค์ประกอบภาพ พัฒนาการการถ่ายภาพ การถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว
 อุปกรณ์การถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว การนำเสนอภาพด้วยคอมพิวเตอร์ การฝึกปฏิบัติ
 การถ่ายภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว
- 11033101 **คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา** 3(2-2-5)
 Computer Graphics for Education
 หลักการสร้างจุด เส้น รูปเรขาคณิต รูปภาพ Transformation, Segments Windows and
 Clipping, Interaction 3D, 3D Clipping Hidden Surface and Lines, Carves Shading และการสร้าง
 ภาพเคลื่อนไหว การออกแบบภาพกราฟิกประกอบการจัดการเรียนการสอน

- 11033102 การออกแบบและการพัฒนาเว็บทางการศึกษา 3(2-2-5)**
 Educational Web design and Development
 เทคโนโลยีการพัฒนาโปรแกรมบนเว็บ โครงสร้าง และการกำหนดโครงสร้างของเอกสาร การประมวลผลและนำเสนอเอกสารการเรียนการสอนบนเว็บ การพัฒนาระบบสารสนเทศบนเว็บ การสร้างเอกสารด้วยมาตรฐานต่าง ๆ การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ที่มีการทำงานในสภาพแวดล้อมแบบต่าง ๆ พัฒนาเว็บไซต์ด้านการจัดการเรียนการสอน
- 21033105 การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน 3(2-2-5)**
 Development of Computer-Assisted Teaching
 วิธีการนำคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนการวิเคราะห์เนื้อหาและการออกแบบกรอบการสอน การสร้างโปรแกรมหรือการนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาพัฒนาการเรียนการสอน และการบริหารการศึกษา
- 21034203 การวิจัยการเรียนการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา 3(2-2-5)**
 Research in Innovation and Computer Education Learning and Teaching
 ทฤษฎีการเรียนรู้วัตกรรมการและคอมพิวเตอร์ แนวทางการพัฒนาการเรียนรู้นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ ทฤษฎีการวิจัยทางนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา การประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการวิจัยเพื่อการเรียนรู้นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ สถิติเพื่อการวิจัยเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมประยุกต์เกี่ยวกับค่าร้อยละ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลางการวัดการกระจาย การทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับค่าเฉลี่ย ค่าสัดส่วน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวัดความสัมพันธ์ การวัดความเชื่อมั่นและเชื่อถือได้ของแบบสอบถาม การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวและสองทาง การทดสอบพาราเมตริก กรณศึกษา งานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์
- 21034204 กฎหมายและจรรยาบรรณนักเทคโนโลยีการศึกษา 2(2-0-4)**
 Laws and Ethics for Educational Technologists
 พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พระราชบัญญัติว่าด้วยลิขสิทธิ์ การพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ในรูปแบบต่าง ๆ เน้นด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยอิงกระบวนการและแนวปฏิบัติทางศาสนาและจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อประยุกต์ใช้ให้เกิดความสำเร็จในวิชาชีพของนักเทคโนโลยีการศึกษา
- 21034205 แหล่งการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนเพื่อการศึกษา 3(2-2-5)**
 Local Wisdom Learning Resources for Education
 ความหมาย ขอบข่าย คุณค่าของการศึกษาแหล่งการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนที่มีประโยชน์ การศึกษาแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อพัฒนาการศึกษา การเชิญวิทยากร การจัดการฝึกอบรมทางการศึกษาการศึกษานอกสถานที่ การใช้สื่อมวลชนเพื่อการศึกษา

- 21034206 **สัมมนาการเรียนการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา** 3(2-2-5)
Seminar in Innovation and Computer Education Learning and Teaching
การวิเคราะห์ปัญหาและการนำเสนอเกี่ยวกับนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษารวมทั้งแนวคิดใหม่และประเด็นที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา
- 21553603 **ภาษาอังกฤษสำหรับครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา** 3(3-0-6)
English for Innovation and Computer Education Teachers
ศึกษาและฝึกปฏิบัติทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารความหมายกับนักเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง เน้นการจับใจความ การโต้ตอบด้วยภาษาเขียน ภาษาพูดด้วยสำนวนและสำเนียงที่ถูกต้อง การอ่านบทความวิชาการและงานวิจัยทางนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา การนำเสนอรายงานทางการศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งมุ่งพัฒนาทักษะ การใช้สื่อที่พัฒนาการเรียนเป็นภาษาอังกฤษ เฉพาะทางเป็นองค์ความรู้ทางนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา ศัพท์เทคนิคทางนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา

กลุ่มวิชาเอกเลือก

- 11033103 **ระบบคอมพิวเตอร์และการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีทางการศึกษา** 3(2-2-5)
Computer System and Applications of Educational Technology
พัฒนาการคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ การบริหารและการจัดการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ในโรงเรียน ศึกษากระบวนการในการสร้าง การบันทึก การปรับแต่งการตัดต่อเสียง ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว ฝึกปฏิบัติการสร้าง การบันทึก การตัดต่อเสียง ภาพเคลื่อนไหว
- 11034306 **ระบบการจัดการเรียนการสอนบนเว็บ** 3(2-2-5)
Web – Based Learning Administration
การออกแบบและการพัฒนา หลักการประยุกต์เพื่อการจัดการเรียนรู้ องค์ประกอบหลัก องค์ประกอบเสริม เครื่องมือด้านการออกแบบที่ใช้พัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติสร้างฐานความรู้บนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และให้มีการศึกษาประยุกต์ใช้กับเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ
- 11034311 **โปรแกรมประยุกต์สำหรับการบริหารและการจัดการการเรียนการสอน** 3(2-2-5)
Application Program for Learning and Teaching Administration
การออกแบบ การพัฒนาและการวางแผนเพื่อเลือกใช้โปรแกรมประยุกต์สำหรับการบริหารงานต่างๆ เช่น การบริหารงานบุคคล งานบัญชี งานทะเบียน งานประกันคุณภาพและอื่น ๆ

- 21034202 การออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีการเรียนรู้ทางไกล 3(2-2-5)**
 Design and Development of Distance Learning Technology
 วิธีการและทักษะของระบบการเรียนรู้ทางไกลเพื่อการเรียนทางไกลหรือเพื่อเสริม
 การเรียนการสอนในชั้นเรียน ได้แก่ ระบบโทรศัพท์ ระบบโทรทัศน์ตามสบาย ระบบการสื่อสารดาวเทียม
 ระบบวีดิทัศน์ ระบบการประชุมทางไกลด้วยภาพ สื่อคอมพิวเตอร์ หรือการใช้คอมพิวเตอร์ออนไลน์เพื่อ
 การสื่อสารข้อมูลทางการศึกษา การใช้สื่อ eDLTV
- 21033206 การผลิตวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา 3(2-2-5)**
 Videotape Production for Education
 การวิเคราะห์ การวางแผนและการเตรียมการด้านโปรแกรมวีดิทัศน์เพื่อการเรียน
 การสอนโดยการผสมผสานระหว่างวีดิทัศน์กับคอมพิวเตอร์ สารต่าง ๆ เกี่ยวกับเทคนิคของ ควิกไทม์
 และวีดิทัศน์แบบดิจิทัล ฝึกทักษะการใช้กล้องถ่ายวิดีโอดิจิทัล การจับภาพ การตัดต่อภาพ วีดิทัศน์
 เพื่อนำเสนอภาพทางคอมพิวเตอร์ การจัดเก็บข้อมูลด้วยสื่อดิจิทัล รวมทั้งการนำเสนอด้วยสื่อดิจิทัล
- 21032205 การออกแบบสื่อการเรียนรู้ตามทฤษฎีคอนสตรัคติวิสต์ 3(2-2-5)**
 Learning Media Design in Constructivist Theory
 หลักการของทฤษฎีการเรียนรู้แบบคอนสตรัคติวิสต์ รูปแบบการจัดกิจกรรม
 การวิเคราะห์เนื้อหา บทบาทผู้เรียน บทบาทผู้สอน สิ่งแวดล้อมในการเรียนรู้ การออกแบบโครงสร้าง
 การผลิตสื่อการเรียนรู้ การนำโปรแกรมสำเร็จรูปมาพัฒนาสิ่งแวดล้อมทางการเรียนรู้ โดยใช้หลักการ
 ทฤษฎีคอนสตรัคติวิสต์เป็นฐานในการออกแบบ
- 21034101 การผลิตสื่อคอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย 3(2-2-5)**
 Computer-Based Multimedia Production
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบมัลติมีเดีย ความหมาย หลักการและทฤษฎีการสื่อสาร
 และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับมัลติมีเดีย การประยุกต์โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อประมวลผลภาพและเสียง
 และการนำเสนอสื่อประสมทั้งบนระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์อิสระ ระบบมัลติมีเดียขั้นสูง
 การวางแผน การออกแบบ การผลิตและการทดลองใช้โครงการมัลติมีเดีย การใช้มัลติมีเดียเพื่อรองรับ
 การเรียนการสอนและการวิจัย
- 21033310 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา 3(2-2-5)**
 Educational Information Technology Management
 การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา กลยุทธ์และระบบการทำงานทาง
 การศึกษา องค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์
 โทรคมนาคมและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ แนวคิดพื้นฐานของระบบงาน การพัฒนาระบบงานประยุกต์
 การปฏิบัติการและการบำรุงรักษา วิสัยทัศน์และสถาปัตยกรรมของสารสนเทศ การวางแผนระบบ
 สารสนเทศ การบริหารข้อมูลทางการศึกษา การบริหารสารสนเทศในอนาคต

- 21034308 **การจัดการความรู้ทางการศึกษา** 3(3-0-6)
 Knowledge Management in Education
 ข้อมูลสารสนเทศและความรู้ มิติของความรู้ มูลเหตุที่ทำให้เกิดการจัดการเรียนรู้
 เหมือนความรู้ กระบวนการทำงานของเหมือนความรู้ ขั้นตอนการทำเหมือนความรู้ เทคโนโลยีการจัดการ
 ความรู้ การจัดการองค์ความรู้ภาคปฏิบัติ การจัดการความรู้เพื่อนวัตกรรม การจัดการความรู้เพื่อ
 พัฒนางานวิจัยทางการศึกษา

กลุ่มวิชาการสอนวิชาเอก

- 21543901 **วิธีวิทยาการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์** 2(1-2-3)
 Innovation and Computer Teaching Methodology
 ศึกษาค้นคว้า ในสาระการเรียนรู้คอมพิวเตอร์ในระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษา
 ของโรงเรียน การปฏิบัติการผลิตสื่อการสอน การนำเสนอการใช้สื่อ มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหา
 มีทักษะกระบวนการทางคอมพิวเตอร์ และการจัดห้องปฏิบัติการ ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
- 21543902 **กิจกรรมเสริมการจัดการเรียนรู้นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์**
ในโรงเรียน 2(1-2-3)
 Activities for Supporting Innovation and Computer Learning Management in School
 หลักการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างการเรียนรู้ ได้แก่ เกมคอมพิวเตอร์ สารคดีทาง
 การศึกษา การจัดนิทรรศการ ค่ายคอมพิวเตอร์ ชุมนุมคอมพิวเตอร์ และปฏิบัติจัดกิจกรรมเสริม
 การจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์ศึกษา
- 21543903 **พฤติกรรมการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ระดับประถมศึกษา** 3(2-2-5)
 Teaching Behavior in Innovation and Computer for Elementary School Level
 มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานครูคอมพิวเตอร์ สาระการเรียนรู้คอมพิวเตอร์
 การวิเคราะห์หลักสูตรคอมพิวเตอร์ระดับประถมศึกษา ฝึกทักษะกระบวนการทางคอมพิวเตอร์เน้น
 ระดับประถมศึกษา จิตวิทยาในการสอน เทคนิคการสอน วิธีสอน การเตรียมการสอน การทำ
 แผนการจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง การฝึกปฏิบัติการสอนระดับประถมศึกษา
 ในห้องเรียน

21543904 พฤติกรรมการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ระดับมัธยมศึกษา 3(2-2-5)

Teaching Behavior in Innovation and Computer for Secondary School level

มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานครูคอมพิวเตอร์ สาระการเรียนรู้คอมพิวเตอร์ การวิเคราะห์หลักสูตรคอมพิวเตอร์ระดับมัธยมศึกษา ฝึกทักษะกระบวนการทางคอมพิวเตอร์เน้นระดับมัธยมศึกษา จิตวิทยาในการสอน เทคนิคการสอน วิธีสอนแบบต่าง ๆ การเตรียมการสอน การทำแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง การฝึกปฏิบัติการสอนระดับมัธยมศึกษาในห้องเรียน

3.2 ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา				
					2555	2556	2557	2558	2559
1	นายวสันต์ ศรีหิรัญ X-XXXX-XXXX-XX-X	ศษ.ม. วท.บ.	เทคโนโลยีการศึกษา วิทยาการคอมพิวเตอร์	อาจารย์	24	24	24	24	24
2	นายภัทรธร จันวันดี X-XXXX-XXXX-XX-X	กศ.ม. ค.บ.	เทคโนโลยีการศึกษา คอมพิวเตอร์ศึกษา	อาจารย์	24	24	24	24	24
3	นายปัญญา นามแพงหมื่น X-XXXX-XXXX-XX-X	กศ.ด. กศ.ม. กศ.บ.	เทคโนโลยีการศึกษา เทคโนโลยีการศึกษา เทคโนโลยีการศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
4	นางสาวเกวลี ผาใต้ X-XXXX-XXXX-XX-X	วท.ม. วท.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาการคอมพิวเตอร์	อาจารย์	24	24	24	24	24
5	นางสุธิรา จันทรปุ้ม X-XXXX-XXXX-XX-X	คอ.ม. ค.บ.	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ศึกษา	อาจารย์	24	24	24	24	24

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน (อาจารย์ประจำ)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา				
					2555	2556	2557	2558	2559
1	นายศักดิ์ไทย สุรกิจบวร	กศ.ด.	การบริหารการศึกษา	รอง ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
2	นางพนมพร จินดาสมุทร	กศ.ด.	พัฒนศึกษาศาสตร์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
3	นายวาโร เฟิงสวัสดิ์	ศษ.ด.	การบริหารการศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
4	นางสาววัลนิกา ฉลากบาง	วท.ด.	การวิจัยพฤติกรรม ศาสตร์ประยุกต์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา				
					2555	2556	2557	2558	2559
5	นางถาดทอง ปานศุภวัชร	ศษ.ด.	หลักสูตรและการสอน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
6	นายสำราญ กำจัดภัย	กศ.ด.	วิจัยและประเมินผล การศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
7	นายประยูร บุญใช้	ค.ด.	หลักสูตรและการสอน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
8	นางเพ็ญพิศ ธรรมรัตน์	ศษ.ด.	หลักสูตรและการสอน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
9	นายศิกานต์ เพียรธัญกรณ์	กศ.ด.	การวิจัยและพัฒนา หลักสูตร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
10	นางสาวมารศรี กลางประพันธ์	ค.ด. วท.ด.	จิตวิทยาการศึกษา การวิจัยพฤติกรรม ศาสตร์ประยุกต์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
11	นางอรวรรณ นิมตลุง	ศษ.ด.	หลักสูตรและการสอน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
12	นายปัญญา นามแพงหมื่น	กศ.ด.	เทคโนโลยีการศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
13	นายไชยา ภาวะบุตร	ศษ.ด.	การบริหารการศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
14	นายภูมิพงษ์ จอมหงษ์พิพัฒน์	ค.ด.	อุดมศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
15	นายรักทรัพย์ แสนสำแดง	ค.ม.	การประถมศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
16	นายพรเทพ เสถียรนพแก้ว	คอ.ด.	วิจัยและพัฒนา หลักสูตร	อาจารย์	24	24	24	24	24
17	นางสาวอุษา ปราบหงษ์	ศษ.ด.	หลักสูตรและการสอน	อาจารย์	24	24	24	24	24
18	นางวันเพ็ญ จันทร์เจริญ	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
19	นางเบญจวรรณ รอดแก้ว	ค.ม.	วิจัยการศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
20	นายภัทรดร จันวันดี	กศ.ม.	เทคโนโลยีการศึกษา	อาจารย์	24	24	24	24	24
21	นายवलันต์ ศรีหิรัญ	ศค.ม.	เทคโนโลยีการศึกษา	อาจารย์	24	24	24	24	24
22	นายนิติธาร ชูทรัพย์	คอ.ม.	คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์	24	24	24	24	24
23	นางอุบลศิลป์ โพธิ์พรม	ปร.ด.	การจัดการเทคโนโลยี	อาจารย์	24	24	24	24	24
24	นางสาวสุชสภิต มีสภิต	PH.D	Computing Sciences	อาจารย์	24	24	24	24	24

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา				
					2555	2556	2557	2558	2559
25	นายวุฒิพงษ์ พันธุ์มณี	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์	24	24	24	24	24
26	นางสาวกรรณิการ์ กมลรัตน์	วท.ม.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	อาจารย์	24	24	24	24	24
27	นายชัยนันท์ สมพงษ์	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์	24	24	24	24	24
28	นางสาวนิภาพร ชนะมาร	วท.ม.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	อาจารย์	24	24	24	24	24
29	นางสาวแพรวตะวัน จารุตัน	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์	24	24	24	24	24
30	นายสุรสิทธิ์ อู่ยบัวดวงศ์	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์	24	24	24	24	24
31	นายพิเชนทร์ จันทร์ปุม	ค.ม.	การบริหารการศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
32	นางสาวเกวลี ผาใต้	วท.ม.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	อาจารย์	24	24	24	24	24
33	นางสุทธิรา จันทร์ปุม	ค.ม.	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	อาจารย์	24	24	24	24	24

3.2.3 อาจารย์ผู้สอน (อาจารย์พิเศษ)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน
1	นายสังคม ภูมิพันธ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2	นายไชยยศ เรืองสุวรรณ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3	นายสุทธิพงศ์ หกสุวรรณ	รองศาสตราจารย์	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
4	นายอิสรา ก้านจักร	อาจารย์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
5	นายสุรพร พงษ์สุวรรณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 23

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ (การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู)

จากผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการบัณฑิต มีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาดังต่อไปนี้

- 21003001 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1
- 21004002 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2
- 21004003 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3
- 21005004 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1
- 21005005 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

