

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาไทย (5 ปี)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
คณะ/สาขาวิชา : คณะครุศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education Program in Thai

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Education (Thai)
ชื่อย่อภาษาไทย : ค.บ. (ภาษาไทย)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.Ed. (Thai)

3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 165 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

-

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- 6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 (ปรับปรุงจากหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต พ.ศ. 2551)
- 6.2 สภาวิชาการเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ. 2555
- 6.3 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุม ครั้งที่ 2/2555 วันที่ 23 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555
- 6.4 องค์กรวิชาชีพรับรองหลักสูตร วันที่.....
- 6.5 เปิดสอนในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไป

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ปีการศึกษา 2559

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 ข้าราชการครูในสถานศึกษาของรัฐ หรือครูในสถานศึกษาของเอกชน
- 8.2 ข้าราชการพลเรือน หรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- 8.3 เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรทางการศึกษาของหน่วยงานรัฐและเอกชน

9. ชื่อ เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	เลขบัตรประจำตัว ประชาชน
1. นายสฤติย์ ภาคมฤค	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาไทย) ค.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	x-xxxx-xxxxx-xx-x
2. นายชานนท์ ไชยทองดี	อาจารย์	ศศ.ม. (ภาษาไทย) ศศ.บ. (ภาษาไทย)	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	x-xxxx-xxxxx-xx-x

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครและสถานศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

จากนโยบายทางการศึกษาของรัฐบาลซึ่งได้กำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายสังคม และคุณภาพชีวิตได้ระบุถึงการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบ โดยปฏิรูปโครงสร้างและการบริหารจัดการ ปรับปรุงกฎหมายให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญ และระดมทรัพยากรเพื่อการปรับปรุง การบริหารจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานถึงระดับอุดมศึกษา การส่งเสริมให้ภาคเอกชน มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาทั้งระบบ โดยมุ่งเน้นในระดับอุดมศึกษา เพื่อให้สนองตอบ ความต้องการด้านบุคลากรของภาคเศรษฐกิจ การพัฒนาครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา การจัดให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี ตั้งแต่ระดับอนุบาลไปจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้เกิดความเสมอภาคและความเป็นธรรมในโอกาสทาง การศึกษาแก่ประชากรในกลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ผู้ยากไร้ ผู้พิการ หรือทุพพลภาพ ผู้อยู่ในสภาวะ ยากลำบาก ผู้บกพร่องทางร่างกายและสติปัญญา และชนต่างวัฒนธรรม การยกระดับคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาในระดับอุดมศึกษาไปสู่ความเป็นเลิศ การปรับปรุงระบบการบริหารจัดการกองทุนให้ กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้มีการประนอมและไกล่เกลี่ยหนี้ เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ในระดับปริญญาตรีเพิ่มขึ้น การส่งเสริมให้เด็กเยาวชน และประชาชน ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี สารสนเทศเชิงสร้างสรรค์ อย่างชาญฉลาด เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ และการเร่งรัดการลงทุนด้าน การศึกษาและเรียนรู้อย่างมีบูรณาการในทุกระดับการศึกษาและในชุมชน ที่กล่าวมาแล้วนั้นล้วนแต่เป็น ปัจจัยที่กระตุ้นให้เกิดการพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้สามารถตอบสนองสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

11.2 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

โลกยุคโลกาภิวัตน์เป็นโลกของการหลั่งไหลของข้อมูลข่าวสาร การแลกเปลี่ยน และเคลื่อนย้ายทางวัฒนธรรมจากทั่วโลก การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและซับซ้อนของบริบททาง สังคมและวัฒนธรรมโลก มีอิทธิพลต่อการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมของประเทศไทย ทั้งในชุมชน เมืองและชุมชนชนบท คนไทยส่วนใหญ่โดยเฉพาะกลุ่มเยาวชนหันไปสนใจและชื่นชมกับวัฒนธรรม ต่างชาติมากขึ้น จนหลงลืม ละเลยต่อความสำคัญของวัฒนธรรมไทย จนทำให้สังคมเกิดภาวะวิกฤต ทางวัฒนธรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งวัฒนธรรมทางด้านภาษา ซึ่งแปรเปลี่ยนไปในทางเสื่อมถอย ทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน เยาวชนขาดจิตสำนึกและค่านิยมในการใช้ภาษาไทย เพราะได้เรียนรู้จากสื่อ พิธีกร ผู้ดำเนินรายการที่ไม่รู้จักคุณค่าและความสำคัญของภาษาไทยอย่างแท้จริง ดังนั้น จึงจำเป็นต้องปลูกฝังให้เยาวชนตระหนักและภูมิใจในความเป็นชาติที่มีภาษาใช้เป็นของตนเอง และเห็น ความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทย

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11. ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุกที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้เพื่อให้บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ที่มีพันธกิจให้การศึกษาและพัฒนาวิชาชีพชั้นสูง วิจัย ปรับปรุง ถ่ายทอดเทคโนโลยีและพัฒนาเทคโนโลยี บริการทางวิชาการแก่สังคม ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ผลิตครู และส่งเสริมวิทยฐานะครู มีความตระหนักถึงคุณค่าภูมิปัญญาด้านภาษา เพื่อให้มีความรู้ ความมั่นใจ ตลอดจนปลูกฝังทัศนคติทางด้านภาษาไทย ตั้งแต่ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้มีการพัฒนาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยขึ้น เพื่อผลิตครูในระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่นหรือต้องเรียนของคณะ/สาขาวิชาอื่น

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทุกรายวิชาจัดการเรียนการสอน โดยศูนย์วิชาศึกษาทั่วไป

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

1) กลุ่มวิชาชีพครู กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ และการปฏิบัติการสอนวิชาเอก จัดสอนโดยคณะครุศาสตร์

2) กลุ่มวิชาเอก จัดสอนโดยคณะครุศาสตร์ และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาจากคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

การเรียนการสอนทุกรายวิชาดำเนินการโดยส่วนกลาง คือสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จะสำรวจอาจารย์ผู้สอนจากสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดตารางเวลาเรียนและตารางสอบ รวมทั้งการส่งผลการเรียน และประเมินผลการเรียน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย มีความมุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิตเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการประกอบวิชาชีพครูภาษาไทยได้อย่างสมบูรณ์ โดยเป้าประสงค์หลัก เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านภาษาไทยเน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนแก่ผู้เรียน ตลอดจนผลิตบัณฑิตให้มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความรู้ กระบวนการจัดการ และคุณธรรมจริยธรรมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสภาพเศรษฐกิจ ปัจจุบันและอนาคต และมีการพัฒนาองค์ความรู้ประยุกต์ใช้ความสามารถในศาสตร์วิชาภาษาไทยบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนบูรณาการองค์ความรู้ด้านวัฒนธรรมชาติ วัฒนธรรมท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น เข้ากับการจัดการเรียนรู้เพื่อให้เข้าใจ และเชื่อมโยงความรู้ในศาสตร์ของตนกับการศาสตร์อื่นได้อย่างเหมาะสม

ดังนั้นสาขาวิชาภาษาไทย จึงได้มีการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับหลักการและเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้น โดยกำหนดเนื้อหาสาระในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสาขาและมหาวิทยาลัย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาไทย ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาครุศาสตร์และสาขาศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรห้าปี) พ.ศ. 2554 ของกระทรวงศึกษาธิการ

2. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตวิชาชีพครู สาขาวิชาภาษาไทยที่มีความรู้ สามารถบูรณาการทักษะทางภาษาไทย และมีคุณธรรมจริยธรรม นำไปสู่การจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทยตามแนวทางการจัดการศึกษาของชาติอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 ความสำคัญ

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย เป็นหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นเพื่อสนองนโยบาย และแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยเน้นความสำคัญในการพัฒนาคน พัฒนาสังคม และพัฒนาสภาพแวดล้อม

2.3 วัตถุประสงค์

มุ่งผลิตบัณฑิตวิชาชีพครู สาขาวิชาภาษาไทย ให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการและมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู โดยมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

2.3.1 มีความรู้ภาษาไทยที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพได้อย่างดี

2.3.2 มีทักษะ และเทคนิควิธีในการสอนภาษาไทย

2.3.3 มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกความเป็นครู มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม ตลอดจนจนเป็นแบบอย่างที่ดี

2.3.4 มีความรู้ทางภูมิปัญญาด้านภาษา และสามารถทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้คง อยู่สืบไป

3. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรนี้จะดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในรอบปีการศึกษา (5 ปี)

แผนการพัฒนา/ การเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. การบริหารหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดแผนการบริหารหลักสูตร - จัดประชุมเพื่อระดมความคิดและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - แผนบริหารหลักสูตร - อาจารย์มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ของหลักสูตร
2. กระบวนการจัด การเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญและสอดคล้องตามเกณฑ์ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา - การประเมินการเรียนการสอน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีแผนการบริหารการสอนตามเกณฑ์ มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับ อุดมศึกษา (มคอ. 3, มคอ. 5) - ผลการประเมินการเรียนการสอน
3. การบริหารทรัพยากร การเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการผลิตเอกสาร/ตำรา/ สื่อประกอบการเรียนการสอน - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐาน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีเอกสาร/ตำรา/สื่อประกอบการเรียน การสอนเพิ่มขึ้น - มีสื่อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่มีมาตรฐานพอเพียง
4. การบริหารบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริม พัฒนาทักษะการสอน - ส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านวิชาการและ วิชาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีโครงการพัฒนาทักษะการสอนของ อาจารย์ - จัดสรรงบประมาณให้อาจารย์เข้าร่วม การฝึกอบรมประชุมสัมมนา - รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุมสัมมนา - ผลการประเมินการสอนของนักศึกษาที่มี ต่ออาจารย์ผู้สอน

แผนการพัฒนา/ การเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
5. สนับสนุนและพัฒนา นักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริม พัฒนาระบบการให้คำปรึกษา /มีส่วนร่วมทางวิชาการ - ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา คุณลักษณะของนักศึกษาให้สอดคล้อง กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบและโครงการให้คำปรึกษา วิชาการ - มีโครงการพัฒนาคุณลักษณะของ นักศึกษา

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ระบบการศึกษเป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษามี 2 ภาคการศึกษาปกติ

1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจมีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของ คณะกรรมการประจำหลักสูตร

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – เดือนกุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 ผ่านการสอบคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.2.3 มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครกำหนดไว้สำหรับผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษาที่เข้าเรียนในหลักสูตรขาดทักษะ และความสามารถในการคิดวิเคราะห์

2.3.2 นักศึกษาที่เข้าเรียนในหลักสูตรขาดทักษะ และความสามารถในด้านภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 มีการจัดอบรมเพิ่มทักษะในการคิดวิเคราะห์

2.4.2 มีการจัดอบรมภาษาไทย ภาษาอังกฤษ เพิ่มเติมให้กับนักศึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระดับ/ชั้นปี	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2555	2556	2557	2558	2559
1	80	80	80	80	80
2	-	80	80	80	80
3	-	-	80	80	80
4	-	-	-	80	80
5	-	-	-	-	80
รวม	80	160	240	320	400
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	80

2.6 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณจากเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัย ประจำปี
งบประมาณ 2555-2559 โดยคำนวณจากแผนรับนักศึกษาปีละ 80 คน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2555	2556	2557	2558	2559
งบแผ่นดิน	56,000	112,000	168,000	224,000	280,000
งบพัฒนา	72,000	144,000	216,000	288,000	360,000
วัสดุฝึกนักศึกษา	96,000	192,000	288,000	384,000	480,000
ฝึกประสบการณ์	38,400	768,000	115,200	153,600	192,000
รวมรายรับ	262,400	524,800	787,200	1,049,600	1,312,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	คิดตามส่วน งบประมาณ (%)	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2555	2556	2557	2558	2559
งบดำเนินการ						
1. ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ	50	82,000	164,000	246,000	328,000	410,000
2. ค่าครุภัณฑ์	30	49,200	98,400	147,600	196,800	246,000
3. ค่าสาธารณูปโภค	10	16,400	32,800	49,200	65,600	82,000
4. ค่าใช้จ่ายอื่น	10	16,400	32,800	49,200	65,600	82,000
รวมค่าใช้จ่าย	100	164,000	328,000	492,000	656,000	820,000

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษเป็นแบบชั้นเรียนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ค)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ช) และ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550 (ภาคผนวก ช)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

3.1.1 โครงสร้างหลักสูตร

องค์ประกอบของหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

- 1) จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 165 หน่วยกิต
- 2) โครงสร้างหลักสูตร เปรียบเทียบหลักสูตรกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ

ปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของคุรุสภา

โครงสร้างของหลักสูตรเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2548 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของคุรุสภา

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต			
	มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552	มาตรฐานคุณวุฒิ สาขาครุศาสตร์ฯ พ.ศ. 2554 (หลักสูตร 5 ปี)	เกณฑ์คุรุสภา พ.ศ. 2549	หลักสูตร ค .บ. ภาษาไทย
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	ไม่น้อยกว่า 30	30
1.1 รายวิชาบังคับ				12
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร				9
1.1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์				3
1.2 รายวิชาบังคับเลือก				9
1.2.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์				3
1.2.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์				3
1.2.3 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์- วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				3
1.3 รายวิชาเลือก				9
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 114	ไม่น้อยกว่า 124	ไม่น้อยกว่า 124	ไม่น้อยกว่า 129
2.1 กลุ่มวิชาชีพครู		ไม่น้อยกว่า 46	ไม่น้อยกว่า 50	50
2.1.1 กลุ่มวิชาการศึกษา			*	30
2.1.2 กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ		ไม่น้อยกว่า 12	**	20
2.2 กลุ่มวิชาเอก		ไม่น้อยกว่า 78	ไม่น้อยกว่า 74	ไม่น้อยกว่า 79
2.2.1 วิชาเอกบังคับ				วิชาเอกเดี่ยว 51 วิชาเอกคู่ 41
2.2.2 วิชาเอกเลือก		ไม่น้อยกว่า 68		วิชาเอกเดี่ยว ไม่น้อยกว่า 18 วิชาเอกคู่ -
2.2.3 วิชาการสอนวิชาเอก		ไม่น้อยกว่า 10		วิชาเอกเดี่ยว 10 วิชาเอกคู่ -
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
จำนวนหน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า 150	ไม่น้อยกว่า 160	ไม่น้อยกว่า 160	ไม่น้อยกว่า 165

* มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน จะต้องครบถ้วนตามที่คุรุสภากำหนด

** จะต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี ตามมาตรา 44(3) พ.ร.บ. สภาครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. 2546

3.1.2 รายวิชาในหลักสูตร

1) ความหมายของเลขประจำวิชา

รหัสวิชาประกอบด้วยเลข 8 ตัว แต่ละหลักมีความหมายดังนี้

หลักที่ 1	หมายถึง	รหัสคณะ
หลักที่ 2 – 4	หมายถึง	หมู่วิชา
หลักที่ 5	หมายถึง	ระดับความยากง่ายหรือชั้นปีที่จัดให้เรียน
หลักที่ 6	หมายถึง	กลุ่มเนื้อหาวิชาในหมู่วิชา
หลักที่ 7–8	หมายถึง	ลำดับที่ของรายวิชาในกลุ่มเนื้อหาวิชา

2) รายวิชาตามโครงสร้างของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี กำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้

ก. รายวิชาบังคับ	จำนวน	12	หน่วยกิต
ข. รายวิชาบังคับเลือก	จำนวน	9	หน่วยกิต
ค. รายวิชาเลือก	จำนวน	9	หน่วยกิต

1.1 รายวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน จำนวน 12 หน่วยกิต ดังนี้

1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร เรียน 9 หน่วยกิต จากรายวิชา

01540105	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01550103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
01550104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต จากรายวิชา

02500104	วัฒนธรรมแ่งสกลนคร	3(2-2-5)
----------	-------------------	----------

1.2 รายวิชาบังคับเลือก กำหนดให้เรียน จำนวน 9 หน่วยกิต จาก 3 กลุ่มวิชาดังนี้

1) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

01500107	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
01500108	จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
01500111	ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย	3(2-2-5)

2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

02500105	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
02500108	พลเมืองศึกษา	3(2-2-5)
03500103	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)

3) **กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี** เรียน 3 หน่วยกิต โดยเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้

04000107	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
04000108	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
04000109	การพัฒนาทักษะการคิด	3(3-0-6)

1.3 **รายวิชาเลือก** ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต โดยเลือกไม่น้อยกว่า 3 กลุ่มวิชา และต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เรียนในกลุ่มวิชาบังคับเลือก ดังนี้

1) **กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร**

01540106	การเขียนภาษาไทยทั่วไป	3(2-2-5)
01540107	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม	3(3-0-6)
01550105	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป	3(3-0-6)
01560102	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	3(3-0-6)
01570102	ภาษาจีนเบื้องต้น	3(3-0-6)
01670102	ภาษาลาวเบื้องต้น	3(3-0-6)
01710102	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	3(3-0-6)

2) **กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์**

01500107	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
01500108	จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
01500109	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
01500110	สุนทรียภาพเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
01500111	ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย	3(2-2-5)
01500112	จิตตปัญญาศึกษา	3(2-2-5)

3) **กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์**

02500105	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
02500106	กฎหมายเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
02500107	สันติศึกษา	3(3-0-6)
02500108	พลเมืองศึกษา	3(2-2-5)
03500102	หลักการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
03500103	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)

4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

04000105	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
04000106	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)
04000107	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
04000108	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
04000109	การพัฒนาทักษะการคิด	3(3-0-6)
05000103	การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต	3(2-2-5)
05500102	เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนา อย่างยั่งยืน	3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 129 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาชีพครู 50 หน่วยกิต

2.1.1 กลุ่มวิชาการศึกษา ประกอบด้วยรายวิชา 10 รายวิชา รวม 30 หน่วยกิต
ผู้เรียนต้องเรียนครบทุกรายวิชา ดังนี้

21003008	ความเป็นครู	3(2-2-5)
21012003	พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	3(2-2-5)
21023001	การจัดการในชั้นเรียนการบริหาร	3(2-2-5)
21023004	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
21023006	การจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
21004011	การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม	3(2-2-5)
21034008	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	3(2-2-5)
21044009	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
21044010	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
21053005	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)

2.1.2 กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประกอบด้วย 5 รายวิชา
รวม 20 หน่วยกิต ผู้เรียนต้องเรียนครบทุกรายวิชา ดังนี้

21003001	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)
21004002	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)
21004003	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)
21005004	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)
21005005	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)

2.2	กลุ่มวิชาเอกบังคับและเอกเลือก	79 หน่วยกิต
2.2.1	กลุ่มวิชาเอกบังคับ	51 หน่วยกิต
21541107	วาทกรรมสำหรับครู	3(2-2-5)
21542102	พัฒนาการวรรณกรรมไทย	3(2-2-5)
21542103	การอ่านร้อยกรองในแบบเรียนภาษาไทย	3(2-2-5)
21542104	การเขียนสำหรับครู	3(2-2-5)
21542105	การสอนคำประพันธ์ไทย	3(2-2-5)
21543108	วรรณกรรมท้องถิ่น	3(2-2-5)
21543109	การสอนวิจารณ์วรรณกรรม	3(2-2-5)
21543110	วรรณคดีเอกในแบบเรียนภาษาไทย	3(3-0-6)
21543111	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย	3(3-0-6)
21543203	ภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(2-2-5)
21544109	การวิจัยการเรียนการสอนภาษาไทย	3(2-2-5)
21544110	สัมมนาการเรียนการสอนภาษาไทย	3(2-2-5)
21544111	อักษรและเอกสารโบราณท้องถิ่น	3(2-2-5)
21544112	ภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาไทย	3(2-2-5)
31541103	หลักภาษาไทย	3(2-2-5)
31541104	ภาษาศาสตร์ภาษาไทย	3(3-0-6)
31542304	วรรณกรรมการแสดงของไทย	3(2-2-5)
2.2.2	กลุ่มวิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต
ให้ผู้เรียนเลือกเรียนอีกไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
21541102	ภาษากับการคิด	3(3-0-6)
21541103	คำและสำนวนไทย	3(2-2-5)
21541106	หลักการอ่านและการเขียนคำไทย	3(2-2-5)
21541201	หนังสือเรียนวิชาภาษาไทย	3(3-0-6)
21542210	การสอนวรรณกรรมอีสาน	3(2-2-5)
21542211	การสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์สำหรับครูภาษาไทย	3(2-2-5)
21544103	คติชนวิทยา	3(2-2-5)
31541306	วรรณกรรมเด็กและเยาวชน	3(3-0-6)
31542109	การพัฒนาสมรรถภาพการอ่าน	3(2-2-5)
31543101	ภาษาศาสตร์ชาติพันธุ์	3(2-2-5)
31544405	ภาษา วัฒนธรรมและสังคมเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)

2.2.3 วิชาการสอนวิชาเอก		10 หน่วยกิต
21543501	วิธีวิทยาการสอนภาษาไทย	2(1-2-3)
21543502	กิจกรรมเสริมการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย	2(1-2-3)
21544503	พฤติกรรมการสอนภาษาไทยระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)
21544504	พฤติกรรมการสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา	3(2-2-5)
** วิชาเอกคู่		41 หน่วยกิต
21541103	คำและสำนวนไทย	3(2-2-5)
21541107	วาทกรรมสำหรับครู	3(2-2-5)
21542103	การอ่านร้อยกรองในแบบเรียนภาษาไทย	3(2-2-5)
21542104	การเขียนสำหรับครู	3(2-2-5)
21542105	การสอนคำประพันธ์ไทย	3(2-2-5)
21543109	การสอนวิจารณ์วรรณกรรม	3(2-2-5)
21543110	วรรณคดีเอกในแบบเรียนภาษาไทย	3(3-0-6)
21543501	วิธีวิทยาการสอนภาษาไทย	2(1-2-3)
21544109	การวิจัยการเรียนการสอนภาษาไทย	3(2-2-5)
21544112	ภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาไทย	3(2-2-5)
21544503	พฤติกรรมการสอนภาษาไทยระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)
31541104	ภาษาศาสตร์ภาษาไทย	3(3-0-6)
31541103	หลักภาษาไทย	3(3-0-6)
31541305	พัฒนาการวรรณกรรมไทย	3(2-2-5)

** วิชาเอกคู่ หมายถึง วิชาเอกที่นักศึกษาจะเรียนวิชาเอกได้ 2 วิชาเอก

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเปิดสอน โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้

3.1.3 แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร (แบบเอกเดี่ยว)

ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
01550103	ศึกษาทั่วไป	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
xxxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	รายวิชาเลือก 1	3(x-x-x)
31541104	เอกบังคับ	ภาษาศาสตร์ภาษาไทย	3(3-0-6)
31541103	เอกบังคับ	หลักภาษาไทย	3(2-2-5)
xxxxxxxx	เอกเลือก	วิชาเอกเลือก 1	3(x-x-x)
xxxxxxxx	เอกเลือก	วิชาเอกเลือก 2	3(x-x-x)
21003008	การศึกษา	ความเป็นครู	3(2-2-5)
รวม			21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
01550104	ศึกษาทั่วไป	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
01500107	ศึกษาทั่วไป	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
21542102	เอกบังคับ	พัฒนาการวรรณกรรมไทย	3(2-2-5)
31542304	เอกบังคับ	วรรณกรรมการแสดงของไทย	3(2-2-5)
21541107	เอกบังคับ	วาทกรรมสำหรับครู	3(2-2-5)
xxxxxxxx	เอกเลือก	วิชาเอกเลือก 3	3(x-x-x)
21012003	การศึกษา	พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	3(2-2-5)
รวม			21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
01540105	ศึกษาทั่วไป	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
04000107	ศึกษาทั่วไป	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
21542103	เอกบังคับ	การอ่านร้อยกรองในแบบเรียนภาษาไทย	3(2-2-5)
21544112	เอกบังคับ	ภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาไทย	3(2-2-5)
21542104	เอกบังคับ	การเขียนสำหรับครู	3(2-2-5)
21004011	การศึกษาศึกษา	การพัฒนาทักษะการบริการทางสังคม	3(2-2-5)
รวม			18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
02500104	ศึกษาทั่วไป	วัฒนธรรมแห่งสากลนคร	3(2-2-5)
03500103	ศึกษาทั่วไป	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)
21542105	เอกบังคับ	การสอนคำประพันธ์ไทย	3(2-2-5)
xxxxxxxx	เอกเลือก	วิชาเอกเลือก 4	3(x-x-x)
21023006	การศึกษาศึกษา	การจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
21053005	การศึกษาศึกษา	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
รวม			18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	รายวิชาเลือก 2	3(x-x-x)
21543501	การสอนวิชาเอก	วิธีวิทยาการสอนภาษาไทย	2(1-2-3)
21543109	เอกบังคับ	การสอนวิจารณ์วรรณกรรม	3(2-2-5)
21543108	เอกบังคับ	วรรณกรรมท้องถิ่น	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	วิชาเอกเลือก 5	3(x-x-x)
21023004	การศึกษา	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
21044009	การศึกษา	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
รวม			20 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	รายวิชาเลือก 3	3(x-x-x)
21543502	การสอนวิชาเอก	กิจกรรมเสริมการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย	2(1-2-3)
21543203	เอกบังคับ	ภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(2-2-5)
21543110	เอกบังคับ	วรรณคดีเอกในแบบเรียนภาษาไทย	3(3-0-6)
21044010	การศึกษา	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู	3(2-2-5)
21034008	การศึกษา	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	3(2-2-5)
21003001	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติงานวิชาชีพรู 1	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชม.)
รวม			19 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
21544503	การสอนวิชาเอก	พฤติกรรมการสอนภาษาไทยระดับ ประถมศึกษา	3(2-2-5)
21544109	เอกบังคับ	การวิจัยการเรียนการสอนภาษาไทย	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกเลือก	วิชาเอกเลือก 6	3(x-x-x)
21023001	การศึกษา	การบริหารจัดการในชั้นเรียน	3(2-2-5)
21004002	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติงานวิชาชีพรู 2	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชม.)
xxxxxxx	เลือกเสรี	วิชาเลือกเสรี 1	3(x-x-x)
รวม			17 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
21544504	การสอนวิชาเอก	พฤติกรรมการสอนภาษาไทยระดับ มัธยมศึกษา	3(2-2-5)
21543111	เอกบังคับ	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย	3(3-0-6)
21544110	เอกบังคับ	สัมมนาการเรียนการสอนภาษาไทย	3(2-2-5)
21544111	เอกบังคับ	อักษรและเอกสารโบราณท้องถิ่น	3(2-2-5)
21004003	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติงานวิชาชีพรู 3	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชม.)
xxxxxxx	เลือกเสรี	วิชาเลือกเสรี 2	3(x-x-x)
รวม			17 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 5 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
21005004	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)
รวม			7 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 5 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
21005005	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)
รวม			7 หน่วยกิต

3.1.4 แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร (แบบเอกคู่)

ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
01550103	ศึกษาทั่วไป	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
xxxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	รายวิชาเลือก 1	3(x-x-x)
31541104	เอกบังคับ	ภาษาศาสตร์ภาษาไทย	3(3-0-6)
31541103	เอกบังคับ	หลักภาษาไทย	3(2-2-5)
xxxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 1	3(x-x-x)
xxxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 2	3(x-x-x)
21003008	การศึกษา	ความเป็นครู	3(2-2-5)
รวม			การศึกษา