4.1 มาตรฐานผลการเรียนของประสบการณ์ภาคสนาม (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู)

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานศึกษา ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
- 4.1.2 บุรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานศึกษาได้
- 4.1.5 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ปีการศึกษา / ภาคการศึกษา
21003001	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	3/2
21004002	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	4/1
21004003	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	4/2
21005004	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	5/1
21005005	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	5/2

4.3 การจัดเวลา และตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 2 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง รวบรวม เสนอรายงาน เขียนรายงานผลการวิจัยในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องในวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา (รายวิชาการวิจัยการเรียนการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา)

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

ระบุมาตรฐานผลการเรียนรู้จากการทำงานโครงการหรืองานวิจัย เช่น

- 5.2.1 มีองค์ความรู้จากการวิจัย การทำโครงการ
- 5.2.2 สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัย
- 5.2.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล
- 5.2.4 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์สถิติข้อมูล และอภิปรายผล
- 5.2.5 สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 5.2.6 สามารถนำเสนอ และสื่อสารด้วยภาษาพูด และภาษาเขียน

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

การให้คำแนะนำช่วยเหลือทางวิชาการแก่นักศึกษา เช่น

5.5.1 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษา โดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวข้อวิจัย หรือโครงการที่นักศึกษาสนใจ

5.5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษา และการติดตามการทำงานของนักศึกษา

5.5.3 จัดเตรียมวัสดุ และอุปกรณ์ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำวิจัย หรือโครงการ

5.6 กระบวนการประเมินผล

กระบวนการประเมินผล กลไกการทวนสอบมาตรฐาน เช่น

5.6.1 ประเมินคุณภาพวิชาวิชาสัมมนาการเรียนการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษาโดยใช้ระเบียบการประเมินผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

5.6.2 ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำวิจัยหรือโครงการ โดยอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ประจำวิชา อาจารย์อื่น อย่างน้อย 3 คน จากการสังเกต จากการรายงานด้วยวาจา และเอกสารโปสเตอร์

5.6.3 ประเมินผลการทำงานของนักศึกษาในภาพรวม จากการติดตามการทำงาน ผลงานที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน และรายงานโดยอาจารย์ที่ปรึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	
คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านคุณธรรมและจริยธรรม – มีคุณธรรม และจริยธรรมที่ดีตาม จรรยาบรรณวิชาชีพครู เช่น ซื่อสัตย์ สุจริต เคารพกฎระเบียบของสังคม	– มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ในการสอน แต่ละรายวิชารวมทั้งมีการจัดกิจกรรมค่าย การอบรม และกิจกรรมอื่น ๆ ในเรื่องคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเป็นการปลูกฝังคุณลักษณะในด้านนี้
ด้านวิชาการ – ใฝ่หาความรู้และมีทักษะในการเรียนรู้ด้วย ตนเอง – มีความคิดในเชิงสร้างสรรค์ – มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เรียน	– ฝึกให้นักศึกษาได้ค้นคว้าหาความรู้จากเอกสาร ตำรา และแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ในแต่ละรายวิชา – เน้นการจัดการเรียนการสอนในวิชาเอกให้มากขึ้น เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เรียน – สนับสนุนให้นักศึกษามีโอกาสได้เข้าร่วมการอบรม สัมมนาทางวิชาการในระดับต่าง ๆ
ด้านบุคลิกภาพ	– มีการสอดแทรกเรื่อง การแต่งกาย การเข้าสังคม เทคนิคการเจรจาสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและ การวางตัวในการทำงานในบางรายวิชาที่เกี่ยวข้อง – มีกติกากในการสร้างวินัยตนเองในด้านการแต่งกาย ให้ถูกระเบียบ
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	– กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงาน เป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำงาน ตลอดจน กำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอ รายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำ และการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี – มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษา หมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อ ฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ

การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	
คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> - มีกติกากำหนดที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น - กำหนดให้นักศึกษาจัดกิจกรรมโดยการเป็นผู้นำ ภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือธุรกิจของท้องถิ่นมาเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- (2) มีจิตสาธารณะ มีความเสียสละ
- (3) มีความรับผิดชอบ รู้หน้าที่ มีวินัย
- (4) เคารพสิทธิ คำนึงถึงความเป็นมนุษย์ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- (5) เห็นคุณค่าศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการเรียนการสอน
- (2) การเป็นต้นแบบที่ดีของผู้สอน
- (3) เรียนรู้จากกรณีตัวอย่างประเด็นปัญหาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้

ผู้เรียนฝึกการแก้ปัญหา

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินโดยผู้สอนและเพื่อน สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน
- (2) ประเมินจากผลงาน และความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) ประเมินคุณธรรม จริยธรรมของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาโดยหน่วยงาน

ผู้ใช้บัณฑิต

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และเนื้อหา
- (2) สามารถใช้ความรู้มาอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีเหตุผล

(3) มีความรู้ในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของชีวิต และสามารถนำมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตได้

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งการบรรยาย อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ค้นคว้า วิเคราะห์ ฝึกปฏิบัติ ทำกรณีศึกษา ศึกษาดูงาน เรียนรู้ชุมชน สถานที่จริง เพื่อให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ หลักการ ทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ทางปฏิบัติ ในสภาพแวดล้อมที่เป็นจริง ทั้งนี้ เป็นไปตามลักษณะของแต่ละรายวิชา

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการปฏิบัติของผู้เรียนด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาค และปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงาน หรืองานที่มอบหมาย
- (4) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ ทำความเข้าใจ และนำไปประยุกต์ใช้ได้
- (2) สามารถคิดวิเคราะห์ อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล
- (3) สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะเพื่อแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) เรียนรู้กรณีศึกษาและร่วมกันอภิปรายกลุ่ม
 (2) รายวิชาปฏิบัติ ผู้เรียนต้องฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้

- (3) มีการศึกษาค้นคว้าในรูปรายงาน โครงงาน และนำเสนอ
- (4) ศึกษาดูงาน เรียนรู้จากสภาพจริงเพื่อให้เกิดประสบการณ์ตรง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินจากผลงานและการปฏิบัติของผู้เรียน ที่เกิดจากการใช้กระบวนการเรียนรู้ อย่างเป็นเหตุเป็นผล ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และนำเสนออย่างเป็นระบบ เช่น รายงาน กรณีศึกษา การปฏิบัติงาน และผลงานของผู้เรียนทั้งงานเดี่ยว และงานกลุ่ม พฤติกรรมการเรียนรู้ ในชั้นเรียน การวัดประเมินผลจากข้อสอบที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนตอบโดยการคิดวิเคราะห์ ด้วย การนำความรู้ทางหลักการ ทฤษฎีไปปรับประยุกต์เพื่อแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมและมีเหตุผล

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (2) เป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม
- (3) มีมนุษยสัมพันธ์ รู้จักจัดการอารมณ์ และยอมรับความแตกต่างระหว่าง

บุคคล

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีการมอบหมายงานให้ผู้เรียนทำงานเป็นกลุ่มเพื่อเรียนรู้ความรับผิดชอบและการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม
- (2) กลยุทธ์การสอนที่เน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้สอน
- (3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์การจัดการอารมณ์ การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลอื่น

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียน ระหว่างการเรียนการสอนและการทำงานร่วมกับเพื่อน
- (2) ประเมินจากผลงานของผู้เรียนที่นำเสนอตามที่ได้รับมอบหมาย

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีทักษะในการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
- (2) มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นและการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีทักษะในการประยุกต์ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างผู้เรียนกับผู้สอนและบุคคลอื่นในสถานการณ์ที่หลากหลาย

(2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบ

(3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้การวิเคราะห์ข้อมูลและการสื่อสารข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินจากความสามารถในการนำเสนอต่อชั้นเรียนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์

(2) ประเมินจากความสามารถในการสื่อสาร การอธิบาย การอภิปรายกรณีศึกษาต่าง ๆ

(3) ประเมินจากผลงานตามกิจกรรมการเรียนการสอนที่ผู้สอนมอบหมาย

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชา รหัส และชื่อรายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญหา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																		
01540105 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	○
01540106 การเขียนภาษาไทยทั่วไป	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○
01540107 การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○
01550103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○
01550104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○
01550105 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○
01560102 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○
01570102 ภาษาจีนเบื้องต้น	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○
01670102 ภาษาลาวเบื้องต้น	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○
01710102 ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○

หมวดวิชา รหัส และชื่อรายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี				
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																			
01500107 มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	
01500108 จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	
01500109 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	
01500110 สุนทรียภาพเพื่อชีวิต	○	○	○	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	
01500111 ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	
01500112 จิตตปัญญาศึกษา	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																			
02500104 วัฒนธรรมแห่งสกลนคร	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	
02500105 สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	
02500106 กฎหมายเพื่อชีวิต	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	
02500107 สันติศึกษา	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	
02500108 พลเมืองศึกษา	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	
03500102 หลักการจัดการสมัยใหม่	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	
03500103 เศรษฐกิจพอเพียง	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	

หมวดวิชา รหัส และชื่อรายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี				
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	
กลุ่มคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																			
04000105 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	
04000106 คอมพิวเตอร์และสารสนเทศขั้นพื้นฐาน	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	
04000107 ชีวิตและสุขภาพ	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	
04000108 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○	
04000109 การพัฒนาทักษะการคิด	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	
05000103 การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	
05500102 เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	

4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาชีพครู

4.1 คุณธรรมจริยธรรม

4.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) คุณธรรมจริยธรรมสำหรับครู เช่น กัลยาณมิตรธรรม 7
- (2) จรรยาบรรณวิชาชีพครู ที่กำหนดโดยองค์การวิชาชีพ คือ ครูสภา

4.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) มีการสอดแทรกเรื่อง คุณธรรม จริยธรรม ในการสอนแต่ละรายวิชา
- (2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลา และแต่งกายให้ถูกระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (3) การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดีทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ และมีจิตสาธารณะ

4.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน และส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย
- (2) ประเมินจากการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (3) การประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และกิจกรรมของสาขาวิชา
- (4) ประเมินจากการสะท้อนทุจริตหรือทุจริตในการเรียนการสอน และการสอบ
- (5) ประเมินจากการปฏิบัติตนได้เหมาะสมตามกรอบวัฒนธรรมองค์กร

4.2 ความรู้

4.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) ความรู้วิชาชีพครู

บูรณาการความรู้รายวิชาชีพให้ครอบคลุมเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของครูสภา

(2) ความรู้เชิงบูรณาการระหว่างวิชาชีพครูกับวิชาเฉพาะ

บูรณาการระหว่างวิชาชีพครูกับวิชาเฉพาะให้ครอบคลุมด้าน จิตวิทยาครู การพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การจัดการชั้นเรียน นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ และการวัดประเมินผลการศึกษา

4.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้การพัฒนาด้านความรู้

- (1) ใช้การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ
- (2) มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การบรรยาย การอภิปราย การฝึกปฏิบัติ การศึกษาค้นคว้า การคิดวิเคราะห์ กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน

4.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การทดสอบย่อย การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (2) ประเมินจากรายงานและการนำเสนอในชั้นเรียน
- (3) ประเมินจากโครงงาน หรือปัญหาพิเศษที่นำเสนอ
- (4) ประเมินจากการฝึกทักษะการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

4.3 ด้านทักษะทางปัญญา

4.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูลสารสนเทศ และแนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานสอน และงานครุรวมทั้งการวินิจฉัยผู้เรียน และการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน
- (2) สามารถคิดแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้ที่มีความสลับซับซ้อน เสนอทางออก และนำไปสู่การแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์
- (3) มีความเป็นผู้นำทางปัญญาในการคิดพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์

4.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาด้านทักษะทางปัญญา

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา
- (2) ในรายวิชาปฏิบัติ นักศึกษาต้องฝึกปฏิบัติเพื่อให้มีประสบการณ์ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
- (3) มีกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
- (4) กำหนดให้มีการจัดทำโครงการสอน โครงการวิจัย หรือโครงการทางวิชาการ

4.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา
- (2) ประเมินจากการจัดทำโครงการสอน โครงการวิจัย หรือโครงการทางวิชาการ

4.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความไวในการรับความรู้สึกของผู้เรียนด้วยความเข้าใจ และความรู้สึกเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และสังคม
- (2) มีความเอาใจใส่ มีส่วนช่วยเหลือและเอื้อต่อการแก้ปัญหาความสัมพันธ์ในกลุ่มและระหว่างกลุ่มผู้เรียนอย่างสร้างสรรค์
- (3) มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน เป็นผู้นำและผู้ตามที่มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นการทำงานเป็นทีม
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมทั้งในบทบาทของครูผู้สอนและผู้สังเกตการสอน
- (3) จัดกิจกรรมการค้นคว้า และศึกษาชุมชนท้องถิ่น และมีการนำเสนอผลงาน

4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมในการทำงานเป็นทีมและความรับผิดชอบในการทำงาน
- (2) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยนักศึกษาแต่ละคนได้แสดงบทบาทหน้าที่ของตน
- (3) ประเมินจากผลของการจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ

4.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีความไวในการวิเคราะห์และเข้าใจข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับจากผู้เรียนอย่างรวดเร็ว ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติหรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูดหรือภาษาเขียน
- (2) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการประมวลผล แปลความหมาย และเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับวิชาที่สอน และงานครูที่รับผิดชอบโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดี
- (3) มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน

4.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล การสื่อสารระหว่างบุคคล ในสถานการณ์ที่หลากหลาย
- (2) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบ และวิธีการ

4.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินตามสภาพจริงจากกิจกรรมการเรียนรู้
- (2) ประเมินจากความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลและการสื่อสารระหว่างบุคคล

4.6 ทักษะการจัดการเรียนรู้

4.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- (1) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์
- (2) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีนวัตกรรม
- (3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกที่จะสอนอย่างบูรณาการ

4.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- (1) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปีตลอดหลักสูตร
- (2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- (3) การปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษา (Field-based learning through action)

4.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- (1) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปีตลอดหลักสูตร
- (2) ประเมินจากผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอน
- (3) ประเมินจากผลการปฏิบัติการสอนเต็มเวลา

5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้านวิชาชีพครู (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้		
	1	2	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
21003008 ความเป็นครู	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	●
21012003 พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○
21023001 การบริหารจัดการในชั้นเรียน	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○
21023004 การพัฒนาหลักสูตร	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○
21023006 การจัดการเรียนรู้	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●
21004011 การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	○
21034008 เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●
21044009 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●
21044010 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญหา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้		
	1	2	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
21053005 จิตวิทยาสำหรับครู	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○
21003001 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○
21004002 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○
21004003 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○
21005004 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
21005005 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

6. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก

6.1 คุณธรรม จริยธรรม

6.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครูมีคุณธรรมที่เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนตามวิถีแห่งความพอเพียง มีความกล้าหาญทางจริยธรรมมีความเข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก มีจิตสาธารณะ เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดี

(2) สามารถจัดการและคิดแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครูเชิงสัมพัทธ์ โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม เคารพในคุณค่า และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ เข้าใจความรู้สึกและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สำนึกในหน้าที่ มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และประโยชน์ของสังคมส่วนรวม

6.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีการสอดแทรกเรื่อง คุณธรรม จริยธรรม ในการสอนแต่ละรายวิชา
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษา
- (3) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลา และแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

6.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน และส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย
- (2) ประเมินจากการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (3) การประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และกิจกรรมของสาขาวิชา
- (4) ประเมินจากการสะท้อนทุจริตหรือทุจริตในการเรียนการสอน และการสอบ
- (5) ประเมินจากการปฏิบัติตนได้เหมาะสมตามกรอบวัฒนธรรมองค์กร

6.2 ความรู้

6.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรอบรู้ในด้านความรู้ทั่วไป วิชาชีพครู และวิชาเฉพาะอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) มีความตระหนักรู้หลักการและทฤษฎีในสาขาวิชาที่จะสอนและสามารถนำไปประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม
- (3) มีทักษะเฉพาะด้านในสาขาวิชาที่จะสอนและสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้

(4) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าองค์ความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพ

6.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในหลากหลายรูปแบบเน้นหลักการทางทฤษฎีและประยุกต์ทางปฏิบัติในสถานการณ์จริง โดยทันการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของเนื้อหาสาระของรายวิชา

(2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

(3) จัดกิจกรรมการศึกษาค้นคว้าวิจัย ศึกษาชุมชนท้องถิ่นและการนำเสนอผลงาน

6.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) ประเมินจากการทดสอบย่อย การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

(2) ประเมินจากรายงานและการนำเสนอ

(3) ประเมินจากโครงการ หรือปัญหาพิเศษ

6.3 ทักษะทางปัญญา

6.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และนำความรู้เกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวข้องในศาสตร์สาขาวิชาที่จะสอนไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ และแก้ปัญหาพัฒนาผู้เรียน

(2) สามารถค้นคว้าวิจัย เพื่อนำองค์ความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนในวิชาเฉพาะได้อย่างเหมาะสม

(3) สามารถเป็นผู้นำในการพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์

6.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา

(2) ในรายวิชาปฏิบัติ นักศึกษาต้องฝึกปฏิบัติเพื่อให้มีประสบการณ์ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้

(3) มีกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

(4) กำหนดให้มีการจัดทำโครงการวิจัย หรือโครงการทางวิชาการ

6.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงานที่เกิดจากการเรียนรู้และการปฏิบัติของ
นักศึกษา

(2) ประเมินจากโครงการวิจัย หรือโครงการทางวิชาการ

6.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

6.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) มีความไวในการรับรู้ความรู้สึกของผู้อื่น เข้าใจผู้อื่น มีมุมมองเชิงบวก
มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และทางสังคม

(2) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ เอาใจใส่ใน
การรับฟัง และพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลอย่างมีความรับผิดชอบ

(3) มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

6.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ

(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นการทำงานเป็นทีม

(2) จัดกิจกรรมบริการสังคม โดยนักศึกษาได้มีส่วนร่วมทั้งในบทบาทผู้นำและผู้ตาม

(3) จัดกิจกรรมการศึกษาค้นคว้า ศึกษาชุมชนท้องถิ่นและการนำเสนอผลงาน

(4) จัดกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ได้อย่าง

เหมาะสม

6.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

(1) ประเมินจากพฤติกรรมในการทำงานเป็นทีมและความรับผิดชอบใน
การทำงาน

(2) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน

(3) ประเมินจากผลของการจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ

6.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

6.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ

(1) มีความไวในการวิเคราะห์สรุปความคิดรวบยอดข้อมูลข่าวสารจากผู้เรียนระดับ
ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

(2) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการเลือกใช้และนำเสนอข้อมูล
สารสนเทศ สำหรับผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาได้อย่างเหมาะสม

(3) มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การเขียน และนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสมสำหรับบุคคลและกลุ่มที่มีความแตกต่างกัน

6.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลสื่อสารระหว่างบุคคลในสถานการณ์ที่หลากหลาย

(2) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ

6.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินตามสภาพจริงจากกิจกรรมการเรียนรู้

(2) ประเมินจากความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล และการสื่อสารระหว่างบุคคล

6.6 ทักษะการจัดการเรียนรู้

6.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

(1) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์

(2) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการ พิเศษอย่างมีนวัตกรรม

(3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกที่จะสอนอย่างบูรณาการ

6.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผู้เรียนด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

(1) การจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อฝึกทักษะการจัดการเรียนรู้

(2) การปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษา

6.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

(1) ประเมินจากการจัดการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติ

(2) ประเมินจากผลการปฏิบัติการสอนเต็มเวลา

7. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาเฉพาะด้านวิชาเอก
(Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้		
	1	2	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาเอกบังคับ																		
21031201 หลักการและทฤษฎีเทคโนโลยีและ นวัตกรรมการศึกษา	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
21031102 คณิตศาสตร์สำหรับครูนวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●
11031103 ระบบปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●
21031204 นวัตกรรมการศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●
11031105 ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●
11031106 การศึกษาวางจรรยาและการซ่อมบำรุง ไมโครคอมพิวเตอร์	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●
11032101 การจัดการฐานข้อมูลทางการศึกษา	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญหา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้		
	1	2	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
11032102	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●
11032103	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●
21032204	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●
11033101	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●
11033102	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●
21033105	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●
21034203	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●
21034204	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	●	●
21034205	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้		
	1	2	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
21034206	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○
21034207	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
กลุ่มวิชาเอกเลือก																		
11033103	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●
11034306	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●
11034311	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○
21034202	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○
21033206	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●
21032205	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
21034101	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้			
	1	2	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
21033310 การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	○
21034308 การจัดการความรู้ทางการศึกษา	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○
วิชาการสอนวิชาเอก																			
21543901 วิธีวิทยาการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●
21543902 กิจกรรมเสริมการเรียนการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ในโรงเรียน	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●
21543903 พฤติกรรมการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ระดับประถมศึกษา	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●
21543904 พฤติกรรมการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ระดับมัธยมศึกษา	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ค)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย

2.1 สุ่มประเมินรายละเอียดรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับ ความรับผิดชอบในหลักสูตร

2.2 สุ่มประเมินข้อสอบของรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายละเอียด วิชา

2.3 การเปรียบเทียบวิเคราะห์คะแนน

2.4 การใช้ข้อสอบกลาง หมวดวิชาศึกษาทั่วไปแล้วเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ย

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบ และสอบผ่านตามโครงสร้างที่หลักสูตรกำหนด จำนวน 164 หน่วยกิต

3.2 ต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับ ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. 2548

3.3 มีระยะเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะ/สาขาวิชา

1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ

1.3 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดและการประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน

1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือ และให้คำแนะนำปรึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 จัดอบรมให้อาจารย์ใหม่มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน การออกแบบการเรียนการสอน รวมทั้งองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน เช่น ผู้เรียน ห้องเรียน วัสดุการเรียน ผู้สอน เป็นต้น

2.1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผล

2.1.3 การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อพัฒนาทางด้านวิชาการ และการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยให้การสนับสนุนด้านการวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาการศึกษาต่อ ผูกอบรม ดูงานวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ หรือ การลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเป็นรอง

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการวิจัย

2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ

2.2.6 จัดให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรม จริยธรรม

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

1.1 กำหนดระบบการบริหารหลักสูตร โดยมีคณะกรรมการประจำคณะ ควบคุมการดำเนินการหลักสูตรให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

1.2 กลไกการบริหารหลักสูตร ได้แก่ คณะกรรมการประจำหลักสูตร มีประธานสาขาวิชาเป็นประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบหลักสูตรรับผิดชอบ โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแล และคอยให้คำแนะนำ กำหนดนโยบายปฏิบัติแก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.3 กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือเป็นผู้มีประสบการณ์การทำงานหลายปี

1.4 มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียนเพื่อจัดทำรายละเอียด มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบทุกรายวิชา จัดทำโครงการสอน (Course Syllabus) แจกแก่นักศึกษาช่วงเปิดภาคเรียน รวมทั้งดูแลการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

1.5 คณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่ควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา ติดตามและประเมินผลการเรียนการสอนของอาจารย์

1.6 จัดให้นักศึกษาและอาจารย์มีการประเมินการเรียนการสอนทุกรายวิชา และทุกภาคการศึกษาตลอดหลักสูตร ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ

1.7 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ติดตามรายละเอียดหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา และปรับปรุงตามความเหมาะสม

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

2.1.1 จัดทำแผนงบประมาณ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาของคณะ เพื่อให้มีการจัดการทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร และด้านการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา และให้เหมาะสมกับการเรียนการสอนด้วยตนเองของนักศึกษา

2.1.2 คณบดี รองคณบดี และประธานหลักสูตร ดูแลรับผิดชอบให้มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรให้เป็นไปตามแผน

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการที่มีหนังสือ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วนระดับคณะก็มีหนังสือ ตำราเฉพาะทางนอกจากนี้คณะมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 คณะกรรมการประจำคณะ จัดสรรงบประมาณ คณบดีและรองคณบดีฝ่ายแผนงาน และงบประมาณ ติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนของคณะ

2.3.2 อาจารย์ผู้สอนในแต่ละกลุ่มวิชาเสนอรายชื่อสื่อ ตำรา อุปกรณ์ และสื่อการสอนในสาขาวิชาที่รับผิดชอบต่อประธานสาขาวิชา เพื่อนำเสนอต่อคณบดีในการอนุมัติสั่งซื้อและนำเข้าห้องสมุด และห้องปฏิบัติการต่อไป

2.3.3 ประธานสาขาวิชา รับผิดชอบในการดูแลให้มีการสั่งซื้อหนังสือ ตำรา อุปกรณ์ และสื่อการสอนอื่น ๆ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้ในการเรียนการสอนของนักศึกษาและอาจารย์

2.3.4 มีการจัดระบบให้นักศึกษาใช้สื่อ/อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการอย่างเต็มศักยภาพ

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

คณะกรรมการประจำหลักสูตร มีหน้าที่ประเมินความพอเพียงของทรัพยากร ดังนี้

2.4.1 มีการสำรวจความพอเพียงของทรัพยากรจากความต้องการใช้ของอาจารย์ และนักศึกษา

2.4.2 เจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของคณะ ทำหน้าที่ประสานงานการจัดซื้อ จัดหาหนังสือเพื่อเข้าสำนักวิทยบริการและห้องสมุดคณะ

2.4.3 มีการจัดทำฐานข้อมูลระบบติดตามการใช้ทรัพยากรจากความต้องการใช้ของอาจารย์ และนักศึกษา

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือหรือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีค่าความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติมาให้แก่นักศึกษา ดังนั้นคณะกำหนดนโยบายว่า กิ่งหนึ่งของรายวิชาบังคับจะต้องมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากร มาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 3 ชั่วโมง และอาจารย์พิเศษนั้น ไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมงจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำปริญญาโท

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีคุณวุฒิระดับปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตรและจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการอบรม เช่น การสัมมนาและศึกษาดูงาน การเรียนการสอนทางด้านนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่ นักศึกษา

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและนักพัฒนานักศึกษาให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงว่าง (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ นักพัฒนานักศึกษาจะเป็นที่ปรึกษากิจกรรมาเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นบันทึกข้อความถึงอาจารย์ผู้สอนเพื่อขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา ยังเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานและสังคม ทั้งนี้เพราะการจัดการศึกษาทุกระดับ มีการขยายตัวทำให้มีสถานศึกษาหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนมากขึ้น ดังนั้นความต้องการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษานี้จึงมีมากเช่นกัน นอกจากนี้สาขาวิชาและคณะครุศาสตร์ โดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยจัดการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเกี่ยวเนื่องกับการประเมินความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

เกณฑ์การประเมินมีดังนี้

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา มีตัวบ่งชี้ที่ 1-5 ต้องมีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีจำนวนตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ที่ 6-12) ที่มี

ผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับ และตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓	
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓	
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓	
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา		✓	✓	✓	✓	
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓	
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓	
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	
10. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓	
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0						✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามจากนักศึกษาในชั้นเรียน ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะสามารประเมินเบื้องต้นได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน

การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน สามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากพบว่ามีปัญหา ก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 และอาจต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์จะไปนิเทศนักศึกษา ตลอดจนติดตามประเมินความรู้และความรับผิดชอบของนักศึกษา มีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 และอาจต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์จะไปนิเทศนักศึกษา ตลอดจนติดตามประเมินความรู้และความรับผิดชอบของนักศึกษา มีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพ การศึกษา เป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ 3 ปี และการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

4. กระบวนการทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันที ซึ่งจะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ใช้ในปัจจุบัน ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงให้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘” ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้ เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘”

๒. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชาที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๒” ลงวันที่ ๓๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๒ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ ระดับต้น พ.ศ. ๒๕๓๙” ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๓ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ ระดับวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๓๙” ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๔ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ ระดับวิชาชีพ (ต่อเนื่อง ๒ ปี) พ.ศ. ๒๕๓๙” ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพของสาขาวิชานั้น ๆ โดยมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ หมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งให้เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา ปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สถาบันอุดมศึกษาที่เปิด

การศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค ให้ถือแนวทาง ดังนี้

ระบบไตรภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

ระบบจตุรภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาระบบอื่น ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย

๖. การคิดหน่วยกิต

๖.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗. จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

๗.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๗.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๗.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๗.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรี และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วนและให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

ทั้งนี้ ให้นับเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

๘. โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๘.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

อนึ่ง การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๘.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๘.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

๘.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

๘.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๔๔ หน่วยกิต

๘.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๘.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเอง ถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีโดยให้มี จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

สถาบันอุดมศึกษาอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาในหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถ วัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่วิชาศึกษาในระบบ และแนวปฏิบัติ ที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอน ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๘.๔. จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัด การศึกษาตามหลักสูตรนั้น ซึ่งมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน และใน จำนวนนั้นต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ คน ทั้งนี้ อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ ประจำเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

๑๐. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จ การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ของทบวงมหาวิทยาลัยหรือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ อนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๘

๑๐.๓ การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วย กิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๘ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา และจะสำเร็จ การศึกษาได้ดังนี้

๑๐.๓.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียน ไม่เต็มเวลา

๑๐.๓.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียน ไม่เต็มเวลา

๑๐.๓.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษา ปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียน เรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

หากสถาบันอุดมศึกษาใดมีเหตุผลและความจำเป็น การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

๑๒. เกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดเกณฑ์การวัดผล เกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จึงถือว่าเรียนจบหลักสูตรปริญญาตรี

สถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการวัดผลและการสำเร็จการศึกษาที่แตกต่างจากนี้จะต้องกำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้

๑๓. ชื่อปริญญา สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้นในกรณีที่ปริญญาใดยังมีได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๔. การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก ๔ ประเด็น คือ

๑๔.๑ การบริหารหลักสูตร

๑๔.๒ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑๔.๓ การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

๑๔.๔ ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

๑๕. การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

๑๖. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณาและให้ถือค่าวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

อดิศักดิ์ โพธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ภาคผนวก ข

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา

พ.ศ. 2549

พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา

อักษรย่อสำหรับสาขา ครุยวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ

และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

พ.ศ. 2554

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา

พ.ศ. ๒๕๔๙

เพื่อให้การกำหนดชื่อปริญญาของสถาบันอุดมศึกษาเป็นระบบและสอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของประเทศไทย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๔๘ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๔๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๔๙ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๔๙ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรในระดับปริญญาตรี โท และเอก ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้น ในกรณีที่ปริญญาใดยังมิได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือสถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๙ นี้

ข้อ ๔ ประเภทของการกำหนดชื่อปริญญา แบ่งเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๔.๑ ปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญานี้มีลักษณะเน้นศาสตร์บริสุทธิ์ทางด้านศิลปศาสตร์ โดยมุ่งศึกษาสาระและวิธีการของศาสตร์สาขานั้น ๆ เป็นหลัก ให้ใช้ชื่อปริญญาว่า ศิลปศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Arts) ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (Master of Arts) และศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต (Doctor of Arts) หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (Doctor of Philosophy) กลุ่มสาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญานี้ คือ

๔.๑.๑ กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ (Humanities)

(๑) สาขาวิชาปรัชญา ศาสนา เทววิทยา อาทิจ พุทธศาสตร์ พุทธศาสนศึกษา ศาสนาเปรียบเทียบ

(๒) สาขาวิชาภาษา วรรณคดี อาทิจ ภาษาศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาบาลี และสันสกฤต จารึกภาษาไทย การแปล วรรณคดีไทย วรรณคดีอังกฤษ วรรณคดีเปรียบเทียบ

(๓) สาขาวิชาประวัติศาสตร์ โบราณคดี อาทิจ โบราณคดี ประวัติศาสตร์

(๔) สาขาวิชาศิลปะ วัฒนธรรม อาทิ วัฒนธรรมศึกษา อารยธรรมศึกษา

๔.๑.๒ กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ (Social Sciences)

(๑) สาขาวิชาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ (Social and Behavioral Science) อาทิ ประชากรศาสตร์ ภูมิภาคศึกษา พฤติกรรมศาสตร์

(๒) สาขาวิชาการจัดการ (Management) อาทิ การจัดการ บริหารสถาบัน การพาณิชย์ การเลขานุการ

(๓) สาขาวิชานิเทศศาสตร์และสารสนเทศ (Mass Communication and Information) อาทิ ภาพยนตร์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ การโฆษณา การประชาสัมพันธ์วารสารศาสตร์ การพิพิธภัณฑสถานบรรณารักษศาสตร์

(๔) สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (Home Economics) อาทิ อาหารและโภชนาการ เสื้อผ้าและสิ่งทอ ผ้าและเครื่องแต่งกาย ศิลปะการออกแบบพัสดุกรรมศิลป์ การอบรมเลี้ยงดูเด็ก

(๕) สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการ (Service Industries) อาทิ การภัตตาคาร การโรงแรม การท่องเที่ยว อุตสาหกรรมบริการด้านต่าง ๆ

๔.๒ ปริญญาวิทยาศาสตร สาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญาที่มีลักษณะเน้นศาสตร์ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ โดยมุ่งศึกษาสาระและวิธีการของศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ เป็นหลักให้ใช้ชื่อปริญญาว่า วิทยาศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Science) วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (Master of Science) และวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (Doctor of Science) หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (Doctor of Philosophy) กลุ่มสาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญา คือ

๔.๒.๑ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ (Natural Sciences)

(๑) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (Life Sciences) อาทิ ชีววิทยา ชีวเคมี ชีวฟิสิกส์ จุลชีววิทยา พืชวิทยา พฤกษศาสตร์ สัตววิทยา กีฏวิทยา พันธุศาสตร์

(๒) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ (Physical Sciences) อาทิ เคมี ฟิสิกส์ ดาราศาสตร์ ธรณีวิทยา ธรณีฟิสิกส์ ภูมิศาสตร์กายภาพ สมุทรศาสตร์ อุตุนิยมวิทยา

(๓) สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ (Mathematics and Statistics) อาทิ คณิตศาสตร์ การวิจัยดำเนินงาน สถิติ คณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Science)

(๔) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ (Computing) อาทิ วิทยาการคอมพิวเตอร์

๔.๒.๒ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Applied Sciences)

(๑) สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (Agriculture) อาทิ ปฐพีศาสตร์ ประมง พืชศาสตร์ วิทยาศาสตร์การอาหาร เทคโนโลยีการอาหาร วนผลิตภัณฑ์ วนศาสตร์ สัตวบาล สัตวศาสตร์

(๒) สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (Environmental Sciences and Natural Resources) อาทิ การจัดการสิ่งแวดล้อม วิทยาการสิ่งแวดล้อม

(๓) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Medical Sciences) อาทิ กายวิภาคศาสตร์ นิติเวชศาสตร์ เวชนิทัศน์ สรีรวิทยา

(๔) สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ (Public Health) อาทิ การสาธารณสุขทั่วไป การส่งเสริมสุขภาพ สาธารณสุขมูลฐาน สุขศึกษา

(๕) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์อื่น ๆ (Other Applied Sciences)

๔.๓ ปริญญาวิชาชีพ สาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญาเน้นการศึกษาในลักษณะของศาสตร์เชิงประยุกต์ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยเฉพาะสาขาวิชาที่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามกฎหมาย ขององค์การวิชาชีพ หรือสาขาวิชาที่ไม่ได้กำหนดให้มีองค์การวิชาชีพ หรือกฎหมายรองรับ แต่มีลักษณะเป็นวิชาชีพ

๔.๓.๑ กลุ่มสาขาวิชาที่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ การกำหนดชื่อปริญญาให้ใช้ตามสาขาวิชาชั้นนั้น ๆ เป็นหลักในทุกระดับปริญญา (บัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต) สำหรับระดับปริญญาเอกอาจกำหนดชื่อปริญญาเป็นปรัชญาดุษฎีบัณฑิตก็ได้ กลุ่มสาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญานี้คือ

(๑) สาขาวิชากายภาพบำบัด (Physical Therapy) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า กายภาพบำบัดบัณฑิต (Bachelor of Physical Therapy)

(๒) สาขาวิชาการบัญชี (Accountancy) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า บัญชีบัณฑิต (Bachelor of Accountancy)

(๓) สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย (Thai Traditional Medicine) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า การแพทย์แผนไทยบัณฑิต (Bachelor of Thai Traditional Medicine) การแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต (Bachelor of Applied Thai Traditional Medicine)