ชั้นปีที่ 1 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
01550104	ศึกษาทั่วไป	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
01500107	ศึกษาทั่วไป	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
21542102	เอกบังคับ	พัฒนาการวรรณกรรมไทย	3(2-2-5)
21541107	เอกบังคับ	วาทกรรมสำหรับครู	3(2-2-5)
21012003	การศึกษา	พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	3(2-2-5)
21541103	เอกบังคับ	คำและสำนวนไทย	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 3	3(x-x-x)
รวม			21 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
01540105	ศึกษาทั่วไป	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
04000107	ศึกษาทั่วไป	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
21542103	เอกบังคับ	การอ่านร้อยกรองในแบบเรียนภาษาไทย	3(2-2-5)
21544112	เอกบังคับ	ภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาไทย	3(2-2-5)
21542103	เอกบังคับ	การเขียนสำหรับครู	3(3-0-6)
21004011	การศึกษา	การพัฒนาทักษะการบริการทางสังคม	3(2-2-5)
รวม			18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
02500104	ศึกษาทั่วไป	วัฒนธรรมแห่งสากลนคร	3(2-2-5)
03500103	ศึกษาทั่วไป	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)
21542105	เอกบังคับ	การสอนคำประพันธ์ไทย	3(2-2-5)
21023006	การศึกษา	การจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
21053005	การศึกษา	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 4	3(x-x-x)
รวม			18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	รายวิชาเลือก 2	3(x-x-x)
21543501	การสอนวิชาเอก	วิธีวิทยาการสอนภาษาไทย	2(1-2-3)
21543109	เอกบังคับ	การสอนวิจารณ์วรรณกรรม	3(2-2-5)
21023004	การศึกษา	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
21044009	การศึกษา	การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 5	3(x-x-x)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 6	3(x-x-x)
รวม			20 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
xxxxxxx	ศึกษาทั่วไป	รายวิชาเลือก 3	3(x-x-x)
21044010	การศึกษา	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
21034008	การศึกษา	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	3(2-2-5)
21543106	เอกบังคับ	วรรณคดีเอกในแบบเรียนภาษาไทย	3(3-0-6)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 7	3(x-x-x)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 8	2(x-x-x)
21003001	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชม.)
รวม			19 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
21544503	การสอนวิชาเอก	พฤติกรรมการสอนภาษาไทยระดับ ประถมศึกษา	3(2-2-5)
21544109	เอกบังคับ	การวิจัยการเรียนการสอนภาษาไทย	3(2-2-5)
21023001	การศึกษา	การบริหารจัดการในชั้นเรียน	3(2-2-5)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 9	3(x-x-x)
xxxxxxx	เลือกเสรี	วิชาเลือกเสรี 1	3(x-x-x)
21004002	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชม.)
รวม			17 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 10	3(x-x-x)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 11	3(x-x-x)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 12	3(x-x-x)
xxxxxxx	เอกคู่	วิชาเอกคู่ 13	3(x-x-x)
xxxxxxx	เลือกเสรี	วิชาเลือกเสรี 2	3(x-x-x)
21004003	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติงานวิชาชีพรู 3	2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชม.)
		รวม	17 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 5 / ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
21005004	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)
		รวม	7 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 5 / ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต น(อ-ป-ท)
21005005	การฝึกประสบการณ์	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)
		รวม	7 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

01540105 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5)

Thai for Communication

การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ฝึกทักษะการใช้ภาษาด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ได้แก่ การฟังบทสนทนา การฟังข่าว ฟังอภิปราย การพูดแสดงความคิดเห็น การพูดโน้มน้าวใจ การโต้เถียง การพูดในโอกาสต่าง ๆ การอ่านสรุปใจความ การอ่านตีความ การอ่านวิเคราะห์และวิจารณ์ การเขียนสะกดคำไทย การอ่านย่อหน้า การเขียนเรียงความ รวมถึงการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ และสามารถใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการศึกษาหาความรู้และสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการนำเสนอผลงานเชิงประจักษ์ภาษาเพื่อการสื่อสารผ่านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในรูปแบบการสัมมนาวิชาการ

01540106 การเขียนภาษาไทยทั่วไป 3(2-2-5)

Thai Writing for General Purposes

หลักการเขียน รูปแบบการเขียน ลักษณะและการใช้ประโยชน์ของงานเขียนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เช่น การเขียนเล่าเรื่อง การเขียนจดหมาย การเขียนบันทึกข้อความ การเขียนคำถาม-ตอบในแบบสอบถาม การเขียนเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริง การเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็น การเขียนเพื่อโน้มน้าวจิตใจ การเขียนเอกสารสิทธิ์ และสัญญาตามกฎหมายที่ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยเน้นการฝึกเขียนสัปดาห์ละ 1 เรื่อง และนำผลงานการเขียนมาจัดนิทรรศการ และสัมมนาวิชาการงานเขียนภาษาไทย เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

01540107 การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม 3(3-0-6)

Reading for Life and Social Development

หลักการและทักษะการอ่านประเภทต่าง ๆ ได้แก่ การอ่านสรุปความ การอ่านตีความ การอ่านวิเคราะห์ วิเคราะห์ การอ่านงานเขียนประเภทต่าง ๆ ในนิตยสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ และวรรณกรรมหรือสื่ออื่น ๆ ที่สร้างจิตสำนึกที่ดีต่อตนเองและสังคม รวมถึงสามารถนำแนวความคิดหรือประโยชน์จากการอ่านไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ โดยเน้นอ่านงานเขียนจากสื่อประเภทต่าง ๆ สัปดาห์ละ 1 เรื่อง และจัดสัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับการอ่าน เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

01550103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)

English for Communication

ฝึกทักษะเพื่อพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษที่บูรณาการเข้ากับชีวิตประจำวัน การใช้ภาษาอังกฤษที่จำเป็นในบริบทที่หลากหลาย

- 01550104 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม** 3(3-0-6)
 English for Cross Cultural Communication
 ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษระดับสูง เรียนรู้เกี่ยวกับประเพณีวัฒนธรรมของ
 นานาประเทศ เน้นกลุ่มประเทศอาเซียน ศึกษาภาษาและวัฒนธรรมจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อ
 อิเล็กทรอนิกส์ พุดนำเสนองาน และแสดงความคิดเห็น
- 01550105 **การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป** 3(3-0-6)
 Reading and Writing English for General Purposes
 ฝึกทักษะพัฒนาการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ รวมทั้งรายละเอียดปลีกย่อยจาก
 สิ่งต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์กับชีวิตประจำวัน พัฒนาการเขียนที่บูรณาการกับทักษะการอ่านเพื่อนำไปใช้
 ในชีวิตประจำวัน
- 01560102 **ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น** 3(3-0-6)
 Introduction to Japanese Language
 ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน คือการอ่าน การฟัง การพูด และการเขียน ฝึกบทสนทนา
 ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การอ่าน ฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียน
 ประโยคง่าย ๆ ได้ และศึกษาภาษาญี่ปุ่นในบริบททางสังคมวัฒนธรรมของประเทศญี่ปุ่น
- 01570102 **ภาษาจีนเบื้องต้น** 3(3-0-6)
 Introduction to Chinese Language
 ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน คือการอ่าน การฟัง การพูด และการเขียน ฝึกบทสนทนา
 ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การอ่าน ฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียน
 ประโยคง่าย ๆ ได้ และศึกษาภาษาจีนในบริบททางสังคมวัฒนธรรมของประเทศจีน
- 01670102 **ภาษาลาวเบื้องต้น** 3(3-0-6)
 Introduction to Lao Language
 ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน เน้นทักษะการอ่านและการเขียน ฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถ
 สรุปและตอบคำถามได้ การเขียนประโยคง่าย ๆ ได้ และศึกษาภาษาลาวในบริบททางสังคมวัฒนธรรม
 ของประเทศลาว
- 01710102 **ภาษาเวียดนามเบื้องต้น** 3(3-0-6)
 Introduction to Vietnamese Language
 ฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน คือการอ่าน การฟัง การพูด และการเขียน ฝึกบทสนทนา
 ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การอ่าน ฝึกอ่านข้อความสั้น ๆ สามารถสรุปและตอบคำถามได้ การเขียน
 ประโยคง่าย ๆ ได้ และศึกษาภาษาเวียดนามในบริบททางสังคมวัฒนธรรมของประเทศเวียดนาม

2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

- 01500107 มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต 3(3-0-6)**
 Human and the Art of Living
 ความหมาย แนวคิดและกฎเกณฑ์เกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ องค์ประกอบของพฤติกรรม การรู้จักตนเอง ความแตกต่างระหว่างบุคคล การพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาททางสังคม มนุษยสัมพันธ์เพื่อการสื่อสาร คุณธรรม จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต ศิลปะการทำงาน และการสร้างความสุขในชีวิต
- 01500108 จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต 3(3-0-6)**
 Morality for Living
 ความหมายเชิงบูรณาการของจริยธรรมกับการพัฒนาชีวิต หลักและวิธีการพัฒนาตนทั้งด้านพฤติกรรม จิตใจ และปัญญา การสร้างแรงบันดาลใจในการใช้ชีวิตอย่างมีคุณค่าต่อโลกและสังคม หลักการพัฒนาชีวิตเพื่อการรู้จักตนเอง การบริหารความสัมพันธ์กับเพื่อนมนุษย์ การอยู่ร่วมกับธรรมชาติอย่างมีความสุขและมีสันติภาพ เสริมสร้างจิตสำนึกตระหนักในคุณค่าและความงามของชีวิต เข้าถึงความเป็นมนุษย์และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
- 01500109 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 3(3-0-6)**
 Information for Learning
 ความหมาย ความสำคัญของสารสนเทศ แหล่งสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ความสำคัญและบทบาทของเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) การสืบค้นและแสวงหาสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ การศึกษา รวบรวม การจัดเก็บ และนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าสารสนเทศด้วยรูปแบบที่ทันสมัย และมีขั้นตอนที่เป็นมาตรฐาน
- 01500110 สุนทรียภาพเพื่อชีวิต 3(3-0-6)**
 Aesthetics for Life
 ความหมาย ความสำคัญของสุนทรียศาสตร์ต่อชีวิต คุณค่าเชิงสุนทรียะของงานศิลปะ การรับรู้ความงาม ความซาบซึ้งในศิลปะ ด้านทัศนศิลป์ คีตศิลป์ และนาฏศิลป์ ในระดับท้องถิ่น ชาติ และสากล เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตและสังคม
- 01500111 ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย 3(2-2-5)**
 Contemporary Religious Virtues
 หลักคำสอนของศาสนาสำคัญที่มีอิทธิพลต่อมนุษย์ยุคโลกาภิวัตน์ วิเคราะห์เชื่อมโยงหลักธรรมกับศาสตร์สาขาต่าง ๆ บูรณาการหลักศาสนาและแนวคิดของปราชญ์ทางศาสนาเพื่อการแก้ปัญหาชีวิตและสังคม เน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบ Active Learning

- 01500112 **จิตตปัญญาศึกษา** 3(2-2-5)
 Contemplative Education
 ธรรมชาติของจิตมนุษย์ แก่นแท้ของชีวิตและธรรมชาติ หลักการภาวนาเพื่อฝึกฝน
 ความรู้สึกตัว (สติ) การปฏิบัติจิตสำนึกเดิมสู่จิตสำนึกใหม่ที่เข้าถึงความเป็นอิสระ ความสุข ปัญญา
 และความอาทรต่อเพื่อนมนุษย์และสรรพสิ่ง การพัฒนาตนเองอย่างสมดุลสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์
 เน้นวิธีการเรียนรู้ที่นำผู้เรียนไปสู่การเปลี่ยนแปลงภายในตนเองอย่างลึกซึ้งและเชื่อมโยงไปสู่
 การเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลก เช่น จิตตภาวนา สุนทรียสนทนา การทำงานศิลปะ โยคะ เป็นต้น

3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

- 02500104 **วัฒนธรรมแอ่งสกลนคร** 3(2-2-5)
 Culture of Sakon Nakhon Basin
 สภาพทางภูมิศาสตร์ ลักษณะทางกลุ่มชาติพันธุ์ พัฒนาการทางประวัติศาสตร์
 และโบราณคดี ประวัติศาสตร์การเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ชีวประวัติ
 บุคคลสำคัญของท้องถิ่น ภูมิปัญญาทางด้านศิลปกรรม ทัศนกรรม ประเพณี พิธีกรรม ภาษา
 และวรรณกรรม ฯลฯ ในบริเวณแอ่งสกลนคร อุตสาหกรรมและพลวัตการปรับตัวของชุมชนท่ามกลาง
 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาในกระแสโลกาภิวัตน์ โดยเน้นกระบวนการศึกษาชุมชนในท้องถิ่น
 ให้เชื่อมโยงกับสาขาวิชาที่นักศึกษาเรียน และมีการนำเสนอผลงานเชิงประจักษ์
- 02500105 **สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์** 3(3-0-6)
 Thai Society and Globalization
 วิวัฒนาการและสภาพปัญหาสังคม เศรษฐกิจ การเมืองไทยและสังคมโลก
 ความหมายและความเป็นมาของโลกาภิวัตน์ ผลกระทบของโลกาภิวัตน์ต่อสังคม วัฒนธรรม
 เศรษฐกิจ การเมือง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของไทย บทบาทและผลกระทบของประชาคม
 อาเซียนต่อสังคมเศรษฐกิจไทย การปรับตัวของประเทศไทยในฐานะส่วนหนึ่งของประชาคมอาเซียน
 แนวโน้มและทิศทาง การพัฒนาการเปลี่ยนแปลงทางประชาสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม
 ของไทยในกระแสโลกาภิวัตน์
- 02500106 **กฎหมายเพื่อชีวิต** 3(3-0-6)
 Laws for Life
 ลักษณะทั่วไปของกฎหมาย หลักการพื้นฐานของนิติรัฐ กระบวนการยุติธรรม
 และหลักกฎหมายเบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค
 หลักสิทธิมนุษยชน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เน้นศึกษากรณีตัวอย่างในชีวิตประจำวัน

- 02500107 สันติศึกษา 3(3-0-6)**
Peace Studies
แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับสันติภาพ การวิเคราะห์ความขัดแย้งและความรุนแรง
กรณีศึกษาความขัดแย้งและการใช้สันติวิธีในระดับชีวิต ชุมชนและสังคม เครื่องมือสันติวิธี ปฏิบัติการ
ไร้ความรุนแรง การสื่อสารเพื่อสันติ การสานเสวนาที่เน้นการฟังอย่างลึกซึ้งและการใช้สันติวิธี
ในชีวิตประจำวัน
- 02500108 พลเมืองศึกษา 3(2-2-5)**
Civic Education
หลักการพื้นฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การปกครอง โดยกฎหมาย
ความเป็นพลเมือง สิทธิมนุษยชน สิทธิชุมชน พลวัตการเมืองภาคประชาชนและประชาสังคม
ของสังคมการเมืองไทย บทบาทของพลเมืองในประเทศต่าง ๆ สร้างเสริมจิตสำนึกสาธารณะโดยจัด
กระบวนการเรียนรู้ผ่านกรณีศึกษาสภาพปัญหาที่เป็นจริงในชุมชนท้องถิ่น
- 03500102 หลักการจัดการสมัยใหม่ 3(3-0-6)**
Principles of Modern Management
แนวคิดและหลักการจัดการ การจัดการองค์การ การจัดการทรัพยากรขององค์การ หน้าที่
ในการจัดการ ทฤษฎีการจัดการสมัยใหม่ เพื่อพัฒนาชีวิต สังคม และองค์กรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง
ของสังคมไทยและสังคมโลก
- 03500103 เศรษฐกิจพอเพียง 3(2-2-5)**
Sufficiency Economy
แนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในอดีตของสังคมไทย ปัญหาและผลกระทบที่เกิดจาก
การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่ผ่านมา เหตุผลของการนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตใน
สังคมไทย ความหมายและหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจพอเพียงในกระแสโลกาภิวัตน์
เศรษฐกิจพอเพียงกับทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ การประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนิน
ชีวิตและการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน กรณีศึกษาการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้

4. กลุ่มคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- 04000105 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Mathematics in Daily Life
ธรรมชาติของวิชาคณิตศาสตร์ พัฒนาการทางคณิตศาสตร์ ตรรกศาสตร์
กับการใช้เหตุผล ความน่าจะเป็นและสถิติในชีวิตประจำวัน การแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์
ในชีวิตประจำวัน เช่น ดอกเบี้ย ร้อยละ ค่างวด คณิตศาสตร์สำหรับผู้บริโภค คณิตศาสตร์กับเกม
คณิตศาสตร์กับศิลปะ กำหนดการเชิงเส้นเบื้องต้น คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวันตามแนวพระราชดำริ
“เศรษฐกิจพอเพียง”

- 04000106 คอมพิวเตอร์และสารสนเทศขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5)**
 Fundamentals of Computer and Information
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ฐานข้อมูลเบื้องต้น การสื่อสารข้อมูลและระบบเครือข่ายพื้นฐาน การใช้ระบบเครือข่ายเพื่อการสื่อสารและสืบค้นอย่างมีประสิทธิภาพ กฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- 04000107 ชีวิตและสุขภาพ 3(3-0-6)**
 Life and Health
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกระบวนการของชีวิตและระบบที่สำคัญของร่างกายมนุษย์ แนวคิดเกี่ยวกับสุขภาพแบบองค์รวม องค์ประกอบของสุขภาพ กลไกการปรับตัวของร่างกายเมื่อมีความเปลี่ยนแปลงเพื่อรักษาสุขภาพ โรคและการป้องกันการเกิดโรคของบุคคลในวัยต่าง ๆ แนวคิดเกี่ยวกับการดูแลและส่งเสริมสุขภาพแบบองค์รวม หลักการออกกำลังกาย กีฬา และนันทนาการ การประเมินภาวะสุขภาพ การตรวจสุขภาพเบื้องต้น และการทดสอบสมรรถภาพทางกาย การคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ อนามัยสิ่งแวดล้อม และชีวอนามัยเพื่อสุขภาพ
- 04000108 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)**
 Science and Technology in Daily Life
 กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์พื้นฐาน วิทยาศาสตร์ประยุกต์ วิทยาศาสตร์การเกษตร และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ การเมือง สังคมและวัฒนธรรม และการฝึกปฏิบัติแก้ปัญหาด้วยโครงงานวิทยาศาสตร์
- 04000109 การพัฒนาทักษะการคิด 3(3-0-6)**
 Thinking Skills Development
 ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการคิด เทคนิค และวิธีคิด ประเภทต่าง ๆ กรณศึกษา และการฝึกทักษะการคิดเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต
- 05000103 การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต 3(2-2-5)**
 Agriculture and Food for Life
 ความสำคัญของการเกษตร หลักการผลิต และผลิตผลทางการเกษตร ด้านพืช สัตว์ ประมง การแปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตร ประเภทเนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ ข้าวและธัญพืช ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม การควบคุมคุณภาพ มาตรฐานผลิตภัณฑ์อาหาร และความปลอดภัยของผู้บริโภค ฝึกปฏิบัติและศึกษากรณีตัวอย่างในชีวิตประจำวัน

- 05500102 **เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน** 3(2-2-5)
 Technology and Innovation for Sustainable Development
 ความหมาย แนวคิดและบทบาทเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและนวัตกรรมต่อการดำเนินชีวิตและส่งเสริมอาชีพในปัจจุบัน ผลกระทบต่อสังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญา สภาพแวดล้อม และความเป็นมนุษย์ รวมถึงวิเคราะห์และวางแผนเพื่อสร้างเครื่องมือสำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน โดยเน้นการรักษาเอกลักษณ์ของชุมชน วัฒนธรรมท้องถิ่น ตลอดจนศึกษาชุมชนกรณีตัวอย่างหรือหมู่บ้านวัฒนธรรมต้นแบบอย่างน้อย 1 ชุมชน

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะ
กลุ่มวิชาชีพครู

- 21003008 **ความเป็นครู** 3(2-2-5)
 Self – Actualization for Teachers
 ความสำคัญของวิชาชีพครู องค์กรและสถาบันวิชาชีพครู การพัฒนาวิชาชีพครูโดยเน้นการสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู การเสริมสร้างศักยภาพและสมรรถภาพความเป็นครู การเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และการเป็นผู้นำทางวิชาการ จรรยาบรรณของวิชาชีพครู คุณลักษณะของครูที่ดี การมีความรู้และความสามารถในหลักการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม เกี่ยวกับกัลยาณมิตรธรรม ความเสียสละ ความอดทน ฆราวาสธรรม พรหมวิหารธรรม สังคหวัตถุ 4 อิทธิบาท 4 สัมปยุตธรรม 7 ความละเอียดและเกรงกลัวต่อบาป ความกตัญญูกตเวทิตะ ความซื่อสัตย์ ความประหยัดอดออม ความรับผิดชอบ ความมีวินัยในตนเอง เหตุผลเชิงจริยธรรม มารยาทไทย ธรรมสำหรับการบริหารและการปกครองและการฝึกปฏิบัติธรรมตามแนวศีล สมาธิและปัญญา
- 21012003 **พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม** 3(2-2-5)
 Educational Foundation and Inclusive Education
 ความหมาย ความมุ่งหมายและความสำคัญของการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม ความสัมพันธ์ระหว่างการศึกษา กับศาสตร์อื่นๆ ประวัติความเป็นมาและระบบการจัดการศึกษาไทย วิสัยทัศน์และแผนพัฒนาการศึกษาไทย แผนการศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ แนวความคิดทางปรัชญาและปรัชญาทางการศึกษาที่มีอิทธิพลต่อการศึกษาไทย และการศึกษาแบบเรียนรวม ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และระบบบริหารการศึกษาไทย การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรวม ลักษณะของเด็กพิเศษในชั้นเรียนรวม การจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล การศึกษาดูงาน สถานศึกษาต้นแบบเกี่ยวกับการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม

- 21023001 การบริหารจัดการในชั้นเรียน 3(2-2-5)**
 Classroom Management
 ทฤษฎีและหลักการบริหารจัดการศึกษา ภาวะผู้นำทางการศึกษา การคิดอย่างเป็นระบบ การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์การ องค์การและการจัดการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน มนุษยสัมพันธ์ในองค์การ การติดต่อสื่อสารในองค์การ การจัดสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และการประกันคุณภาพการศึกษา ความหมายและความสำคัญของการบริหารจัดการชั้นเรียน การทำงานเป็นทีม หลักและแนวทางการประสานงานเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การจัดทำโครงการทางวิชาการ การจัดทำโครงการฝึกอาชีพ การจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนา การจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา การจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมและพัฒนาชุมชน และการศึกษาวิจัยเพื่อแสวงหารูปแบบการจัดชั้นเรียนที่ส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้ของครูและนักเรียน
- 21023004 การพัฒนาหลักสูตร 3(2-2-5)**
 Curriculum Development
 ปรัชญา แนวคิดทฤษฎีการศึกษา ประวัติความเป็นมาและระบบการจัดการศึกษาไทย วิสัยทัศน์และแผนพัฒนาการศึกษาไทย ความหมาย ความสำคัญของหลักสูตร องค์ประกอบของหลักสูตร รูปแบบของหลักสูตรทฤษฎีหลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานหลักสูตร หลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการพัฒนาหลักสูตร ฝึกปฏิบัติ วิเคราะห์หลักสูตร และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ปัญหาและแนวโน้มในการพัฒนาหลักสูตร การใช้และการประเมินหลักสูตร
- 21023006 การจัดการเรียนรู้ 3(2-2-5)**
 Learning Management
 ความหมาย ลักษณะและองค์ประกอบของการเรียนรู้ ทฤษฎีการเรียนการสอน ทฤษฎีการเรียนรู้ รูปแบบการเรียนรู้และการพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน ทักษะเทคนิคและวิทยาการจัดการเรียนรู้ กระบวนการจัดการเรียนรู้ การออกแบบและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การบูรณาการเรียนรู้อ การบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ แหล่งการเรียนรู้ การผลิต/พัฒนาและการใช้สื่อและนวัตกรรมในการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ การออกแบบและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติการสอนในชั้นเรียน
- 21004011 การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม 3(2-2-5)**
 Development of Social Service Skills
 วิเคราะห์ ความหมายของการบริการหรือการรับใช้สังคมในทัศนะของหลักการหรือทฤษฎีทางตะวันตก และตะวันออก แนวคิดด้านพฤติกรรมเห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น พฤติกรรมการช่วยเหลือ ความร่วมมือและการเห็นอกเห็นใจผู้อื่น หลักการส่งเสริมให้เกิดความตระหนักถึงคุณค่าด้านความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ความเมตตา กรุณา และจิตสาธารณะ

การใฝ่รู้ใฝ่เรียน การฝึกคิดอย่างเป็นระบบเพื่อพัฒนาความสามารถในการมองสังคมแบบองค์รวมหรือตามหลักของการอาศัยกันวิธีการพัฒนาทักษะบริการสังคมโดยผ่านการฝึกตามแนวคิดและสมมติ การทำโครงการหรือกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวมและการพัฒนาชุมชน การฝึกทักษะคิด วิเคราะห์ ตัดสินใจได้ตรง และ การประเมินผลงานจากการฝึกบริการหรือการรับใช้สังคม

21034008 เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา 3(2-2-5)

Educational Technology and Innovation

ความหมาย ขอบข่าย ความสำคัญ หลักการ ทฤษฎี เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาร่วมสมัย แหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ ประเภทของสื่อการเรียนรู้อะไร และปฏิบัติการผลิตสื่อที่เหมาะสมสำหรับชุมชน การเลือก การใช้ นวัตกรรมที่พอเพียงกับเทคโนโลยีการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น การประเมินและการปรับปรุงนวัตกรรม การสืบค้นข้อมูล การประยุกต์ใช้โปรแกรมและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมสำหรับกระบวนการเรียนการสอนและการจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนบนพื้นฐานนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ

21044009 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Learning Measurement and Evaluation

หลักการและเทคนิคการวัดและประเมินผลทางการศึกษา การสร้างและการใช้ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลการศึกษา การประเมินตามสภาพจริง การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน การประเมินการปฏิบัติ การประเมินแบบย่อยและแบบสรุปรวม สถิติที่ใช้ในการวัดและประเมินผล การศึกษา การวิเคราะห์คุณภาพของเครื่องมือวัดผล

21044010 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ 3(2-2-5)

Research for Learning Development

ความหมายและลักษณะของการวิจัยทางการศึกษาและวิจัยเชิงปฏิบัติในชั้นเรียน การศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ทฤษฎีการวิจัย รูปแบบการวิจัยแบบต่าง ๆ กระบวนการวิจัย การกำหนดปัญหา การออกแบบการวิจัย การสร้างเครื่องมือและนวัตกรรมทางการศึกษา การเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้สถิติ การเขียนเค้าโครงการวิจัย การฝึกปฏิบัติการวิจัยเพื่อแก้ปัญหา การนำเสนอผลงานวิจัย

21053005 จิตวิทยาสำหรับครู 3(2-2-5)

Psychology for Teachers

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับพฤติกรรมและพัฒนาการของมนุษย์ ความแตกต่างระหว่างบุคคลและปัจจัยที่ส่งผลต่อความแตกต่างระหว่างบุคคล การจูงใจและอารมณ์ที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ ทฤษฎีการเรียนรู้และการประยุกต์ใช้เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ วินัยและการปรับพฤติกรรมในชั้นเรียน การจัดสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลิกภาพผู้เรียน การแนะแนวและการให้คำปรึกษา การศึกษารายกรณีและวิธีรวบรวมข้อมูลเพื่อการศึกษากรณี การฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริงเพื่อทำการศึกษารายกรณี

กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

21003001 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1 2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)

Practicum 1

ศึกษาและสังเกตสภาพทั่วไปของโรงเรียน งานในหน้าที่ครูผู้สอน งานในหน้าที่ครูประจำชั้น พฤติกรรมการสอน สภาพทั่วไปของนักเรียนในโรงเรียน สภาพชุมชนและความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน งานบริหารและบริการของโรงเรียน การฝึกเป็นผู้ช่วยครูทางด้านธุรการชั้นเรียน ด้านการเรียนการสอน ด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การจัดสภาพแวดล้อมในชั้นเรียน

21004002 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2 2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)

Practicum 2

วิเคราะห์หลักสูตร มีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร วางแผนและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในสาขาวิชา แล้วนำมาจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา ประเมินผลและนำมาปรับปรุงแก้ไข จัดทำโครงการทางวิชาการ ภายใต้การนิเทศของผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาชีพครู

21004003 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3 2 (ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)

Practicum 3

บูรณาการความรู้ทั้งหมดมาใช้ในการวิเคราะห์หลักสูตร มีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของโรงเรียน วางแผนและจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้ตรงกับสาขาวิชาแล้วนำมาทดลองใช้ในโรงเรียน บันทึก เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ผลแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไขภายใต้การนิเทศผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิชาชีพครู

21005004 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)

Teaching Practice in School 1

บูรณาการความรู้ทั้งหมดมาใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดกระบวนการเรียนรู้ การเลือกใช้ การผลิตสื่อ นวัตกรรมที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคนิคและยุทธวิธีในการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียน การนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน การจัดทำโครงการสนับสนุนการเรียนการสอนของโรงเรียน การสัมมนาระหว่างฝึกประสบการณ์เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

21005005 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 7 (ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)

Teaching Practice in School 2

ฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามสาขาวิชาต่อเนื่องจากการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 นำปัญหาการเรียนรู้ของนักเรียนมาวางแผนและแก้ไขอย่างเป็นระบบ ด้วยการทำวิจัยในชั้นเรียน หรือการจัดทำโครงการทางการศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และนำผลการศึกษามาจัดสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

กลุ่มวิชาเอกบังคับ

21541107 วาทศาสตร์สำหรับครู 3(2-2-5)

Speech for Teachers

ความมุ่งหมายของการพูด หลักการพูด การสร้างบุคลิกภาพในการพูด มารยาทในการพูด การใช้เสียง กิริยาท่าทาง การสร้างความมั่นใจในการพูด การใช้ภาษา และกลวิธีในการพูด การเตรียมการพูด การประเมินผลและการปรับปรุงการพูด หลักการฝึกพูดในการจัดการเรียนการสอนสำหรับครู และการพูดในที่ชุมชน เน้นการฝึกพูดอธิบาย อภิปราย การกล่าวรายงาน การกล่าวสรุป การพูดจูงใจ การพูดโน้มน้าวใจ เน้นกระบวนการฝึกการพูดในการจัดการเรียนการสอนของครู

21542102 พัฒนาการวรรณกรรมไทย 3(2-2-5)

Development of Thai Literature

ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวรรณกรรมไทย ประเภทของวรรณกรรม พัฒนาการของวรรณกรรม การวิเคราะห์คุณค่าของวรรณกรรม

- 21542103 การอ่านร้อยกรองในแบบเรียนภาษาไทย 3(2-2-5)**
 Reading of Poetry in Thai Textbooks
 ศึกษาหลักเกณฑ์และกลวิธีการอ่านร้อยกรอง บทอาขยานและศิลปะการอ่านออกเสียง
 แบบต่างๆ ฝึกอ่านร้อยกรองเป็นทำนองเสนาะให้ถูกต้อง ตามทำนอง จังหวะ และลีลาของคำประพันธ์
 ชนิดนั้น ๆ ที่ปรากฏในแบบเรียนภาษาไทยระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา
- 21542104 การเขียนสำหรับครู 3(2-2-5)**
 Writing for Teachers
 ศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการเขียนภาษาไทยตามวัตถุประสงค์เฉพาะ เช่น การเขียน
 เสนอความรู้ การเขียนอธิบาย การเขียนแสดงความคิดเห็น การเขียนหนังสือราชการ การเขียนจูงใจ
 การเขียนทางวิชาการ การเขียนบทความ ฯลฯ ที่เหมาะสมกับการประกอบอาชีพครู
- 21542105 การสอนคำประพันธ์ไทย 3(2-2-5)**
 Thai Poetry Teaching
 ศึกษาที่มา รูปแบบ และลักษณะคำประพันธ์ไทย ฝึกปฏิบัติการแต่งคำประพันธ์ไทย
 ที่ปรากฏในแบบเรียนภาษาไทยระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา อาทิ กาพย์ กลอน โคลง ฉันท์ ร่าย
 เป็นต้น ศึกษาการแต่งคำประพันธ์เฉพาะถิ่น ฝึกปฏิบัติการสอนคำประพันธ์ไทยในชั้นเรียน
- 21543108 วรรณกรรมท้องถิ่น 3(2-2-5)**
 Thai Folk Literature
 ศึกษาความหมาย ประเภท ลักษณะร่วม และลักษณะเฉพาะของวรรณกรรม ท้องถิ่น
 ศึกษาวิเคราะห์ วรรณกรรมท้องถิ่นที่สำคัญ ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมท้องถิ่นกับวรรณกรรม
 แบบฉบับ
- 21543109 การสอนวิจารณ์วรรณกรรม 3(2-2-5)**
 Literary Criticism Teaching
 ศึกษาทฤษฎีและแนวคิดในการวิจารณ์วรรณกรรม หลักการสำคัญในการวิจารณ์
 วรรณกรรม รูปแบบ กลวิธี และวิธีวิทยาในการวิจารณ์วรรณกรรม ศึกษาวรรณกรรมปัจจุบัน และ
 งานวิจารณ์วรรณกรรม ทั้งในอดีตและปัจจุบัน รูปแบบการสอนวิจารณ์วรรณกรรม ฝึกพูดและเขียน
 วิจารณ์วรรณกรรม ทั้งประเภทร้อยแก้วและร้อยกรอง เสริมสร้างกระบวนการสำคัญในการสอน
 วิจารณ์วรรณกรรม รวมทั้งการคัดสรรวรรณกรรมที่เหมาะสมเพื่อการวิจารณ์ในระดับประถมศึกษา
 และมัธยมศึกษา

- 21543110** **วรรณคดีเอกในแบบเรียนภาษาไทย** **3(3-0-6)**
 Masterpieces in Thai Textbooks
 ศึกษาวรรณคดีเอกของไทยในด้านการใช้ภาษา แง่คิด เนื้อหา ตลอดจนกลวิธีการ
 ถ่ายทอดเนื้อหาและภาษาของวรรณคดี ที่ปรากฏในแบบเรียนภาษาไทยระดับประถมศึกษา และ
 มัธยมศึกษา วิเคราะห์คุณค่าและความสำคัญของวรรณคดีเอกเรื่องต่าง ๆ อาทิ พระอภัยมณี สามก๊ก
 รามเกียรติ์ อิเหนา ขุนช้างขุนแผน ลิลิตตะเลงพ่าย เป็นต้น
- 21543111** **ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย** **3(3-0-6)**
 Foreign Language in Thai
 ศึกษาประวัติศาสตร์ติดต่อสัมพันธ์กับชนชาติต่าง ๆ ได้แก่ เขมร จีน ชาว มลายู อังกฤษ
 ฯลฯ สาเหตุที่ไทยยืมคำภาษาต่างประเทศมาใช้ ลักษณะของภาษาต่างประเทศที่เข้ามาปะปนในภาษาไทย
 หลักแห่งการยืมคำ การสร้างคำ การเปลี่ยนแปลงคำยืมในด้านเสียงและความหมาย การนำคำยืมมา
 ใช้ในวรรณคดี ราชศัพท์ และภาษาไทยในชีวิตประจำวัน ประมวลคำภาษาต่างประเทศที่นำมาใช้ใน
 ภาษาไทย และหลักการสังเกตคำภาษาต่างประเทศในภาษาไทย
- 21543203** **ภูมิปัญญาท้องถิ่น** **3(2-2-5)**
 Local Wisdom
 ความหมายลักษณะของภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเภทของภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณค่าของ
 ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิธีการศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่นต่าง ๆ ที่มีในบริบทของแ่งสกลนคร
 การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม การศึกษาการดำรงชีวิตและการดำรงอยู่ของ
 ปราชญ์ท้องถิ่น รวมถึงแนวคิดในการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ฝึกปฏิบัติการเก็บข้อมูลภาคสนามทาง
 ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการวิเคราะห์และการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และฝึกเปรียบเทียบภูมิปัญญา
 ท้องถิ่นตนเอง และถิ่นอื่นในเอเชีย (กรณีกลุ่มชาติพันธุ์ไท)
- 21544109** **การวิจัยการเรียนการสอนภาษาไทย** **3(2-2-5)**
 Research in Thai Learning and Teaching
 ศึกษาหลักการและทฤษฎีการวิจัยด้านการเรียนการสอนภาษาไทย ระเบียบวิธีวิจัย
 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและวิธีวิทยาในการวิจัยทางภาษาและวรรณกรรมไทย ฝึกการทำวิจัย การเขียน
 รายงาน การนำเสนอผลงานที่ได้จากการวิจัย และการนำผลการวิจัยทางการเรียน การสอนภาษาไทย
 ไปใช้พัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย
- 21544110** **สัมมนาการเรียนการสอนภาษาไทย** **3(2-2-5)**
 Seminar in Thai Learning and Teaching
 ศึกษากระบวนการสัมมนา วิธีวิทยา เทคนิคและกระบวนการสัมมนา เพื่อวิเคราะห์
 และสังเคราะห์องค์ความรู้ทางภาษาและวรรณกรรมไทยนำไปสู่การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทย
 โดยเน้นการฝึกปฏิบัติการสัมมนา เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาไทยและวรรณกรรมไทย

- 21544111 อักษรและเอกสารโบราณท้องถิ่น** **3(2-2-5)**
 Local Paleography and Ancient Documentary
 ศึกษาลักษณะอักษร และเอกสารโบราณในท้องถิ่น จากศิลาจารึก สมุดข่อย
 ใบลาน ฯลฯ ในด้านรูปแบบ อักษรวิธี ภาษา เนื้อหา การอ่านจากเอกสารและงานวิจัย และการตีความ
 เอกสารโบราณ การเปรียบเทียบอักษรและเอกสารโบราณของท้องถิ่นและอักษรและเอกสารโบราณ
 เขตวัฒนธรรมลุ่มน้ำโขงฝึกการปริวรรตตัวอักษร (เน้นท้องถิ่น) จากเอกสารโบราณท้องถิ่น ฝึกปฏิบัติการ
 สำรวจเอกสารโบราณท้องถิ่น เพื่อการอนุรักษ์สืบทอดอย่างยั่งยืน
- 21544112 ภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาไทย** **3(2-2-5)**
 English for the Thai Language Teachers
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อความหมายกับนักเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง
 เน้นการจับใจความ การโต้ตอบด้วยภาษาอังกฤษด้วยการเขียน การพูดด้วยสำนวนและ
 สำเนียงที่ถูกต้อง การอ่านบทความวิชาการและงานวิจัยทางภาษาและวรรณกรรมไทยที่เป็น
 ภาษาอังกฤษ การเรียนรู้ศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาภาษา วรรณกรรม การวิจารณ์
 วรรณคดีและวรรณกรรมไทย
- 31541103 หลักภาษาไทย** **3(2-2-5)**
 Thai Grammar
 ลักษณะภาษาไทยในด้านเสียง พยางค์ คำ วลี ประโยค ลักษณะประโยค
 หลักเกณฑ์การอ่านการเขียนคำไทย คำราชาศัพท์ คำสุภาพ สำนวนโวหาร และสามารถใช้ภาษาไทย
 ให้ถูกต้องตามความนิยมของสังคมไทย
- 31541104 ภาษาศาสตร์ภาษาไทย** **3(3-0-6)**
 Thai Linguistics
 ความหมาย ความเป็นมาและสาขาต่าง ๆ ของวิชาภาษาศาสตร์ ระเบียบเสียง
 คำประโยค การใช้สัทอักษร และความหมายของภาษาไทย วิเคราะห์ภาษาไทยตามทฤษฎี
 ภาษาศาสตร์ รวมถึงการวิเคราะห์กระบวนการและสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับภาษาไทย
- 31542304 วรรณกรรมการแสดงของไทย** **3(2-2-5)**
 Thai Literature in Performance
 ประวัติความเป็นมาและวิวัฒนาการของการแสดงของไทยประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ละคร
 หนังใหญ่ โขน หุ่นกระบอก ลิเก ลำตัด เสภา เพลงพื้นบ้าน หมอลำ โนรา ฯลฯ ตัวยุทธวรรณกรรม
 ที่นำมาปรับเป็นการแสดงบางประเภท วิธีการดำเนินเรื่อง สำนวนภาษาและความสัมพันธ์กับสังคมไทย
 และนำเสนอเป็นศิลปะการแสดง 1 เรื่อง

กลุ่มวิชาเอกเลือก

- 21541102 ภาษากับการคิด 3(3-0-6)**
 Language and Thinking
 ศึกษาทฤษฎีการคิด ระบบการคิด กระบวนการคิด และทักษะการคิด ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและการคิด ลักษณะของจิตวิทยาฝ่ายภาษา ผีวิเคราะห์ภาษาที่สะท้อนแนวคิดต่าง ๆ และตีความภาษาเพื่อให้เข้าใจในแนวคิดจากงานประพันธ์ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ภาษาไทย
- 21541103 คำและสำนวนไทย 3(2-2-5)**
 Words and Idioms in Thai
 การเกิดของคำ การสร้างคำ การสรรคำ และสำนวนในภาษาไทย ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ปัจจัยที่ทำให้เกิดสำนวนแบบต่าง ๆ ความสำคัญ ลักษณะและที่มาของถ้อยคำ สำนวนโวหาร คำพังเพย ภาษิต ความหมายและการนำไปใช้
- 21541106 หลักการอ่านและการเขียนคำไทย 3(3-0-6)**
 Principles of Thai Words Reading and Writing
 หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการอ่านและการเขียนคำไทย ความจำเป็นและประโยชน์ของการฝึกการอ่านและเขียน วิเคราะห์และศึกษางานวิจัยเพื่อให้ทราบมูลเหตุที่ทำให้เกิดการอ่านและเขียนผิด เปรียบเทียบคำที่เขียนและอ่านผิด อภิปรายและสรุปแนวทางที่ถูกต้องและเหมาะสมในการอ่านและเขียนภาษาไทย
- 21541201 หนังสือเรียนวิชาภาษาไทย 3(3-0-6)**
 Thai Textbooks
 ศึกษาพัฒนาการและวิเคราะห์หนังสือเรียนภาษาไทย หนังสืออ่านประกอบ หนังสืออ่านเพิ่มเติม รวมถึงคู่มือครูวิชาภาษาไทย เพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนการเรียนและกำหนดกลวิธีการเรียนรู้
- 21542210 การสอนวรรณกรรมอีสาน 3(2-2-5)**
 Isarn Literature Teaching
 ศึกษาวรรณกรรมอีสานในด้านภาษา ลักษณะคำประพันธ์ อิทธิพลและภาพสะท้อนสังคมของวรรณกรรมอีสานจากเอกสารและงานวิจัย การสอนวรรณกรรมอีสานในโรงเรียน บทบาทของวรรณกรรมอีสานต่อการเรียนรู้อาษาไทย ฝึกปฏิบัติการเก็บข้อมูลวรรณกรรมภาคสนามแล้วบูรณาการความรู้ นำไปสู่การสอนวรรณกรรมอีสานในชั้นเรียน

- 21542211** **การสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์สำหรับครูภาษาไทย** **3(2-2-5)**
 Creative Writing Teaching for the Thai Language Teachers
 ศึกษาการเขียนเชิงสร้างสรรค์ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง ฝึกปฏิบัติการเขียนเชิงสร้างสรรค์เพื่อใช้ประกอบการสอนภาษาไทย วิเคราะห์งานเขียนเชิงสร้างสรรค์ในด้านภาษา คุณค่าและการนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนภาษาไทย
- 21544103** **คติชนวิทยา** **3(2-2-5)**
 Thai Folklore
 ความหมาย ประเภทและลักษณะสำคัญของคติชนวิทยา การศึกษาคติชนวิทยาในประเทศไทย คุณค่าของคติชนวิทยาที่มีต่อสังคมไทยและพลวัตของคติชนไทย ทฤษฎีและระเบียบวิธีการศึกษาทางคติชนวิทยา ฝึกปฏิบัติการเก็บข้อมูลภาคสนามด้านคติชนวิทยา ศึกษาความสัมพันธ์กับคติชนวิทยาของกลุ่มประเทศประชาคมอาเซียนในเขตอนุภาคลุ่มแม่น้ำโขง รวมถึงการจัดการสัมมนาวิชาการเกี่ยวกับคติชนวิทยา
- 31541306** **วรรณกรรมเด็กและเยาวชน** **3(3-0-6)**
 Children and Young Adults' Literature
 ลักษณะ ประเภท องค์ประกอบ กลวิธีการแต่ง คุณค่าทางด้านอารมณ์ และคุณค่าทางด้านปัญญาจากวรรณกรรมเด็กและเยาวชน รวมทั้งฝึกการวิเคราะห์ วิจัยและประเมินค่าวรรณกรรมเด็กและเยาวชน การสร้างสรรค์ การเสพและบทบาทหน้าที่ของวรรณกรรมเด็กและเยาวชนในสื่อสมัยใหม่
- 31542109** **การพัฒนาสมรรถภาพการอ่าน** **3(2-2-5)**
 Reading Skills Development
 ความจำเป็นและความสำคัญของการอ่าน ความสัมพันธ์ของการอ่านกับความคิด กระบวนการอ่านและการพัฒนาสมรรถภาพในการอ่าน ระดับความเข้าใจในการอ่าน ชนิดของการอ่าน เช่น การอ่านเก็บใจความสำคัญ การอ่านตีความ แปลความและขยายความ การอ่านวิเคราะห์ สังเคราะห์ การประเมินค่า การอ่านอย่างมีวิจารณญาณ หลักการอ่านสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น ตำรา หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร ฯลฯ การจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การประยุกต์นำผลไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิต
- 31543101** **ภาษาศาสตร์ชาติพันธุ์** **3(2-2-5)**
 Ethnolinguistics
 ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรมของกลุ่มชาติพันธุ์ไท ทฤษฎี และระเบียบวิธีวิจัย และการศึกษาภาษาศาสตร์ชาติพันธุ์ อิทธิพลของวัฒนธรรมที่มีต่อพฤติกรรม และรูปแบบการใช้ภาษา เก็บข้อมูลภาคสนามเกี่ยวกับภาษา และวัฒนธรรมของกลุ่มชาติพันธุ์ไท เน้นบริบทประเทศในกลุ่มอนุภาคลุ่มแม่น้ำโขงของไทยและลาว

- 31544405 **ภาษา วัฒนธรรมและสังคมเอเชียตะวันออกเฉียงใต้** 3(3-0-6)
 Languages, Cultures and Societies of Southeast Asia
 ภาษาในบริบทของวัฒนธรรมและสังคมเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ความแตกต่างระหว่าง
 การใช้ภาษาในวัฒนธรรมและสังคมเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ กับวัฒนธรรมและสังคมอื่น รวมถึง
 ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับวิถีชีวิตของเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในด้านความเชื่อ คำสอน
 ขนบประเพณี ศาสนา พิธีกรรม โดยเน้นภาษา วัฒนธรรมและสังคมของประเทศในกลุ่มอนุภาคลุ่ม
 แม่น้ำโขง

กลุ่มวิชาการสอนวิชาเอก

- 21543501 **วิธีวิทยาการสอนภาษาไทย** 2(1-2-3)
 Thai Teaching Methodology
 ศึกษารูปแบบและวิธีการสอนภาษาไทย ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตาม
 หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 21543502 **กิจกรรมเสริมการจัดการเรียนรู้ภาษาไทยในโรงเรียน** 2(1-2-3)
 Activities for Supporting Thai Learning Management in school
 หลักการจัดการกิจกรรมเสริมสร้างการเรียนรู้ ในสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รูปแบบ กลวิธี
 เสริมสร้างการเรียนรู้ อาทิ ค่ายกิจกรรม เพลง เกม นิทาน ปริศนาคำทาย เป็นต้น
- 21544503 **พฤติกรรมการสอนวิชาภาษาไทยระดับประถมศึกษา** 3(2-2-5)
 Teaching Behavior Thai for Elementary School Level
 ศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน จุดประสงค์การเรียนรู้ สาระการเรียนรู้ หลักสูตร
 ระดับประถมศึกษา หลักการและเทคนิคการสอนภาษาไทยระดับประถมศึกษา การเตรียมสื่อและ
 อุปกรณ์การสอน การเตรียมการสอน การจัดทำกำหนดการสอน และแผนการจัดการเรียนรู้
 การฝึกปฏิบัติการสอนระดับประถมศึกษา
- 21544504 **พฤติกรรมการสอนวิชาภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา** 3(2-2-5)
 Teaching Behavior Thai for Secondary School Level
 ศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน จุดประสงค์การเรียนรู้ สาระการเรียนรู้ หลักสูตร
 ภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา หลักการและเทคนิคการสอนสำหรับภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา
 การเตรียมสื่อ และอุปกรณ์การสอน การเตรียมการสอน การจัดทำกำหนดการสอน และแผนการ
 จัดการเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติการสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา

3.2 ชื่อ ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา				
					2555	2556	2557	2558	2559
1	นายสถิตย์ ภาคมฤต X-XXXX-XXXX-XX-X	ศศ.ม. ค.บ.	ภาษาไทย ภาษาไทย	อาจารย์	24	24	24	24	24
2	นายชานนท์ ไชยทองดี X-XXXX-XXXX-XX-X	ศศ.ม. ศศ.บ.	ภาษาไทย ภาษาไทย	อาจารย์	24	24	24	24	24
3	นางสาวศิริลักษณ์ ศรีกล้า X-XXXX-XXXX-XX-X	ศศ.ม. ศศ.บ.	ภาษาไทย ภาษาไทย	อาจารย์	24	24	24	24	24
4	นายชาญยุทธ สอนจันทร์ X-XXXX-XXXX-XX-X	ศศ.ม. ศศ.บ. ศศ.บ.	จารึกภาษาไทย ภาษาไทย ศาสนศึกษา	อาจารย์	24	24	24	24	24
5	นางสาวจินดา ลาโพธิ์ X-XXXX-XXXX-XX-X	ค.ม. ศศ.บ.	หลักสูตรและการสอน ภาษาไทย	อาจารย์	24	24	24	24	24

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา				
					2555	2556	2557	2558	2559
1	นายศักดิ์ไทย สุรภิจาวร	กศ.ต.	การบริหารการศึกษา	รองศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
2	นางพนมพร จินดาสมุทร	กศ.ต.	พัฒนศึกษาศาสตร์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
3	นายวาโร เพ็งสวัสดิ์	คช.ต.	การบริหารการศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
4	นางสาววัลนิกา ฉลากบาง	วท.ต.	การวิจัยพฤติกรรม ศาสตร์ประยุกต์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
5	นางถาดทอง ปานศุภวัชร	คช.ต.	หลักสูตรและการสอน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
6	นายสำราญ กำจัดภัย	กศ.ต.	การวิจัยและ ประเมินผลการศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
7	นายประยูร บุญใช้	ค.ต.	หลักสูตรและการสอน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
8	นางเพลินพิศ ธรรมรัตน์	คช.ต.	หลักสูตรและการสอน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
9	นายศิกานต์ เพียรธัญญกรณ์	กศ.ต.	การวิจัยและพัฒนา หลักสูตร	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	ตำแหน่ง วิชาการ	ภาระการสอน ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา				
					2555	2556	2557	2558	2559
10	นางสาวมารศรี กลางประพันธ์	ค.ด. วท.ด.	จิตวิทยาการศึกษา การวิจัยพฤติกรรม ศาสตร์ประยุกต์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
11	นางอรวรรณ นิมตลุง	ศษ.ด.	หลักสูตรและการสอน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
12	นายปัญญา นามแพงหมื่น	กศ.ด.	เทคโนโลยีการศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
13	นายไชยา ภาวะบุตร	ศษ.ด.	การบริหารการศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
14	นายภูมิพงศ์ จอมหงษ์พิพัฒน์	ค.ด.	อุดมศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
15	นายรักทรัพย์ แสนลำแดง	ค.ม.	การประถมศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
16	นายพรเทพ เสถียรนพแก้ว	คอ.ด.	วิจัยและพัฒนาหลักสูตร	อาจารย์	24	24	24	24	24
17	นางสาวอุษา ปราบหงษ์	ศษ.ด.	หลักสูตรและการสอน	อาจารย์	24	24	24	24	24
18	นางวันเพ็ญ จันทร์เจริญ	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
19	นางเบญจวรรณ รอดแก้ว	ค.ม.	วิจัยการศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
20	นางวิจิตรา ขอนยาง	ศศ.ม.	ไทยคดีศึกษา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
21	นางสาวจินดา ลาโพธิ์	ค.ม.	หลักสูตรและการสอน	อาจารย์	24	24	24	24	24
22	นางนันทพร นิลจินดา	ศศ.ม.	จารึกภาษาไทย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
23	นางสุวิมล ไช้มงคล	ค.ม.	การสอนภาษาไทย	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	24	24	24	24	24
24	นายดนัย ซาทิพสดี	อ.ม.	ภาษาไทย	อาจารย์	24	24	24	24	24
25	นายต่อศักดิ์ เกษมสุข	ศศ.ม.	ภาษาไทย	อาจารย์	24	24	24	24	24
26	นางสาวกัญยารัตน์ ผ่องสุข	อ.ม.	ภาษาไทย	อาจารย์	24	24	24	24	24
27	นายสถิตย์ ภาคมฤค	ศศ.ม.	ภาษาไทย	อาจารย์	24	24	24	24	24
28	นายชานนท์ ไชยทองดี	ศศ.ม.	ภาษาไทย	อาจารย์	24	24	24	24	24
29	นางสาวศิริลักษณ์ ศรีกล้า	ศศ.ม.	ภาษาไทย	อาจารย์	24	24	24	24	24
30	นายชาญยุทธ สอนจันทร์	ศศ.ม.	จารึกภาษาไทย	อาจารย์	24	24	24	24	24

3.2.2. อาจารย์ผู้สอน (อาจารย์พิเศษ)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน
1	นายบุญยงค์ เกศเทศ	รองศาสตราจารย์	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2	นางจรรุวรรณ ธรรมวัตร	รองศาสตราจารย์	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3	นายจักรกฤษณ์ ดวงพัตรา	รองศาสตราจารย์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
4	นายนพดล จันทร์พิญญ	รองศาสตราจารย์	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
5	นายสุทัศน์ วงศ์กระบอกถาวร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
6	นายบัญญัติ เกียรติจรัสพันธุ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	มหาวิทยาลัยขอนแก่น

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ (การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู)

จากผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ให้บริการบัณฑิต มีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาดังต่อไปนี้

- 21003001 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1
- 21004002 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2
- 21004003 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3
- 21005004 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1
- 21005005 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2

4.1 มาตรฐานผลการเรียนของประสบการณ์ภาคสนาม (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู)