(๔) สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ (Dentistry) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (Doctor of Dental Surgery)

(๕) สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ (Medical Technology) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า เทคนิคการแพทย์บัณฑิต (Bachelor of Medical Technology)

(๖) สาขาวิชานิติศาสตร์ (Laws) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า นิติศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Laws)

(๗) สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (Nursing Science) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า พยาบาลศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Nursing Science)

(๘) สาขาวิชาแพทยศาสตร์ (Medicine) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า แพทยศาสตรบัณฑิต (Doctor of Medicine)

(๙) สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ (Pharmacy) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า เภสัชศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Pharmacy) หรือ Doctor of Pharmacy สำหรับหลักสูตร ๖ ปี

(๑๐) สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (Engineering) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Engineering) อาทิ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ วิศวกรรมการผลิต วิศวกรรมอุตสาหกรรม

(๑๑) สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (Education) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่าศึกษาศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Education)

(๑๒) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ (Architecture) ให้ใช้ชื่อในระดับปริญญาตรีว่าสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Architecture) หรือภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Landscape Architecture)

(๑๓) สาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์ (Veterinary Medicine) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า สัตวแพทยศาสตรบัณฑิต (Doctor of Veterinary Medicine)

๔.๓.๒ กลุ่มสาขาวิชาที่ไม่ได้กำหนดให้มีองค์วิชาชีพ แต่เป็นศาสตร์ในลักษณะเชิงวิชาชีพหรือกึ่งวิชาชีพ การกำหนดชื่อปริญญาให้ใช้ตามกลุ่มสาขาวิชาที่กำหนดต่อไปนี้

(๑) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ (Fine and Applied Arts) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า ศิลปบัณฑิต (Bachelor of Fine Arts) หรือศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Fine and Applied Arts) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาโทว่า ศิลปมหาบัณฑิต หรือศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาเอกว่า ศิลปดุษฎีบัณฑิต หรือศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต อาทิ การถ่ายรูปและการถ่ายภาพยนตร์ การละครหรือนาฏศาสตร์ จิตรกรรม ดุริยางคศาสตร์ ประติมากรรม

(๒) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (Business Administration) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า บริหารธุรกิจบัณฑิต (Bachelor of Business Administration) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาโทว่า บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต และให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาเอกว่า บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

(๓) สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ (Public Administration) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Public Administration) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาโทว่า รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต และให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาเอกว่า รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

(๔) สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ (Economics) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่าเศรษฐศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Economics) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาโทว่า เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต และให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาเอกว่า เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

(๕) สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ (Social Work) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า สังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Social work) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับ

ปริญญาโทว่า สังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต และให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาเอกว่า สังคมสงเคราะห์ศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

(๖) สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ (Information Science) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า สารสนเทศศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Information Science) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาโทว่า สารสนเทศศาสตรมหาบัณฑิต และให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาเอกว่า สารสนเทศศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

๔.๔ ปริญญาทางเทคโนโลยี สาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญานี้มีลักษณะเป็นการนำวิทยาศาสตร์ประยุกต์ไปใช้พัฒนาความรู้และทักษะเชิงปฏิบัติการเฉพาะ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานในด้านอุตสาหกรรม เกษตรกรรม พาณิชยกรรม การศึกษา เคหกรรมและการดูแลรักษาสุขภาพและมีลักษณะเป็นหลักสูตรแบบพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) เพื่อสร้างความชำนาญการเฉพาะทาง ให้ใช้เฉพาะระดับปริญญาตรี โดยให้ใช้ชื่อว่า เทคโนโลยีบัณฑิต (Bachelor of Technology) สำหรับปริญญาโท และปริญญาเอก ให้ใช้ชื่อปริญญาตามศาสตร์ที่เน้นในการศึกษา เช่น วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (Master of Science) หรือวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (Doctor of Science) กลุ่มสาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญานี้ ได้แก่

(๑) กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีทางการเกษตร (Agricultural Technology) อาทิ เทคโนโลยีการผลิตพืช เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ วนผลิตภัณฑ์

(๒) กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีทางวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรม (Engineering Technology and Industrial Technology) อาทิ เทคโนโลยีการพิมพ์ เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๕ ชื่อปริญญาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และอักษรย่อปริญญาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ให้ใช้ดังต่อไปนี้

ชื่อปริญญาภาษาไทยและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)		ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)	
๑.ปริญญาศิลปศาสตร์			
ศิลปศาสตรบัณฑิต	ศศ.บ.	Bachelor of Arts	B.A.
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	ศศ.ม.	Master of Arts	M.A.
ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต	ศศ.ด.	Doctor of Arts	D.A.
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	ปร.ด.	หรือ Doctor of Philosophy	Ph.D.
๒.ปริญญาวิทยาศาสตร์			
วิทยาศาสตร์บัณฑิต	วท.บ.	Bachelor of Science	B.S.,B.Sc.
วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	วท.ม.	Master of Science	M.S., M.Sc.
วิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต	วท.ด.	Doctor of Science	D.S.,D.Sc.
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	ปร.ด.	หรือ Doctor of Philosophy	Ph.D.
๓.ปริญญาสำหรับวิชาชีพ			
๓.๑ สาขาวิชากายภาพบำบัด			
๑) กายภาพบำบัดบัณฑิต	กภ.บ.	1) Bachelor of Physical Therapy	B.PT.
๒) กายภาพบำบัดมหาบัณฑิต	กภ.ม.	2) Master of Physical Therapy	M.PT
๓) กายภาพบำบัดดุษฎีบัณฑิต	กภ.ด.	3) Doctor of Physical Therapy	D.PT.
๓.๒ สาขาวิชาการบัญชี			
๑) บัญชีบัณฑิต	บช.บ.	1) Bachelor of Accountancy	B.Acc.
๒) บัญชี มหาบัณฑิต	บช.ม.	2) Master of Accountancy	M.Acc.
๓) บัญชีดุษฎีบัณฑิต	บช.ด.	3) Doctor of Accountancy	D.Acc.
๓.๓ สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย			
๑) การแพทย์แผนไทยบัณฑิต	พท.บ.	1) Bachelor of Thai Traditional Medicine	B.TM.
๒) การแพทย์แผนไทยมหาบัณฑิต	พท.ม.	2) Master of Thai Traditional Medicine	M.TM.
๓) การแพทย์แผนไทยดุษฎีบัณฑิต	พท.ด.	3) Doctor of Thai Traditional Medicine	D.TM.

ชื่อปริญญาภาษาไทยและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)	ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)
๑) การแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต พท.บ.	1) Bachelor of Applied Thai Traditional
๒) การแพทย์แผนไทยประยุกต์ มหาบัณฑิต พท.ม.	Medicine B.TM.
๓) การแพทย์แผนไทยประยุกต์ ดุษฎีบัณฑิต พท.ด.	2) Master of Applied Thai Traditional Medicine M.TM.
๓.๔ สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์	3) Doctor of Applied Thai Traditional Medicine D.TM.
๑) ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต ท.บ.	1) Doctor of Dental Surgery D.D.S.
๓.๕ สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์	
๑) เทคนิคการแพทย์บัณฑิต ทพ.บ.	1) Bachelor of Medical Technology B.MT.
๒) เทคนิคการแพทย์มหาบัณฑิต ทพ.ม.	2) Master of Medical Technology M.MT.
๓) เทคนิคการแพทย์ดุษฎีบัณฑิต ทพ.ด.	3) Doctor of Medical Technology D.MT.
๓.๖ สาขาวิชานิติศาสตร์	
๑) นิติศาสตรบัณฑิต น.บ.	1) Bachelor of Laws LL.B.
๒) นิติศาสตรมหาบัณฑิต น.ม.	2) Master of Laws LL.M.
๓) นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต น.ด.	3) Doctor of Laws LL.D.
๓.๓๗ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์	
๑) พยาบาลศาสตรบัณฑิต พย.บ.	1) Bachelor of Nursing Science B.N.S.
๒) พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต พย.ม.	2) Master of Nursing Science M.N.S.
๓) พยาบาลศาสตรดุษฎีบัณฑิต พย.ด.	3) Doctor of Nursing Science D.N.S.
๓.๔๘ สาขาวิชาแพทยศาสตร์	
๑) แพทยศาสตรบัณฑิต พ.บ.	1) Doctor of Medicine M.D.
๓.๘๙ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์	
๑) เภสัชศาสตรบัณฑิต ภ.บ.	1) Bachelor of Pharmacy B.Pharm.
๒) เภสัชศาสตรมหาบัณฑิต ภ.ม.	2) Master of Pharmacy M.Pharm.
๓) เภสัชศาสตรดุษฎีบัณฑิต ภ.ด.	3) Doctor of Philosophy Ph.D.
๓.๑๐ สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	
๑) วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต วศ.บ.	1) Bachelor of Engineering B.Eng.
๒) วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต วศ.ม.	2) Master of Engineering M.Eng.

ชื่อปริญญาภาษาไทยและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)	ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)
๓) วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต วศ.ด. ๓.๑๑ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์	3) Doctor of Engineering D.Eng.
๑)ศึกษาศาสตรบัณฑิต ศษ.บ.	1) Bachelor of Education B.Ed.
๒)ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ศษ.ม.	2) Master of Education M.Ed.
๓)ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต ศษ.ด.	3) Doctor of Education Ed.D.,D.Ed.
๓.๑๒ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์	
๑) สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สถ.บ.	1) Bachelor of Architecture B.Arch.
๒) สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สถ.ม.	2) Master of Architecture M.Arch.
๓) สถาปัตยกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สถ.ด.	3) Doctor of Architecture D.Arch.
และ ๑) ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต ภ.สถ.บ.	1) Bachelor of Landscape Architecture B.L.A.
๒) ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร ภ.สถ.ม.	2) Master of Landscape Architecture M.L.A.
มหาบัณฑิต	3) Doctor of Landscape Architecture D.L.A.
๓) ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร ภ.สถ.ด.	
ดุษฎีบัณฑิต	
๓.๑๓ สาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์	
๑) สัตวแพทยศาสตรบัณฑิต สพ.บ.	1) Doctor of Veterinary Medicine D.V.M.
๔. ปริญญาสำหรับศาสตร์ในลักษณะเชิงวิชาชีพ หรือกึ่งวิชาชีพ	
๔.๑ สาขาวิชาทางวิจิตรศิลป์และประยุกต์ ศิลป์	
๑) ศิลปบัณฑิต ศล.บ.	1) Bachelor of Fine Arts B.F.A.
หรือ ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต ศป.บ.	หรือ Bachelor of Fine and Applied Arts
๒) ศิลปมหาบัณฑิต ศล.ม.	2) Master of Fine Arts M.F.A.
หรือ ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต ศป.ม.	หรือ Master of Fine and Applied Arts
๓) ศิลปดุษฎีบัณฑิต ศล.ด.	3) Doctor of Fine Arts D.F.A.
หรือ ศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต ศป.ด.	หรือ Doctor of Fine and Applied Arts
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ปร.ด.	หรือ Doctor of Philosophy Ph.D.

ชื่อปริญญาภาษาไทยและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)	ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)
๔.๒ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (Business Administration)	
๑) บริหารธุรกิจบัณฑิต บธ.บ.	Bachelor of Business Administration B.B.A.
๒) บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต บธ.ม.	Master of Business Administration M.B.A.
๓) บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต บธ.ด.	Doctor of Business Administration D.B.A.
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	หรือ Doctor of Philosophy Ph.D.
๔.๓ สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ (Public Administration)	Bachelor of Public Administration B.P.A.
๑) รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต รป.บ.	Master of Public Administration M.P.A.
๒) รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต รป.ม.	Doctor of Public Administration D.P.A.
๓) รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต ป.ด.	หรือ Doctor of Philosophy Ph.D.
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	
๔.๔ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ (Economics)	Bachelor of Economics B.Econ.
๑) เศรษฐศาสตรบัณฑิต ศ.บ.	Master of Economics M.Econ.
๒) เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต ศ.ม.	Doctor of Economics D.Econ.
๓) เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต ศ.ด.	หรือ Doctor of Philosophy Ph.D.
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	
๔.๕ สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ (Social Work)	Bachelor of Social Work B.S.W.
๑) สังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต สส.บ.	Master of Social Work M.S.W.
๒) สังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต สส.ม.	Doctor of Social Work D.S.W.
๓) สังคมสงเคราะห์ศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	หรือ Doctor of Philosophy Ph.D.
๔.๖ สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์	Bachelor of Information Science B.I.S.
๑) สารสนเทศศาสตรบัณฑิต สท.บ.	Master of Information Science M.I.S.
๒) สารสนเทศศาสตรมหาบัณฑิต สท.ม.	Doctor of Information Science D.I.S.
๓) สารสนเทศศาสตรดุษฎีบัณฑิต	หรือ Doctor of Philosophy Ph.D.
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	

ชื่อปริญญาภาษาไทยและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)	ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)
๕. ปริญญาทางเทคโนโลยี ให้ใช้เฉพาะระดับปริญญาตรีโดยใช้ชื่อว่า เทคโนโลยีบัณฑิต ทล.บ. สำหรับปริญญาโทและปริญญาเอกให้ใช้ชื่อ ปริญญาตามศาสตร์ที่เน้นการศึกษาทั้งปริญญา ภาษาไทยและปริญญาภาษาอังกฤษ	Bachelor of Technology B.Tech.

ข้อ ๖ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องกำหนดชื่อปริญญาที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๙

จตุรนต์ ฉายแสง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



พระราชกฤษฎีกา

ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา
ครุศึกษาศาสตร์ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
พ.ศ. ๒๕๕๔

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔
เป็นปีที่ ๖๖ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุศึกษาศาสตร์ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยกับมาตรา ๕๖ วรรคสอง และมาตรา ๖๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุศึกษาศาสตร์ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๕๔”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

- (๖) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศป.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศป.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศป.บ.”
- (๗) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “วิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “วิทยาศาสตร์บัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.บ.”
- (๘) สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “ศิลปศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.บ.”
- (๙) สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศ.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศ.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “เศรษฐศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศ.บ.”
- ทั้งนี้ หากมีสาขาหรือวิชาเอกให้ระบุชื่อสาขาหรือวิชาเอกนั้นไว้ในวงเล็บต่อท้ายปริญญาด้วย
- มาตรา ๔ ครุฑวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีสามชั้น ดังต่อไปนี้
- (๑) ครุฑดุษฎีบัณฑิต เป็นเสื้อคลุมทำด้วยผ้าหรือแพรสีดำ ฝักอกตลอดยาวเหนือข้อเท้า พอประมาณ แขนเสื้อกว้างและยาวตกข้อมือ ปลายแขนปล่อย มีสำรดรอบขอบ สำรดต้นแขน และสำรดปลายแขน ดังต่อไปนี้
- (ก) สำรดรอบขอบ พื้นสำรดทำด้วยกำมะหยี่สีน้ำเงิน กว้าง ๑๐ เซนติเมตร มีแถบสีทอง กว้าง ๑ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๕ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบแถบสีทอง

กว้าง ๐.๕ เซนติเมตร ตอนกลางใต้หน้าอกทั้งสองข้างมีลายปราสาทผึ้งและลายผ้าพื้นเมืองสีทอง กว้างประมาณ ๖ เซนติเมตร ยาวประมาณ ๒๔ เซนติเมตร และมีตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำด้วย โลหะคูนุนสีทอง สูง ๕ เซนติเมตร ติดบนสำรดรอบขอบด้านหน้าอกทั้งสองข้าง

(ข) สำรดต้นแขน พื้นสำรดทำด้วยกำมะหยี่สีน้ำเงิน กว้าง ๑๑.๕ เซนติเมตร มีแถบ สีทอง กว้าง ๑ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๕ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบแถบสีทอง กว้าง ๐.๕ เซนติเมตร ตอนกลางสำรดต้นแขนมีแถบสีประจำคณะ กว้าง ๑.๕ เซนติเมตร จำนวนสามแถบ ทาบห่างจากแถบสีทองข้างละ ๑ เซนติเมตร ระยะห่างระหว่างแถบสีประจำคณะ ๐.๕ เซนติเมตร

(ค) สำรดปลายแขน พื้นสำรดทำด้วยกำมะหยี่สีน้ำเงิน กว้าง ๑๐ เซนติเมตร มีแถบ สีทอง กว้าง ๑ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๕ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบแถบสีทอง กว้าง ๐.๕ เซนติเมตร ตอนกลางสำรดปลายแขนมีแถบสีทอง กว้าง ๔ เซนติเมตร

(๒) ครุยมหาบัณฑิต เช่นเดียวกับครุยดุษฎีบัณฑิต เว้นแต่มีสำรดต้นแขน กว้าง ๙.๕ เซนติเมตร ตอนกลางสำรดต้นแขนมีแถบสีประจำคณะ กว้าง ๑.๕ เซนติเมตร จำนวนสองแถบ ระยะห่างระหว่าง แถบสีประจำคณะ ๐.๕ เซนติเมตร

(๓) ครุยบัณฑิต เช่นเดียวกับครุยมหาบัณฑิต เว้นแต่มีสำรดต้นแขน กว้าง ๗.๕ เซนติเมตร ตอนกลางสำรดต้นแขนมีแถบสีประจำคณะ กว้าง ๑.๕ เซนติเมตร จำนวนหนึ่งแถบ

มาตรา ๕ เข็มวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีลักษณะเป็นรูปตราสัญลักษณ์ มหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะคูนุนลงยา สูง ๓.๕ เซนติเมตร

มาตรา ๖ ครุยประจำตำแหน่งและเครื่องหมายประกอบครุยประจำตำแหน่งของนายก สภามหาวิทยาลัย อธิการบดี และกรรมการสภามหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีดังต่อไปนี้

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี ครุยเป็นเสื้อคลุมทำด้วยผ้าซาตินหรือแพรสีดำ ผ่าอกตลอดยาวเหนือข้อเท้าพอประมาณ แขนเสื้อกว้างและยาวตกข้อมือ ปลายแขนปล่อย มีสำรดรอบขอบ สำรดต้นแขน และสำรดปลายแขน ดังต่อไปนี้

(ก) สำรดรอบขอบ พื้นสำรดทำด้วยกำมะหยี่สีน้ำเงิน กว้าง ๑๐.๕ เซนติเมตร มีแถบ สีทอง กว้าง ๑.๕ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๕ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบแถบสีทอง

ภาคผนวก ค

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วยการศึกษาปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2550

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในการประชุมครั้งที่ ๔/ ๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๔๘ ให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครและให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นคณะ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการตามมาตรา ๔๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการในหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับรองให้มีสถานะเทียบเท่าสถาบันอุดมศึกษา

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดี เพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียน และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การเรียนของนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือในกรณีไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยหรืออนุมัติ

หมวด ๒

ระบบการศึกษา

ข้อ ๖ ระบบการศึกษา

การจัดการศึกษาให้ใช้ระบบ ดังนี้

๖.๑ ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๖.๒ ระบบไตรภาค หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติรวมภาคฤดูร้อนหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

ข้อ ๗ รูปแบบการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

๗.๑ โปรแกรมเรียนในเวลาราชการ

๗.๒ โปรแกรมเรียนสุดสัปดาห์ เป็นการจัดการเรียนการสอนในวันหยุดสุดสัปดาห์

๗.๓ โปรแกรมการเรียนนอกเวลาราชการ เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เวลานอกเวลาราชการ

๗.๔ โปรแกรมเรียนทางไกล โดยใช้ระบบทางไกล ผ่านไปรษณีย์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุทัศน์สองทางหรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบอินเทอร์เน็ต

๗.๕ โปรแกรมชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นคราว ๆ คราวละ ๑ รายการ หรือหลายรายวิชา ซึ่งอาจจัดเป็นชุดของรายวิชาที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กัน

๗.๖ โปรแกรมนานาชาติ เป็นการจัดการเรียนการสอน โดยความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ หรือหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมาตรฐาน เช่นเดียวกับหลักสูตรนานาชาติ โดยอาจจัดในเวลาและเนื้อหาที่สอดคล้องกับโปรแกรมในต่างประเทศ

๓๗.๓๗ โปรแกรมการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E - Learning) ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓๗.๔ โปรแกรมโครงการพิเศษ

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้จะต้องจัดให้ได้เนื้อหาสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยการเทียบหน่วยกิตตามข้อ ๙ และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การคิดหน่วยกิต

๘.๑ ระบบทวิภาค

๘.๑.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๓ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต การจัดการศึกษาระบบไตรภาค ให้เทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาค ดังนี้

๘.๒ ระบบไตรภาค

๘.๒.๒ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

ข้อ ๙ เกณฑ์มาตรฐานสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามข้อบังคับนี้ตามหมวดนี้เป็นต้นไป ให้ใช้ระบบทวิภาค กรณีการศึกษาระบบไตรภาค ให้เทียบเคียงกับระบบทวิภาค

หมวด ๓

หลักสูตร

ข้อ ๑๐ ให้จัดหลักสูตรระดับปริญญาตรี ไว้ดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า ๓ ภาคการศึกษาและไม่เกิน ๒๔ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า ๙ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๓๐ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๐.๓ หลักสูตรปริญญาต่อเนื่อง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต และใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หมวด ๔

การรับเข้าเป็นนักศึกษา และสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีปกติหรือสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง

๑๑.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดี

๑๑.๓ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๑๑.๔ ไม่เป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต

๑๑.๖ มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๗ มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๒ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย สำหรับผู้ที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาได้เป็นกรณีพิเศษ มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้ยกเว้นวิธีการดังกล่าวในวรรคก่อน แต่จะให้มีการสอบคุณสมบัติอย่างอื่นแทนก็ได้

ข้อ ๑๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๓.๑ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว โดยต้องส่งหลักฐานพร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบในวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ ผู้สมัครที่ได้รับคัดเลือกเข้าให้เป็นนักศึกษาที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะ ได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ รายงานตัว เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๑๓.๓ ผู้สมัครที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชา และเป็นนักศึกษา ระบบใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชา และเป็นนักศึกษาระบบนั้น

๑๓.๔ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาและทำการศึกษา ณ วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษาใดจะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและทำการศึกษา ณ วิทยาเขตหรือศูนย์การศึกษานั้น

ข้อ ๑๔ การเปลี่ยนระบบการศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาเปลี่ยนระบบ การศึกษาได้ทั้งนี้นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งชำระ ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับการเปลี่ยนระบบการศึกษา โดยให้ันระยะเวลาการศึกษาต่อจากที่ได้ศึกษา มาแล้ว

ข้อ ๑๕ สภาพนักศึกษา

๑๕.๑ สภาพนักศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ สภาพ ดังนี้

๑๕.๑.๑ นักศึกษาสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็น ภาคการศึกษาแรกหรือนักศึกษาที่สอบได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๕.๑.๒ นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต่ระดับคะแนน เฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๕.๒ ผู้ที่มีสภาพนักศึกษาจะมีบัตรประจำตัวนักศึกษาเป็นหลักฐาน เพื่อประกอบการ ใช้สิทธิ์ต่าง ๆ ที่นักศึกษาพึงมีในมหาวิทยาลัย

๑๕.๓ การจำแนกสภาพนักศึกษา

การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำทุก ๆ ๒ ภาคการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เว้นแต่ในกรณีลงทะเบียนเรียนฤดูร้อนให้ถือว่าเป็นภาคการศึกษาต่อเนื่อง

๑๕.๔ การพ้นสภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๕.๔.๑ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๑

๑๕.๔.๒ ตาย

๑๕.๔.๓ ลาออก

๑๕.๔.๔ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติโอนุปริญญาหรือ ปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีให้เข้าศึกษาต่อ

๑๕.๔.๕ ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออกหรือโอนไปยังสถาบันอุดมศึกษา

อื่น

๑๕.๔.๖ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หรือไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

๑๕.๔.๗ ไม่ลงทะเบียนเรียนหรือชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ก่อนสอบปลายภาค

๑๕.๔.๘ นักศึกษาที่ได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ ในการจำแนกสภาพนักศึกษาเป็นครั้งแรก หรือได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๗๐ ในการจำแนกสภาพนักศึกษาคั้งที่ ๒ หรือได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ในการจำแนกนักศึกษาคั้งที่ ๓

๑๕.๔.๙ ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๐

๑๕.๔.๑๐ นักศึกษาลงทะเบียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

๑๕.๔.๑๑ กระทำการทุจริต หรือมีความประพฤติอันเป็นการเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๑๕.๔.๑๒ ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดเมื่อได้กระทำโดยประมาท

๑๕.๕ การคืนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุสุดวิสัย โดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัย และไม่ได้พ้นสภาพเนื่องจากมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๕.๔.๘ อาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษา และค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาย้อนหลัง

ข้อ ๑๖ การเปลี่ยนสาขาวิชา

๑๖.๑ นักศึกษาที่จะเปลี่ยนสาขาวิชา จะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในสาขาวิชาเดิมแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาค การศึกษาปกติ

๑๖.๒ การเปลี่ยนสาขาวิชา จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าโปรแกรมหรือหัวหน้าสาขาวิชาเจ้าสังกัดสาขาวิชาเอกเดิม หัวหน้าโปรแกรมวิชาเจ้าสังกัดสาขาวิชาเอกใหม่ และให้คณบดีอนุมัติแล้วแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑๖.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสาขาวิชาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ การย้ายวิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษา

๑๗.๑ นักศึกษาที่สอบคัดเลือกได้ หรือได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษา ณ วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษาใดจะต้องศึกษา ณ วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษานั้น มหาวิทยาลัยจะไม่

อนุญาตให้นักศึกษาย้ายไปศึกษา ณ วิทยาเขตหรือศูนย์บริการการศึกษาอื่น เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งเท่านั้น

๑๗.๒ ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาที่ย้ายวิทยาเขตหรือศูนย์การศึกษา ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา ณ วิทยาเขตหรือศูนย์การศึกษาเดิม

ข้อ ๑๘ การย้ายคณะ

๑๘.๑ นักศึกษาที่จะขอย้ายคณะ ต้องได้เรียนตามหลักสูตรในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาหรือถูกให้พักการศึกษาและมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกำหนด

๑๘.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะ จะต้องยื่นเอกสารต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

๑๘.๓ การย้ายคณะจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าโปรแกรมวิชา คณบดีเจ้าสังกัดเดิมและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาขอย้ายเข้าศึกษา

๑๘.๔ นักศึกษาที่ย้ายคณะจะต้องมีเวลาการศึกษาอยู่ในคณะที่ตนย้ายเข้าอย่างน้อย ๔ ภาคการศึกษาปกติก่อนสำเร็จการศึกษา

๑๘.๕ ระยะเวลาการศึกษา ให้นับตั้งแต่เข้าศึกษาในคณะเดิม

๑๘.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสามารถย้ายคณะได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง

๑๘.๗ การโอนรายวิชาและจำนวนรายวิชาที่จะโอน ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีที่นักศึกษาย้ายเข้า

๑๘.๘ นักศึกษาที่ย้ายคณะให้คำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากรายวิชาทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติให้โอนจากคณะเดิม รวมกับรายวิชาที่เรียนในคณะที่รับเข้าศึกษาด้วย

ข้อ ๑๙ การรับโอนนักศึกษา

๑๙.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๑๙.๒ การพิจารณารับโอนให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีคณะที่จะรับโอน และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

๑๙.๓ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑๙.๓.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับนี้

๑๙.๓.๒ ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา

๑๙.๔ นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาของภาคที่ประสงค์จะเข้าศึกษา นั้น พร้อมทั้งแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๙.๕ นักศึกษาที่รับโอนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๑๙.๖ การนับเวลาให้นับระยะต่อเนื่องจากสถานศึกษาเดิม

ข้อ ๒๐ การโอนหน่วยกิตและการยกเว้นรายวิชา

นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีอาจขอโอนหน่วยกิตหรือยกเว้นรายวิชาในหลักสูตรระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากการศึกษาในหลักสูตรอื่น หรือหลักสูตรเดียวกันในมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันการศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง และ/หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการโอนผลการเรียนการยกเว้นรายวิชา การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ผู้ที่จะขอโอนผลการเรียนและขอยกเว้นการเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕

อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๑ ให้นักศึกษาแต่ละคนมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้แนะนำการวางแผนการศึกษาและในการลงทะเบียนศึกษารายวิชาทุกครั้ง ต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๒๒ หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ดังนี้

๒๒.๑ ให้คำแนะนำและทำแผนการเรียนของนักศึกษาร่วมกับนักศึกษา ให้ถูกต้องตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

๒๒.๒ ให้คำแนะนำในเรื่องระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศเกี่ยวกับการศึกษาแก่นักศึกษา

๒๒.๓ รับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียน การขอถอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตต่อภาคการศึกษาของนักศึกษา

๒๒.๔ แนะนำวิธีเรียน ให้คำปรึกษา และติดตามผลการศึกษาของนักศึกษา

๒๒.๕ พิจารณาคำร้องต่างๆ ของนักศึกษา และดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๒๒.๖ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับความเป็นอยู่และการศึกษาของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๒.๗ รับผิดชอบดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัย

กำหนดไว้ในกรณีที่นักศึกษากระทำผิดวินัยให้อาจารย์ที่ปรึกษารายงานให้หัวหน้าโปรแกรมวิชาและคณบดีทราบ เพื่อพิจารณานำเสนอรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาพิจารณาโทษทางวินัยต่อไป

หมวด ๖

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๓ การลงทะเบียนเรียน

๒๓.๑ กำหนดการ ขั้นตอนและวิธีการลงทะเบียนรายวิชาเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๓.๒ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา

๒๔.๑ นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ส่วนในภาคการศึกษาฤดูร้อนไม่ต่ำกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๒๔.๒ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องลงทะเบียนเกินกว่าที่ได้กำหนด นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย แต่เพิ่มได้ไม่เกินภาคการศึกษาละ ๓ หน่วยกิต

๒๔.๓ การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดจะกระทำได้เฉพาะนักศึกษาที่จะจบหลักสูตร และเหลือรายวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๔.๑ ให้ลงทะเบียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ (Audit)

๒๕.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิตไม่บังคับให้นักศึกษาสอบ และมีผลการเรียนเป็น AU

๒๕.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น และต้องชำระค่าหน่วยกิตตามรายวิชาที่เรียนและให้ระบุในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

๒๕.๓ การลงทะเบียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตให้ลงในช่องผลการเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตเฉพาะเฉพาะผู้ที่ใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

๒๕.๔ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกใด ๆ ที่มีใช้นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาพิเศษได้แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้การศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๖ การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชา

๒๖.๑ การขอลงทะเบียน หรือขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกวิชาที่จะเรียน หมู่เรียน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และผ่านการอนุมัติจากสำนักส่งเสริมวิชาการ

๒๖.๒ การขอลงทะเบียน หรือขอเพิ่มรายวิชาเรียนต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติและสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

๒๖.๓ การขอยกเลิกทุกรายวิชาหรือบางรายวิชาเรียน ต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อนถึงวันแรกของวันสอบปลายภาคเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์สำหรับภาคการศึกษาปกติ และ ๑ สัปดาห์สำหรับภาคฤดูร้อน

๒๖.๔ นักศึกษาที่ขอลงทะเบียน หรือขอยกเลิกรายวิชาภายใน ๒ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติหรือ ๑ สัปดาห์ของภาคฤดูร้อน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา มีสิทธิได้รับเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาที่ถอนโดยได้รับเงินคืนเต็มจำนวน หากพ้นกำหนดเวลานี้จะไม่ได้เงินคืน

๒๖.๕ การขอลงทะเบียนรายวิชาภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา และภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการฤดูร้อน จะไม่บันทึก W (Withdrawal) หากขอลงทะเบียนรายวิชาหลังจาก ๓๐ วัน หรือ ๑๕ วัน แล้วแต่กรณี นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา จะบันทึก W ในรายวิชานั้น ๆ

๒๖.๖ นักศึกษามีสิทธิ์ที่จะขอยกเลิกรายวิชาเรียนได้ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาแต่จำนวนหน่วยกิตที่คงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต หากมีความจำเป็นต้องขอยกเลิกรายวิชาเรียนหลังจาก ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือเมื่อขอยกเลิกรายวิชาเรียนแล้ว จำนวนหน่วยกิตคงเหลือน้อยกว่า ๙ หน่วยกิต จะต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบปลายภาค

๒๖.๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อนมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๖.๗.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบได้วิชาบังคับก่อน มิฉะนั้นให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ

๒๖.๗.๒ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยสอบได้ F มาแล้ว โดยความเห็นชอบของหัวหน้าโปรแกรมวิชา

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

๒๗.๑ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่มตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๗.๒ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระหว่างเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๐ หรือตามระยะเวลาที่กำหนดสภาพการเป็นนักศึกษาของการจัดการศึกษานั้น ๆ

ข้อ ๒๘ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยให้ปฏิบัติตามวิธีการ ขั้นตอนและในวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนด การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นอำนาจของอธิการบดีโดยผ่อนผันได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา การยกเว้นหรือลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๙ การลา

๒๙.๑ นักศึกษามีสิทธิลาป่วยหรือการลากิจได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น กรณีลาป่วยหรือการลากิจที่ไม่เกิน ๑๕ วัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาในการอนุมัติหากเกินจากนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าโปรแกรมวิชาและอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัด

๒๙.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาแล้ว มีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบ การนับเวลาเรียนและสิทธิอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การเรียนหรือการสอบ

ข้อ ๓๐ การลาพักการศึกษา

๓๐.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอพักการศึกษาได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๐.๑.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการกองประจำการ

๓๐.๑.๒ ได้รับทุนการแลกเปลี่ยนนัศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๓๐.๑.๓ ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วยจนต้องเข้ารับรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓๐.๑.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ถ้าได้ลงทะเบียนโดยสมบูรณ์ในมหาวิทยาลัยแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๓๐.๒ การลาพักการศึกษา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ยกเว้นการลาพักการศึกษาในกรณีข้อ ๓๐.๑.๑ - ๓๐.๑.๓ โดยให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๓๐.๓ การลาพักการศึกษา กระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไป ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาใหม่ทั้งนี้การลาพักการศึกษาทุกครั้งต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง

๓๐.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษารวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๐.๕ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้อง กลับเข้าเรียนต่อคณบดี ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์และให้คณบดีเจ้าสังกัดแจ้ง สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๓๐.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษา สภาพนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๑ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย จะต้องได้รับความยินยอมจาก ผู้ปกครองและได้รับอนุมัติโดยคณบดีเจ้าสังกัดและให้คณบดีแจ้งสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

หมวด ๓

การวัด และการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๒ การมีสิทธิ์เข้าสอบ

๓๒.๑ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ในสอบปลายภาคการศึกษาต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

๓๒.๑.๑ มีเวลาเรียนรายวิชาใดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๓๒.๑.๒ กรณีที่มีเวลาเรียนรายวิชาใดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่า

ร้อยละ ๖๐ และคณบดีพิจารณาเห็นสมควรให้มีสิทธิ์สอบ

๓๒.๒ นักศึกษาผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓๒.๑.๑ หรือข้อ ๓๒.๑.๒ ให้อาจารย์ผู้สอน พิจารณาให้ผลการเรียนเป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๓ ระเบียบการสอบ

๓๓.๑ การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ประจำวิชา

๓๓.๒ ระเบียบการสอบ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๓.๓ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบตามกำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็น จะต้องยื่นคำร้องขอ สอบต่อคณะภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันสอบวิชานั้น และสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสอบ ตามปกติของวิชานั้นหากพ้นกำหนดให้ถือว่าขาดสอบ กรณีที่มีความจำเป็นต้องสอบเกิน ๑๕ วัน ให้อยู่ใน ดุลยพินิจของคณบดี ทั้งนี้ หากไม่อาจปฏิบัติตามความดังกล่าวได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี

๓๓.๔ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ ให้ถือว่าสอบตกได้ F ในวิชานั้น และถือว่าผิด วินัยทางการศึกษาจะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๔ การวัดผลการศึกษา