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานศึกษา ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น
- 4.1.2 บุรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานศึกษาได้
- 4.1.5 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ปีการศึกษา/ภาคการศึกษา
21003001	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	3/2
21004002	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	4/1
21004003	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	4/2
21005004	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	5/1
21005005	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	5/2

4.3 การจัดเวลา และตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 2 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง รวบรวม เสนอรายงาน เขียนรายงานผลการวิจัยในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องในวิชาภาษาไทย (รายวิชา วิชาการวิจัยการเรียนการสอนภาษาไทย)

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

ระบุมาตรฐานผลการเรียนรู้จากการทำงานโครงการหรืองานวิจัย เช่น

- 5.2.1 มีองค์ความรู้จากการวิจัย การทำโครงการ
- 5.2.2 สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัย
- 5.2.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล
- 5.2.4 สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์สถิติข้อมูลและอภิปรายผล
- 5.2.5 สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 5.2.6 สามารถนำเสนอและสื่อสารด้วยภาษาพูด และภาษาเขียน

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

การให้คำแนะนำช่วยเหลือทางวิชาการแก่นักศึกษา เช่น

5.5.1 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษา โดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวข้อวิจัย หรือโครงการที่นักศึกษาสนใจ

5.5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานของนักศึกษา

5.2.3 จัดเตรียมวัสดุ และอุปกรณ์ตลอดจนถึงอำนวยความสะดวกในการทำวิจัย หรือโครงการ

5.6 กระบวนการประเมินผล

กระบวนการประเมินผล กลไกการทวนสอบมาตรฐาน เช่น

5.6.1 ประเมินคุณภาพวิชาสัมมนาการเรียนการสอนภาษาไทยโดยใช้ระเบียบการประเมินผลของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

5.6.2 ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำวิจัยหรือโครงการ โดยอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ประจำวิชา อาจารย์อื่น อย่างน้อย 3 คน จากการสังเกต จากการรายงานด้วยวาจา และเอกสารโปสเตอร์

5.6.3 ประเมินผลการทำงานของนักศึกษาในภาพรวม จากการติดตามการทำงาน ผลงานที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน และรายงานโดยอาจารย์ที่ปรึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านคุณธรรมและจริยธรรม – มีคุณธรรม และจริยธรรมที่ดี ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู เช่น ซื่อสัตย์ สุจริต เคารพกฎระเบียบของสังคม เป็นต้น	– มีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ในการสอน แต่ละรายวิชารวมทั้งมีการจัดกิจกรรมค่าย การอบรม และกิจกรรมอื่น ๆ ในเรื่องคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเป็นการปลูกฝังคุณลักษณะในด้านนี้
ด้านวิชาการ – ใฝ่หาความรู้และมีทักษะในการเรียนรู้ด้วยตนเอง – มีความคิดในเชิงสร้างสรรค์ – มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เรียน	– ฝึกให้นักศึกษาได้ค้นคว้าหาความรู้จากเอกสาร ตำรา และแหล่งข้อมูลอื่นๆ ในแต่ละรายวิชา – เน้นการจัดการเรียนการสอนในวิชาเอกให้มากขึ้น เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เรียน – สนับสนุนให้นักศึกษามีโอกาสได้เข้าร่วมการอบรม สัมมนาทางวิชาการในระดับต่าง ๆ
ด้านทักษะวิชาชีพ – มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษในการสื่อสาร และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม – สามารถปฏิบัติงานในสังคมที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรมได้ – มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับวิชาชีพ	– มีการจัดอบรมการใช้ภาษาอย่างถูกต้องทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษา – มีการจัดอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่นักศึกษา – จัดกิจกรรมค่ายอาสาแก่ชุมชน เพื่อให้ นักศึกษาสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นในสังคม และเข้าใจถึงความแตกต่างทางวัฒนธรรมของชุมชนต่าง ๆ – ปลูกฝังบุคลิกภาพที่ดี เช่น การแต่งกาย วาจา กิริยามารยาทที่เหมาะสมกับกาลเทศะ ให้แก่นักศึกษา โดยจะสอดแทรกเรื่องเหล่านี้ในการสอนแต่ละรายวิชา และการเป็นแบบอย่างที่ดีจากอาจารย์ผู้สอน – มีการจัดปัจฉิมนิเทศ ให้แก่นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จ
ด้านสังคม – มีความรักและภาคภูมิใจในวิชาชีพของตน	– จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีความรักและภาคภูมิใจในวิชาชีพของตน เช่น กิจกรรมไหว้ครู การบรรยายพิเศษของครูตัวอย่าง เป็นต้น เพื่อให้นักศึกษาได้ตระหนักว่าอาชีพนี้เป็นอาชีพที่มีเกียรติ มีความสำคัญและจำเป็นต่อสังคม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- (2) มีจิตสาธารณะ มีความเสียสละ
- (3) มีความรับผิดชอบ รู้หน้าที่ มีวินัย
- (4) เคารพสิทธิ คำนึงถึงความเป็นมนุษย์ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- (5) เห็นคุณค่าศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการเรียนการสอน
- (2) การเป็นต้นแบบที่ดีของผู้สอน
- (3) เรียนรู้จากกรณีตัวอย่างประเด็นปัญหาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้

ผู้เรียนฝึกการแก้ปัญหา

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินโดยผู้สอนและเพื่อน สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน
- (2) ประเมินจากผลงาน และความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) ประเมินคุณธรรม จริยธรรมของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาโดยหน่วยงานผู้ใช้

บัณฑิต

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎี และเนื้อหา
- (2) สามารถใช้ความรู้มาอธิบายปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างมีเหตุผล
- (3) มีความรู้ในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานของชีวิต และสามารถนำมาปรับใช้ในการ

ดำเนินชีวิตได้

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งการบรรยาย อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ค้นคว้า วิเคราะห์ ฝึกปฏิบัติ ทำกรณีศึกษา ศึกษาดูงาน เรียนรู้ชุมชน สถานที่จริง เพื่อให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ หลักการ ทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ทางปฏิบัติ ในสภาพแวดล้อมที่เป็นจริง ทั้งนี้ เป็นไปตามลักษณะของแต่ละรายวิชา

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการปฏิบัติของผู้เรียนด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาค และปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงาน หรืองานที่มอบหมาย
- (4) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ ทำความเข้าใจ และนำไปประยุกต์ใช้ได้
- (2) สามารถคิดวิเคราะห์ อย่างเป็นระบบและมีเหตุผล
- (3) สามารถประยุกต์ความรู้ และทักษะเพื่อแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) เรียนรู้กรณีศึกษาและร่วมกันอภิปรายกลุ่ม
- (2) รายวิชาปฏิบัติ ผู้เรียนต้องฝึกปฏิบัติเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ สามารถนำไป

ประยุกต์ใช้ได้

- (3) มีการศึกษาค้นคว้าในรูปรายงาน โครงงาน และนำเสนอ
- (4) ศึกษาดูงาน เรียนรู้จากสภาพจริงเพื่อให้เกิดประสบการณ์ตรง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินจากผลงานและการปฏิบัติของผู้เรียน ที่เกิดจากการใช้กระบวนการเรียนรู้ อย่างเป็นเหตุเป็นผล ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และนำเสนออย่างเป็นระบบ เช่น รายงาน กรณีศึกษา การปฏิบัติงานและผลงานของผู้เรียนทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม พฤติกรรมการเรียนรู้ ในชั้นเรียน การวัดประเมินผลจากข้อสอบที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนตอบโดยการคิดวิเคราะห์ ด้วยการนำความรู้ทางหลักการ ทฤษฎีไปปรับประยุกต์เพื่อแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมมีเหตุผล

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (2) เป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตาม
- (3) มีมนุษยสัมพันธ์ รู้จักจัดการอารมณ์ และยอมรับความแตกต่างระหว่าง

บุคคล

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีการมอบหมายงานให้ผู้เรียนทำงานเป็นกลุ่มเพื่อเรียนรู้ความรับผิดชอบและการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่ม
- (2) กลยุทธ์การสอนที่เน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับผู้สอน
- (3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์การจัดการอารมณ์ การมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับบุคคลอื่น

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของผู้เรียน ระหว่างการเรียนการสอนและการทำงานร่วมกับเพื่อน
- (2) ประเมินจากผลงานของผู้เรียนที่นำเสนอตามที่ได้รับมอบหมาย

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีทักษะในการใช้ภาษาไทย เพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
- (2) มีทักษะในการใช้ภาษาต่างประเทศ เพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการสืบค้นและการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- (4) มีทักษะในการประยุกต์ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการสื่อสารระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน และบุคคลอื่นในสถานการณ์ที่หลากหลาย
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบ
- (3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้การวิเคราะห์ข้อมูลและการสื่อสารข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินจากความสามารถในการนำเสนอต่อชั้นเรียนโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์
- (2) ประเมินจากความสามารถในการสื่อสาร การอธิบาย การอภิปรายกรณีศึกษาต่าง ๆ
- (3) ประเมินจากผลงานตามกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ผู้สอนมอบหมาย

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาศึกษาทั่วไป (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชา รหัส และชื่อรายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี				
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	
กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร																			
01540105 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	●	○	○
01540106 การเขียนภาษาไทยทั่วไป	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○
01540107 การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○
01550103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○
01550104 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○
01550105 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○
01560102 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○
01570102 ภาษาจีนเบื้องต้น	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○
01670102 ภาษาลาวเบื้องต้น	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○
01710102 ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○

หมวดวิชา รหัส และชื่อรายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี				
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																			
01500107 มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○
01500108 จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○
01500109 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
01500110 สุนทรียภาพเพื่อชีวิต	○	○	○	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○
01500111 ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○
01500112 จิตตปัญญาศึกษา	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																			
02500104 วัฒนธรรมแห่งสกลนคร	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○
02500105 สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○
02500106 กฎหมายเพื่อชีวิต	○	○	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○
02500107 สันติศึกษา	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○
02500108 พลเมืองศึกษา	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○
03500102 หลักการจัดการสมัยใหม่	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○
03500103 เศรษฐกิจพอเพียง	●	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○
กลุ่มคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี																			

หมวดวิชา รหัส และชื่อรายวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี			
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
04000105 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●
04000106 คอมพิวเตอร์และสารสนเทศขั้นพื้นฐาน	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○
04000107 ชีวิตและสุขภาพ	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○
04000108 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	○	○	●	○
04000109 การพัฒนาทักษะการคิด	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○
05000103 การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○
05500102 เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○

4. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาชีพครู

4.1 คุณธรรมจริยธรรม

4.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) คุณธรรมจริยธรรมสำหรับครู เช่น กัลยาณมิตรธรรม 7
- (2) จรรยาบรรณวิชาชีพครู ที่กำหนดโดยองค์การวิชาชีพ คือ ครูสภา

4.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) มีการสอดแทรกเรื่อง คุณธรรม จริยธรรม ในการสอนแต่ละรายวิชา
- (2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้น
การเข้าชั้นเรียนตรงเวลา และแต่งกายให้ถูกระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (3) การจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่
ทำดีทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละและมีจิตสาธารณะ

4.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน และส่งงานตาม
กำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย
- (2) ประเมินจากการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (3) การประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และกิจกรรมของ
สาขาวิชา
- (4) ประเมินจากการสะท้อนหรือทบทวนจิตในการเรียนการสอน และการสอบ
- (5) ประเมินจากการปฏิบัติตนได้เหมาะสมตามกรอบวัฒนธรรมองค์กร

4.2 ความรู้

4.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) ความรู้วิชาชีพครู

บูรณาการความรู้รายวิชาชีพให้ครอบคลุมเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพของ
ครูสภา

(2) ความรู้เชิงบูรณาการระหว่างวิชาชีพครูกับวิชาเฉพาะ

บูรณาการระหว่างวิชาชีพครูกับวิชาเฉพาะให้ครอบคลุมด้าน จิตวิทยาครู
การพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การจัดการชั้นเรียน นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ และ
การวัดประเมินผลการศึกษา

4.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้การพัฒนาด้านความรู้

- (1) ใช้การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ
- (2) มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การบรรยาย การอภิปราย การฝึกปฏิบัติ การศึกษาค้นคว้า การคิดวิเคราะห์ กรณีศึกษาและการศึกษาดูงาน

4.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การทดสอบย่อย การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (2) ประเมินจากรายงานและการนำเสนอในชั้นเรียน
- (3) ประเมินจากโครงงาน หรือปัญหาพิเศษที่นำเสนอ
- (4) ประเมินจากการฝึกทักษะการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

4.3 ด้านทักษะทางปัญญา

4.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถคิดค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูลสารสนเทศ และแนวคิดจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานสอน และงานครุรวมทั้งการวิจัย ผู้เรียนและการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน
- (2) สามารถคิดแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้ที่มีความซับซ้อน เสนอทางออกและนำไปสู่การแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์
- (3) มีความเป็นผู้นำทางปัญญาในการคิดพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์และมีวิสัยทัศน์

4.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาด้านทักษะทางปัญญา

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา
- (2) ในรายวิชาปฏิบัติ นักศึกษาต้องฝึกปฏิบัติเพื่อให้มีประสบการณ์ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
- (3) มีกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
- (4) กำหนดให้มีการจัดทำโครงการสอน โครงการวิจัย หรือโครงการทางวิชาการ

4.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา
- (2) ประเมินจากการจัดทำโครงการสอน โครงการวิจัย หรือโครงการทางวิชาการ

4.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความไวในการรับความรู้สึกของผู้เรียนด้วยความเข้าใจ และความรู้สึกเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์และสังคม
- (2) มีความเอาใจใส่ มีส่วนช่วยเหลือและเอื้อต่อการแก้ปัญหาความสัมพันธ์ในกลุ่มและระหว่างกลุ่มผู้เรียนอย่างสร้างสรรค์
- (3) มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้เรียน เป็นผู้นำและผู้ตามที่มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

4.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นการทำงานเป็นทีม
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมทั้งในบทบาทของครูผู้สอนและผู้สังเกตการสอน
- (3) จัดกิจกรรมการค้นคว้า และศึกษาชุมชนท้องถิ่น และมีการนำเสนอผลงาน

4.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมในการทำงานเป็นทีมและความรับผิดชอบในการทำงาน
- (2) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยนักศึกษาแต่ละคนได้แสดงบทบาทหน้าที่ของตน
- (3) ประเมินจากผลของการจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ

4.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

4.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีความไวในการวิเคราะห์และเข้าใจข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับจากผู้เรียนอย่างรวดเร็ว ทั้งที่เป็นตัวเลขเชิงสถิติหรือคณิตศาสตร์ ภาษาพูดหรือภาษาเขียน
- (2) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการประมวลผล แปลความหมาย และเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับวิชาที่สอน และงานครูที่รับผิดชอบโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ดี
- (3) มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการพูด การเขียน และการนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้เรียน

4.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล การสื่อสารระหว่างบุคคล ในสถานการณ์ที่หลากหลาย
- (2) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบ และวิธีการ

4.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินตามสภาพจริงจากกิจกรรมการเรียนรู้
- (2) ประเมินจากความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล และการสื่อสารระหว่างบุคคล

4.6 ทักษะการจัดการเรียนรู้

4.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- (1) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์
- (2) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีนวัตกรรม
- (3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกที่จะสอนอย่างบูรณาการ

4.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- (1) การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปีตลอดหลักสูตร
- (2) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
- (3) การปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษา (Field-based learning through action)

4.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

- (1) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปีตลอดหลักสูตร
- (2) ประเมินจากผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูก่อนปฏิบัติการสอน
- (3) ประเมินจากผลการปฏิบัติการสอนเต็มเวลา

5. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดวิชาเฉพาะด้านวิชาชีพครู (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้		
	1	2	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
21003008 ความเป็นครู	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	○
21012003 พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	○
21023001 การบริหารจัดการในชั้นเรียน	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○
21023004 การพัฒนาหลักสูตร	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○
21023006 การจัดการเรียนรู้	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●
21004011 การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	○	○	○
21034008 เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○
21044009 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●
21044010 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้		
	1	2	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
21053005 จิตวิทยาสำหรับครู	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○
21003001 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○
21004002 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○
21004003 การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○
21005004 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
21005005 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

6. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก

6.1 คุณธรรม จริยธรรม

6.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) แสดงออกซึ่งพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพครู มีคุณธรรมที่เสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนตามวิถีแห่งความพอเพียง มีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีความเข้าใจผู้อื่น เข้าใจโลก มีจิตสาธารณะ เสียสละ และเป็นแบบอย่างที่ดี

(2) สามารถจัดการและคิดแก้ปัญหาทางคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครูเชิงสัมพัทธ์ โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยม เคารพในคุณค่า และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ เข้าใจความรู้สึกและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ลำบากในหน้าที่ มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และประโยชน์ของสังคมส่วนรวม

6.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีการสอดแทรกเรื่อง คุณธรรม จริยธรรม ในการสอนแต่ละรายวิชา
- (2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้นักศึกษา
- (3) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลา และแต่งกายให้ถูกระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

6.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน และส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย
- (2) ประเมินจากการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (3) การประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และกิจกรรมของสาขาวิชา
- (4) ประเมินจากการสะท้อนทฤษฎีหรือทฤษฎีในการเรียนการสอน และการสอบ
- (5) ประเมินจากการปฏิบัติตนได้เหมาะสมตามกรอบวัฒนธรรมองค์กร

6.2 ความรู้

6.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรอบรู้ในด้านความรู้ทั่วไป วิชาชีพครู และวิชาเฉพาะอย่างกว้างขวาง และเป็นระบบ
- (2) มีความตระหนักรู้หลักการและทฤษฎีในสาขาวิชาที่จะสอนและสามารถนำไปประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม
- (3) มีทักษะเฉพาะด้านในสาขาวิชาที่จะสอนและสามารถวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้

(4) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่าองค์ความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานวิชาชีพครูอย่างมีประสิทธิภาพ

6.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในหลากหลายรูปแบบ เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสถานการณ์จริง โดยทันการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของเนื้อหาสาระของรายวิชา

(2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

(3) จัดกิจกรรมการศึกษาค้นคว้าวิจัย ศึกษาชุมชนท้องถิ่นและการนำเสนอผลงาน

6.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

(1) ประเมินจากการทดสอบย่อย การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

(2) ประเมินจากรายงานและการนำเสนอ

(3) ประเมินจากโครงการ หรือปัญหาพิเศษ

6.3 ทักษะทางปัญญา

6.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า และนำความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่เกี่ยวข้องในศาสตร์สาขาวิชาที่จะสอนไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ และแก้ปัญหาพัฒนาผู้เรียน

(2) สามารถค้นคว้าวิจัย เพื่อนำองค์ความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนในวิชาเฉพาะได้อย่างเหมาะสม

(3) สามารถเป็นผู้นำในการพัฒนางานอย่างสร้างสรรค์

6.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย สอดคล้องกับเนื้อหาวิชา

(2) ในรายวิชาปฏิบัติ นักศึกษาต้องฝึกปฏิบัติเพื่อให้มีประสบการณ์ สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้

(3) มีกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

(4) กำหนดให้มีการจัดทำโครงการวิจัย หรือโครงการทางวิชาการ

6.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

(1) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงานที่เกิดจากการเรียนรู้และการปฏิบัติของนักศึกษา

(2) ประเมินจากโครงการวิจัย หรือโครงการทางวิชาการ

6.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

6.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) มีความไวในการรับรู้ความรู้สึกของผู้อื่น เข้าใจผู้อื่น มีมุมมองเชิงบวก มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และทางสังคม

(2) มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ เอาใจใส่ในการรับฟัง และพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลอย่างมีความรับผิดชอบ

(3) มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

6.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นการทำงานเป็นทีม

(2) จัดกิจกรรมบริการสังคม โดยนักศึกษาได้มีส่วนร่วมทั้งในบทบาทผู้นำและผู้ตาม

(3) จัดกิจกรรมการศึกษาค้นคว้า ศึกษาชุมชนท้องถิ่นและการนำเสนอผลงาน

(4) จัดกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษาสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ได้อย่าง

เหมาะสม

6.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ประเมินจากพฤติกรรมในการทำงานเป็นทีมและความรับผิดชอบในการทำงาน

(2) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน

(3) ประเมินจากผลของการจัดกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ

6.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

6.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ

(1) มีความไวในการวิเคราะห์สรุปความคิดรวบยอดข้อมูลข่าวสารจากผู้เรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

(2) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจที่ดีในการเลือกใช้และนำเสนอข้อมูลสารสนเทศ สำหรับผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาได้อย่างเหมาะสม

(3) มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การเขียน และนำเสนอด้วยรูปแบบที่เหมาะสมสำหรับบุคคล และกลุ่มที่มีความแตกต่างกัน

6.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลสื่อสารระหว่างบุคคลในสถานการณ์ที่หลากหลาย

(2) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบและวิธีการ

6.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ประเมินตามสภาพจริงจากกิจกรรมการเรียนรู้

(2) ประเมินจากความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล และการสื่อสารระหว่างบุคคล

6.6 ทักษะการจัดการเรียนรู้

6.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

(1) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบหลากหลาย ทั้งรูปแบบที่เป็นทางการ (Formal) รูปแบบกึ่งทางการ (Non-formal) และรูปแบบไม่เป็นทางการ (Informal) อย่างสร้างสรรค์

(2) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่หลากหลาย ทั้งผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ผู้เรียนที่มีความสามารถปานกลาง และผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษอย่างมีนวัตกรรม

(3) มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้ในวิชาเอกที่จะสอนอย่างบูรณาการ

6.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาผู้เรียนด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

(1) การจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อฝึกทักษะการจัดการเรียนรู้

(2) การปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษา

6.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

(1) ประเมินจากการจัดการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติ

(2) ประเมินจากผลการปฏิบัติการสอนเต็มเวลา

7. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาเอก (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข สื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้		
	1	2	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาเอกบังคับ																		
21541107 วาทกรรมสำหรับครู	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●
21542102 พัฒนาการวรรณกรรมไทย	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○
21542103 การอ่านร้อยกรองในแบบเรียนภาษาไทย	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○
21542104 การเขียนสำหรับครู	○	●	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○
21542105 การสอนคำประพันธ์ไทย	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○
21543108 วรรณกรรมท้องถิ่น	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○
21543109 การสอนวิจารณ์วรรณกรรม	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○
21543110 วรรณคดีเอกในแบบเรียนภาษาไทย	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●
21543111 ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●
21543203 ภูมิปัญญาท้องถิ่น	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●
21544109 การวิจัยการเรียนการสอนภาษาไทย	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●
21544110 สัมมนาการเรียนการสอนภาษาไทย	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●
21544111 อักษรและเอกสารโบราณท้องถิ่น	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข สื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้			
	1	2	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
21544112 ภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาไทย	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●
31541103 หลักภาษาไทย	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○
31541104 ภาษาศาสตร์ภาษาไทย	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○
31542304 วรรณกรรมการแสดงของไทย	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●
กลุ่มวิชาเอกเลือก																			
21541102 ภาษากับการคิด	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●
21541103 คำและสำนวนไทย	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●
21541106 หลักการอ่านและเขียนคำไทย	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○
21541201 หนังสือเรียนวิชาภาษาไทย	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●
21542210 การสอนวรรณกรรมอีสาน	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●
21542211 การสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์สำหรับครู ภาษาไทย	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○
21544103 คติชนวิทยา	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●
31541306 วรรณกรรมเด็กและเยาวชน	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข สื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะการ จัดการเรียนรู้			
	1	2	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
31542109 การพัฒนาสมรรถภาพการอ่าน	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●
31543101 ภาษาศาสตร์ชาติพันธุ์	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●
31544405 ภาษา วัฒนธรรมและสังคมเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●
กลุ่มวิชาการสอนวิชาเอก																			
21543501 วิธีวิทยาการสอนภาษาไทย	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●
21543502 กิจกรรมเสริมการจัดการเรียนรู้ ภาษาไทย	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●
21543503 พฤติกรรมการสอนภาษาไทยระดับ ประถมศึกษา	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●
21543504 พฤติกรรมการสอนภาษาไทยระดับ มัธยมศึกษา	○	●	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ค)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย

2.1 สุ่มประเมินรายละเอียดรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับ ความรับผิดชอบในหลักสูตร

2.2 สุ่มประเมินข้อสอบของรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในรายละเอียด วิชา

2.3 การเปรียบเทียบวิเคราะห์คะแนน

2.4 การใช้ข้อสอบกลาง หมวดวิชาศึกษาทั่วไปแล้วเปรียบเทียบคะแนนเฉลี่ย

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบ และสอบผ่านตามโครงสร้างที่หลักสูตรกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 165 หน่วยกิต

3.2 ต้องได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00 ตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับ ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. 2548

3.3 มีระยะเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะ/สาขาวิชา

1.2 ชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร มอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่าง ๆ

1.3 อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดและการประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน

1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือ และให้คำแนะนำปรึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 จัดอบรมให้อาจารย์ใหม่มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน การออกแบบการเรียนการสอน รวมทั้งองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน เช่น ผู้เรียน ห้องเรียน วัสดุการเรียน ผู้สอน เป็นต้น

2.1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผล

2.1.3 การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ การร่วมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อพัฒนาทางด้านวิชาการ และการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยให้การสนับสนุนด้านการวิจัยที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชา การศึกษา ต่อ ฝึกอบรม ดูงานวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพเป็นรอง

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการวิจัย

2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ

2.2.6 จัดให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ และคุณธรรม จริยธรรม

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

1.1 กำหนดระบบการบริหารหลักสูตร โดยมีคณะกรรมการประจำคณะ ควบคุมการดำเนินการหลักสูตรให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน

1.2 กลไกการบริหารหลักสูตร ได้แก่ คณะกรรมการประจำหลักสูตร มีประธานสาขาวิชาเป็นประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบหลักสูตรรับผิดชอบ โดยมีคณบดีเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ กำหนดนโยบายปฏิบัติแก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.3 กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท หรือเป็นผู้มีประสบการณ์การทำงานหลายปี

1.4 มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียนเพื่อจัดทำรายละเอียด มอบหมายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบทุกรายวิชา จัดทำโครงการสอน (Course Syllabus) แจกแก่นักศึกษาช่วงเปิดภาคเรียน รวมทั้งดูแลการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

1.5 คณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่ควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา ติดตามและประเมินผลการเรียนการสอนของอาจารย์

1.6 จัดให้นักศึกษาและอาจารย์มีการประเมินการเรียนการสอนทุกรายวิชาและทุกภาคการศึกษา ตลอดหลักสูตร ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณ

1.7 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ติดตามรายละเอียดหลักสูตรเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา และปรับปรุงตามความเหมาะสม

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

2.1.1 จัดทำแผนงบประมาณ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาของคณะ เพื่อให้มีการจัดการทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร และด้านการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา และให้เหมาะสมกับการเรียนการสอนด้วยตนเองของนักศึกษา

2.1.2 คณบดี รองคณบดี และประธานหลักสูตร ดูแลรับผิดชอบให้มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรให้เป็นไปตามแผน

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการที่มีหนังสือ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วนระดับคณะก็มีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้ คณะมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 คณะกรรมการประจำคณะ จัดสรรงบประมาณ คณบดีและรองคณบดีฝ่ายแผนงาน และงบประมาณ ติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนของคณะ

2.3.2 อาจารย์ผู้สอนในแต่ละกลุ่มวิชาเสนอรายชื่อสื่อ ตำรา อุปกรณ์ และสื่อการสอนในสาขาวิชาที่รับผิดชอบต่อประสานสาขาวิชา เพื่อนำเสนอต่อ คณบดีในการอนุมัติสั่งซื้อและนำเข้าห้องสมุด และห้องปฏิบัติการต่อไป

2.3.3 ประธานสาขาวิชา รับผิดชอบในการดูแลให้มีการสั่งซื้อหนังสือ ตำรา อุปกรณ์ และสื่อการสอนอื่น ๆ เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้ในการเรียนการสอนของนักศึกษาและอาจารย์

2.3.4 มีการจัดระบบให้นักศึกษาใช้สื่อ/อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการอย่างเต็มศักยภาพ

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

คณะกรรมการประจำหลักสูตร มีหน้าที่ประเมินความพอเพียงของทรัพยากร ดังนี้

2.4.1 มีการสำรวจความพอเพียงของทรัพยากรจากความต้องการใช้ของอาจารย์และนักศึกษา

2.4.2 เจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของคณะ ทำหน้าที่ประสานงานการจัดซื้อ จัดหาหนังสือเพื่อเข้าสำนักวิทยบริการและห้องสมุดคณะ

2.4.3 มีการจัดทำฐานข้อมูลระบบติดตามการใช้ทรัพยากรจากความต้องการใช้ของอาจารย์และนักศึกษา

3. การบริหารบุคลากร

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาภาษาไทย หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติมาให้แก่นักศึกษา ดังนั้นคณะกำหนดนโยบายว่ากิ่งหนึ่งของรายวิชาบังคับจะต้องมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากร มาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 3 ชั่วโมง และอาจารย์พิเศษนั้น ไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมงจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำปริญญาโท

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีคุณวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตรและจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการอบรม เช่น การสัมมนาและศึกษาดูงานการเรียนการสอนภาษา และวรรณคดี

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำ นักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่ นักศึกษา

คณะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการและนักพัฒนานักศึกษาให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงว่าง (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ นักพัฒนานักศึกษาจะเป็นที่ปรึกษากิจกรรมาเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของ/นักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นบันทึกข้อความถึงอาจารย์ผู้สอนเพื่อขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทยยังเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานและสังคม ทั้งนี้เพราะการจัดการศึกษาทุกระดับ มีการขยายตัวทำให้มีสถานศึกษาหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนมากขึ้น ดังนั้นความต้องการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสาขาวิชาภาษาไทยนี้จึงมีมากเช่นกัน นอกจากนี้สาขาวิชาและคณะครุศาสตร์ โดยความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยจัดการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบ การปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเนื่องเกี่ยวกับการประมาณความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนักศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

เกณฑ์การประเมินมีดังนี้

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย มีตัวบ่งชี้ที่ 1-5 ต้องมีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีจำนวนตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ที่ 6-12) ที่มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80% ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓	
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓	
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓	
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา					
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	ปีที่ 6
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓	
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓	
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓	
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	
10. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓	
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0						✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้น พิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามจากนักศึกษาในชั้นเรียน ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะประเมินเบื้องต้นได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอนการทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน สามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่หากพบว่ามีปัญหา ก็จะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 และอาจต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์จะไปนิเทศนักศึกษา ตลอดจนติดตามประเมินความรู้และความรับผิดชอบของนักศึกษา มีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 และอาจต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่อาจารย์จะไปนิเทศนักศึกษา ตลอดจนติดตามประเมินความรู้และความรับผิดชอบของนักศึกษา มีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพ การศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ 3 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

4. กระบวนการทบทวนผลการประเมินวางแผนปรับปรุงหลักสูตร และแผนกลยุทธ์การสอน

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชา กรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ใช้ในปัจจุบัน ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงให้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘” ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้ เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘”

๒. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชาที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๒” ลงวันที่ ๓/ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๒ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ ระดับต้น พ.ศ. ๒๕๓๙” ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๓ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ ระดับวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๓๙” ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๔ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ ระดับวิชาชีพ (ต่อเนื่อง ๒ ปี) พ.ศ. ๒๕๓๙” ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพของสาขาวิชานั้น ๆ โดยมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ หมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งให้เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษา ปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สถาบันอุดมศึกษาที่เปิด

การศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค ให้ถือแนวทาง ดังนี้

ระบบไตรภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

ระบบจตุรภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาระบบอื่น ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย

๖. การคิดหน่วยกิต

๖.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๗. จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

๗.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๗.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๗.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๗.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรี และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วนและให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

ทั้งนี้ ให้นำเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

๘. โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๘.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

อนึ่ง การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๘.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

๘.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

๘.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

๘.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๔๔ หน่วยกิต

๘.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๘.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีโดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

สถาบันอุดมศึกษาอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่วิชาศึกษาในระบบและแนวปฏิบัติ ที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอน ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๘. จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ซึ่งมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน และในจำนวนนั้นต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ คน ทั้งนี้ อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

๑๐. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัยหรือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๘

๑๑. การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา และจะสำเร็จการศึกษาได้ดังนี้

๑๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

หากสถาบันอุดมศึกษาใดมีเหตุผลและความจำเป็น การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

๑๒. เกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดเกณฑ์การวัดผล เกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จึงถือว่าเรียนจบหลักสูตรปริญญาตรี

สถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการวัดผลและการสำเร็จการศึกษาที่แตกต่างจากนี้จะต้องกำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้

๑๓. ชื่อปริญญา สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้นในกรณีที่ปริญญาใดยังมีได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๔. การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก ๔ ประเด็น คือ

๑๔.๑ การบริหารหลักสูตร

๑๔.๒ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑๔.๓ การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

๑๔.๔ ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

๑๕. การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

๑๖. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณาและให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

อดิศักดิ์ โพธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ภาคผนวก ข

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา

พ.ศ. 2549

พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา

อักษรย่อสำหรับสาขา ครุศึกษาศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ และศึกษาศาสตร์

และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

พ.ศ. 2554

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา

พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การกำหนดชื่อปริญญาของสถาบันอุดมศึกษาเป็นระบบและสอดคล้องกับแนวทาง การจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาของประเทศไทย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของ คณะกรรมการการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๕๙ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาตามหลักสูตรในระดับปริญญาตรี โท และเอก ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้น ในกรณีที่ปริญญาใด ยังมิได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือสถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตราพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๙ นี้

ข้อ ๔ ประเภทของการกำหนดชื่อปริญญา แบ่งเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๔.๑ ปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญานี้มีลักษณะเน้นศาสตร์บริสุทธิ์ทางด้านศิลปศาสตร์ โดยมุ่งศึกษาสาระและวิธีการของศาสตร์สาขานั้น ๆ เป็นหลัก ให้ใช้ชื่อปริญญาว่า ศิลปศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Arts) ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (Master of Arts) และ ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต (Doctor of Arts) หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (Doctor of Philosophy) กลุ่มสาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญา นี้ คือ

๔.๑.๑ กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์ (Humanities)

(๑) สาขาวิชาปรัชญา ศาสนา เทววิทยา อาทิ พุทธศาสตร์ พุทธศาสนศึกษา ศาสนาเปรียบเทียบ

(๒) สาขาวิชาภาษา วรรณคดี อาทิ ภาษาศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาบาลี และสันสกฤต จารึกภาษาไทย การแปล วรรณคดีไทย วรรณคดีอังกฤษ วรรณคดีเปรียบเทียบ

(๓) สาขาวิชาประวัติศาสตร์ โบราณคดี อาทิ โบราณคดี ประวัติศาสตร์

(๔) สาขาวิชาศิลปะ วัฒนธรรม อาทิ วัฒนธรรมศึกษา อารยธรรมศึกษา

๔.๑.๒ กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์ (Social Sciences)

(๑) สาขาวิชาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ (Social and Behavioral Science) อาทิ ประชากรศาสตร์ ภูมิภาคศึกษา พฤติกรรมศาสตร์

(๒) สาขาวิชาการจัดการ (Management) อาทิ การจัดการ บริหารสถาบัน การพาณิชย์ การเลขานุการ

(๓) สาขาวิชานิเทศศาสตร์และสารสนเทศ (Mass Communication and Information) อาทิ ภาพยนตร์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ การโฆษณา การประชาสัมพันธ์วารสารศาสตร์ การพิพิธภัณฑน์ บรรณารักษศาสตร์

(๔) สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (Home Economics) อาทิ อาหารและโภชนาการ เสื้อผ้าและสิ่งทอ ผ้าและเครื่องแต่งกาย ศิลปะการออกแบบพัสดุกรรม คหกรรมศิลป์ การอบรมเลี้ยงดูเด็ก

(๕) สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการ (Service Industries) อาทิ การภัตตาคาร การโรงแรม การท่องเที่ยว อุตสาหกรรมบริการด้านต่างๆ

๔.๒ ปริญญาวิทยาศาสตร สาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญาที่มีลักษณะเน้นศาสตร์ทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ โดยมุ่งศึกษาสาระและวิธีการของศาสตร์สาขานั้น ๆ เป็นหลักให้ใช้ชื่อปริญญาว่า วิทยาศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Science) วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (Master of Science) และวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (Doctor of Science) หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (Doctor of Philosophy) กลุ่มสาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญา คือ

๔.๒.๑ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ (Natural Sciences)

(๑) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (Life Sciences) อาทิ ชีววิทยา ชีวเคมี ชีวฟิสิกส์ จุลชีววิทยา พืชวิทยา พฤกษศาสตร์ สัตววิทยา กีฏวิทยา พันธุศาสตร์

(๒) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ (Physical Sciences) อาทิ เคมี ฟิสิกส์ ดาราศาสตร์ ธรณีวิทยา ธรณีฟิสิกส์ ภูมิศาสตร์กายภาพ สมุทรศาสตร์ อุตุนิยมวิทยา

(๓) สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ (Mathematics and Statistics) อาทิ คณิตศาสตร์ การวิจัยดำเนินงาน สถิติ คณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Science)

(๔) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ (Computing) อาทิ วิทยาการคอมพิวเตอร์

๔.๒.๒ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Applied Sciences)

(๑) สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (Agriculture) อาทิ ปฐพีศาสตร์ ประมง พืชศาสตร์ วิทยาศาสตร์การอาหาร เทคโนโลยีการอาหาร วนผลิตภัณฑ์ วนศาสตร์ สัตวบาล สัตวศาสตร์

(๒) สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (Environmental Sciences and Natural Resources) อาทิ การจัดการสิ่งแวดล้อม วิทยาการสิ่งแวดล้อม

(๓) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ (Medical Sciences) อาทิ กายวิภาคศาสตร์ นิติเวชศาสตร์ เวชนิทัศน์ สรีรวิทยา

(๔) สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ (Public Health) อาทิ การสาธารณสุขทั่วไป การส่งเสริมสุขภาพ สาธารณสุขมูลฐาน สุขศึกษา

(๕) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์อื่น ๆ (Other Applied Sciences)

๔.๓ ปริญญาวิชาชีพ สาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญาเน้นการศึกษาในลักษณะของศาสตร์เชิงประยุกต์ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยเฉพาะสาขาวิชาที่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามกฎหมาย ขององค์การวิชาชีพ หรือสาขาวิชาที่ไม่ได้กำหนดให้มืองค์กรวิชาชีพ หรือกฎหมายรองรับ แต่มีลักษณะเป็นวิชาชีพ

๔.๓.๑ กลุ่มสาขาวิชาที่ต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ การกำหนดชื่อปริญญาให้ใช้ตามสาขาวิชานั้น ๆ เป็นหลักในทุกระดับปริญญา (บัณฑิต มหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต) สำหรับระดับปริญญาเอกอาจกำหนดชื่อปริญญาเป็นปรัชญาดุษฎีบัณฑิตก็ได้ กลุ่มสาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญา คือ

(๑) สาขาวิชากายภาพบำบัด (Physical Therapy) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า กายภาพบำบัดบัณฑิต (Bachelor of Physical Therapy)

(๒) สาขาวิชาการบัญชี (Accountancy) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า บัญชีบัณฑิต (Bachelor of Accountancy)

(๓) สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย (Thai Traditional Medicine) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า การแพทย์แผนไทยบัณฑิต (Bachelor of Thai Traditional Medicine) การแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต (Bachelor of Applied Thai Traditional Medicine)

(๔) สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ (Dentistry) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต (Doctor of Dental Surgery)

(๕) สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ (Medical Technology) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า เทคนิคการแพทย์บัณฑิต (Bachelor of Medical Technology)

(๖) สาขาวิชานิติศาสตร์ (Laws) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า นิติศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Laws)

(๗) สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (Nursing Science) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า พยาบาลศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Nursing Science)

(๘) สาขาวิชาแพทยศาสตร์ (Medicine) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า แพทยศาสตรบัณฑิต (Doctor of Medicine)

(๙) สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ (Pharmacy) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า เภสัชศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Pharmacy) หรือ Doctor of Pharmacy สำหรับหลักสูตร ๖ ปี

(๑๐) สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (Engineering) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Engineering) อาทิ วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ วิศวกรรมการผลิต วิศวกรรมอุตสาหกรรม

(๑๑) สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (Education) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่าศึกษาศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Education)

(๑๒) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ (Architecture) ให้ใช้ชื่อในระดับปริญญาตรีว่าสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Architecture) หรือภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Landscape Architecture)

(๑๓) สาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์ (Veterinary Medicine) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า สัตวแพทยศาสตรบัณฑิต (Doctor of Veterinary Medicine)

๔.๓.๒ กลุ่มสาขาวิชาที่ไม่ได้กำหนดให้มีองค์การวิชาชีพ แต่เป็นศาสตร์ในลักษณะเชิงวิชาชีพหรือกึ่งวิชาชีพ การกำหนดชื่อปริญญาให้ใช้ตามกลุ่มสาขาวิชาที่กำหนดต่อไปนี้

(๑) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ (Fine and Applied Arts) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า ศิลปบัณฑิต (Bachelor of Fine Arts) หรือศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Fine and Applied Arts) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาโทว่า ศิลปมหาบัณฑิต หรือศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต และให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาเอกว่า ศิลปดุษฎีบัณฑิต หรือศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต อาทิ การถ่ายรูปและการถ่ายภาพยนตร์ การละครหรือนาฏศาสตร์ จิตรกรรม ดุริยางคศาสตร์ ประติมากรรม

(๒) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (Business Administration) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า บริหารธุรกิจบัณฑิต (Bachelor of Business Administration) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาโทว่า บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต และให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาเอกว่า บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

(๓) สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ (Public Administration) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Public Administration) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาโทว่า รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต และให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาเอกว่า รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

(๔) สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ (Economics) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่าเศรษฐศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Economics) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาโทว่า เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต และให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาเอกว่า เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

(๕) สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ (Social Work) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า สังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Social work) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาโทว่า สังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต และให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาเอกว่า สังคมสงเคราะห์ศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

(๖) สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ (Information Science) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาตรีว่า สารสนเทศศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Information Science) ให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาโทว่า สารสนเทศศาสตรมหาบัณฑิต และให้ใช้ชื่อปริญญาในระดับปริญญาเอกว่า สารสนเทศศาสตรดุษฎีบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

๔.๔ ปริญญาทางเทคโนโลยี สาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญานี้มีลักษณะเป็นการนำวิทยาศาสตร์ประยุกต์ไปใช้พัฒนาความรู้และทักษะเชิงปฏิบัติการเฉพาะ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานในด้านอุตสาหกรรม เกษตรกรรม พาณิชยกรรม การศึกษา เคหกรรมและการดูแลสุขภาพและมีลักษณะเป็นหลักสูตรแบบพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) เพื่อสร้างความชำนาญการเฉพาะทาง ให้ใช้เฉพาะระดับปริญญาตรี โดยให้ใช้ชื่อว่า เทคโนโลยีบัณฑิต (Bachelor of Technology) สำหรับปริญญาโท และปริญญาเอก ให้ใช้ชื่อปริญญาตามศาสตร์ที่เน้นในการศึกษา เช่น วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (Master of Science) หรือวิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต (Doctor of Science) กลุ่มสาขาวิชาที่ใช้ชื่อปริญญานี้ ได้แก่

(๑) กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีทางการเกษตร (Agricultural Technology) อาทิ เทคโนโลยีการผลิตพืช เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ วนผลิตภัณฑ์

(๒) กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีทางวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรม (Engineering Technology and Industrial Technology) อาทิ เทคโนโลยีการพิมพ์ เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๕ ชื่อปริญญาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และอักษรย่อปริญญาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ให้ใช้ดังต่อไปนี้

ชื่อปริญญาภาษาไทยและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)		ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)	
๑.ปริญญาศิลปศาสตร์			
ศิลปศาสตรบัณฑิต	ศศ.บ.	Bachelor of Arts	B.A.
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	ศศ.ม.	Master of Arts	M.A.
ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต	ศศ.ด.	Doctor of Arts	D.A.
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	ปร.ด.	หรือ Doctor of Philosophy	Ph.D.
๒.ปริญญาวิทยาศาสตร์			
วิทยาศาสตร์บัณฑิต	วท.บ.	Bachelor of Science	B.S., B.Sc.
วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต	วท.ม.	Master of Science	M.S., M.Sc.
วิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต	วท.ด.	Doctor of Science	D.S., D.Sc.
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	ปร.ด.	หรือ Doctor of Philosophy	Ph.D.
๓.ปริญญาสำหรับวิชาชีพ			
๓.๑ สาขาวิชากายภาพบำบัด			
๑) กายภาพบำบัดบัณฑิต	กภ.บ.	1) Bachelor of Physical Therapy	B.PT.
๒) กายภาพบำบัดมหาบัณฑิต	กภ.ม.	2) Master of Physical Therapy	M.PT
๓) กายภาพบำบัดดุษฎีบัณฑิต	กภ.ด.	3) Doctor of Physical Therapy	D.PT.
๓.๒ สาขาวิชาการบัญชี			
๑) บัญชีบัณฑิต	บช.บ.	1) Bachelor of Accountancy	B.Acc.
๒) บัญชี มหาบัณฑิต	บช.ม.	2) Master of Accountancy	M.Acc.
๓) บัญชีดุษฎีบัณฑิต	บช.ด.	3) Doctor of Accountancy	D.Acc.
๓.๓ สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย			
๑) การแพทย์แผนไทยบัณฑิต	พท.บ.	1) Bachelor of Thai Traditional Medicine	B.TM.
๒) การแพทย์แผนไทยมหาบัณฑิต	พท.ม.	2) Master of Thai Traditional Medicine	M.TM.
๓) การแพทย์แผนไทยดุษฎีบัณฑิต	พท.ด.	3) Doctor of Thai Traditional Medicine	D.TM.

ชื่อปริญญาภาษาไทยและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)	ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)
๑) การแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต พท.บ.	1) Bachelor of Applied Thai Traditional
๒) การแพทย์แผนไทยประยุกต์ มหาบัณฑิต พท.ม.	Medicine B.TM.
๓) การแพทย์แผนไทยประยุกต์ ดุษฎีบัณฑิต พท.ด.	2) Master of Applied Thai Traditional M.TM.
๓.๔ สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์	Medicine D.TM.
๑) ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต ท.บ.	3) Doctor of Applied Thai Traditional Medicine D.D.S.
๓.๕ สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์	
๑) เทคนิคการแพทย์บัณฑิต ทพ.บ.	1) Doctor of Dental Surgery D.D.S.
๒) เทคนิคการแพทย์มหาบัณฑิต ทพ.ม.	1) Bachelor of Medical Technology B.MT.
๓) เทคนิคการแพทย์ดุษฎีบัณฑิต ทพ.ด.	2) Master of Medical Technology M.MT.
๓.๖ สาขาวิชานิติศาสตร์	3) Doctor of Medical Technology D.MT.
๑) นิติศาสตรบัณฑิต น.บ.	1) Bachelor of Laws LL.B.
๒) นิติศาสตรมหาบัณฑิต น.ม.	2) Master of Laws LL.M.
๓) นิติศาสตรดุษฎีบัณฑิต น.ด.	3) Doctor of Laws LL.D.
๓.๗ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์	
๑) พยาบาลศาสตรบัณฑิต พย.บ.	1) Bachelor of Nursing Science B.N.S.
๒) พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต พย.ม.	2) Master of Nursing Science M.N.S.
๓) พยาบาลศาสตรดุษฎีบัณฑิต พย.ด.	3) Doctor of Nursing Science D.N.S.
๓.๘ สาขาวิชาแพทยศาสตร์	
๑) แพทยศาสตรบัณฑิต พ.บ.	1) Doctor of Medicine M.D.
๓.๙ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์	
๑) เภสัชศาสตรบัณฑิต ภ.บ.	1) Bachelor of Pharmacy B.Pharm.
๒) เภสัชศาสตรมหาบัณฑิต ภ.ม.	2) Master of Pharmacy M.Pharm.
๓) เภสัชศาสตรดุษฎีบัณฑิต ภ.ด.	3) Doctor of Philosophy Ph.D.
๓.๑๐ สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์	
๑) วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต วศ.บ.	1) Bachelor of Engineering B.Eng.
๒) วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต วศ.ม.	2) Master of Engineering M.Eng.

ชื่อปริญญาภาษาไทยและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)	ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)
๓) วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต วศ.ด.	3) Doctor of Engineering D.Eng.
๓.๑๑ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์	
๑)ศึกษาศาสตรบัณฑิต ศษ.บ.	1) Bachelor of Education B.Ed.
๒)ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต ศษ.ม.	2) Master of Education M.Ed.
๓)ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต ศษ.ด.	3) Doctor of Education Ed.D.,D.Ed.
๓.๑๒ สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์	
๑)สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สธ.บ.	1) Bachelor of Architecture B.Arch.
๒)สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สธ.ม.	2) Master of Architecture M.Arch.
๓)สถาปัตยกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สธ.ด.	3) Doctor of Architecture D.Arch.
และ ๑) ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต ภ.สธ.บ.	1) Bachelor of Landscape Architecture B.L.A.
๒) ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต ภ.สธ.ม.	2) Master of Landscape Architecture M.L.A.
๓) ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต ภ.สธ.ด.	3) Doctor of Landscape Architecture D.L.A.
๓.๑๓ สาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์	
๑) สัตวแพทยศาสตรบัณฑิต สพ.บ.	1) Doctor of Veterinary Medicine D.V.M.
๔. ปริญญาสำหรับศาสตร์ในลักษณะเชิงวิชาชีพ	
หรือ กึ่งวิชาชีพ	
๔.๑ สาขาวิชาทางวิจิตรศิลป์และประยุกต์	
ศิลป์	
๑) ศิลปบัณฑิต ศล.บ.	1) Bachelor of Fine Arts B.F.A.
หรือ ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต ศป.บ.	หรือ Bachelor of Fine and Applied Arts
๒) ศิลปมหาบัณฑิต ศล.ม.	2) Master of Fine Arts M.F.A.
หรือ ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต ศป.ม.	หรือ Master of Fine and Applied Arts
๓) ศิลปดุษฎีบัณฑิต ศล.ด.	3) Doctor of Fine Arts D.F.A.
หรือ ศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต ศป.ด.	หรือ Doctor of Fine and Applied Arts
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ปร.ด.	หรือ Doctor of Philosophy Ph.D.

ชื่อปริญญาภาษาไทยและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)	ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)
๔.๒ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (Business Administration)	
๑) บริหารธุรกิจบัณฑิต บธ.บ.	๑) Bachelor of Business Administration B.B.A.
๒) บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต บธ.ม.	๒) Master of Business Administration M.B.A.
๓) บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต บธ.ด.	๓) Doctor of Business Administration D.B.A.
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	หรือ Doctor of Philosophy Ph.D.
๔.๓ สาขาวิชาบริหารรัฐกิจ (Public Administration)	
๑) รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต รป.บ.	๑) Bachelor of Public Administration B.P.A.
๒) รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต รป.ม.	๒) Master of Public Administration M.P.A.
๓) รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต ป.ด.	๓) Doctor of Public Administration D.P.A.
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	หรือ Doctor of Philosophy Ph.D.
๔.๔ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ (Economics)	
๑) เศรษฐศาสตรบัณฑิต ศ.บ.	๑) Bachelor of Economics B.Econ.
๒) เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต ศ.ม.	๒) Master of Economics M.Econ.
๓) เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต ศ.ด.	๓) Doctor of Economics D.Econ.
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	หรือ Doctor of Philosophy Ph.D.
๔.๕ สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ (Social Work)	
๑) สังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต สส.บ.	๑) Bachelor of Social Work B.S.W.
๒) สังคมสงเคราะห์ศาสตรมหาบัณฑิต สส.ม.	๒) Master of Social Work M.S.W.
๓) สังคมสงเคราะห์ศาสตร	๓) Doctor of Social Work D.S.W.
ดุษฎีบัณฑิต หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	หรือ Doctor of Philosophy Ph.D.
๔.๖ สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์	
๑) สารสนเทศศาสตรบัณฑิต สท.บ.	๑) Bachelor of Information Science B.I.S.
๒) สารสนเทศศาสตรมหาบัณฑิต สท.ม.	๒) Master of Information Science M.I.S.
๓) สารสนเทศศาสตรดุษฎีบัณฑิต ท.ด.	๓) Doctor of Information Science D.I.S.
หรือ ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	หรือ Doctor of Philosophy Ph.D.

ชื่อปริญญาภาษาไทยและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)	ชื่อปริญญาภาษาอังกฤษและอักษรย่อ (ตามระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก)
๕. ปริญญาทางเทคโนโลยี ให้ใช้เฉพาะระดับปริญญาตรีโดยใช้ชื่อว่า เทคโนโลยีบัณฑิต ทล.บ. สำหรับปริญญาโทและปริญญาเอกให้ใช้ชื่อ ปริญญาตามศาสตร์ที่เน้นการศึกษาทั้งปริญญา ภาษาไทยและปริญญาภาษาอังกฤษ	Bachelor of Technology B.Tech.