การวัดผลการศึกษาอาจจะกระทำได้ระหว่างภาคการศึกษา ด้วยวิธีสอบย่อย ทำรายงาน งานที่ แบ่งกันทำเป็นหมู่คณะการทดสอบระหว่างการศึกษา การเขียนสารนิพนธ์ประจำรายวิชา หรืออื่น ๆ และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาจะมีผลการสอบปลายภาคสำหรับและรายวิชาที่ศึกษานั้น โดยคิดคะแนน ระหว่างการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ แต่ต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้วัดผล

การศึกษาลักษณะอื่นโดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนหลังสอบปลายภาคการศึกษาในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการสอบปลายภาคการศึกษา โดยให้ปฏิบัติตามประกาศการส่งผลการเรียนของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอาจใช้วิธีทดสอบเทียบความรู้แทนการวัดความผลการศึกษิตตามความในวรรคก่อนก็ได้

ข้อ ๓๕ การประเมินผลการศึกษา

๓๕.๑ ให้คณะกรรมการประจำคณะอนุมัติผลการศึกษาแต่ละรายวิชา กำหนดให้ใช้ระบบระดับคะแนนและแต้มระดับคะแนนในการวัดและประเมินผล ดังนี้

ระดับคะแนน A	ความหมาย	ดีเยี่ยม (Excellent)	แต้มระดับคะแนน ๔.๐๐
ระดับคะแนน B+	ความหมาย	ดีมาก (Very Good)	แต้มระดับคะแนน ๓.๕๐
ระดับคะแนน B	ความหมาย	ดี (Good)	แต้มระดับคะแนน ๓.๐๐
ระดับคะแนน C +	ความหมาย	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	แต้มระดับคะแนน ๒.๕๐
ระดับคะแนน C	ความหมาย	พอใช้ (Fair)	แต้มระดับคะแนน ๒.๐๐
ระดับคะแนน D+	ความหมาย	อ่อน (Poor)	แต้มระดับคะแนน ๑.๕๐
ระดับคะแนน D	ความหมาย	อ่อนมาก (Very Poor)	แต้มระดับคะแนน ๑.๐๐
ระดับคะแนน F	ความหมาย	ตก (Fail)	แต้มระดับคะแนน ๐

๓๕.๑.๑ ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ต้องไม่ต่ำกว่า D ถ้านักศึกษาได้รับคะแนนในรายวิชาใดเป็น F ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาเลือกสามารถลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวกันแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาเลือกเดิมจาก F เป็น W

๓๕.๑.๒ ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๓๕.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนได้ให้ประเมินผลโดยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์ S	ความหมาย	ผลการประเมินผ่านเกณฑ์(Satisfactory)
สัญลักษณ์ U	ความหมาย	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)
สัญลักษณ์ I	ความหมาย	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplety)
สัญลักษณ์ W	ความหมาย	การถอนรายวิชาเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal)
สัญลักษณ์ AU	ความหมาย	การเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชาและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลการเรียน U นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้

๓๕.๓ การให้ F ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้ด้วย

๓๕.๓.๑ นักศึกษาสอบตก

๓๕.๓.๒. นักศึกษาขาดสอบปลายภาคการศึกษา

๓๕.๓.๓ นักศึกษามีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๒.๑

๓๕.๓.๔ นักศึกษาทุจริตในการสอบ

๓๕.๓.๕ นักศึกษาที่ได้ I แต่มิได้ดำเนินการขอประเมินผลเพื่อแก้ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียน

๓๕.๔ การให้ S หรือ U ใช้สำหรับประเมินรายวิชาเรียนที่ไม่นำค่าของหน่วยกิตมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๕.๕ การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๕.๕.๑ นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๒.๑.๑ หรือ ข้อ ๓๒.๑.๒ แต่ขาดสอบปลายภาคเนื่องจากป่วย หรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๓๕.๕.๒ อาจารย์ผู้สอนและคณบดีเห็นสมควรให้รอผลการศึกษานักศึกษาที่ยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์ โดยไม่ใช่เป็นความบกพร่องหรือความผิดของนักศึกษา ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ให้อธิการบดีอนุมัติขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

๓๕.๖ นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นตามอาจารย์ผู้สอนกำหนด ภายในภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้วและหากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการประเมินใหม่ภายในภาคการศึกษาถัดไป ให้นำทะเบียนของมหาวิทยาลัยเปลี่ยนระดับคะแนนเป็น F หรือ U แล้วแต่กรณีเว้นแต่อธิการบดีให้ขยายเวลาเนื่องจากเหตุสุดวิสัยอันมิใช่เกิดจากการกระทำของนักศึกษาผู้นั้น ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๕.๕.๒

๓๕.๗ การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๕.๗.๑ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาเรียนตามข้อ ๒๖.๕

๓๕.๗.๒ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๓๐

๓๕.๗.๓ นักศึกษาถูกสั่งให้พ้นการศึกษาหลังจากลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

๓๕.๗.๔ รายวิชาเลือกที่ได้ F และได้รับอนุมัติให้เรียนรายวิชาอื่นแทน

๓๕.๗.๕ นักศึกษาได้รับอนุมัติจากคณบดี ให้เปลี่ยนจาก I ที่นักศึกษาได้รับตามข้อ ๓๕.๕.๑ และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยน I แล้วแต่การป่วยหรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุดโดยมีหลักฐานที่เชื่อถือได้

๓๕.๘ การให้ AU ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ ๒๕

๓๕.๙ การนับจำนวนหน่วยกิต

๓๕.๙.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย ให้นำจากทุกรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบระดับคะแนน ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเรียนแทนในรายวิชาใดให้เอาจำนวนหน่วยกิต และแต้มระดับคะแนนที่ได้ไปใช้ในการคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

๓๕.๙.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบที่ได้เท่านั้น

๓๕.๑๐ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๕.๑๐.๑ แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจาก ผลการเรียนของนักศึกษาภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษสำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น | ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๓๕.๑๐.๒ แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของ นักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ ๓๕.๑๐.๑ เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยมตำแหน่งที่ ๒ โดยไม่ปัดเศษสำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น | ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ ให้นำรวมทั้งหน่วยกิตและผลการเรียนครั้งสุดท้ายไปคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๕.๑๐.๓ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาที่ย้ายสาขา วิชาเอก ย้ายหลักสูตร ย้ายคณะ ให้คำนวณแต้มระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่มีปรากฏในหลักสูตร สาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่ว่าจะป็นรายวิชาที่เทียบหรือไม่ก็ตาม

๓๕.๑๐.๔ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมที่โอนมาจากสถานศึกษา อื่นและนักศึกษาที่สำเร็จอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อให้คิดเฉพาะแต้มระดับคะแนนของรายวิชาที่เรียนใหม่เท่านั้น

๓๕.๑๑ การแจ้งผลการเรียน

๓๕.๑๑.๑ มหาวิทยาลัยจะแจ้งผลการเรียนภายหลังจากการประมวลผล การเรียนแล้วเสร็จในแต่ละภาคการศึกษา

๓๕.๑๑.๒ มหาวิทยาลัยจะระงับการออกใบแสดงผลการศึกษาและใบรับรอง ใด ๆ ให้นักศึกษาหากนักศึกษาค้างชำระหนี้สินต่อมหาวิทยาลัย ถึงแม้จะได้มีการแจ้งผลการเรียนไป แล้วก็ตาม

ข้อ ๓๖ การเรียนเพื่อเปลี่ยนแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๖.๑ นักศึกษาอาจขอเรียนรายวิชาเดิมเพื่อเปลี่ยนแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดของนักศึกษา ทั้งนี้ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ใช้ผลการเรียนครั้งใหม่

๓๖.๒ ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้โดยต้องเรียนวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรปริญญาตรีแล้วแต่แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ให้ เรียนซ้ำเฉพาะรายวิชาที่จะเรียนเพื่อ ยกระดับคะแนนได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทุกรายวิชา

๓๖.๓ กรณีนักศึกษาเข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยในหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จะลงทะเบียนรายวิชาซ้ำหรือเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้

ข้อ ๓๓/ การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาจะต้องรับการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ระบุไว้ในหลักสูตรถ้าผู้ใดปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนเนื่องจากประพฤติดนและปฏิบัติงานขัดต่อระเบียบวินัยผู้ควบคุมซึ่งเป็นอาจารย์หรือบุคคลจากภายนอกอาจพิจารณาส่งตัวกลับ ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์ตามความต้องการแห่งหลักสูตรและจะได้รับการประเมินผลไม่ผ่าน (U) นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนใหม่

หมวด ๘

การสำเร็จการศึกษา การขอรับปริญญา และการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๘ การสำเร็จการศึกษา

๓๘.๑ นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น

๓๘.๒ ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้รับรองการสำเร็จการศึกษา และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา

๓๘.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๓๘.๓.๑ มีความประพฤติดีและมีคุณธรรม

๓๘.๓.๒ ต้องเรียนและสอบผ่านรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรสาขาวิชาและเป็นไปตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับนี้

๓๘.๓.๓ ต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๘.๓.๔ ต้องไม่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๓๘.๓.๕ กรณีเทียบโอนรายวิชา ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

ข้อ ๓๙ การขอรับปริญญา

๓๙.๑ นักศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๘

๓๙.๒ ให้นักศึกษายื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญา หรือ
อนุปริญญาต่อมหาวิทยาลัยตามวิธีการ ขั้นตอนและในวันที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งต้องชำระ
ค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๙.๓ นักศึกษาที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาหรืออนุปริญญา จะต้องไม่มีพันธะ
ด้านหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัยและเป็นผู้ที่มีความประพฤติไม่ขัดต่อข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๐ การให้ปริญญา

๔๐.๑ ให้มหาวิทยาลัยเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับ
ปริญญาในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

๔๐.๒ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
ตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๔๐.๒.๑ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน
หรือไม่ได้ U ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๔๐.๒.๒ ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนรายวิชาใดที่ได้ F หรือ U

๔๐.๒.๓ ได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไปสำหรับปริญญา
บัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปสำหรับปริญญา
บัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๒

๔๐.๒.๔ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่องไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิต
เกียรตินิยม

๔๐.๒.๕ สำเร็จการศึกษาภายในกำหนดเวลาไม่เกินจำนวนปีการศึกษาปกติที่
ระบุไว้ในหลักสูตร

๔๐.๒.๖ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนรายวิชาและยกเว้นรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับ
ปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๔๑ การอนุมัติปริญญา

ให้สภาวิชาการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

ข้อ ๔๒ การให้เกียรติบัตรการเรียนดี

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและที่มีผลการเรียนดีต่อคณะ
กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติให้เกียรติบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการเรียนดี โดยมี
เกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๔๒.๑ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับเกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดี ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบหลักสูตรได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

๔๒.๒ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับเกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดีเยี่ยม ต้องสอบได้จำนวนหน่วยกิตครบหลักสูตร ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

๔๒.๓ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับเกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดี และเกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดีเยี่ยมต้องไม่เป็นนักศึกษาที่ได้ปริญญาบัณฑิตเกียรติคุณ

คณะกรรมการประจำคณะจะพิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและที่มีผลการเรียนดีต่อสภาวิชาการเพื่ออนุมัติให้เกียรติบัตรแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๓ ภายใต้ข้อบังคับในข้อ ๔๒ ให้มีผลใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๔๔ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้นำประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผลบังคับใช้ก่อนข้อบังคับนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๔๘



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

ปฏิบัติหน้าที่นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)**

พ.ศ. 2550

.....

ด้วยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เห็นสมควรแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออก ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศ 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานที่ เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นคณะ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้า หน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการตามมาตรา 41 วรรคสองแห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการในหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับรองให้มีสถานะเทียบเท่าสถาบันอุดมศึกษา

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนครที่รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดี เพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุม แนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือในกรณีไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดใน ข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย หรืออนุมัติ

ข้อ 6 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 10.1 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียน เรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาและไม่เกิน 12 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียน เรียนไม่เต็มเวลา”

ข้อ 7 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 10.2 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียน เรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า 17 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 15 ปีการศึกษาสำหรับการ ลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา”

ข้อ 8 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 10.3 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“หลักสูตรปริญญาต่อเนื่อง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต และใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา”

ข้อ 9 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคผนวก ง

ระบบรหัสวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ระบบรหัสวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักการ

1. ระบบรหัสวิชายึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิม
2. การจัดหมวดหมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ International Standard Classification of Education (ISCED)
3. รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 8 ตัว แต่ละหลักมีความหมายดังนี้

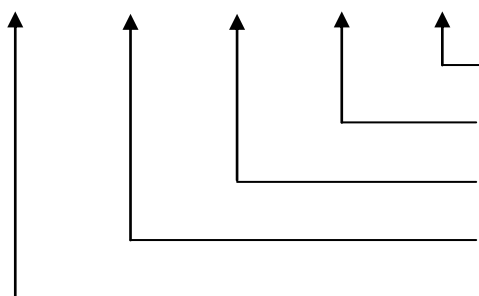
หลักที่ 1	หมายถึง	รหัสคณะ
หลักที่ 2-4	หมายถึง	หมู่วิชา
หลักที่ 5	หมายถึง	ระดับความยากง่ายหรือชั้นปีที่จัดให้เรียน
หลักที่ 6	หมายถึง	กลุ่มเนื้อหาวิชา
หลักที่ 7-8	หมายถึง	ลำดับที่ของรายวิชาในหมู่วิชา
4. รหัสคณะ กำหนดไว้ดังนี้

0	=	รายวิชาที่ไม่สังกัดคณะ (รายวิชาศึกษาทั่วไป หรือเลือกเสรี)
1	=	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2	=	คณะครุศาสตร์
3	=	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
4	=	คณะวิทยาการจัดการ
5	=	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
6	=	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
7	=	โครงการจัดตั้งคณะ

ตัวอย่าง

รหัสวิชา 42551103 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

4	255	1	1	03
---	-----	---	---	----



รายวิชาลำดับที่ 3 ของเนื้อหาวิชา
กลุ่มเนื้อหาวิชา (สาขาวิชากำหนดเอง)
ระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
เป็นรายวิชาที่อยู่ใน หมู่วิชารัฐศาสตร์
เป็นรายวิชาที่สังกัดคณะวิทยาการจัดการ

5. หมวดวิชาและหมู่วิชา กำหนดดังนี้

สาขาวิชา	รหัสประจำสาขา (ตัวอักษร)	รหัสประจำสาขา(ตัวเลข)
การศึกษา	กศ	ED 100-149
มนุษยศาสตร์	มศ	HU 150-199
ศิลปกรรมศาสตร์	ศศ	AR 200-249
สังคมศาสตร์	สศ	SS 250-299
นิเทศศาสตร์	นศ	CA 300-349
บริหารธุรกิจและการจัดการ	บธ	BM 350-399
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	วท	ST 400-449
คหกรรมศาสตร์	คศ	HE 450-499
เกษตรศาสตร์	กษ	AG 500-549
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ทอ	IT 550-599

รหัส 100 – 149 หมวดวิชาครุศาสตร์

100	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชาครุศาสตร์
101	หมู่วิชาหลักการศึกษา
102	หมู่วิชาหลักสูตรและการสอน
103	หมู่วิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา
104	หมู่วิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา
105	หมู่วิชาจิตวิทยาและการแนะแนว
106	หมู่วิชาการบริหารการศึกษา
107	หมู่วิชาการศึกษาปฐมวัย
108	หมู่วิชาการศึกษาพิเศษ

รหัส 150 – 199 หมวดวิชามนุษยศาสตร์

150	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชามนุษยศาสตร์
151	หมู่วิชาปรัชญา
152	หมู่วิชาศาสนาและเทววิทยา
153	หมู่วิชาภาษาศาสตร์
154	หมู่วิชาภาษาไทย
155	หมู่วิชาภาษาอังกฤษ
156	หมู่วิชาภาษาญี่ปุ่น

157	หม่ววิชาภาษาจีน
158	หม่ววิชามาเลเซีย
159	หม่ววิชาฝรั่งเศส
161	หม่ววิชาเยอรมัน
162	หม่ววิชาอิตาเลียน
163	หม่ววิชาบรรณารักษะและสารนิเทศ
164	หม่ววิชาประวัติศาสตร์
165	หม่ววิชาภาษารัสเซีย
166	หม่ววิชาภาษาเกาหลี
167	หม่ววิชาภาษาลาว
168	หม่ววิชาภาษาเขมร
169	หม่ววิชาภาษาพม่า
171	หม่ววิชาภาษาเวียดนาม

รหัส 200 – 249 หม่ววิชาศิลปกรรมศาสตร์

200	หม่ววิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหม่ววิชาใดได้ในหม่ววิชาศิลปกรรมศาสตร์
201	หม่ววิชาทฤษฎี หลักการและความเข้าใจทางศิลปกรรม
202	หม่ววิชาวิจิตรศิลป์
203	หม่ววิชาประยุกต์ศิลป์ ออกแบบ 2 มิติ
204	หม่ววิชาประยุกต์ศิลป์ ออกแบบ 3 มิติ
205	หม่ววิชานาฏศิลป์และการแสดง
206	หม่ววิชาดุริยางคศิลป์

รหัส 250 – 299 หม่ววิชาสังคมศาสตร์

250	หม่ววิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหม่ววิชาใดได้ในหม่ววิชาสังคมศาสตร์
251	หม่ววิชาสังคมศาสตร์
252	หม่ววิชาจิตวิทยา
253	หม่ววิชามานุษยวิทยา
254	หม่ววิชาภูมิศาสตร์
255	หม่ววิชารัฐศาสตร์
256	หม่ววิชานิติศาสตร์
257	หม่ววิชาเศรษฐศาสตร์

รหัส 300 – 349 หมวดวิชานิเทศศาสตร์

- 300 หน้าที่ที่ไม่สามารถจัดเข้าหน้าที่ใดได้ในหมวดวิชานิเทศศาสตร์
- 301 หน้าที่การสื่อสาร
- 302 หน้าที่สิ่งพิมพ์
- 303 หน้าที่การประชาสัมพันธ์
- 304 หน้าที่วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- 305 หน้าที่การโฆษณา
- 306 หน้าที่การถ่ายภาพ
- 307 หน้าที่ภาพยนตร์

รหัส 350 – 399 หมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

- 350 หน้าที่ที่ไม่สามารถจัดเข้าหน้าที่ใดได้ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ
- 351 วิชาเลขานุการ
- 352 หน้าที่การบัญชี
- 353 หน้าที่การเงินและการธนาคาร
- 354 หน้าที่การตลาด
- 355 หน้าที่การสหกรณ์
- 356 หน้าที่การบริหารธุรกิจ
- 357 หน้าที่ธุรกิจบริการ
- 358 หน้าที่ประกันภัยและวินาศภัย
- 359 วิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

รหัส 400 – 449 หมวดวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- 400 หน้าที่ที่ไม่สามารถจัดเข้าหน้าที่ใดได้ในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 401 วิชาฟิสิกส์
- 402 วิชาเคมี
- 403 วิชาชีววิทยา
- 404 วิชาดาราศาสตร์
- 405 วิชาวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับโลก
- 406 วิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

407	หมู่วิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
408	หมู่วิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา
409	หมู่วิชาคณิตศาสตร์
411	หมู่วิชาสถิติประยุกต์
412	หมู่วิชาคอมพิวเตอร์

รหัส 450 – 499 หมวดวิชาคหกรรมศาสตร์

450	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชาคหกรรมศาสตร์
451	หมู่วิชาอาหารและโภชนาการ
452	หมู่วิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย
453	หมู่วิชากิจการและการบริหารบ้าน
454	หมู่วิชาพัฒนาการครอบครัวและเด็ก
455	หมู่วิชาศิลปะประดิษฐ์
456	หมู่วิชาลิงทอ

รหัส 500 – 549 หมวดวิชาเกษตรศาสตร์

500	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์
501	หมู่วิชาปฐพีวิทยา
502	หมู่วิชาพืชไร่
503	หมู่วิชาพืชสวน
504	หมู่วิชาสัตวบาล
505	หมู่วิชาสัตวรักษ์
506	หมู่วิชาการประมง
507	หมู่วิชาอุตสาหกรรมเกษตร
508	หมู่วิชากีฏวิทยา โรคพืช และวัชพืช
509	หมู่วิชาวนศาสตร์
511	หมู่วิชาการชลประทาน
512	หมู่วิชาเกษตรกลวิธาน
513	หมู่วิชาส่งเสริมการเกษตร
514	หมู่วิชาสื่อสารการเกษตร
515	หมู่วิชาเกษตรศึกษา

รหัส 550 – 599 หมวดวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

- 550 หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- 551 หมู่วิชาอุตสาหกรรม
- 552 หมู่วิชาเซรามิกส์
- 553 หมู่วิชาศิลปหัตถกรรม
- 554 หมู่วิชาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- 555 หมู่วิชาวิชาออกแบบ – เขียนแบบสถาปัตยกรรม
- 556 หมู่วิชาก่อสร้าง –โยธา
- 557 หมู่วิชาไฟฟ้ากำลัง
- 558 หมู่วิชาอิเล็กทรอนิกส์
- 559 หมู่วิชาเครื่องกล
- 561 หมู่วิชาเทคนิคการผลิต
- 562 หมู่วิชาเทคโนโลยีการพิมพ์
- 563 หมู่วิชาสถาปัตยกรรมภายใน
- 564 หมู่วิชาเทคโนโลยีฟิลิกส์ประยุกต์ในอุตสาหกรรม
- 565 หมู่วิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม

ภาคผนวก จ
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร

สาระสำคัญในการปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างหลักสูตร

1. หลักสูตรฉบับนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาปี 2555 และใช้ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนครว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548
2. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อปรับปรุงชื่อหลักสูตร ปรัชญา วัตถุประสงค์ โครงสร้างหลักสูตร และคำอธิบายรายวิชาให้เหมาะสม
3. สาระสำคัญในการปรับปรุงแก้ไข
 - 3.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร

1) ตารางเปรียบเทียบความแตกต่างข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตรระหว่างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
1. ชื่อหลักสูตร 1.1 ภาษาไทย 1.2 ภาษาอังกฤษ	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ศึกษา Bachelor of Education Program in Innovation and Computer Education	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ศึกษา Bachelor of Education Innovation and Computer Education
2. ชื่อปริญญา 2.1 ภาษาไทย 2.2 ภาษาอังกฤษ 2.3 ชื่อย่อ(ภาษาไทย) 2.4 ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ)	ครุศาสตรบัณฑิต (นวัตกรรม และคอมพิวเตอร์ศึกษา) Bachelor of Education (Innovation and Computer Education) ค.บ. (นวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ศึกษา) B.Ed. (Innovation and Computer Education)	ครุศาสตรบัณฑิต (นวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ศึกษา) Bachelor of Education (Innovation and Computer Education) ค.บ. (นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ ศึกษา) B.Ed. (นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ ศึกษา)

3.2 โครงสร้างหลักสูตร

2) ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต	
	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
1.1 วิชาบังคับ	24 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
1.2 วิชาเลือก	9 หน่วยกิต	9 หน่วยกิต
1.3 วิชาบังคับเลือก	-	9 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต
2.1 วิชาเอก	78 หน่วยกิต	81 หน่วยกิต
2.1.1 วิชาเอกบังคับ	54 หน่วยกิต	53 หน่วยกิต
2.1.2 วิชาเอกเลือก	24 หน่วยกิต	18 หน่วยกิต
2.1.3 วิชาการสอนวิชาเอก	-	10 หน่วยกิต
2.2 วิชาชีพรุ	ไม่น้อยกว่า 50 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 50 หน่วยกิต
2.2.1 วิชาการศึกษา	30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต
2.2.2 วิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรุ	20 หน่วยกิต	20 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
รวม	ไม่น้อยกว่า 167 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 167 หน่วยกิต

3) ตารางเปรียบเทียบรายวิชาศึกษาทั่วไปโครงสร้างเดิมและโครงสร้างใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
1.หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ให้เรียน 33 หน่วยกิต			1.หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ให้เรียน 30 หน่วยกิต		
1.1 รายวิชาบังคับ ให้เรียน 24 หน่วยกิต โดยมีจำนวนหน่วยกิต แต่ละกลุ่มดังนี้			1.1 รายวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 12 หน่วยกิต		
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาและสื่อสาร เรียน 6 หน่วยกิต			1) กลุ่มวิชาภาษาและสื่อสาร เรียน 9 หน่วยกิต		
01540101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	01540101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01550101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	01550101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
			01550104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
1.1.2 กลุ่มมนุษยศาสตร์ เรียน 6 หน่วยกิต			2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต		
01500101	พฤติกรรมมนุษย์เพื่อการพัฒนาตน	3(3-0-6)	02500104	วัฒนธรรมแห่งสากลนคร	3(2-2-5)
01500102	จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)			
1.1.3 กลุ่มสังคมศาสตร์ เรียน 6 หน่วยกิต					
02500101	วัฒนธรรมแห่งสากลนคร	3(2-2-5)			
02500102	สังคมไทยและโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)			
1.1.4 กลุ่มคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรียน 6 หน่วยกิต					
04000101	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0-6)			
04000102	คอมพิวเตอร์สารสนเทศขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)			
			1.2 รายวิชาบังคับเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต 3 กลุ่มวิชา		
			1) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต		
			01500107	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
			01500108	จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
			01500111	ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย	3(2-2-5)
			2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต		
			02500105	สังคมไทยและโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
			02500108	พลเมืองศึกษา	3(2-2-5)
			03500103	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)
			3) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรียน 3 หน่วยกิต		
			04000107	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
			04000108	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
			04000109	การพัฒนาทักษะการคิด	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
1.2 รายวิชาเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต 3 กลุ่มวิชา			1.3 รายวิชาเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต 3 กลุ่มวิชา และต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เรียนในกลุ่มวิชาบังคับเลือก ดังนี้		
1.2.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร			1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		
01540102	การเขียนภาษาไทยทั่วไป	3(3-0-6)	01540106	การเขียนภาษาไทยทั่วไป	3(3-0-6)
01540103	การอ่านภาษาไทยทั่วไป	3(3-0-6)			
01540104	การเขียนเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ	3(3-0-6)			
01550102	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป	3(3-0-6)	01550105	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป	3(3-0-6)
01560101	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	2(1-2-3)	01560102	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	3(3-0-6)
01570101	ภาษาจีนเบื้องต้น	2(1-2-3)	01570102	ภาษาจีนเบื้องต้น	3(3-0-6)
01710101	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	2(1-2-3)	01710102	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	3(3-0-6)
01670101	ภาษาลาวเบื้องต้น	2(1-2-3)	01670105	ภาษาลาวเบื้องต้น	3(3-0-6)
			01540107	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม	3(3-0-6)
1.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์			2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		
01500103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	2(1-2-3)	01500109	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
01500104	สุนทรียภาพเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	01500110	สุนทรียภาพเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
01500105	ความจริงของชีวิต	3(3-0-6)			3(3-0-6)
			01500107	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
			01500108	จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
			01500111	ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย	3(2-2-5)
			01500112	จิตตปัญญาศึกษา	3(2-2-5)
1.2.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์			3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		
02500103	กฎหมายเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	02500106	กฎหมายเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
03500101	หลักการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)	03500102	หลักการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
01500106	พุทธธรรมสำหรับคนรุ่นใหม่	2(1-2-3)	02500105	สังคมไทยและโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
			02500108	พลเมืองศึกษา	3(2-2-5)
			03500103	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)
			02500107	สันติศึกษา	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
14.2. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
04000103	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	2(1-2-3)			
04000104	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)			
05000102	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)			
05500101	เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	2(1-2-3)			
01000101	การวิจัยเบื้องต้น	2(2-0-4)			
			04000105	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
			04000106	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)
			04000107	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
			04000108	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
			04000109	การพัฒนาทักษะการคิด	3(3-0-6)
			05000103	การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต	3(2-2-5)
			05500102	เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
2 .หมวดวิชาชีพเฉพาะ			2 .หมวดวิชาชีพเฉพาะ		
2.1 กลุ่มวิชาชีพครู รวม 30 หน่วยกิต			2.1 กลุ่มวิชาชีพครู รวม 30 หน่วยกิต		
21003008	ความเป็นครู	3(2-2-5)	21003008	ความเป็นครู	3(2-2-5)
21012003	พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	3(2-2-5)	21012003	พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	3(2-2-5)
21023001	การบริหารจัดการในชั้นเรียน	3(2-2-5)	21023001	การบริหารจัดการในชั้นเรียน	3(2-2-5)
21023004	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)	21023004	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
21023006	การจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)	21023006	การจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
21004011	การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม	3(2-2-5)	21004011	การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม	3(2-2-5)
21034008	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	3(2-2-5)	21034008	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	3(2-2-5)
21044009	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)	21044009	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
21044010	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)	21044010	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
21053005	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)	21053005	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
2.2 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จำนวน 20 หน่วยกิต			2.2 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จำนวน 20 หน่วยกิต		
21003001	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)	21003001	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)
21004002	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)	21004002	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)
21004003	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)	21004003	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)
21005004	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)	21005004	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)
21005005	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)	21005005	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
2.3 กลุ่มวิชาเอก กำหนดให้เรียน 78 หน่วยกิต			2.3 กลุ่มเอก กำหนดให้เรียน 81 หน่วยกิต		
2.3.1 วิชาบังคับ จำนวน 54 หน่วยกิต			2.3.1 วิชาบังคับ จำนวน 53 หน่วยกิต		
21031204	หลักการและทฤษฎีเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	3(2-2-5)	21031201	หลักการและทฤษฎีเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	3(3-0-6)
21031202	คณิตศาสตร์สำหรับครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(3-0-6)	21031102	คณิตศาสตร์สำหรับครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
21031203	ระบบปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)	11031103	ระบบปฏิบัติการขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)
21032206	นวัตกรรมการศึกษา	3(2-2-5)	21031204	นวัตกรรมการศึกษา	3(2-2-5)
21031201	ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม	3(2-2-5)	11031105	ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม	3(2-2-5)
21031205	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางการศึกษา 1	3(2-2-5)	11032102	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทางการศึกษา	3(2-2-5)
21032201	ฐานข้อมูลเบื้องต้น	3(2-2-5)	11032101	การจัดการฐานข้อมูลทางการศึกษา	3(2-2-5)
21032202	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และการกระจาย	3(2-2-5)	11032103	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
21032203	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ (ปิด)	3(2-2-5)			
21032204	เทคโนโลยีการพัฒนาเว็บ	3(2-2-5)	11033102	การออกแบบและการพัฒนาเว็บทางการศึกษา	3(2-2-5)
21032205	คอมพิวเตอร์ช่วยสอน	3(2-2-5)	21033105	การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	3(2-2-5)
21033201	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)	11033101	คอมพิวเตอร์กราฟิกเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
21033202	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (ปิด)	3(2-2-5)			
21034201	กฎหมายและจรรยาบรรณนักเทคโนโลยีการศึกษา	3(3-0-6)	21034204	กฎหมายและจรรยาบรรณนักเทคโนโลยีการศึกษา	2(2-0-4)
21034202	การประยุกต์ใช้ทรัพยากรคอมพิวเตอร์ในการศึกษา (ปิด)	3(2-2-5)			
21034203	การวิจัยและการพัฒนาการเรียนรู้นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษาเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)	21034203	การวิจัยการเรียนการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(2-2-5)
21034204	แหล่งการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)	21034205	แหล่งการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชนเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
21034205	สัมมนาด้านนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(2-2-5)	21034206	สัมมนาการเรียนการสอนนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(2-2-5)
21034207	ภาษาอังกฤษสำหรับครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(3-0-6)	21034207	ภาษาอังกฤษสำหรับครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2552			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
2.3.2 วิชาเลือก จำนวน 24 หน่วยกิต เลือกได้ 2 กลุ่ม กลุ่มละ 12 หน่วยกิต			2.3.2 วิชาเลือก จำนวน 18 หน่วยกิต		
2.3.2.1 กลุ่มวิชาที่ 1 การสร้างสรรค์และการ ผลิตนวัตกรรมเพื่อการศึกษา 12 หน่วยกิต					
21033301	การถ่ายภาพ (ปิด)	3(2-2-5)	21032204	การถ่ายภาพและสื่อกราฟิกทาง การศึกษา	3(2-2-5)
21033302	บทเรียนสำเร็จรูป (ปิด)	3(2-2-5)			
21033303	ชุดการเรียนการสอน (ปิด)	3(2-2-5)			
21033304	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ (ปิด)	3(2-2-5)			
21034301	การจัดแสดงและนิทรรศการ (ปิด)	3(2-2-5)			
21034302	ระบบการสอนแบบปัญญาประดิษฐ์ (ปิด)	3(2-2-5)			
21034303	ระบบสื่อการสอนอัจฉริยะ (ปิด)	3(2-2-5)			
21034304	การผลิตสื่อการศึกษาเชิงสร้างสรรค์ (ปิด)	3(2-2-5)			
2.3.2.2 กลุ่มวิชาที่ 2 การจัดการเรียนการ สอนผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 12 หน่วยกิต					
21033305	เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษา (ปิด)	3(2-2-5)			
21033306	ระบบฐานข้อมูลบนระบบเครือข่าย (ปิด)	3(2-2-5)			
11033307	การศึกษาวางจรและซ่อมบำรุง ไมโครคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	11031106	การศึกษาวางจรและการซ่อมบำรุง ไมโครคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
21033308	เทคโนโลยีการเรียนรู้ทางไกล	3(2-2-5)	21034202	การออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีการ เรียนรู้ทางไกล	3(2-2-5)
21034305	ความมั่นคงของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (ปิด)	3(2-2-5)			
21034306	ระบบการจัดการเรียนการสอนบนเว็บ	3(2-2-5)	11034306	ระบบการจัดการเรียนการสอนบนเว็บ	3(2-2-5)
21034307	หลักการอีเลิร์นนิ่ง (ปิด)	3(2-2-5)			
2.3.2.3 กลุ่มวิชาที่ 3 การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อ พัฒนาระบบบริหารการศึกษา 12 หน่วยกิต					
21034308	การจัดการความรู้ทางการศึกษา	3(2-2-5)	21034308	การจัดการความรู้ทางการศึกษา	3(2-2-5)
21033309	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ทาง การศึกษา 2 (ปิด)	3(2-2-5)			
21034309	การใช้และประเมินผลการใช้เทคโนโลยีเพื่อ การเรียนรู้ (ปิด)	3(2-2-5)			
21034310	การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศทาง การศึกษา	3(2-2-5)	21033310	การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศทาง การศึกษา	3(2-2-5)
21034311	โปรแกรมประยุกต์สำหรับการบริหารและ การจัดการการเรียนการสอน	3(2-2-5)	11034311	โปรแกรมประยุกต์สำหรับการบริหารและ การจัดการการเรียนการสอน	3(2-2-5)
21034312	การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการ บริหารการศึกษา	3(2-2-5)			

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2552			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555		
2.3.2.3 กลุ่มวิชาที่ 4 การจัดการนวัตกรรม ด้วยคอมพิวเตอร์ 12 หน่วยกิต					
21033310	การสืบค้นความรู้และเหมืองข้อมูล (ปิด)	3(2-2-5)			
21033311	การผลิตวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)	21033206	การผลิตวีดิทัศน์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
21033312	การผลิตสื่อมัลติมีเดียด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)	21034101	การผลิตสื่อคอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย	3(2-2-5)
21034312	โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งาน เพื่อการศึกษา (ปิด)	3(2-2-5)			
21034313	นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์เพื่อการโฆษณา และการประชาสัมพันธ์ (ปิด)	3(2-2-5)			
21033313	การประกอบธุรกิจด้านสื่อคอมพิวเตอร์เพื่อ การศึกษา (ปิด)	3(2-2-5)			
21033314	การเลือกและการใช้สื่อการสอน (ปิด)	3(2-2-5)			
			11033103	ระบบคอมพิวเตอร์และการประยุกต์ใช้ งานเทคโนโลยีทางการศึกษา	3(2-2-5)
			21032205	การออกแบบสื่อการเรียนรู้ตามทฤษฎี คอนสตรัคติวิสต์	3(2-2-5)
			2.3.3 วิชาการสอนวิชาเอก จำนวน 10 หน่วยกิต		
			21543903	พฤติกรรมการสอนนวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)
			21543904	พฤติกรรมการสอนนวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์ ระดับมัธยมศึกษา	3(2-2-5)
			21543902	กิจกรรมเสริมการเรียนรู้การสอน นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ในโรงเรียน	2(1-2-3)
			21543901	วิธีวิทยาการสอนนวัตกรรมและ คอมพิวเตอร์	2(1-2-3)