ข้อ ๖ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องกำหนดชื่อปริญญาที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๙

จาตุรนต์ ฉายแสง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



พระราชกฤษฎีกา

ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา
ครุศึกษศึกษานະ เข้มวิทยศึกษานະ และครุยประจำตำแหน่ง
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
พ.ศ. ๒๕๕๔

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔
เป็นปีที่ ๖๖ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ
ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุศึกษศึกษานະ
เข้มวิทยศึกษานະ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยกับมาตรา ๕๖
วรรคสอง และมาตรา ๖๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา
อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุศึกษศึกษานະ เข้มวิทยศึกษานະ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๕๔”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

- (๖) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกตศิลป์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศป.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศป.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศป.บ.”
- (๗) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “วิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “วิทยาศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.บ.”
- (๘) สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “ศิลปศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.บ.”
- (๙) สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ
- (ก) เอก เรียกว่า “เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศ.ด.” และ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”
- (ข) โท เรียกว่า “เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศ.ม.”
- (ค) ตรี เรียกว่า “เศรษฐศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศ.บ.”
- ทั้งนี้ หากมีสาขาหรือวิชาเอกให้ระบุชื่อสาขาหรือวิชาเอกนั้นไว้ในวงเล็บต่อท้ายปริญญาด้วย
- มาตรา ๔ ครุฑวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีสามชั้น ดังต่อไปนี้
- (๑) ครุฑดุษฎีบัณฑิต เป็นเสื้อคลุมทำด้วยผ้าหรือแพรสีดำ ผ่าอกตลอดยาวเหนือข้อเท้า พอประมาณ แขนเสื้อกว้างและยาวตกข้อมือ ปลายแขนปล่อย มีสำรดรอบขอบ สำรดต้นแขน และสำรดปลายแขน ดังต่อไปนี้
- (ก) สำรดรอบขอบ พื้นสำรดทำด้วยกำมะหยี่สีน้ำเงิน กว้าง ๑๐ เซนติเมตร มีแถบสีทอง กว้าง ๑ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๕ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบแถบสีทอง

กว้าง ๐.๕ เซนติเมตร ตอนกลางใต้หน้าอกทั้งสองข้างมีลายปราสาทผึ้งและลายผ้าพื้นเมืองสีทอง กว้างประมาณ ๖ เซนติเมตร ยาวประมาณ ๒๔ เซนติเมตร และมีตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำด้วย โลหะดุนนูนสีทอง สูง ๕ เซนติเมตร ติดบนสำรดรอบขอบด้านหน้าอกทั้งสองข้าง

(ข) สำรดต้นแขน พื้นสำรดทำด้วยกำมะหยี่สีน้ำเงิน กว้าง ๑๑.๕ เซนติเมตร มีแถบ สีทอง กว้าง ๑ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๕ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบแถบสีทอง กว้าง ๐.๕ เซนติเมตร ตอนกลางสำรดต้นแขนมีแถบสีประจำคณะ กว้าง ๑.๕ เซนติเมตร จำนวนสามแถบ ทาบห่างจากแถบสีทองข้างละ ๑ เซนติเมตร ระยะห่างระหว่างแถบสีประจำคณะ ๐.๕ เซนติเมตร

(ค) สำรดปลายแขน พื้นสำรดทำด้วยกำมะหยี่สีน้ำเงิน กว้าง ๑๐ เซนติเมตร มีแถบ สีทอง กว้าง ๑ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๕ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบแถบสีทอง กว้าง ๐.๕ เซนติเมตร ตอนกลางสำรดปลายแขนมีแถบสีทอง กว้าง ๔ เซนติเมตร

(๒) ครุยมหาบัณฑิต เช่นเดียวกับครุยดุษฎีบัณฑิต เว้นแต่มีสำรดต้นแขน กว้าง ๙.๕ เซนติเมตร ตอนกลางสำรดต้นแขนมีแถบสีประจำคณะ กว้าง ๑.๕ เซนติเมตร จำนวนสองแถบ ระยะห่างระหว่าง แถบสีประจำคณะ ๐.๕ เซนติเมตร

(๓) ครุยบัณฑิต เช่นเดียวกับครุยมหาบัณฑิต เว้นแต่มีสำรดต้นแขน กว้าง ๗.๕ เซนติเมตร ตอนกลางสำรดต้นแขนมีแถบสีประจำคณะ กว้าง ๑.๕ เซนติเมตร จำนวนหนึ่งแถบ

มาตรา ๕ เข็มวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีลักษณะเป็นรูปตราสัญลักษณ์ มหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะดุนนูนลงยา สูง ๓.๕ เซนติเมตร

มาตรา ๖ ครุยประจำตำแหน่งและเครื่องหมายประกอบครุยประจำตำแหน่งของนายก สภามหาวิทยาลัย อธิการบดี และกรรมการสภามหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีดังต่อไปนี้

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี ครุยเป็นเสื่อคลุมทำด้วยผ้าซาตินหรือแพรสีดำ ผ่าอกตลอดยาวเหนือข้อเท้าพอประมาณ แขนเสื้อกว้างและยาวตกข้อมือ ปลายแขนปล่อย มีสำรดรอบขอบ สำรดต้นแขน และสำรดปลายแขน ดังต่อไปนี้

(ก) สำรดรอบขอบ พื้นสำรดทำด้วยกำมะหยี่สีน้ำเงิน กว้าง ๑๐.๕ เซนติเมตร มีแถบ สีทอง กว้าง ๑.๕ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง เว้นระยะห่าง ๐.๕ เซนติเมตร ทั้งสองข้าง ทาบแถบสีทอง

ภาคผนวก ค

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วยการศึกษาปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2550

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓/ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๔๘ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๔๘ ให้ออก ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากออกประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครและให้หมายความรวมถึง หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นคณะ และให้หมายความรวมถึงหัวหน้า หน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการตามมาตรา ๔๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการใน หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับรองให้มีสถานะเทียบเท่าสถาบันอุดมศึกษา

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนครที่รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดี เพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียน และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือในกรณีไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยหรืออนุมัติ

หมวด ๒ ระบบการศึกษา

ข้อ ๖ ระบบการศึกษา

การจัดการศึกษาให้ใช้ระบบ ดังนี้

๖.๑ ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๖.๒ ระบบไตรภาค หนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติรวมภาคฤดูร้อนหนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

ข้อ ๗ รูปแบบการจัดการศึกษา

มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

๗.๑ โปรแกรมเรียนในเวลาราชการ

๗.๒ โปรแกรมเรียนสุดสัปดาห์ เป็นการจัดการเรียนการสอนในวันหยุดสุดสัปดาห์

๗.๓ โปรแกรมการเรียนนอกเวลาราชการ เป็นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เวลานอกเวลาราชการ

๗.๔ โปรแกรมเรียนทางไกล โดยใช้ระบบทางไกล ผ่านไปรษณีย์ วิทยูกระจ่ายเสียง วิทยุทัศน์สองทางหรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือระบบอินเทอร์เน็ต

๗.๕ โปรแกรมชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นคราว ๆ คราวละ ๑ รายการ หรือหลายรายวิชา ซึ่งอาจจัดเป็นชุดของรายวิชาที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กัน

๗.๖ โปรแกรมนานาชาติ เป็นการจัดการเรียนการสอน โดยความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ หรือหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมาตรฐาน เช่นเดียวกับหลักสูตรนานาชาติ โดยอาจจัดในเวลาและเนื้อหาที่สอดคล้องกับโปรแกรมในต่างประเทศ

๓๗.๓๗ โปรแกรมการเรียนการสอนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E - Learning) ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓๗.๔ โปรแกรมโครงการพิเศษ

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้จะต้องจัดให้ได้เนื้อหาสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยการเทียบหน่วยกิตตามข้อ ๙ และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การคิดหน่วยกิต

๘.๑ ระบบทวิภาค

๘.๑.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๓ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต
การจัดการศึกษาระบบไตรภาค ให้เทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาค ดังนี้

๘.๒ ระบบไตรภาค

๘.๒.๒ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

ข้อ ๙ เกณฑ์มาตรฐานสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามข้อบังคับนี้ตามหมวดนี้เป็นต้นไป ให้ใช้ระบบทวิภาค กรณีการศึกษาระบบไตรภาค ให้เทียบเคียงกับระบบทวิภาค

หมวด ๓

หลักสูตร

ข้อ ๑๐ ให้จัดหลักสูตรระดับปริญญาตรี ไว้ดังนี้

๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๑๖ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า ๓ ภาคการศึกษาและไม่เกิน ๒๔ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๘ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๒๐ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า ๙ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๓๐ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๐.๓ หลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๒ หน่วยกิต และใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๘ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า ๔ ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน ๑๒ ภาคการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หมวด ๔

การรับเข้าเป็นนักศึกษา และสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีปกติหรือสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง

๑๑.๒ เป็นผู้มีความประพฤติดี

๑๑.๓ ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

๑๑.๔ ไม่เป็นโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต

๑๑.๖ มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๗ มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๒ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

กำหนดการและวิธีการรับเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย สำหรับผู้ที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้เข้าศึกษาได้เป็นกรณีพิเศษ มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้ยกเว้นวิธีการดังกล่าวในวรรคก่อน แต่จะให้มีการสอบคุณสมบัติอย่างอื่นแทนก็ได้

ข้อ ๑๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๓.๑ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว โดยต้องส่งหลักฐานพร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบในวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ ผู้สมัครที่ได้รับคัดเลือกเข้าให้เป็นผู้เป็นนักศึกษาที่ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้เป็นนักศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นผู้เป็นนักศึกษา เว้นแต่จะ ได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน ๗ วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ รายงานตัว เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

๑๓.๓ ผู้สมัครที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้เป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชา และเป็นผู้เป็นนักศึกษาระบบใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นผู้เป็นนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชา และเป็นผู้เป็นนักศึกษาระบบนั้น

๑๓.๔ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นผู้เป็นนักศึกษาและทำการศึกษา ณ วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษาใดจะต้องขึ้นทะเบียนเป็นผู้เป็นนักศึกษาและทำการศึกษา ณ วิทยาเขตหรือศูนย์การศึกษานั้น

ข้อ ๑๔ การเปลี่ยนระบบการศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาเปลี่ยนระบบ การศึกษาได้ทั้งนี้นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยรวมทั้งชำระ ค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับการเปลี่ยนระบบการศึกษา โดยให้นับระยะเวลาการศึกษาต่อจากที่ได้ศึกษา มาแล้ว

ข้อ ๑๕ สภาพนักศึกษา

๑๕.๑ สภาพนักศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ สภาพ ดังนี้

๑๕.๑.๑ นักศึกษาสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็น ภาคการศึกษาแรกหรือนักศึกษาที่สอบได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๕.๑.๒ นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้แต่มีระดับคะแนน เฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๕.๒ ผู้ที่มีสภาพนักศึกษาจะมีบัตรประจำตัวนักศึกษาเป็นหลักฐาน เพื่อประกอบการ ใช้สิทธิ์ต่าง ๆ ที่นักศึกษาพึงมีในมหาวิทยาลัย

๑๕.๓ การจำแนกสภาพนักศึกษา

การจำแนกสภาพนักศึกษาจะกระทำทุก ๆ ๒ ภาคการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เว้นแต่ในกรณีลงทะเบียนเรียนฤดูร้อนให้ถือว่าเป็นภาคการศึกษาต่อเนื่อง

๑๕.๔ การพ้นสภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๕.๔.๑ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๑

๑๕.๔.๒ ตาย

๑๕.๔.๓ ลาออก

๑๕.๔.๔ สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติโอนปริญญาหรือ ปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีให้เข้าศึกษาต่อ

๑๕.๔.๕ ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออกหรือโอนไปยังสถาบันอุดมศึกษา

อื่น

๑๕.๔.๖ ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หรือไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

๑๕.๔.๗ ไม่ลงทะเบียนเรียนหรือชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาภายใน ๓ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ก่อนสอบปลายภาค

๑๕.๔.๘ นักศึกษาที่ได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๖๐ ในการจำแนกสภาพนักศึกษาเป็นครั้งแรก หรือได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๑.๗๐ ในการจำแนกสภาพนักศึกษาครั้งที่ ๒ หรือได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ ในการจำแนกนักศึกษาครั้งที่ ๓

๑๕.๔.๙ ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๐

๑๕.๔.๑๐ นักศึกษาลงทะเบียนครบตามที่หลักสูตรกำหนดแต่ยังได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐

๑๕.๔.๑๑ กระทำการทุจริต หรือมีความประพฤติอันเป็นการเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๑๕.๔.๑๒ ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดเมื่อได้กระทำโดยประมาท

๑๕.๕ การคืนสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุสุดวิสัย โดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัย และไม่ได้พ้นสภาพเนื่องจากมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๕.๔.๘ อาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษา และค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาย้อนหลัง

ข้อ ๑๖ การเปลี่ยนสาขาวิชา

๑๖.๑ นักศึกษาที่จะเปลี่ยนสาขาวิชา จะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในสาขาวิชาเดิมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ภาค การศึกษาปกติ

๑๖.๒ การเปลี่ยนสาขาวิชา จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าโปรแกรมหรือหัวหน้าสาขาวิชาเจ้าสังกัดสาขาวิชาเอกเดิม หัวหน้าโปรแกรมวิชาเจ้าสังกัดสาขาวิชาเอกใหม่ และให้คณบดีอนุมัติแล้วแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑๖.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนสาขาวิชาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๗ การย้ายวิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษา

๑๗.๑ นักศึกษาที่สอบคัดเลือกได้ หรือได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษา ณ วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษาใดจะต้องศึกษา ณ วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษานั้น มหาวิทยาลัยจะไม่

อนุญาตให้นักศึกษาย้ายไปศึกษา ณ วิทยาเขตหรือศูนย์บริการการศึกษาอื่น เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่งเท่านั้น

๑๗.๒ ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาที่ย้ายวิทยาเขตหรือศูนย์การศึกษา ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา ณ วิทยาเขตหรือศูนย์การศึกษาเดิม

ข้อ ๑๘ การย้ายคณะ

๑๘.๑ นักศึกษาที่จะขอย้ายคณะ ต้องได้เรียนตามหลักสูตรในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาหรือถูกให้พักการศึกษาและมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และมีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกำหนด

๑๘.๒ นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะ จะต้องยื่นเอกสารต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

๑๘.๓ การย้ายคณะจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าโปรแกรมวิชา คณบดีเจ้าสังกัดเดิมและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะที่นักศึกษาขอย้ายเข้าศึกษา

๑๘.๔ นักศึกษาที่ย้ายคณะจะต้องมีเวลาการศึกษาอยู่ในคณะที่ตนย้ายเข้าอย่างน้อย ๔ ภาคการศึกษาปกติก่อนสำเร็จการศึกษา

๑๘.๕ ระยะเวลาการศึกษา ให้นับตั้งแต่เข้าศึกษาในคณะเดิม

๑๘.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสามารถย้ายคณะได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง

๑๘.๗ การโอนรายวิชาและจำนวนรายวิชาที่จะโอน ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีที่นักศึกษาย้ายเข้า

๑๘.๘ นักศึกษาที่ย้ายคณะให้คำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากรายวิชาทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติให้โอนจากคณะเดิม รวมกับรายวิชาที่เรียนในคณะที่รับเข้าศึกษาด้วย

ข้อ ๑๙ การรับโอนนักศึกษา

๑๙.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๑๙.๒ การพิจารณารับโอนให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีคณะที่จะรับโอน และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

๑๙.๓ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑๙.๓.๑ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับนี้

๑๙.๓.๒ ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา

๑๙.๔ นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาของภาคที่ประสงค์จะเข้าศึกษา นั้น พร้อมทั้งแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๙.๕ นักศึกษาที่รับโอนจะต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

๑๙.๖ การนับเวลาให้นับระยะต่อเนื่องจากสถานศึกษาเดิม

ข้อ ๒๐ การโอนหน่วยกิตและการยกเว้นรายวิชา

นักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีอาจขอโอนหน่วยกิตหรือยกเว้นรายวิชาในหลักสูตรระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากการศึกษาในหลักสูตรอื่น หรือหลักสูตรเดียวกันในมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันการศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง และ/หรือการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการโอนผลการเรียนการยกเว้นรายวิชา การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ผู้ที่จะขอโอนผลการเรียนและขอยกเว้นการเรียน ต้องกระทำให้เสร็จสิ้นตามที่ สภามหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕

อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๒๑ ให้นักศึกษาแต่ละคนมีอาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้แนะนำการวางแผนการศึกษาและในการลงทะเบียนศึกษารายวิชาทุกครั้ง ต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๒๒ หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ดังนี้

๒๒.๑ ให้คำแนะนำและทำแผนการเรียนของนักศึกษาร่วมกับนักศึกษา ให้ถูกต้องตามหลักสูตรที่กำหนดไว้

๒๒.๒ ให้คำแนะนำในเรื่องระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศเกี่ยวกับการศึกษาแก่นักศึกษา

๒๒.๓ รับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียน การขอลถอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชา และจำนวนหน่วยกิตต่อภาคการศึกษาของนักศึกษา

๒๒.๔ แนะนำวิธีเรียน ให้คำปรึกษา และติดตามผลการศึกษาของนักศึกษา

๒๒.๕ พิจารณาคำร้องต่างๆ ของนักศึกษา และดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๒๒.๖ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับความเป็นอยู่และการศึกษาของนักศึกษาในมหาวิทยาลัย

๒๒.๗ รับผิดชอบดูแลความประพฤติของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัย

กำหนดไว้ในกรณีที่นักศึกษากระทำผิดวินัยให้อาจารย์ที่ปรึกษารายงานให้หัวหน้าโปรแกรมวิชาและคณบดีทราบ เพื่อพิจารณานำเสนอรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาพิจารณาโทษทางวินัยต่อไป

หมวด ๖

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๓ การลงทะเบียนเรียน

๒๓.๑ กำหนดการ ขั้นตอนและวิธีการลงทะเบียนรายวิชาเรียนให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๓.๒ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ จำนวนหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษา

๒๔.๑ นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาปกติ ไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ส่วนในภาคการศึกษาฤดูร้อนไม่ต่ำกว่า ๓ หน่วยกิต และไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๒๔.๒ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องลงทะเบียนเกินกว่าที่ได้กำหนด นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย แต่เพิ่มได้ไม่เกินภาคการศึกษาระยะ ๓ หน่วยกิต

๒๔.๓ การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดจะกระทำได้เฉพาะนักศึกษาที่จะจบหลักสูตร และเหลือรายวิชาเรียนตามหลักสูตรมีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๔.๑ ให้ลงทะเบียนเท่าจำนวนหน่วยกิตที่เหลือได้

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนรายวิชาพิเศษ (Audit)

๒๕.๑ การลงทะเบียนรายวิชาพิเศษ เป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิตไม่บังคับให้นักศึกษาสอบ และมีผลการเรียนเป็น AU

๒๕.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น และต้องชำระค่าหน่วยกิตตามรายวิชาที่เรียนและให้ระบุในการลงทะเบียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

๒๕.๓ การลงทะเบียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตให้ลงในช่องผลการเรียนโดยไม่นับหน่วยกิตเฉพาะเฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

๒๕.๔ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกใด ๆ ที่มีใช้นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาพิเศษได้แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้การศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๖ การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชา

๒๖.๑ การขอลงทะเบียน หรือขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกวิชาที่จะเรียน หมู่เรียน ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และผ่านการอนุมัติจากสำนักส่งเสริมวิชาการ

๒๖.๒ การขอลงทะเบียน หรือขอเพิ่มรายวิชาเรียนต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติและสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

๒๖.๓ การขอยกเลิกทุกรายวิชาหรือบางรายวิชาเรียน ต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อนถึงวันแรกของวันสอบปลายภาคเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์สำหรับภาคการศึกษาปกติ และ ๑ สัปดาห์สำหรับภาคฤดูร้อน

๒๖.๔ นักศึกษาที่ขอลงทะเบียน หรือขอยกเลิกรายวิชาภายใน ๒ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติหรือ ๑ สัปดาห์ของภาคฤดูร้อน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา มีสิทธิได้รับเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาที่ถอนโดยได้รับเงินคืนเต็มจำนวน หากพ้นกำหนดเวลานี้จะไม่ได้เงินค่าลงทะเบียนคืน

๒๖.๕ การขอลงทะเบียนรายวิชาภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา และภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันเปิดภาคการฤดูร้อน จะไม่บันทึก W (Withdrawal) หากขอลงทะเบียนรายวิชาหลังจาก ๓๐ วัน หรือ ๑๕ วัน แล้วแต่กรณี นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา จะบันทึก W ในรายวิชานั้น ๆ

๒๖.๖ นักศึกษามีสิทธิ์ที่จะขอยกเลิกรายวิชาเรียนได้ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาแต่จำนวนหน่วยกิตที่คงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต หากมีความจำเป็นต้องยกเลิกรายวิชาเรียนหลังจาก ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือเมื่อยกเลิกรายวิชาเรียนแล้ว จำนวนหน่วยกิตคงเหลือน้อยกว่า ๙ หน่วยกิต จะต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันสอบปลายภาค

๒๖.๗ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อนมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒๖.๗.๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบได้วิชาบังคับก่อน มิฉะนั้นให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น ๆ เป็นโมฆะ

๒๖.๗.๒ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนวิชาต่อเนื่องควบคู่กับรายวิชาบังคับก่อนที่เคยสอบได้ F มาแล้ว โดยความเห็นชอบของหัวหน้าโปรแกรมวิชา

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

๒๗.๑ นักศึกษาที่ลาพักการศึกษา หรือถูกสั่งให้พักการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยวินัยนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่มตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๗.๒ นักศึกษาที่เรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้วและได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึง ๒.๐๐ ทั้งนี้ต้องอยู่ในระหว่างเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๐ หรือตามระยะเวลาที่กำหนดสภาพการเป็นนักศึกษาของการจัดการศึกษานั้น ๆ

ข้อ ๒๘ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยให้ปฏิบัติตามวิธีการ ขั้นตอนและในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด การผ่อนผันการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นอำนาจของอธิการบดีโดยผ่อนผันได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา การยกเว้นหรือลดค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๙ การลา

๒๙.๑ นักศึกษามีสิทธิลาป่วยหรือการลากิจได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น กรณีลาป่วยหรือการลากิจที่ไม่เกิน ๑๕ วัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาในการอนุมัติหากเกินจากนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าโปรแกรมวิชาและอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัด

๒๙.๒ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาแล้ว มีสิทธิได้รับการผ่อนผันการสอบ การนับเวลาเรียนและสิทธิอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การเรียนหรือการสอบ

ข้อ ๓๐ การลาพักการศึกษา

๓๐.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอพักการศึกษาได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๐.๑.๑ ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการกองประจำการ

๓๐.๑.๒ ได้รับทุนการแลกเปลี่ยนนัศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

๓๐.๑.๓ ประสบอุบัติเหตุ ภัยอันตราย หรือเจ็บป่วยจนต้องเข้ารับรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลซึ่งเป็นของเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓๐.๑.๔ เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัว อาจยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้ถ้าได้ลงทะเบียนโดยสมบูรณ์ในมหาวิทยาลัยแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๓๐.๒ การลาพักการศึกษา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา ร้องอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ ยกเว้นการลาพักการศึกษาในกรณีข้อ ๓๐.๑.๑ - ๓๐.๑.๓ โดยให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๓๐.๓ การลาพักการศึกษา กระทำได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไป ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาใหม่ทั้งนี้การลาพักการศึกษาทุกครั้งต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครอง

๓๐.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการศึกษารวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๐.๕ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าเรียนต้องยื่นคำร้อง กลับเข้าเรียนต่อคณบดี ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์และให้คณบดีเจ้าสังกัดแจ้ง สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๓๐.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมการรักษา สภาพนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๑ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย จะต้องได้รับความยินยอมจาก ผู้ปกครองและได้รับอนุมัติโดยคณบดีเจ้าสังกัดและให้คณบดีแจ้งสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

หมวด ๓

การวัด และการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๒ การมีสิทธิ์เข้าสอบ

๓๒.๑ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ในสอบปลายภาคการศึกษาต้องอยู่ในเกณฑ์ต่อไปนี้

๓๒.๑.๑ มีเวลาเรียนรายวิชาใดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๓๒.๑.๒ กรณีที่มีเวลาเรียนรายวิชาใดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ต่ำกว่า

ร้อยละ ๖๐ และคณบดีพิจารณาเห็นสมควรให้มีสิทธิ์สอบ

๓๒.๒ นักศึกษาผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓๒.๑.๑ หรือข้อ ๓๒.๑.๒ ให้อาจารย์ผู้สอน พิจารณาให้ผลการเรียนเป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๓ ระเบียบการสอบ

๓๓.๑ การกำหนดจำนวนครั้ง วิธีการสอบ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ประจำวิชา

๓๓.๒ ระเบียบการสอบ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๓.๓ นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบตามกำหนดโดยมีเหตุผลความจำเป็น จะต้องยื่นคำร้องขอ สอบต่อคณะภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันสอบวิชานั้น และสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสอบ ตามปกติของวิชานั้นหากพ้นกำหนดให้ถือว่าขาดสอบ กรณีที่มีความจำเป็นต้องสอบเกิน ๑๕ วัน ให้อยู่ใน ดุลยพินิจของคณบดี ทั้งนี้ หากไม่อาจปฏิบัติตามความดังกล่าวได้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี

๓๓.๔ นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ ให้ถือว่าสอบตกได้ F ในวิชานั้น และถือว่าผิด วินัยทางการศึกษาจะต้องได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๔ การวัดผลการศึกษา

การวัดผลการศึกษาอาจจะกระทำได้ระหว่างภาคการศึกษา ด้วยวิธีสอบย่อย ทำรายงาน งานที่ แบ่งกันทำเป็นหมู่คณะการทดสอบระหว่างการศึกษา การเขียนสารนิพนธ์ประจำรายวิชา หรืออื่น ๆ และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาจะมีผลการสอบปลายภาคสำหรับและรายวิชาที่ศึกษานั้น โดยคิดคะแนน ระหว่างการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ แต่ต้องไม่เกินร้อยละ ๗๐ เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้วัดผล

การศึกษาลักษณะอื่นโดยให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนหลังสอบปลายภาคการศึกษาในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการสอบปลายภาคการศึกษา โดยให้ปฏิบัติตามประกาศการส่งผลการเรียนของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอาจใช้วิธีทดสอบเทียบความรู้แทนการวัดความผลการศึกษิตตามความในวรรคก่อนก็ได้

ข้อ ๓๕ การประเมินผลการศึกษา

๓๕.๑ ให้คณะกรรมการประจำคณะอนุมัติผลการศึกษาแต่ละรายวิชา กำหนดให้ใช้ระบบระดับคะแนนและแต้มระดับคะแนนในการวัดและประเมินผล ดังนี้

ระดับคะแนน A	ความหมาย ดีเยี่ยม (Excellent)	แต้มระดับคะแนน ๔.๐๐
ระดับคะแนน B+	ความหมาย ดีมาก (Very Good)	แต้มระดับคะแนน ๓.๕๐
ระดับคะแนน B	ความหมาย ดี (Good)	แต้มระดับคะแนน ๓.๐๐
ระดับคะแนน C +	ความหมาย ค่อนข้างดี (Fairly Good)	แต้มระดับคะแนน ๒.๕๐
ระดับคะแนน C	ความหมาย พอใช้ (Fair)	แต้มระดับคะแนน ๒.๐๐
ระดับคะแนน D+	ความหมาย อ่อน (Poor)	แต้มระดับคะแนน ๑.๕๐
ระดับคะแนน D	ความหมาย อ่อนมาก (Very Poor)	แต้มระดับคะแนน ๑.๐๐
ระดับคะแนน F	ความหมาย ตก (Fail)	แต้มระดับคะแนน ๐

๓๕.๑.๑ ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ตามระบบนี้ต้องไม่ต่ำกว่า D ถ้านักศึกษาได้รับคะแนนในรายวิชาใดเป็น F ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้ ยกเว้นรายวิชาเลือกสามารถลงทะเบียนและเรียนรายวิชาอื่นที่อยู่ในกลุ่มเดียวแทนได้ แล้วให้เปลี่ยนระดับคะแนนวิชาเลือกเดิมจาก F เป็น W

๓๕.๑.๒ ส่วนการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๓๕.๒ ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนได้ให้ประเมินผลโดยสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์ S	ความหมาย ผลการประเมินผ่านเกณฑ์(Satisfactory)
สัญลักษณ์ U	ความหมาย ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (Unsatisfactory)
สัญลักษณ์ I	ความหมาย ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplety)
สัญลักษณ์ W	ความหมาย การถอนรายวิชาเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawal)
สัญลักษณ์ AU	ความหมาย การเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มเติมตามข้อกำหนดเฉพาะของแต่ละสาขาวิชาและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม รายวิชาที่ได้ผลการเรียน U นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำจนกว่าจะสอบได้

๓๕.๓ การให้ F ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้ด้วย

๓๕.๓.๑ นักศึกษาสอบตก

๓๕.๓.๒. นักศึกษาขาดสอบปลายภาคการศึกษา

๓๕.๓.๓ นักศึกษามีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๒.๑

๓๕.๓.๔ นักศึกษาทุจริตในการสอบ

๓๕.๓.๕ นักศึกษาที่ได้ I แต่มิได้ดำเนินการขอประเมินผลเพื่อแก้ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษามีสิทธิลงทะเบียนเรียน

๓๕.๔ การให้ S หรือ U ใช้สำหรับประเมินรายวิชาเรียนที่ไม่นำค่าของหน่วยกิตมาคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๕.๕ การให้ I ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๕.๕.๑ นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๓๒.๑.๑ หรือ ข้อ ๓๒.๑.๒ แต่ขาดสอบปลายภาคเนื่องจากป่วย หรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดี

๓๕.๕.๒ อาจารย์ผู้สอนและคณบดีเห็นสมควรให้รอผลการศึกษานักศึกษาที่ยังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์ โดยไม่ใช่เป็นความบกพร่องหรือความผิดของนักศึกษา ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอย่างยิ่ง ให้อธิการบดีอนุมัติขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา

๓๕.๖ นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนสัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นตามอาจารย์ผู้สอนกำหนด ภายในภาคการศึกษาปกติถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้อาจารย์ผู้สอนพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์ และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้วและหากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการประเมินใหม่ภายในภาคการศึกษาถัดไป ให้นำทะเบียนของมหาวิทยาลัยเปลี่ยนระดับคะแนนเป็น F หรือ U แล้วแต่กรณีเว้นแต่อธิการบดีให้ขยายเวลาเนื่องจากเหตุสุดวิสัยอันมิใช่เกิดจากการกระทำของนักศึกษาผู้นั้น ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ในข้อ ๓๕.๕.๒

๓๕.๗ การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๕.๗.๑ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาเรียนตามข้อ ๒๖.๕

๓๕.๗.๒ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๓๐

๓๕.๗.๓ นักศึกษาถูกสั่งให้พ้นการศึกษาหลังจากลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

๓๕.๗.๔ รายวิชาเลือกที่ได้ F และได้รับอนุมัติให้เรียนรายวิชาอื่นแทน

๓๕.๗.๕ นักศึกษาได้รับอนุมัติจากคณบดี ให้เปลี่ยนจาก I ที่นักศึกษาได้รับตามข้อ ๓๕.๕.๑ และครบกำหนดเวลาของการเปลี่ยน I แล้วแต่การป่วยหรือเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุดโดยมีหลักฐานที่เชื่อถือได้

๓๕.๘ การให้ AU ในรายวิชาใดจะกระทำในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตตามข้อ ๒๕

๓๕.๙ การนับจำนวนหน่วยกิต

๓๕.๙.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย ให้นำจากทุกรายวิชาที่มีระบบการให้คะแนนแบบระดับคะแนน ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเรียนแทนในรายวิชาใดให้เอาจำนวนหน่วยกิต และแต้มระดับคะแนนที่ได้ไปใช้ในการคำนวณหาแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยด้วย

๓๕.๙.๒ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาเพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นำเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบที่ได้เท่านั้น

๓๕.๑๐ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

๓๕.๑๐.๑ แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจาก ผลการเรียนของนักศึกษาภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษสำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น | ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

๓๕.๑๐.๒ แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของ นักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยนำผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ ๓๕.๑๐.๑ เป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยมตำแหน่งที่ ๒ โดยไม่ปัดเศษสำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น | ไม่ให้นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ ให้นำรวมทั้งหน่วยกิตและผลการเรียนครั้งสุดท้ายไปคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๕.๑๐.๓ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาที่ย้ายสาขา วิชาเอก ย้ายหลักสูตร ย้ายคณะ ให้คำนวณแต้มระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่มีปรากฏในหลักสูตร สาขาวิชาเอกที่รับเข้า ไม่ว่าจะป็นรายวิชาที่เทียบหรือไม่ก็ตาม

๓๕.๑๐.๔ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมที่โอนมาจากสถานศึกษา อื่นและนักศึกษาที่สำเร็จอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อให้คิดเฉพาะแต้มระดับคะแนนของรายวิชาที่เรียนใหม่เท่านั้น

๓๕.๑๑ การแจ้งผลการเรียน

๓๕.๑๑.๑ มหาวิทยาลัยจะแจ้งผลการเรียนภายหลังจากการประมวลผล การเรียนแล้วเสร็จในแต่ละภาคการศึกษา

๓๕.๑๑.๒ มหาวิทยาลัยจะระงับการออกใบแสดงผลการศึกษาและใบรับรอง ใด ๆ ให้นักศึกษาหากนักศึกษาค้างชำระหนี้สินต่อมหาวิทยาลัย ถึงแม้จะได้มีการแจ้งผลการเรียนไป แล้วก็ตาม

ข้อ ๓๖ การเรียนเพื่อเปลี่ยนแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๖.๑ นักศึกษาอาจขอเรียนรายวิชาเดิมเพื่อเปลี่ยนแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดีเจ้าสังกัดของนักศึกษา ทั้งนี้ การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ใช้ผลการเรียนครั้งใหม่

๓๖.๒ ในแต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้โดยต้องเรียนวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรปริญญาตรีแล้วแต่แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ให้ เรียนซ้ำเฉพาะรายวิชาที่จะเรียนเพื่อ ยกระดับคะแนนได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทุกรายวิชา

๓๖.๓ กรณีนักศึกษาเข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยในหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่อง จะลงทะเบียนรายวิชาซ้ำหรือเทียบเท่ากับรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้

ข้อ ๓๓/ การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นักศึกษาจะต้องรับการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ระบุไว้ในหลักสูตรถ้าผู้ใดปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนเนื่องจากประพฤติดนและปฏิบัติงานขัดต่อระเบียบวินัยผู้ควบคุมซึ่งเป็นอาจารย์หรือบุคคลจากภายนอกอาจพิจารณาส่งตัวกลับ ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์ตามความต้องการแห่งหลักสูตรและจะได้รับการประเมินผลไม่ผ่าน (U) นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนใหม่

หมวด ๘

การสำเร็จการศึกษา การขอรับปริญญา และการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๓๘ การสำเร็จการศึกษา

๓๘.๑ นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น

๓๘.๒ ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้รับรองการสำเร็จการศึกษา และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณา

๓๘.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๓๘.๓.๑ มีความประพฤติดีและมีคุณธรรม

๓๘.๓.๒ ต้องเรียนและสอบผ่านรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรสาขาวิชาและเป็นไปตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับนี้

๓๘.๓.๓ ต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๓๘.๓.๔ ต้องไม่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๓๘.๓.๕ กรณีเทียบโอนรายวิชา ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

ข้อ ๓๙ การขอรับปริญญา

๓๙.๑ นักศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๘

๓๙.๒ ให้นักศึกษายื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญา หรือ
อนุปริญญาต่อมหาวิทยาลัยตามวิธีการ ขั้นตอนและในวันที่ยี่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งต้องชำระ
ค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๙.๓ นักศึกษาที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาหรืออนุปริญญา จะต้องไม่มีพันธะ
ด้านหนี้สินใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัยและเป็นผู้ที่มีความประพฤติไม่ขัดต่อข้อบังคับและระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๐ การให้ปริญญา

๔๐.๑ ให้มหาวิทยาลัยเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับ
ปริญญาในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย

๔๐.๒ การให้ปริญญาเกียรตินิยม

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
ตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๔๐.๒.๑ สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน
หรือไม่ได้ U ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

๔๐.๒.๒ ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนรายวิชาใดที่ได้ F หรือ U

๔๐.๒.๓ ได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไปสำหรับปริญญา
บัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไปสำหรับปริญญา
บัณฑิตเกียรตินิยมอันดับ ๒

๔๐.๒.๔ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีต่อเนื่องไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาบัณฑิต
เกียรตินิยม

๔๐.๒.๕ สำเร็จการศึกษาภายในกำหนดเวลาไม่เกินจำนวนปีการศึกษาปกติที่
ระบุไว้ในหลักสูตร

๔๐.๒.๖ นักศึกษาที่ขอเทียบโอนรายวิชาและยกเว้นรายวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับ
ปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๔๑ การอนุมัติปริญญา

ให้สภาวิชาการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

ข้อ ๔๒ การให้เกียรติบัตรการเรียนดี

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและที่มีผลการเรียนดีต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติให้เกียรติบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการเรียนดี โดยมี
เกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๔๒.๑ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับเกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดี ต้องสอบได้จำนวน หน่วยกิตครบหลักสูตรได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๒๕ ขึ้นไป

๔๒.๒ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับเกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดีเยี่ยม ต้องสอบได้ จำนวนหน่วยกิตครบหลักสูตร ได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป

๔๒.๓ นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ได้รับเกียรติบัตรผู้มีผลการเรียนดี และเกียรติบัตรผู้มี ผลการเรียนดีเยี่ยมต้องไม่เป็นนักศึกษาที่ได้ปริญญาบัณฑิตเกียรติคุณ

คณะกรรมการประจำคณะจะพิจารณาเสนอชื่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและที่มีผลการเรียน ดีต่อสภาวิชาการเพื่ออนุมัติให้เกียรติบัตรแก่นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๓ ภายใต้ข้อบังคับในข้อ ๔๒ ให้มีผลใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปี การศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๔๔ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ใดเพื่อปฏิบัติ ตามข้อบังคับนี้ให้นำประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีผล บังคับใช้อยู่ก่อนข้อบังคับนี้มาใช้บังคับโดยอนุโลม จนกว่าจะได้มีการออกประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนด หรือหลักเกณฑ์ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๔๘



)

ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

ปฏิบัติหน้าที่นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)**

พ.ศ. 2550

.....

ด้วยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เห็นสมควรแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออก ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และให้หมายความรวมถึง หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหัวหน้าส่วนราชการที่เป็นคณะ และให้หมายความรวมถึง หัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการตามมาตรา 41 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการในหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และมีฐานะเทียบเท่าคณะ

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองให้มีสถานะเทียบเท่าสถาบันอุดมศึกษา

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณบดี เพื่อให้ทำหน้าที่ควบคุมแนะนำ และให้คำปรึกษาด้านการเรียนและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนของนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือในกรณีไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย หรืออนุมัติ

ข้อ 6 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 10.1 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาและไม่เกิน 12 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา “

ข้อ 7 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 10.2 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

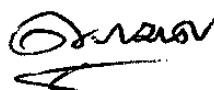
“ หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า 17 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 15 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา “

ข้อ 8 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 10.3 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“หลักสูตรปริญญาต่อเนื่อง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต และใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา”

ข้อ 9 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคผนวก ง

ระบบรหัสวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ระบบรหัสวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

หลักการ

1. ระบบรหัสวิชายึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิม
2. การจัดหมวดหมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ International Standard Classification of Education (ISCED)
3. รหัสวิชาประกอบด้วยตัวเลข 8 ตัว แต่ละหลักมีความหมายดังนี้

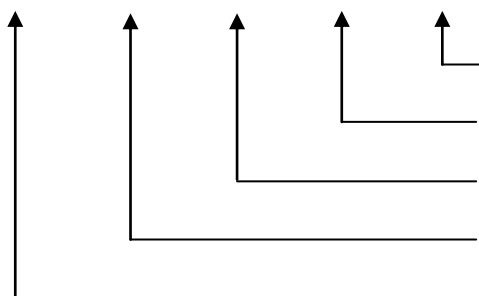
หลักที่ 1	หมายถึง	รหัสคณะ
หลักที่ 2-4	หมายถึง	หมู่วิชา
หลักที่ 5	หมายถึง	ระดับความยากง่ายหรือชั้นปีที่จัดให้เรียน
หลักที่ 6	หมายถึง	กลุ่มเนื้อหาวิชาในหมู่วิชา
หลักที่ 7-8	หมายถึง	ลำดับที่ของรายวิชาในกลุ่มเนื้อหาวิชา
4. รหัสคณะ กำหนดไว้ดังนี้

0	=	รายวิชาที่ไม่สังกัดคณะ (รายวิชาศึกษาทั่วไป หรือเลือกเสรี)
1	=	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2	=	คณะครุศาสตร์
3	=	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
4	=	คณะวิทยาการจัดการ
5	=	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
6	=	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
7	=	โครงการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัย

ตัวอย่าง

รหัสวิชา 42551103 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์

4	255	1	1	03
---	-----	---	---	----



รายวิชาลำดับที่ 3 ของเนื้อหาวิชา
กลุ่มเนื้อหาวิชา (สาขาวิชากำหนดเอง)
ระดับความยากง่ายหรือชั้นปีที่จัดให้เรียน
เป็นรายวิชาที่อยู่ใน หมู่วิชารัฐศาสตร์
เป็นรายวิชาที่สังกัดคณะวิทยาการจัดการ

5. หมวดวิชาและหมู่วิชา กำหนดดังนี้

สาขาวิชา	รหัสประจำสาขา (ตัวอักษร)	รหัสประจำสาขา (ตัวเลข)
การศึกษา	กศ	ED 149-100
มนุษยศาสตร์	มศ	HU 199-150
ศิลปกรรมศาสตร์	ศศ	AR 249-200
สังคมศาสตร์	สศ	SS 299-250
นิเทศศาสตร์	นศ	CA 349-300
บริหารธุรกิจและการจัดการ	บธ	BM 399-350
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	วท	ST 449-400
คหกรรมศาสตร์	คศ	HE 499-450
เกษตรศาสตร์	กษ	AG 549-500
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ทอ	IT 599-550

รหัส 100 – 149 หมวดวิชาครุศาสตร์

100	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชาครุศาสตร์
101	หมู่วิชาหลักการศึกษา
102	หมู่วิชาหลักสูตรและการสอน
103	หมู่วิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา
104	หมู่วิชาประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา
105	หมู่วิชาจิตวิทยาและการแนะแนว
106	หมู่วิชาการบริหารการศึกษา
107	หมู่วิชาการศึกษาปฐมวัย
108	หมู่วิชาการศึกษาพิเศษ

รหัส 150 – 199 หมวดวิชามนุษยศาสตร์

150	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชามนุษยศาสตร์
151	หมู่วิชาปรัชญา
152	หมู่วิชาศาสนาและเทววิทยา
153	หมู่วิชาภาษาศาสตร์
154	หมู่วิชาภาษาไทย
155	หมู่วิชาภาษาอังกฤษ
156	หมู่วิชาภาษาญี่ปุ่น

157	มนุษยวิทยาภาษาจีน
158	มนุษยวิทยามาเลเซีย
159	มนุษยวิทยาฝรั่งเศส
161	มนุษยวิทยาเยอรมัน
162	มนุษยวิทยาอิตาลี
163	มนุษยวิทยาบรรณารักษ์และสารนิเทศ
164	มนุษยวิทยาประวัติศาสตร์
165	มนุษยวิทยาภาษารัสเซีย
166	มนุษยวิทยาภาษาเกาหลี
167	มนุษยวิทยาภาษาลาว
168	มนุษยวิทยาภาษาเขมร
169	มนุษยวิทยาภาษาพม่า
171	มนุษยวิทยาภาษาเวียดนาม

รหัส 200 – 249 หมวดวิชาศิลปกรรมศาสตร์

200	มนุษยวิทยาที่ไม่สามารถจัดเข้ามนุษยวิทยาใดได้ในหมวดวิชาศิลปกรรมศาสตร์
201	มนุษยวิทยาทฤษฎี หลักการและความเข้าใจทางศิลปกรรม
202	มนุษยวิทยาจิตรศิลป์
203	มนุษยวิทยาประยุกต์ศิลป์ ออกแบบ มิติ 2
204	มนุษยวิทยาประยุกต์ศิลป์ ออกแบบ มิติ 3
205	มนุษยวิทยานาฏศิลป์และการแสดง
206	มนุษยวิทยาดูริยางคศิลป์

รหัส 250 – 299 หมวดวิชาสังคมศาสตร์

250	มนุษยวิทยาที่ไม่สามารถจัดเข้ามนุษยวิทยาใดได้ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์
251	มนุษยวิทยาสังคมศาสตร์
252	มนุษยวิทยาจิตวิทยา
253	มนุษยวิทยามานุษยวิทยา
254	มนุษยวิทยาภูมิศาสตร์
255	มนุษยวิทยารัฐศาสตร์
256	มนุษยวิทยานิติศาสตร์
257	มนุษยวิทยาเศรษฐศาสตร์

รหัส 300 – 349 หมวดวิชานิเทศศาสตร์

- 300 หน้าที่ที่ไม่สามารถจัดเข้าหน้าที่ได้ในหมวดวิชานิเทศศาสตร์
- 301 หน้าที่การสื่อสาร
- 302 หน้าที่สิ่งพิมพ์
- 303 หน้าที่การประชาสัมพันธ์
- 304 หน้าที่วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์
- 305 หน้าที่การโฆษณา
- 306 หน้าที่การถ่ายภาพ
- 307 หน้าที่ภาพยนตร์

350 รหัส – 399 หมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

- 350 วิชาธุรกิจและการหน้าที่ที่ไม่สามารถจัดเข้าหน้าที่ได้ในหมวดวิชา
จัดการ
- 351 วิชาเลขานุการ
- 352 หน้าที่การบัญชี
- 353 หน้าที่การเงินและการธนาคาร
- 354 หน้าที่การตลาด
- 355 หน้าที่การสหกรณ์
- 356 หน้าที่การบริหารธุรกิจ
- 357 หน้าที่ธุรกิจบริการ
- 358 วิชาประกันภัยและวินาศภัย
- 359 วิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

รหัส 400 – 449 หมวดวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- 400 หน้าที่ที่ไม่สามารถจัดเข้าหน้าที่ได้ในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี
- 401 วิชาฟิสิกส์
- 402 วิชาเคมี
- 403 วิชาชีววิทยา
- 404 วิชาดาราศาสตร์
- 405 วิชาวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับโลก
- 406 วิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

- 407 หมู่วิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
 408 หมู่วิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา
 409 หมู่วิชาคณิตศาสตร์
 411 หมู่วิชาสถิติประยุกต์
 412 หมู่วิชาคอมพิวเตอร์

รหัส 450 – 499 หมวดวิชาคหกรรมศาสตร์

- 450 หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชาคหกรรมศาสตร์
 451 หมู่วิชาอาหารและโภชนาการ
 452 หมู่วิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย
 453 หมู่วิชาบ้านและการบริหารบ้าน
 454 หมู่วิชาพัฒนาการครอบครัวและเด็ก
 455 หมู่วิชาศิลปะประดิษฐ์
 456 หมู่วิชาสิ่งทอ

รหัส 500 – 549 หมวดวิชาเกษตรศาสตร์

- 500 หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชาเกษตรศาสตร์
 501 หมู่วิชาปฐพีวิทยา
 502 หมู่วิชาพืชไร่
 503 หมู่วิชาพืชสวน
 504 หมู่วิชาสัตวบาล
 505 หมู่วิชาสัตวรักษ์
 506 หมู่วิชาการประมง
 507 หมู่วิชาอุตสาหกรรมเกษตร
 508 หมู่วิชากีฏวิทยา โรคพืช และวัชพืช
 509 หมู่วิชาวนศาสตร์
 511 หมู่วิชาการชลประทาน
 512 หมู่วิชาเกษตรกลวิธาน
 513 หมู่วิชาส่งเสริมการเกษตร
 514 หมู่วิชาสื่อสารการเกษตร
 515 หมู่วิชาเกษตรศึกษา

รหัส 550 – 599	หมวดวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
550	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
551	หมู่วิชาอุตสาหกรรม
552	หมู่วิชาเซรามิกส์
553	หมู่วิชาศิลปหัตถกรรม
554	หมู่วิชาออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
555	หมู่วิชาวิชาออกแบบ – เขียนแบบสถาปัตยกรรม
556	หมู่วิชาก่อสร้าง –โยธา
557	หมู่วิชาไฟฟ้ากำลัง
558	หมู่วิชาอิเล็กทรอนิกส์
559	หมู่วิชาเครื่องกล
561	หมู่วิชาเทคนิคการผลิต
562	หมู่วิชาเทคโนโลยีการพิมพ์
563	หมู่วิชาสถาปัตยกรรมภายใน
564	หมู่วิชาเทคโนโลยีฟิลิกส์ประยุกต์ในอุตสาหกรรม
565	หมู่วิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม

ภาคผนวก จ
ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร

สาระการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (5 ปี) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555

สาระสำคัญในการปรับปรุงแก้ไขโครงการหลักสูตร

1. หลักสูตรฉบับนี้ เริ่มใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาปี 2555 และใช้ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

2. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อปรับปรุงชื่อหลักสูตร ปรัชญา วัตถุประสงค์ โครงสร้างหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชาให้เหมาะสม

3. สาระสำคัญในการปรับปรุงแก้ไข

3.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตร

1) ตารางเปรียบเทียบความแตกต่างข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับหลักสูตรระหว่างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หัวข้อ	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
1.ชื่อหลักสูตร		
1.1 ภาษาไทย	ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
1.2 ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Education Program in Thai	Bachelor of Education Program in Thai
2.ชื่อปริญญา		
2.1 ภาษาไทย	ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)	ครุศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย)
2.2 ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Education (Thai)	Bachelor of Education (Thai)
2.3 ชื่อย่อ(ภาษาไทย)	ค.บ.(ภาษาไทย)	ค.บ.(ภาษาไทย)
2.4 ชื่อย่อ(ภาษาอังกฤษ)	B.Ed. (Thai)	B.Ed. (Thai)

3.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต	
	หลักสูตรเดิมพ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 33	30
1.1 วิชาบังคับ	24	12
1.2 วิชาเลือก	9	9
1.3 วิชาบังคับเลือก	-	9
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 125	ไม่น้อยกว่า 129
2.1 วิชาเอก	75	79
2.1.1 วิชาเอกบังคับ	33	51
2.1.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 42	ไม่น้อยกว่า 18
2.1.3 วิชาการสอนวิชาเอก	-	10
2.2 กลุ่มวิชาชีพครู		
2.2.1 วิชาการศึกษา	50	50
2.2.2 วิชาการ	30	30
ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	20	20
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	ไม่น้อยกว่า 6
รวม	ไม่น้อยกว่า 164 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 165 หน่วยกิต

2) ตารางเปรียบเทียบรายวิชาโครงสร้างเดิมและโครงสร้างใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
1.หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ให้เรียน 33 หน่วยกิต			1.หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป ให้เรียน 30 หน่วยกิต		
1.1 รายวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 24 หน่วยกิต โดยให้มีจำนวนหน่วยกิต แต่ละกลุ่มดังนี้			1.1 รายวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน 12 หน่วยกิต		
1.1.1 กลุ่มวิชาภาษาและสื่อสาร เรียน 6 หน่วยกิต			1) กลุ่มวิชาภาษาและสื่อสาร เรียน 9 หน่วยกิต		
01540101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	01540105	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
01550101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	01550103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
			01550104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)
1.1.2 กลุ่มมนุษยศาสตร์ เรียน 6 หน่วยกิต			2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต		
01500101	พฤติกรรมมนุษย์เพื่อการพัฒนาตน	3(3-0-6)	02500104	วัฒนธรรมแห่งสากลนคร	3(2-2-5)
01500102	จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)			
1.1.3 กลุ่มสังคมศาสตร์ เรียน 6 หน่วยกิต					
02500101	วัฒนธรรมแห่งสากลนคร	3(3-0-6)			
02500102	สังคมไทยและโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)			
1.1.4 กลุ่มคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรียน 6 หน่วยกิต					
04000101	การคิดและการตัดสินใจ	3(3-0-6)			
04000102	คอมพิวเตอร์สารสนเทศขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)			
			1.2 รายวิชาบังคับเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต 3 กลุ่มวิชา		
			1) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต		
			01500107	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
			01500108	จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
			01500111	ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย	3(2-2-5)
			2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียน 3 หน่วยกิต		
			02500105	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
			02500108	พลเมืองศึกษา	3(2-2-5)
			03500103	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)
			3) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรียน 3 หน่วยกิต		
			04000107	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
			04000108	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
			04000109	การพัฒนาทักษะการคิด	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
1.2 รายวิชาเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต 3 กลุ่มวิชา			1.3 รายวิชาเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต 3 กลุ่มวิชา และต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เรียนในกลุ่มวิชาบังคับเลือก ดังนี้		
1.2.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร			1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		
01540102	การเขียนภาษาไทยทั่วไป	3(3-0-6)	01540106	การเขียนภาษาไทยทั่วไป	3(3-0-6)
01540103	การอ่านภาษาไทยทั่วไป (ปิด)	3(3-0-6)			
01540104	การเขียนเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ (ปิด)	3(3-0-6)			
01550102	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป	3(3-0-6)	01550105	การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษทั่วไป	3(3-0-6)
01560101	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	2(1-2-3)	01560102	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	3(3-0-6)
01570101	ภาษาจีนเบื้องต้น	2(1-2-3)	01570102	ภาษาจีนเบื้องต้น	3(3-0-6)
01710101	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	2(1-2-3)	01710102	ภาษาเวียดนามเบื้องต้น	3(3-0-6)
01670101	ภาษาลาวเบื้องต้น	2(1-2-3)	01670102	ภาษาลาวเบื้องต้น	3(3-0-6)
			01540107	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิตและสังคม	3(3-0-6)
1.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์			2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		
01500103	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	2(1-2-3)	01500109	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(3-0-6)
01500104	สุนทรียภาพเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	01500110	สุนทรียภาพเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
01500105	ความจริงของชีวิต (ปิด)	3(3-0-6)			
			01500107	มนุษย์กับศิลปะการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
			01500108	จริยธรรมเพื่อการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
			01500111	ศาสนธรรมเพื่อคนร่วมสมัย	3(2-2-5)
			01500112	จิตตปัญญาศึกษา	3(2-2-5)
1.2.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์			3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		
02500103	กฎหมายเพื่อชีวิต	3(3-0-6)	02500106	กฎหมายเพื่อชีวิต	3(3-0-6)
03500101	หลักการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)	03500102	หลักการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
01500106	พุทธธรรมสำหรับคนรุ่นใหม่	2(1-2-3)	02500105	สังคมไทยกับโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
			02500108	พลเมืองศึกษา	3(2-2-5)
			03500103	เศรษฐกิจพอเพียง	3(2-2-5)
			02500107	สันติศึกษา	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
1.2.4 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
04000103	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ (ปิด)	2(1-2-3)			
04000104	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม (ปิด)	3(3-0-6)			
05000102	เศรษฐกิจพอเพียง (ปิด)	3(2-2-5)			
05500101	เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเพื่อการดำเนินชีวิต (ปิด)	2(1-2-3)			
01000101	การวิจัยเบื้องต้น (ปิด)	2(2-0-4)			
			04000105	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
			04000106	คอมพิวเตอร์และสารสนเทศขั้นพื้นฐาน	3(2-2-5)
			04000107	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)
			04000108	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
			04000109	การพัฒนาทักษะการคิด	3(3-0-6)
			05000103	การเกษตรและอาหารเพื่อชีวิต	3(2-2-5)
			05500102	เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
2. หมวดวิชาเฉพาะ			2. หมวดวิชาเฉพาะ		
2.1 กลุ่มวิชาชีพครู รวม 30 หน่วยกิต			2.1 กลุ่มวิชาชีพครู รวม 30 หน่วยกิต		
21003008	ความเป็นครู	3(2-2-5)	21003008	ความเป็นครู	3(2-2-5)
21012003	พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	3(2-2-5)	21012003	พื้นฐานการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	3(2-2-5)
21023001	การบริหารจัดการในชั้นเรียน	3(2-2-5)	21023001	การบริหารจัดการในชั้นเรียน	3(2-2-5)
21023004	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)	21023004	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
21023006	การจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)	21023006	การจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
21004011	การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม	3(2-2-5)	21004011	การพัฒนาทักษะบริการทางสังคม	3(2-2-5)
21034008	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	3(2-2-5)	21034008	เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	3(2-2-5)
21044009	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)	21044009	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
21044010	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)	21044010	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
21053005	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)	21053005	จิตวิทยาสำหรับครู	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
2.2 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จำนวน 20 หน่วยกิต			2.2 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จำนวน 20 หน่วยกิต		
21003001	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	2(ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)	21003001	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	2(ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)
21004002	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	2(ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)	21004002	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	2(ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)
21004003	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	2(ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)	21004003	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	2(ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง)
21005004	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	7(ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)	21005004	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	7(ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)
21005005	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	7(ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)	21005005	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	7(ไม่น้อยกว่า 315 ชั่วโมง)
2.3 กลุ่มวิชาเอก กำหนดให้เรียน 75 หน่วยกิต			2.3 กลุ่มเอก กำหนดให้เรียน 79 หน่วยกิต		
2.3.1 วิชาบังคับ จำนวน 33 หน่วยกิต			2.3.1 วิชาบังคับ จำนวน 51 หน่วยกิต		
21541101	ภาษาศาสตร์สำหรับครูภาษาไทย (ปิด)	3(2-2-5)			
21542102	พัฒนาการวรรณกรรมไทย	3(2-2-5)	21542102	พัฒนาการวรรณกรรมไทย	3(3-0-6)
21543201	วรรณกรรมวิจารณ์ (ปิด)	3(2-2-5)			
21543203	ภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(2-2-5)	21543203	ภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(2-2-5)
21544101	สัมมนาภาษาไทย (ปิด)	3(2-2-5)			
21544202	การวิจัยทางการสอนและการใช้ภาษาไทย (ปิด)	3(2-2-5)			
21541102	ภาษากับการคิด	3(2-2-5)	21541102	ภาษากับการคิด	3(3-0-6)
21542101	หลักภาษากับการประยุกต์ใช้(ปิด)	3(2-2-5)			
21542203	การอ่านเพื่อพัฒนาปัญญา(ปิด)	3(2-2-5)			
21543202	การเขียนเพื่อชีวิต (ปิด)	3(2-2-5)			