ภาคผนวก ฉ
ผลงานวิชาการ งานวิจัย
อาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำรา/เอกสารประกอบการสอน /ประสบการณ์สอน/งานวิจัย
1	นายवलันต์ ศรีหิรัญ	ประสบการณ์สอน สอนในรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้ คือ หลักการและทฤษฎีเทคโนโลยีและนวัตกรรม การศึกษา นวัตกรรมแห่งเรียนรู้ คอมพิวเตอร์ช่วยสอน เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา
2	นายภัทรธร จันวันดี	ประสบการณ์สอน สอนในรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้ คือ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา นวัตกรรม การศึกษา นวัตกรรมแห่งเรียนรู้ การจัดแสดงและนิทรรศการ คอมพิวเตอร์ช่วยสอน ความเป็นครู การบริหารจัดการในชั้นเรียน
3	ผศ.ดร.ปัญญา นาแพงหมื่น	เอกสารประกอบการสอน ปัญญา นาแพงหมื่น.(2555). เอกสารประกอบการสอน รายวิชา เทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษา. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประสบการณ์สอน สอนในรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้ คือ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา นวัตกรรมการศึกษา นวัตกรรมแห่งเรียนรู้ การจัดแสดงและนิทรรศการ
4	นางสาวเกวลี ผาใต้	ประสบการณ์สอน สอนในรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้ คือ การเขียนโปรแกรมบนเว็บเบื้องต้น ฐานข้อมูลและระบบจัดการฐานข้อมูล ธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ งานวิจัย เกวลี ผาใต้. (2553). รายงานการวิจัยเรื่อง การพยากรณ์โอกาสเกิดภาวะเสี่ยงของผู้ป่วยเบาหวานโดยใช้โครงข่ายประสาทเทียม Surveillance Risk Forecasting of Diabetic Patients By Using Neural Network. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำรา/เอกสารประกอบการสอน /ประสบการณ์สอน/งานวิจัย
5	นางสุธิรา จันทร์ป๋ม	<p>เอกสารประกอบการสอน</p> <p>สุธิรา จันทร์ป๋ม. (2550). เอกสารประกอบการสอน รายวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p> <p>สุธิรา จันทร์ป๋ม. (2553). เอกสารประกอบการสอน รายวิชา โปรแกรมประยุกต์ด้านงานธุรการ. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p> <p>สุธิรา จันทร์ป๋ม. (2554). เอกสารประกอบการสอน รายวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p> <p>ประสบการณ์สอน</p> <p>สอนในรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้ คือ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ โปรแกรมประยุกต์ด้านงานธุรการ</p> <p>งานวิจัย</p> <p>สุธิรา จันทร์ป๋ม. (2549). การพัฒนาระบบการเรียนการสอนมัลติมีเดีย เรื่อง ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ปี 2549. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p> <p>สุธิรา จันทร์ป๋ม. (2550). การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ปี 2550. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p> <p>สุธิรา จันทร์ป๋ม. (2550). การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน เรื่อง วัฒนธรรมจังหวัดสกลนคร. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p> <p>สุธิรา จันทร์ป๋ม. (2552). การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชา ฐานข้อมูลธุรกิจ. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p> <p>บทความวิจัย</p> <p>สุธิรา จันทร์ป๋ม. (2554). “การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน วิชา ฐานข้อมูลธุรกิจ,” ใน วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร. 3,5 (มกราคม – มิถุนายน).</p>

ภาคผนวก ช

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน

การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์

พ.ศ. 2549



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้
ทักษะ และประสบการณ์
พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกข้อบังคับเกี่ยวกับการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และสถาบันอุดมศึกษาอื่น ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายถึง สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าในสาขาที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครและกระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง

“การโอนผลการเรียน” หมายถึง การขอโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายถึง การขอเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์” หมายถึง การขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย ความรู้จากการฝึกอาชีพ หรือ ความรู้จากประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิต เทียบเท่ารายวิชา ตามหลักสูตรการศึกษาใน มหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ การโอนผลการเรียน มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นมาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี อาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษา มาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาขอโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของ รายวิชาใหม่ที่ขอโอน และจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอนได้จะต้องไม่เกินสองในสามของจำนวน หน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับโอน หรือไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวน หน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และไม่ให้อิโชนหน่วยกิตในรายวิชาการศึกษาค้นคว้า อิสระ หรือการศึกษาปัญหาพิเศษ หรือวิทยานิพนธ์แล้วแต่กรณี

(๓) ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี แต่งตั้ง คณะกรรมการจากโปรแกรมวิชา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการโอนผลการเรียนของ นักศึกษาที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีไม่ต่ำกว่าระดับ C หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี และในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี แล้วนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่ กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่โอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ และนำไปคิดค่า ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๕) นักศึกษาที่โอนผลการเรียนแล้ว ต้องลงทะเบียนศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่ง ปีการศึกษา

ข้อ ๖ การเทียบโอนผลการเรียน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น มาแล้วไม่เกิน ๕ ปี อาจขอเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษามาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายใน ระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับเทียบโอน หรือไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และไม่ให้เทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือการศึกษাপัญหาพิเศษ หรือวิทยานิพนธ์แล้วแต่กรณี

(๓) ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการจากโปรแกรมวิชาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนในหลักสูตรระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น C หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี และในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี แล้วนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ แต่ไม่ต้องนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๕) นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนแล้ว ต้องลงทะเบียนศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๗ การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาของมหาวิทยาลัย อาจยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษาให้เทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ากับรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา โดยมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ขอเทียบโอนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี

(๒) ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณีแต่งตั้งคณะกรรมการจากโปรแกรมวิชาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการเทียบระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องด้วยวิธีการที่หลากหลายทั้งด้วยการทดสอบ การประเมินแฟ้มสะสมงาน หรือการสังเกตพฤติกรรม ให้ครอบคลุมลักษณะของนักศึกษา ตามมาตรฐานของรายวิชาที่เทียบโอน แล้วนำผลการพิจารณาเสนอคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๓) องค์ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จะนำมาเทียบโอน ต้องตรงหรือสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับเนื้อหาของรายวิชาที่จะขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่ขอเทียบ และไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ขอเทียบ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนตามข้อ ๗(๒) ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน ในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี และใช้อักษร S สำหรับรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๕) ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาแต่ไม่ต้องนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) นักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์แล้ว ต้องลงทะเบียนศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๘ นักศึกษาที่โอนผลการเรียน เทียบโอนผลการเรียน เทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยและถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๙



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคผนวก ซ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน

การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้
ทักษะ และประสบการณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย และเนื่องจากในปัจจุบันมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และผู้ที่เคยศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจำนวนมากขึ้น ประกอบกับมาตรฐานหลักสูตรใหม่มีแนวโน้มลดจำนวนหน่วยกิต ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาให้น้อยลง รวมทั้งลดจำนวนรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วให้ลดลง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อ ๕ (๑), (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษาที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นมาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นมาแล้วไม่เกิน ๖ ปี อาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษามาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอโอน และจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับโอน หรือไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวม ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และให้เทียบโอนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ตามที่

มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิต และสภาวิชาการ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อ ๖ (๑),(๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาแล้วไม่เกิน ๖ ปี อาจขอเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษามาแล้วเพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับเทียบโอนหรือไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และให้เทียบโอนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิต และสภาวิชาการ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกข้อ ๗ (๑), (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

(๑) นักศึกษาของมหาวิทยาลัย อาจยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษาให้เทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของนักศึกษาเพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ากับรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา โดยมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ขอเทียบโอนมาแล้วไม่เกิน ๖ ปี

(๓) องค์ความรู้ ทักษะประสบการณ์ที่จะนำมาเทียบโอน ต้องตรงหรือสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับเนื้อหาของรายวิชาที่จะขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่ขอเทียบ และไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ขอเทียบ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ กรณีศึกษามาแล้ว/สำเร็จการศึกษมาแล้วเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดให้อยู่ใน
ดุลพินิจของกรรมการบัณฑิตศึกษา และสภาวิชาการ

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาราชการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออก
ประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีที่ได้กำหนดหลักการ
และการปฏิบัติไว้ในข้อบังคับนี้ และในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมี
อำนาจตีความและวินิจฉัย และถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคผนวก ฅ

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
ร่างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๕๖๙ /๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

ด้วยคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีภารกิจหลักในการจัดการเรียนการสอนให้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพครูและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพเป็นไปตาม ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ดังนี้

๑. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาการศึกษาศึกษาพิเศษ

๑.๑ ผศ.ดร.อรุณรัตน์ นิมิตสูง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสุชาดา บุปผา	กรรมการ
๑.๓ นายพรเทพ เสถียรนพเก้า	กรรมการ
๑.๔ นางสาวอุษา ปราบหงส์	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุพัศตรา ปลั่งคโท	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาคณิตศาสตร์

๒.๑ ผศ.รักทรัพย์ แสนสำแดง	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางผกาพรรณ วัฒนานาม	กรรมการ
๒.๓ นายชานนท์ ไชยทองดี	กรรมการ
๒.๔ นายवलันต์ ศรีหิรัญ	กรรมการ
๒.๕ นางสาววาทีณี อุดมกัน	กรรมการ
๒.๖ นายสุตประไทย บุปศิริ	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ

๓.๑ ผศ.วันเพ็ญ จันทร์เจริญ	ประธานกรรมการ
๓.๒ ผศ.กาญจนา จันทะดวง	กรรมการ
๓.๓ ดร.ไพสิฐ บริบูรณ์	กรรมการ
๓.๔ นางสาวเพ็ญพรรณษา ปกาลิทธิ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวนวพร วรรณทอง	กรรมการ
๓.๖ นางสาวพรพิมล ศิวินา	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาภาษาไทย
- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๔.๑ นายสถิตย์ ภาคมฤค | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นางสาวจินดา ลาโพธิ์ | กรรมการ |
| ๔.๓ นายนพวิทย์ แกสมาน | กรรมการ |
| ๔.๔ นางสาวลดาวัลย์ มะลิไทย | กรรมการ |
| ๔.๕ นายชานนท์ ไชยทองดี | กรรมการและเลขานุการ |
๕. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาวิทยาศาสตร์
- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๕.๑ ผศ.ดร.ธาดทอง ปานศุภวัชร | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ ผศ.สุมาลี สมพงษ์ | กรรมการ |
| ๕.๓ นางสาวพัชราภรณ์ เขาเขจร | กรรมการ |
| ๕.๔ นางผกาพรรณ วัฒนนาม | กรรมการ |
| ๕.๕ นางสาววาทีณี อุตมกัน | กรรมการและเลขานุการ |
๖. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาสังคมศึกษา
- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๖.๑ นางสาวลดาวัลย์ มะลิไทย | ประธานกรรมการ |
| ๖.๒ นายบุญส่ง วงศ์คำ | กรรมการ |
| ๖.๓ นายอริญชัย พรหมเทพ | กรรมการ |
| ๖.๔ นางสาวพรพิมล ศิวินา | กรรมการ |
| ๖.๕ นางสาวเพ็ญพรรณษา ปกาลิทธิ | กรรมการและเลขานุการ |
๗. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาการศึกษาศึกษาปฐมวัย
- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๗.๑ นายบุญส่ง วงศ์คำ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ ดร.พจมาน ชำนาญกิจ | กรรมการ |
| ๗.๓ ดร.สุจิตรา แบบประเสริฐ | กรรมการ |
| ๗.๔ นางสาวสุพัตรา ปลั่งคโไท | กรรมการ |
| ๗.๕ นางสาวสรินดา พงษ์คุลีการ | กรรมการและเลขานุการ |
๘. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาพลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา
- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๘.๑ ผศ.พ.อ.อ.ครองชัย พรหมเทพ | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ ผศ.สุวรรณ หันไชยงวา | กรรมการ |
| ๘.๓ นายนพวิทย์ แกสมาน | กรรมการ |
| ๘.๔ นายอริญชัย พรหมเทพ | กรรมการ |
| ๘.๕ นายอภิวัฒน์ ปานทอง | กรรมการและเลขานุการ |

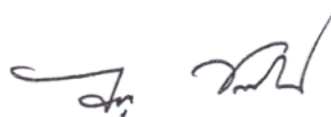
๙. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชานวัตกรรมการและคอมพิวเตอร์ศึกษา	
๙.๑ ผศ.ดร.ปัญญา นาแพงหมื่น	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายภัทรธร จันวันดี	กรรมการ
๙.๓ นายสถิตย์ ภาคมฤค	กรรมการ
๙.๔ นายอภิวัฒน์ ปานทอง	กรรมการ
๙.๕ นายवलันต์ ศรีหิรัญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. เตรียมการในการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.๕ ปี) ตามสาขาวิชาที่
รับผิดชอบ
 ๒. (ร่าง) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตร ๕ ปี
 ๓. วิพากษ์ (ร่าง) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตร ๕ ปี
 ๔. ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากการวิพากษ์หลักสูตร
 ๕. นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการบริหารวิชาการ (กวช.) สภาวิชาการ
สภามหาวิทยาลัย
 ๖. ประสานกับคณะกรรมการดำเนินงานกลาง ในการเบิกจ่ายงบประมาณ
 ๗. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและเกิดผลดี
ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยใช้มีสิทธิ์เบิกจ่ายค่าตอบแทน ระหว่างวันที่ ๙-๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔
ตามวันที่ได้ปฏิบัติงานจริง จากงบประมาณ บ.กศ. ปี ๒๕๕๔ โครงการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (๕๔B๑๑๒๐๒คคศ๐๑W๐๘)

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๔

สั่ง ณ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรูญ ขาวสีจวน)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคผนวก ญ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ

ตามที่สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้เสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ อาคาร ๑๐ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คณะกรรมการสภาวิชาการมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อหลักสูตรของสาขาวิชา ดังนี้

๑. คำนำให้เปลี่ยนจากผลิตนักศึกษา เป็นผลิตบัณฑิต และให้ปรับจากเพื่อให้เป็นกำลังในการพัฒนาประเทศชาติต่อไปในอนาคต เป็นเพื่อให้เป็นกำลังในการพัฒนาประเทศชาติในฐานะครูนวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษาต่อไปในอนาคต

๒. การรับเข้าศึกษา ให้เปลี่ยนจากนักศึกษาต่างประเทศเป็นนักศึกษาต่างชาติ

๓. ให้ตรวจสอบปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าเนื่องจากมีเนื้อหาเหมือนกันกับสาขาวิชาภาษาไทย ซึ่งปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าในสาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษาน่าจะมีความแตกต่างจากสาขาวิชาอื่น

๔. รายวิชาจริยธรรมและจรรยาบรรณนักเทคโนโลยีการศึกษา คำอธิบายรายวิชาควรให้ความสำคัญกับเนื้อหาสาระของกฎหมาย โดยเพิ่มเนื้อหาที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนให้มากขึ้น

๕. แผนการจัดการเรียนตลอดหลักสูตร รายวิชาบังคับเลือกให้แก้ไขเป็นรายวิชาเลือก

๖. รายวิชาทฤษฎีการเรียนรู้แบบคิดเองสร้างเอง และคำอธิบายรายวิชา และชื่อรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกัน ตลอดจนให้มีเนื้อหาเกี่ยวกับทฤษฎีให้มากขึ้น

๗. ให้ตรวจสอบคุณวุฒิอาจารย์ผู้สอน (อาจารย์ประจำ) ให้ถูกต้อง

๘. ให้ตรวจสอบรูปแบบการพิมพ์ การตัดคำ

๙. อาจารย์พิเศษที่มีชื่อเป็นอาจารย์ผู้สอนจะต้องได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนจริง และควรทบทวนท่านก่อนที่จะระบุชื่อเป็นอาจารย์พิเศษ

๑๐. ตรวจสอบการพิมพ์ชื่ออาจารย์ผู้สอนและให้ระบุคุณวุฒิสูงสุด

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

ตามที่สาขาวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้เสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อหลักสูตรของสาขาวิชา ดังนี้

๑) อาจารย์ผู้สอนควรเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านโดยเฉพาะความรู้เรื่องการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่ค่อนข้างเร็วและเพื่อประโยชน์ต่อผู้เรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

๒) ควรตรวจสอบการใช้หลักไวยากรณ์ในคำภาษาอังกฤษที่ใช้เป็นชื่อรายวิชาให้ถูกต้องและเป็นระบบเดียวกันทั้งฉบับ เช่น เอกสารหน้า ๓๘ รายวิชาที่มีศัพท์คำว่า “Graphics”

๓) ควรตรวจสอบความสอดคล้องกันระหว่างชื่อวิชากับคำอธิบายรายวิชา เช่น เอกสาร หน้า ๔๑ รายวิชา ระบบการจัดการเรียนการสอนบนเว็บ ซึ่งเป้าหมายของหลักสูตรต้องการเน้นให้ผู้เรียนสามารถผลิตนวัตกรรม และขอฝากกรรมการบริหารหลักสูตร ผู้สอนและผู้เกี่ยวข้องเน้นให้ผู้เรียนผลิตนวัตกรรมที่สามารถปรับให้เข้ากับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงค่อนข้างเร็ว

๔) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ทุกหลักสูตรต้องหารือร่วมกันในการเตรียมความพร้อมรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โดยเฉพาะด้านภาษาอังกฤษอาจเริ่มต้นที่คณะ ดังนี้

๔.๑) คณะอาจจัดสัมมนา / เสวนาบุคลากรในคณะเป็นภาษาอังกฤษและพยายามสร้างให้เป็นวัฒนธรรมในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๔.๒) คณะควรนำร่องในการสอนเป็นภาษาอังกฤษคณะละอย่างน้อย ๑ วิชา หากเป็นไปได้ให้เริ่มในปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยในระยะเริ่มต้นนั้นอาจยังไม่จำเป็นต้องสอนเป็นภาษาอังกฤษ ๑๐๐% ทั้งนี้ให้ขึ้นกับอาจารย์ผู้สอน ส่วนอาจารย์ผู้สอนรายวิชาอื่น ๆ อาจเริ่มต้นด้วยการใช้ Technical term หรือ Key word ในรายวิชาที่สอน