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
21542204	การพูดการฟังเพื่อสัมฤทธิ์ผล (เปิด)	3(2-2-5)			
			21544112	ภาษาอังกฤษสำหรับครูภาษาไทย	3(2-2-5)
			21543111	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย	3(3-0-6)
			21543108	วรรณกรรมท้องถิ่น	3(2-2-5)
			21541107	วาทกรรมสำหรับครู	3(2-2-5)
			21542103	การอ่านร้อยกรองในแบบเรียนภาษาไทย	3(2-2-5)
			21542104	การเขียนสำหรับครู	3(2-2-5)
			21542105	การสอนคำประพันธ์ไทย	3(2-2-5)
			21543109	การสอนวิจารณ์วรรณกรรม	3(2-2-5)
			21543110	วรรณคดีเอกในแบบเรียนภาษาไทย	3(3-0-6)
			21544109	การวิจัยการเรียนการสอนภาษาไทย	3(2-2-5)
			21544110	สัมมนาการเรียนการสอนภาษาไทย	3(2-2-5)
			21544111	อักษรและเอกสารโบราณท้องถิ่น	3(2-2-5)
			31541103	หลักภาษาไทย	3(2-2-5)
			31541104	ภาษาศาสตร์ภาษาไทย	3(3-0-6)
			31542304	วรรณกรรมการแสดงของไทย	3(2-2-5)
2.3.2 วิชาเลือก จำนวน 42 หน่วยกิต			2.3.2 วิชาเลือก จำนวน 18 หน่วยกิต		
21541103	คำและสำนวนไทย (ปิด)	3(2-2-5)			
21541104	แนวคิดจากวรรณคดีและวรรณกรรม (ปิด)	3(2-2-5)			
21541105	การเขียนภาคนิพนธ์และสารนิพนธ์ (ปิด)	3(2-2-5)			
21541106	หลักการอ่านและการเขียนคำไทย (ปิด)	3(2-2-5)			
21541204	กวีนิพนธ์ไทย (ปิด)	3(2-2-5)			
21542110	ภาษาถิ่น (ปิด)	3(2-2-5)			
21542111	ภาษากับวัฒนธรรม (ปิด)	3(2-2-5)			
21542112	วรรณกรรมสังคมและการเมือง (ปิด)	3(2-2-5)			

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
21542205	การพูดเพื่อสังคม (ปิด)	3(2-2-5)			
21542206	ศิลปะการพูด (ปิด)	3(2-2-5)			
21542207	การอ่านภาษาไทยเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ (ปิด)	3(2-2-5)			
21542208	การเขียนภาษาไทยเพื่อจุดประสงค์เฉพาะ (ปิด)	3(2-2-5)			
21542209	ลักษณะคำประพันธ์ไทย (ปิด)	3(2-2-5)			
21543105	ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย (ปิด)	3(2-2-5)			
21543106	วรรณกรรมปัจจุบัน (ปิด)	3(2-2-5)			
21543107	วรรณกรรมการละคร (ปิด)	3(2-2-5)			
21543108	วรรณกรรมท้องถิ่น (ปิด)	3(2-2-5)			
21543111	ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย (ปิด)	3(2-2-5)			
21543112	การอ่านตีความ (ปิด)	3(2-2-5)			
21543204	ศิลปะการอ่านออกเสียง (ปิด)	3(2-2-5)			
21543210	หนังสือเรียนวิชาภาษาไทย	3(2-2-5)	21541201	หนังสือเรียนวิชาภาษาไทย	3(3-0-6)
21544103	คติชนวิทยา (ปิด)	3(2-2-5)			
21544105	ผลงานการค้นคว้าทางภาษาและวรรณคดีไทย (ปิด)	3(2-2-5)			
21544204	เพลงไทยประกอบบทเรียน (ปิด)	3(2-2-5)			
21544206	การเขียนเชิงสร้างสรรค์ (ปิด)	3(2-2-5)			
21543209	การจัดทำหนังสือสำหรับเด็ก (ปิด)	3(2-2-5)			
21542107	วรรณคดีชนบทประเพณีและศาสนา (ปิด)	3(2-2-5)			
21544108	วรรณกรรมเอกของไทย (ปิด)	3(2-2-5)			
21541307	การจัดการฐานข้อมูลภาษาไทยด้วยคอมพิวเตอร์ (ปิด)	3(2-2-5)			
21544309	การจัดระบบการสืบค้นข้อมูลภาษาไทยด้วยคอมพิวเตอร์ (ปิด)	3(2-2-5)			

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		
21544213	การนำเสนอสารภาษาไทยด้วยคอมพิวเตอร์ (ปิด)	3(2-2-5)			
21544211	ภูมิปัญญาไทย (ปิด)	3(2-2-5)			
			21542210	การสอนวรรณกรรมอีสาน	3(2-2-5)
			21542211	การสอนการเขียนเชิงสร้างสรรค์สำหรับครูภาษาไทย	3(2-2-5)
			21541103	คำและสำนวนไทย	3(2-2-5)
			21541106	หลักการอ่านและเขียนคำไทย	3(2-2-5)
			21544103	คติชนวิทยา	3(2-2-5)
			31542109	การพัฒนาสมรรถภาพการอ่าน	3(2-2-5)
			31541306	วรรณกรรมเด็กและเยาวชน	3(3-0-6)
			31544405	ภาษา วัฒนธรรมและสังคมเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)
			31543101	ภาษาศาสตร์ชาติพันธุ์	3(2-2-5)
			3.กลุ่มวิชาการสอนวิชาเอก เรียนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต		
			21543501	วิธีวิทยาการสอนภาษาไทย	2(1-2-3)
			21543502	กิจกรรมเสริมการจัดการเรียนรู้ภาษาไทยในโรงเรียน	2(1-2-3)
			21544503	พฤติกรรมการสอนภาษาไทยระดับประถมศึกษา	3(2-2-5)
			21544504	พฤติกรรมการสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา	3(2-2-5)

ภาคผนวก ฉ
ผลงานวิชาการ งานวิจัย
อาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานวิชาการและประสบการณ์สอน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำรา / เอกสารประกอบการสอน / ประสบการณ์สอน / บทความทางวิชาการ/งานวิจัย
1	นายสฤติย์ ภาคมฤต	<p>เอกสารประกอบการสอน</p> <p>สฤติย์ ภาคมฤต. (2555). เอกสารประกอบการสอน รายวิชา หลักการอ่านและเขียนคำไทย. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p> <p>สฤติย์ ภาคมฤต. (2554). เอกสารประกอบการสอน รายวิชา คำและสำนวนไทย. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p> <p>ประสบการณ์สอน</p> <p>สอนในรายวิชาต่างๆ ดังนี้ คือ หลักการอ่านและเขียน คำไทย คำและสำนวนไทย วรรณกรรมท้องถิ่น ภาษากับการคิด สัมมนาภาษาไทย ศิลปะการอ่านออกเสียง ภูมิปัญญาท้องถิ่น คติชนวิทยา ภาษาศาสตร์สำหรับครูภาษาไทย วรรณกรรมวิจิตร พัฒนาการวรรณกรรมไทย</p> <p>บทความทางวิชาการ</p> <p>สฤติย์ ภาคมฤต. (2550). ผัก...มหัศจรรย์อีसान. วารสารรากบัว. 1(1) : 4.</p> <p>สฤติย์ ภาคมฤต. (2550). รื่องแทนควาย. วารสารรากบัว.1(2) : 4.</p> <p>สฤติย์ ภาคมฤต. (2552). ใ้อ่เอั้วิหารรายพระไชยสุริยา. รวมบทความวิชาการ เนื่องในโอกาสวันรำลึกครูกลอนสุนทรภู่ วันที่ 24 มิถุนายน 2553. 1(1) : 38-46.</p> <p>สฤติย์ ภาคมฤต. (2551). การศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่นจากวรรณอีसान เรื่อง สุวรรณจักรกumar. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 3(1) : 19-28.</p> <p>งานวิจัย</p> <p>สฤติย์ ภาคมฤต. (2550). รายงานการวิจัยเรื่อง การศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่นอีसान : กรณีศึกษาผญาพระเกี้ยว. อุบลราชธานี : สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี.</p>

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำรา / เอกสารประกอบการสอน / ประสบการณ์สอน / บทความทางวิชาการ/งานวิจัย
2	นายชานนท์ ไชยทองดี	<p>เอกสารประกอบการสอน</p> <p>ชานนท์ ไชยทองดี. (2553). เอกสารประกอบการสอนรายวิชา การอ่านเพื่อพัฒนาปัญญา. สกลนคร : มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p> <p>ประสบการณ์สอน</p> <p>สอนในรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้ คือ วรรณกรรมวิจารณ์ การอ่านเพื่อพัฒนาปัญญา การวิจัยทางภาษาและวรรณกรรมไทย การเขียนเชิงสร้างสรรค์ วรรณกรรมปัจจุบัน แง่คิดวรรณคดีวรรณกรรม การอ่านตีความ การเขียนภาคินิพนธ์และสารนิพนธ์</p> <p>บทความทางวิชาการ</p> <p>ชานนท์ ไชยทองดี.(2553). ภูมิปัญญาจากวรรณกรรมคำสอน เรื่อง คดีโลกคดีธรรม. วารสารช่อพะยอม คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 20(1):51</p> <p>ชานนท์ ไชยทองดี.(2553). การวิเคราะห์วรรณกรรมอีสานเรื่อง คดีโลกคดีธรรม. วารสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม. 3(2): 29-39</p> <p>งานวิจัย</p> <p>จันจิรา เขียงฉิน ชานนท์ ไชยทองดี และศุภชัย ภัคดี. (2555). รายงานการวิจัยเรื่อง ภูมิปัญญาอีสานจากวรรณกรรมธรรมดาสอนโลก. สุรินทร์ : มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์</p>
3	นางสาวศิริลักษณ์ ศรีกล้า	<p>หนังสือ</p> <p>ศิริลักษณ์ ศรีกล้า. (2548). เอกไทยลัมพันธ์. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม.</p> <p>ศิริลักษณ์ ศรีกล้า. (2554). “การวิเคราะห์ภาษาในสารคดีอัตชีวประวัติเรื่อง เกิดวังปารุสก์ พระราชนิพนธ์ใพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าจุลจักรพงษ์” . ในภาษาวรรณคดี และการสอนภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ : การเรียนรู้และสร้างสรรค์จากสังคมไทยสู่สังคมโลก. กรุงเทพฯ, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.</p> <p>ศิริลักษณ์ ศรีกล้า. (2555). แบบฝึกหัดเสริมสร้างพัฒนาการเรียนรู้เล่ม 1-2 กรุงเทพฯ : ไทยฟอร์ติตส์ จำกัด.</p> <p>ศิริลักษณ์ ศรีกล้า. (2548). ภาษาไทย ม.1-2-3. กรุงเทพฯ : ไทยฟอร์ติตส์ จำกัด.</p>

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำรา / เอกสารประกอบการสอน / ประสบการณ์สอน / บทความทางวิชาการ/งานวิจัย
4	นายชาญยุทธ สอนจันทร์	<p>เอกสารประกอบการสอน</p> <p>ชาญยุทธ สอนจันทร์. (2553). เอกสารประกอบการสอนรายวิชา ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร. ร้อยเอ็ด : มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด</p> <p>ชาญยุทธ สอนจันทร์. (2553). เอกสารประกอบการสอนรายวิชา ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย. ร้อยเอ็ด : มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด</p> <p>ประสบการณ์สอน</p> <p>สอนในรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้ คือ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ภาษาต่างประเทศในภาษาไทย</p>
5	นางสาวจินดา ลาโพธิ์	<p>ประสบการณ์สอน</p> <p>สอนในรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้ คือ พัฒนาการวรรณกรรมไทย การพูดเพื่อสังคม การพัฒนาหลักสูตร กวีนิพนธ์ไทย แง่คิดจากวรรณกรรมวรรณคดี</p>

ภาคผนวก ช

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน

การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์

พ.ศ. 2549



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้
ทักษะ และประสบการณ์
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๓ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกข้อบังคับเกี่ยวกับการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และสถาบันอุดมศึกษาอื่น ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายถึง สถาบันการศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าในสาขาที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครและกระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง

“การโอนผลการเรียน” หมายถึง การขอโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายถึง การขอเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับเดียวกันที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย

“การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์” หมายถึง การขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย ความรู้จากการฝึกอาชีพ หรือ ความรู้จากประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิต เทียบเท่ารายวิชา ตามหลักสูตรการศึกษาใน มหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ การโอนผลการเรียน มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นมาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยและ มหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี อาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษา มาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาขอโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของ รายวิชาใหม่ที่ขอโอน และจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอนได้จะต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วย กิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับโอน หรือไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนหน่วยกิต รวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และไม่ให้ออนหน่วยกิตในรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือการศึกษาปัญหาพิเศษ หรือวิทยานิพนธ์แล้วแต่กรณี

(๓) ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี แต่งตั้ง คณะกรรมการจากโปรแกรมวิชา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการโอนผลการเรียนของ นักศึกษาที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีไม่ต่ำ กว่าระดับ C หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี และในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี แล้วนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่ กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่โอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ และนำไปคิดค่า ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๕) นักศึกษาที่โอนผลการเรียนแล้ว ต้องลงทะเบียนศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปี การศึกษา

ข้อ ๖ การเทียบโอนผลการเรียน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น มาแล้วไม่เกิน ๕ ปี อาจขอเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษามาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของ การศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายใน ระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับเทียบโอน หรือไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และไม่ให้เทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือการศึกษাপัญหาพิเศษ หรือวิทยานิพนธ์แล้วแต่กรณี

(๓) ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการจากโปรแกรมวิชาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาคำเนิการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาที่ยื่นคำร้อง เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนในหลักสูตรระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น C หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี และในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือ S หรือ P แล้วแต่กรณี แล้วนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ แต่ไม่ต้องนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๕) นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนแล้ว ต้องลงทะเบียนนิศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๗ การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) นักศึกษาของมหาวิทยาลัย อาจยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษาให้เทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของนักศึกษา เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ากับรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา โดยมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ขอเทียบโอนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี

(๒) ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณีแต่งตั้งคณะกรรมการจากโปรแกรมวิชาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องพิจารณาคำเนิการเทียบระดับความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องด้วยวิธีการที่หลากหลายทั้งด้วยการทดสอบ การประเมินแฟ้มสะสมงาน หรือการสังเกตพฤติกรรม ให้ครอบคลุมลักษณะของนักศึกษาตามมาตรฐานของรายวิชาที่เทียบโอน แล้วนำผลการพิจารณาเสนอคณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๓) องค์ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จะนำมาเทียบโอน ต้องตรงหรือสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับเนื้อหาของรายวิชาที่จะขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่ขอเทียบ และไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ขอเทียบ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๔) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนตามข้อ ๗(๒) ให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษรย่อ “P” ในช่องระดับคะแนน ในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี และใช้อักษร S สำหรับรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

(๕) ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาแต่ไม่ต้องนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) นักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์แล้ว ต้องลงทะเบียนศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๘ นักศึกษาที่โอนผลการเรียน เทียบโอนผลการเรียน เทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยและถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๙



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคผนวก ช

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน

การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้
ทักษะ และประสบการณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย และเนื่องจากในปัจจุบันมีนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และผู้ที่เคยศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เข้าศึกษาใหม่มหาวิทยาลัยจำนวนเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับมาตรฐานหลักสูตรใหม่มีแนวโน้มลดจำนวนหน่วยกิต ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาให้น้อยลง รวมทั้งลดจำนวนรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วให้ลดลง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อ ๕ (๑), (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีหรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนใหม่มหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นมาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นมาแล้วไม่เกิน ๖ ปี อาจขอโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษามาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอโอน และจำนวนหน่วยกิตที่ขอโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับโอน หรือไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวน

หน่วยกิตรวม ของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และให้เทียบโอนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิต และสภาวิชาการ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อ ๖ (๑),(๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

(๑) นักศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา ที่เคยศึกษาในหลักสูตรที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาแล้วไม่เกิน ๖ ปี อาจขอเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับเดียวกับที่ได้เคยศึกษามาแล้วเพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา โดยยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษา ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนที่เข้าศึกษา

(๒) รายวิชาที่นำมาขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่รับเทียบโอนหรือไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับโอน และให้เทียบโอนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิต และสภาวิชาการ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกข้อ ๗ (๑), (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้ทักษะ และประสบการณ์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

(๑) นักศึกษาของมหาวิทยาลัย อาจยื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือสำนักงานบัณฑิตศึกษาให้เทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของนักศึกษาเพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ากับรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา โดยมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ขอเทียบโอนมาแล้วไม่เกิน ๖ ปี

(๓) องค์ความรู้ ทักษะประสบการณ์ที่จะนำมาเทียบโอน ต้องตรงหรือสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับเนื้อหาของรายวิชาที่จะขอเทียบโอน และจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีที่ขอเทียบ และไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ขอเทียบ ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ กรณีศึกษามาแล้ว/ สำเร็จการศึกษามาแล้วเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดให้อยู่ใน
ดุลพินิจของกรรมการบัณฑิตศึกษา และสภาวิชาการ

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาราชการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออก
ประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีที่ได้กำหนดหลักการ
และการปฏิบัติไว้ในข้อบังคับนี้ และในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมี
อำนาจตีความและวินิจฉัย และถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคผนวก ฅ

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
ร่างหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๕๖๙/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต

ด้วยคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีภารกิจหลักในการจัดการเรียนการสอนให้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพครูและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพเป็นไปตาม ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ ปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ดังนี้

๑. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาการศึกษาศึกษาพิเศษ

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑.๑ ผศ.ดร.อรุวรรณ นิมตลุง | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสุชาดา บุบผา | กรรมการ |
| ๑.๓ นายพรเทพ เสถียรนพแก้ว | กรรมการ |
| ๑.๔ นางสาวอุษา ปราบหงส์ | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวสุพัตรา ปลั่งคโท | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาคณิตศาสตร์

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๒.๑ ผศ.รักทรัพย์ แสนลำแดง | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางผกาพรรณ วัฒนานาม | กรรมการ |
| ๒.๓ นายชานนท์ ไชยทองดี | กรรมการ |
| ๒.๔ นายวสันต์ ศรีหิรัญ | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาววาทีณี อุดมกัน | กรรมการ |
| ๒.๖ นายสุตประไทย บุพศิริ | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๓.๑ ผศ.วันเพ็ญ จันทร์เจริญ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ ผศ.กาญจนา จันทะดวง | กรรมการ |
| ๓.๓ ดร.ไพสิฐ ปริบูรณ์ | กรรมการ |
| ๓.๔ นางสาวเพ็ญพรรณษา ปกาสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๓.๕ นางสาวนวพร วรรณทอง | กรรมการ |
| ๓.๖ นางสาวพรพิมล ศิวินา | กรรมการและเลขานุการ |

๔. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาภาษาไทย

๔.๑ นายสถิตย์ ภาคมฤค	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวจินดา ลาโพธิ์	กรรมการ
๔.๓ นายนพวิทย์ แกสมาน	กรรมการ
๔.๔ นางสาวลดาวัลย์ มะลิไทย	กรรมการ
๔.๕ นายชานนท์ ไชยทองดี	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาวิทยาศาสตร์

๕.๑ ผศ.ดร.ธาดทอง ปานศุภวัชร	ประธานกรรมการ
๕.๒ ผศ.สุมาลี สมพงษ์	กรรมการ
๕.๓ นางสาวพัชราภรณ์ เขาเขจร	กรรมการ
๕.๔ นางผกาพรรณ วัฒนานาม	กรรมการ
๕.๕ นางสาววาทีณี อุดมกัน	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาสังคมศึกษา

๖.๑ นางสาวลดาวัลย์ มะลิไทย	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายบุญส่ง วงศ์คำ	กรรมการ
๖.๓ นายอริญชัย พรหมเทพ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวพรพิมล ศิรินา	กรรมการ
๖.๕ นางสาวเพ็ญพรรณษา ปกาสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาการศึกษาศาสตร์

๗.๑ นายบุญส่ง วงศ์คำ	ประธานกรรมการ
๗.๒ ดร.พจมาน ชำนาญกิจ	กรรมการ
๗.๓ ดร.สุจิตรา แบบประเสริฐ	กรรมการ
๗.๔ นางสาวสุพัชรา ปลั่งคโ	กรรมการ
๗.๕ นางสาวสรินดา พงษ์คุลีการ	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาพลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา

๘.๑ ผศ.พ.อ.อ.ครองชัย พรหมเทพ	ประธานกรรมการ
๘.๒ ผศ.สุวรรณ หันไชยงวา	กรรมการ
๘.๓ นายนพวิทย์ แกสมาน	กรรมการ
๘.๔ นายอริญชัย พรหมเทพ	กรรมการ
๘.๕ นายอภิวัฒน์ ปานทอง	กรรมการและเลขานุการ

๙. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชานวัตกรรมและคอมพิวเตอร์ศึกษา

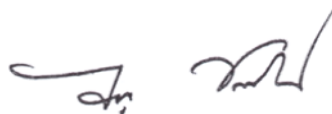
๙.๑ ผศ.ดร.ปัญญา นาแพงหมื่น	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายภัทรธร จันวันดี	กรรมการ
๙.๓ นายสถิตย์ ภาคมฤค	กรรมการ
๙.๔ นายอภิวัฒน์ ปานทอง	กรรมการ
๙.๕ นายवलันต์ ศรีหิรัญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. เตรียมการในการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.๕ ปี) ตามสาขาวิชาที่
รับผิดชอบ
 ๒. (ร่าง) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตร ๕ ปี
 ๓. วิพากษ์ (ร่าง) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตร ๕ ปี
 ๔. ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากการวิพากษ์หลักสูตร
 ๕. นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการบริหารวิชาการ (กวช.) สภาวิชาการ
สภามหาวิทยาลัย
 ๖. ประสานกับคณะกรรมการดำเนินงานกลาง ในการเบิกจ่ายงบประมาณ
 ๗. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและเกิดผลดี
ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยใช้มีสิทธิเบิกจ่ายค่าตอบแทน ระหว่างวันที่ ๙-๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔
ตามวันที่ได้ปฏิบัติงานจริง จากงบประมาณ บ.กศ. ปี ๒๕๕๔ โครงการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (๕๔B๑๑๒๐๒คคศ๐๑W๐๘)

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๔

สั่ง ณ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรูญ ขาวสีจวน)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ภาคผนวก ญ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ

ตามที่สภาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้เสนอหลักสูตรต่อสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสร้อยจันทร์ อาคาร ๑๐ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คณะกรรมการสภาวิชาการมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อหลักสูตรของสาขาวิชา ดังนี้

๑. คำนำให้เปลี่ยนจากผลิตนักศึกษา เป็นผลิตบัณฑิต และจากครูดี ครูเก่ง ให้เปลี่ยนเป็น ครูภาษาไทยดี ครูภาษาไทยเก่ง แทน
๒. ให้ตรวจสอบจำนวนหน่วยกิต ชั่วโมงภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและศึกษาด้วยตนเอง ของกลุ่ม วิชาการศึกษา จาก ๓(๕-๒-๒) เป็น ๓(๒-๒-๕)
๓. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานให้เปลี่ยนจากปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็น ปีการศึกษา ๒๕๕๗
๔. วัตถุประสงค์ ให้เปลี่ยนจากโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ เป็น โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
๕. ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า ข้อ ๒.๓.๒ ให้เพิ่มภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพต่อท้าย ประโยคด้วย
๖. ปรัชญาของหลักสูตรจากเดิมนำไปสู่การจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ ปรับเป็นนำไปสู่การจัดการเรียนรู้ภาษาไทยตามหลักสูตรของชาติอย่างมีประสิทธิภาพ
๗. หน้า ๗ ข้อ ๒.๓.๒ ให้เพิ่มคำว่าทักษะทางภาษาไทยเข้าไปด้วย
๘. ให้ตรวจสอบจำนวนหน่วยกิตในแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรในแต่ละชั้นปีการศึกษา/ภาคเรียน ให้ถูกต้อง
๙. อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีให้ครบ ๕ คน ก่อนที่จะนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย
๑๐. ให้ตรวจสอบคุณสมบัติ สาขาวิชาเอก ของอาจารย์ผู้สอนให้ถูกต้อง เช่น ราย ผศ.ดร.พนมพร จินดาสมุทร ผศ.ดร.มารศรี กลางประพันธ์ และให้ตรวจสอบอาจารย์ผู้สอนท่านอื่นด้วย
๑๑. ให้ตรวจสอบรูปแบบการพิมพ์ การตัดคำ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

ตามที่สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้เสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ เวลา ๑๓ ๐๐.น. ณ ห้องประชุมศรีจันทร์ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อหลักสูตรของสาขาวิชา ดังนี้

๑. ควรมีรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลาย